



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO"**

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO

Via Aldo Moro, 7 25044 CAPO DI PONTE (BS)

Tel. 0364-42053 Fax 0364-426091

Email: bsic81800e@istruzione.it - PEC: bsic81800e@pec.istruzione.it Codice fiscale 90009530172

---

---

**RICHIESTA DI VISIONE E/O COPIA DI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (ai sensi dell'art. 22 della Legge  
07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12/04/2006, n. 184)**

**Al Dirigente Scolastico  
Dell'IC P. Da Cemmo di Capo di Ponte.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cod. fisc.  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo al quale  
inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

A titolo di

- diretto interessato  
 legale rappresentante <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_  
 per conto di <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi,  
di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

CHIEDE

- La visione  
 L'estrazione  
 L'estrazione di copia autentica <sup>(2)</sup>  
 L'esperimento congiunto delle sopra citate modalità di accesso

Del/i seguente/i documento/i <sup>(3)</sup>

Per la seguente motivazione <sup>(4)</sup>

Mediante (compilare solo in caso di richiesta di copie)

Consegna al sottoscritto richiedente



- Consegna al Sig. \_\_\_\_\_ autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso ivi compreso il ritiro dei documenti (ex art. 30 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)
- Trasmissione tramite il servizio postale all'indirizzo su indicato.
- Trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:
- \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 25 della L. n. 241 del 1990 l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura (2). Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003: Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di accesso ai documenti amministrativi per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma del richiedente  (\*)  
(\* ) selezionare se firmato digitalmente

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

(1) Produrre documenti utili ad attestare i poteri di delega o rappresentanza.

(2) Il rilascio di copie conformi all'originale (copie autentiche) è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 14,62 ogni quattro facciate.

(3) Indicare gli estremi del documento (es. numero e data; numero di protocollo) e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione.

(4) Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto ed attuale, che deve essere corrispondente ad un a giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso (art. 22 co.1, lett. B l. n. 241/1990).



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO DA CEMMO"**

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I GRADO

Via Aldo Moro, 7 25044 CAPO DI PONTE (BS)

Tel. 0364-42053 Fax 0364-426091

Email: bsic81800e@istruzione.it - PEC: bsic81800e@pec.istruzione.it Codice fiscale 90009530172

---

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") La informiamo che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Il Titolare del trattamento è Il dirigente scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; il Responsabile del trattamento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi; gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

Il Dirigente Scolastico



Al Responsabile della Trasparenza  
Dirigente Ufficio Scolastico Regionale della Regione Lombardia

**Oggetto: Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi (ai sensi dell'art. 22 della Legge 07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12/04/2006, n. 184).**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo al quale  
inviare eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_

A titolo di

diretto interessato

legale rappresentante <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

per conto di <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

ha presentato richiesta di

visione

estrazione

estrazione di copia autentica <sup>(2)</sup>

esperimento congiunto delle sopra citate modalità di accesso

Del/i seguente/i documento/i <sup>(3)</sup>

Per la seguente motivazione <sup>(4)</sup>

Tenuto conto che ad oggi la richiesta non è stata soddisfatta,

**CHIEDE**

alla S.V. di procedere in qualità di titolare del potere sostitutivo all'evasione dell'istanza di cui alle premesse.

Firma del richiedente  (\*)

(\*) selezionare se firmato digitalmente

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_