

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 859 del 29/09/2021**

**OGGETTO:** Servizio relativo all'utilizzo del Gran Teatro Morato di Brescia per l'espletamento di concorsi pubblici, nel corso di n.4 giornate, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL 76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con DL 77/2021: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: ZA7333AEDA

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che l'Ufficio Concorsi ha la necessità di utilizzare uno spazio adeguato al fine dell'espletamento delle prove concorsuali per TRSM ed Ostetrica, della durata indicativa di n.4 giornate;

**VISTA** la richiesta di utilizzo del Gran Teatro Morato di Brescia, ricevuta da parte dell'Ufficio Concorsi in data 27.9.2021, agli atti;

**CONSIDERATO** che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e smi e dalla L.120/2020;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARIA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

**VERIFICATO** che:

- l'art.15 co.13 lett.d) della L.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

- con decreto n.347/2020 si è approvato il Regolamento Aziendale relativo all'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**RITENUTO** pertanto, alla luce di una spesa presunta di € 3.000,00 a giornata, iva esclusa, di procedere all'indizione di gara ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 denominato "decreto semplificazioni" e convertito con L.120/2020;

**VISTI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel e ai sensi del DL n.76/2020 e convertito con L.120/2020, procedura di gara per il servizio relativo all'utilizzo del Gran Teatro Morato di Brescia da parte dell'Ufficio Concorsi, per n.4 giornate, ai fini dell'espletamento di procedure concorsuali;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di dare atto che l'affidamento del servizio in oggetto viene proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivanti da aggiudicazione di nuova gara d'appalto, iniziative aziendali di natura organizzativa, o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata;

4 - di invitare alla procedura in oggetto il Gran Teatro Morano di Brescia - Matel srl;

5 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;



6 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: SERVIZIO RELATIVO ALL'UTILIZZO DEL GRAN TEATRO MORATO DI BRESCIA PER L'ESPLETAMENTO DI CONCORSI PUBBLICI, NEL CORSO DI N.4 GIORNATE, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETT.A) DEL DL.76/2020 CONVERTITO CON L.120/2020 E MODIFICATO CON D.L.77/2021: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 29/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI**

Sede di Breno  
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.le Gran Teatro Morato  
Matel Srl  
invitata alla procedura di gara

CIG: ZA7333AEDA

**LETTERA D'INVITO**

**OGGETTO:** fornitura del servizio relativo all'utilizzo del Gran Teatro Morato di Brescia per l'espletamento di concorsi pubblici, nel corso di n.4 giornate, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Codesta spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura servizio relativo all'utilizzo del Gran Teatro Morato di Brescia per l'espletamento di concorsi pubblici, per n.4 giornate durante il mese di ottobre 2021, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021.

La fornitura del servizio dovrà avvenire alle condizioni sottoriportate (o eventuali migliorie):

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	N. GIORNATE /ORE	BASE D'ASTA GIORNATA/ORA (iva esclusa)	TOT BASE D'ASTA (iva esclusa)
Utilizzo Gran Teatro Morato per espletamento prove concorsuali, giornata intera.	n.4 giornate	€ 3.000,00/giornata	€ 12.000,00
Eventuale utilizzo aria condizionata	n.32 ore	€ 120,00/ora	€ 3.168,00
<b>TOT BASE D'ASTA NON SUPERABILE (iva esclusa)</b>			<b>€ 15.840,00</b>

Il servizio è da intendersi comprensivo di:

**SALA TEATRO**

- palco con strutture ring/americane e sipario,
- quinte nere, corde, fondale nero,
- n.2 schermi laterali al palco per retroproiezioni + videoproiettori in dotazione già installati,
- n.4 camerini con bagno (eventualmente da adibire ad ufficio),
- sala allestita con poltrone di sala (tribuna + platea),
- fornitura energia elettrica,
- illuminazione standard sala teatro/palco,
- impianti audio e microfoni, solo per voce.

**FOYER**

- area biglietteria per ingresso, accoglienza e registrazione dei candidati,

Mod./ASST

- illuminazione standard foyer,
- utilizzo del materiale presente per necessità logistiche (tavoli, sedie, colonnine tendiflex, ecc...),

#### PERSONALE/VARIE

- personale tecnico e direttivo del teatro,
- ripristino struttura e preparazione sala,
- pulizie,
- parcheggio interno riservato per gli organizzatori (max n.20 automobili),
- parcheggio esterno per i partecipanti al concorso.

#### GIORNATE/ORARI

- utilizzo del teatro per n.4 giornate intere nel mese di ottobre 2021,
- disponibilità di utilizzo dalle h.7.00 alle h.19.00.

Ai fini dell'art.35 co.4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di **rinnovo** per ulteriori 12 mesi oltre alle 4 giornate contrattualizzate ed eventuale **20% in più**) è pari ad **€ 34.848,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

€ 15.840,00	per utilizzo della strutture per n.4 giornate, oggetto della presente procedura
€ 15.840,00	per eventuale rinnovo del servizio, fino ad un massimo di ulteriori 4 giornate, entro 12 mesi
€ 3.168,00	Per eventuale 20% del servizio
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

#### 2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

#### 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle h. \_\_\_\_ **del giorno \_\_\_\_\_ 2021.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

2. Inserire nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**":
  - la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d'identità. La Dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmato digitalmente;
  - il patto d'integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente;
3. Formulare l'**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per singolo servizio offerto (giornata di utilizzo del teatro e ora di utilizzo aria condizionata), IVA esclusa.

**IMPORTANTE**

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano. All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014.

Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente. Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi:

RUP, Direttore AGRM Ing. Francesco Mazzoli

Referente pratica RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore  
Ing. Francesco Mazzoli