



# COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Urbanistica e Lavori Pubblici  
Responsabile: Dott. Paolo Scelli

## ATTO DI DETERMINAZIONE NR 85 DEL 06/08/2021

Oggetto :

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ING.-ARCH. FEDERICA FONATTI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL FINE DELLA PRESENTAZIONE DI RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 21 COMMA 4 DEL D.LGS. 42/2004 DEI LAVORI DI RIFACIMENTO E PULIZIA DELLE FACCIATE ESTERNE DEL CIMITERO DI GREVO. CIG ZC832B72EA.

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO

dal 27.10.2021 al 11.11.2021

IL 27.10.2021



IL MESSO COMUNALE

*Paola Gelli*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27.04.2021 ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta dell'Unione dei Comuni della Valsaviore con deliberazione n. 30 del 09.07.2014, in caso di assenza o impedimento del soggetto titolare ad assumere gli atti di gestione, questi vengono adottati dal segretario comunale;
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Urbanistica e LL.PP. il macroaggregato 01062.02 (3006) del bilancio di previsione 2021/2023 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- DATO ATTO che il Comune di Cedegolo intende procedere ai lavori di rifacimento e pulizia delle facciate esterne del cimitero di Grevo;
- DATO ATTO altresì che prima di procedere all'esecuzione di tali lavori è necessario richiedere l'autorizzazione ai sensi dell'art. 21, comma 4, del D.lgs. 42/2004, in quanto trattasi di bene culturale;
- CONSIDERATO che si rende pertanto necessario provvedere all'affidamento dell'incarico professionale riguardante la predisposizione della documentazione necessaria ai fini della presentazione della richiesta di autorizzazione sopracitata;
- CONSIDERATO che, l'importo della prestazione è inferiore ad € 139.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 1, comma 2 lettera a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016;
- VISTO l'art. 1, comma 450, del D.lgs. 296/2006 che recita: "Fermi restando gli obblighi e le Facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al



sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

RITENUTO pertanto di procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

CONSIDERATO che è stata individuata la figura professionale dell'ing./arch. Federica Fonatti con studio tecnico in Via A. Gelpi n. 40 a Edolo (BS);

DATO ATTO che il professionista sopracitato ha già svolto per il Comune di Cedegolo un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura, eseguendo a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

VISTA la modesta entità del servizio da affidare e tenuto conto che il professionista conosce il bene oggetto di intervento ed è già in possesso di rilievi ed elaborati grafici dello stesso;

RITENUTO pertanto possibile derogare al principio di rotazione in base agli artt. 3.6 e 3.7 delle Linee guida ANAC n. 04, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

VISTO il preventivo di spesa presentato dal professionista sopracitato dal quale risulta un importo complessivo offerto pari a € 500,00 oltre contributo integrativo (4%), pertanto pari a complessivi € 520,00;

VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RITENUTO pertanto di procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione della documentazione necessaria ai fini della presentazione della richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 comma 4 del D.lgs. 42/2004 dell'intervento di *“Lavori di rifacimento e pulizia delle facciate esterne del cimitero di Grevo”*;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*;

VISTO	il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
VISTO	l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTO	il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
VISTA	la Legge 11 settembre 2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
DATO ATTO	che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
ACCERTATA	la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
ACCERTATA	la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

### **DETERMINA**

1. di provvedere all'affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione della documentazione necessaria ai fini della presentazione della richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 comma 4 del D.lgs. 42/2004 dell'intervento di "Lavori di rifacimento e pulizia delle facciate esterne del cimitero di Grevo";
2. di impegnare, a favore dell'ing./arch. Federica Fonatti con studio tecnico in Via A. Gelpi n. 40 a Edolo (BS), la somma di € 500,00, oltre al contributo previdenziale 4%, per complessivi € 520,00, imputando la spesa al macroaggregato 01062.02 (3006) del bilancio 2021, che presenta adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio delle relative fatture;
4. di dare atto che il CIG assegnato è ZC832B72EA. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
5. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
6. di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;



7. di dare atto che l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso all'Albo On-line;
10. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo On-line;
11. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza e all'ing./arch. Federica Fonatti con studio tecnico in Via A. Gelpi n. 40 a Edolo (BS).

---

Il Responsabile del Servizio  
Urbanistica e LL.PP.  
F.to Dott. Paolo Scelli

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

### IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
1111031149	2021	01062.02.3006	SPESE PER STUDI, COLLAUDI, PROGETTAZIONI, CONCORSI DI IDEE ED INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI IN GENERE	520,00

#### Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 06/08/2021

Il Responsabile Del Servizio  
F.to dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 06/08/2021



Il Responsabile del Servizio  
Urbanistica e LL.PP.  
Dott. Paolo Scelli