

## **Decreto n. 489 del 22/07/2021**

**OGGETTO:** Aggiudicazione dell'affidamento diretto del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo per emergenza coronavirus, per il periodo 28.7.2021-30.9.2021.

CIG: 8810484167

**IL DIRETTORE GENERALE**  
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo ff: Dott.ssa Cristina Lazzati

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

**PREMESSO** che:

- la situazione epidemiologica da Covid-19 ha comportato un incremento dell'attività assistenziale nonché la necessità di allestire, in tempi brevissimi, con personale sanitario e non sanitario, la campagna vaccinale per la popolazione residente nel territorio di competenza dell'ASST;

- a seguito di tali necessità, con decreto n.201/2021 e successivi è stata aggiudicata procedura negoziata per la fornitura di personale amministrativo (n.17 figure) in somministrazione lavoro da assegnare ai centri vaccinali di Darfo BT e di Edolo, aggiudicata a Randstad Italia SpA (unico operatore che ha manifestato interesse a partecipare) per il periodo 7.4.2021-27.7.2021;

- ad oggi permane la necessità di tale supporto amministrativo (indicativamente n.17 figure), e sulla base delle informazioni regionali attualmente in nostro possesso, si ritiene che tale necessità possa permanere fino a tutto il mese di settembre 2021, anche se risulta difficilmente quantificabile il reale fabbisogno;

**CONSIDERATO** che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dall'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020 denominato "decreto semplificazioni" convertito con L.120/2020 e modificato con DL n.77/2021, il quale fissa la soglia per l'affidamento diretto a € 139.000,00;

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- l'aggiudicazione della convenzione ARCA\_2019\_120 "Servizi di fornitura personale compreso personale temporaneo" risulta al momento ancora sospesa in via cautelativa, a seguito di ordinanza del TAR;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

**CONSIDERATE:**

- la DGR n.XI/4353 del 24.2.2021 "Approvazione del piano regionale vaccini per la prevenzione delle infezioni da SARS-COV-2";

- la DGR n.XI/4384 del 3.3.2021 "Individuazione dei punti vaccinali in attuazione della DGRXI/4353 del 24.2.2021";

**VERIFICATO** che l'All.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma SinTel per le procedure di gara;

**CONSIDERATO** che:

- con determinazione dirigenziale n.590/2021 sono stati predisposti gli atti di gara per l'affidamento del servizio tramite procedura in SinTel;

- in data 29.6.2021 si è provveduto a lanciare la procedura tramite portale SinTel, invitando Randstad Italia SpA;

- entro la scadenza delle h.14.00 del 12.7.2021, la ditta invitata ha presentato offerta;

**VISTO** l'allegato "Documento d'Offerta" della ditta aggiudicataria, prodotto dal portale SinTel;

**PRESO ATTO** che:



- a causa dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;
- Regione Lombardia non ha, al momento, fornito indicazioni in merito alla riduzione dei costi relativi al budget "Beni & Servizi" per l'esercizio 2021;
- sulla base delle indicazioni che saranno fornite da regione Lombardia si provvederà all'eventuale ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

**ACQUISITI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;
- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo ff e Socio-Sanitario;

**D E C R E T A**

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di aggiudicare il servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo, ai sensi dall'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020 denominato "decreto semplificazioni" convertito con L.120/20 e modificato con DL n.77/21, per il periodo 28.7.2021-30.9.2021 con la possibilità di rimodulare i fabbisogni secondo n.3 diversi step temporali definiti dalla documentazione di gara (e comunque non oltre il 30.9.2021), alle condizioni tecniche ed economiche riassunte nella tabella dei fabbisogni e nella documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 118.460,28 (IVA compresa, se dovuta);

3 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Giovanna Mezzadrelli Direttore dell'AGRU, coadiuvata dall'assistente al DEC Dr.ssa Anna Pedersoli C.I. del SITRA;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr Maurizio Galavotti)

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO PER EMERGENZA CORONAVIRUS, PER IL PERIODO 28.7.2021-30.9.2021.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 13/07/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 13/07/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 118.460,28 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
28.7.2021 – 30.9.2021	4502000404 Prestazioni lavoro interinale amministrativo	10704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 0,00	€ 102.593,23	€ 102.593,23	Emergenza Covid
28.7.2021 – 30.9.2021	6701000905 Servizio lavoro interinale	10704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 0,00	€ 9.762,77	€ 9.762,77	Emergenza Covid
28.7.2021 – 30.9.2021	6703000804 IRAP su altri redditi assimilati lavoro dipendente	10704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 0,00	€ 6.104,28	€ 6.104,28	Emergenza Covid
	TOTALE		€ 0,00	€ 118.460,28	€ 118.460,28	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 19.07.2021

**IL DIRETTORE DELL'AGRF**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



**SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO**  
**Fabbisogni amministrativi emergenza covid**  
**Periodo 28.7.2021 – 30.9.2021**  
**(9 settimane + 2gg)**

ORE ORDINARIE									
MANSIONE	TARIFFA	COSTO PERSONALE	COSTO SERVIZIO	ORE PRESUNTE	TOTALE	IVA su costo servizio	TOTALE IVA INCLUSA	TOT COSTO DEL PERSONALE	TOT COSTO SERVIZIO IVA INCL.
n.17 Amministrativi cat. Bs	€ 19,12	€ 17,74	€ 1,38	5712	€ 109.210,06	€ 1.738,45	€ 110.948,50	€ 101.308,03	€ 9.640,47
Elem perequativo	€ 0,243	€ 0,225	€ 0,02	5712	€ 1.385,45	€ 22,05	€ 1.407,50	€ 1.285,20	€ 122,30
<b>TOTALE</b>					<b>€ 110.595,50</b>	<b>€ 1.760,50</b>	<b>€ 112.356,00</b>		

Moltiplicatore
----------------

1,078
-------

TOTALI PER IMPEGNO DI SPESA – 2 mesi		
ANNO 2021	TOT. COSTO DEL PERSONALE	€ 102.593,23
	TOT. IRAP (PRESUNTO) DEL PERSONALE	€ 6.104,28
	TOT COSTO DEL SERVIZIO (compreso di IVA 22%)	€ 9.762,77
	Rimborso Km	€ 0,00
<b>TOT IMPEGNO DI SPESA I.C. DECRETO 2021</b>		<b>€ 118.460,28</b>

IMPON.IRAP
------------

€ 71.815,00
-------------

IRAP 8,5%
-----------

€ 6.104,28
------------

totali per verifica:
----------------------

€ 118.460,28
--------------

---

# Documento d'offerta

## Sommario

Procedura .....	1
Valore dell'offerta .....	1
Parametri dell'offerta .....	1

## Procedura

<i>Stazione Appaltante</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Nome procedura</i>	Personale amministrativo per emergenza coronavirus - 2 mesi
<i>Identificativo della procedura</i>	141772600

## Valore dell'offerta

<i>Fornitore</i>	RANDSTAD ITALIA S.P.A.
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Offerta economica</i>	7,80000 % 0,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	0,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	-
<i>Offerta economica complessiva</i>	0,00000 EUR
<i>Importo negoziabile su cui presentare offerta</i>	n/d
<i>Base d'asta</i>	n/d
<i>Soglia percentuale</i>	7,80000 %

## Parametri dell'offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Documentazione amministrativa (Parametro Amministrativo)

---

N.B.: Documento da firmare digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

---

*Descrizione requisito:*

Caricare la seguente documentazione: • la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La Dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmata digitalmente; • il patto d'integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente; • il capitolato di gara m agrm 005, firmato digitalmente per presa visione.

*Caratteristiche tecniche dell'offerta*

documenti amministrativi.pdf.zip

Dimensioni: 824 KB

Firmatari: Documento non firmato

Hash(MD5-Base64): ZcTncyLh5DDWNsN+hApGMA==

Hash(SHA-1-Hex):

a8274d3ad0ba1b2e544d274df7dbe1936881e31c

Hash(SHA-256-Hex): 5500576ccc35fa5ead04a546289ca5-d47c08c49e46bd7ecf66d4442939c6b6b

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto