



**COMUNE DI ONO SAN PIETRO**  
**(Provincia di Brescia)**

P.le Donatori di sangue 1 – 25040 Ono San Pietro (BS)  
C.F. 00968280172 e P.I. 00592940985  
tel: 0364/434490 – fax: 0364/434030  
protocollo@pec.comune.ono-san-pietro.bs.it

Verbale n. 2 del 16/03/2022

**Oggetto: Parere dell'Organo di revisione sulla "nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022-2024", ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), d.lgs. 267/2000 (TUEL)**

**PREMESSA**

- Vista la "NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024", approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 14/02/2022;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 14/02/2022, relativa all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di ONO SAN PIETRO per gli anni 2022-2024;
- Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 19/07/2021, relativa all'approvazione dello Documento Unico di Programmazione per il Comune di ONO SAN PIETRO per gli anni 2022-2024.

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

***Rilevato che:***

- Il D.lgs. 267/2000 all'art. 151, comma 1, recita testualmente: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*.
- Il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011) definisce il DUP come *"lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative"*.
- Le FAQ di Arconet precisano
  - ✓ che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se il DUP è già stato approvato dal Consiglio Comunale e non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del medesimo;

- ✓ che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, comunque da predisporre secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011;
- ✓ che lo schema della nota di aggiornamento al DUP e lo schema del bilancio di previsione sono presentati ed approvati contestualmente entro il 15 novembre di ogni anno, ovvero, nell'ordine indicato;
- ✓ che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.
- Il D.L. 228/21 ha differito al 31 maggio 2022 l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024.

**Tenuto conto che:**

- a) L'art.170, comma 5, del D.Lgs.267/2000, dispone che "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione".
- b) Il successivo articolo 174, al comma 1, dispone che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno".
- c) Al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, dispone che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione".
- d) La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.
- e) Che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione prevede, per altro, che "tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni".
- f) Che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1) al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti che possono redigere un DUP semplificato in forma ulteriormente semplificata, attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

**Considerato che** il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

### **VERIFICHE E RISCONTRI**

**Esaminato** il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), l'Organo di revisione ha verificato:

- I) La completezza del documento in base ai contenuti previsti dal punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1; e, che tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali riportati nel documento sono stati aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2022-2024.

- II) La coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato approvato con delibera n. 32 del 18/10/2021.
- III) Che la Sezione strategica (SeS) del DUP delinea correttamente il quadro di riferimento entro cui deve svolgersi l'attività dell'Ente locale.
- IV) Gli scenari nazionale, regionale e locale ed i riflessi che questi ultimi possono esercitare sull'azione dell'Ente locale.
- V) Gli obiettivi dei G.A.P. a cui partecipa.
- VI) L'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

#### **1°. Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici (pagg. da 7 a 10 della nota di aggiornamento al DUP) è stato adottato nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed è stato pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018.

#### **2°. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 14/02/2022.

#### **3°. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi**

Come indicato nel documento in analisi, facendo espresso riferimento alla Deliberazione di Giunta n. 48 del 17/12/2021 (*delibera non fornita a questo Revisore*), il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, non è stato approvato in quanto gli affidamenti sopra la soglia di € 40.000,00 sono previsti nel documento approvato dall'Unione dei Comuni della Media Valle Camonica "Civiltà delle Pietre".

#### **4°. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

In ordine al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (facoltativo) di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, nella Nota di aggiornamento di che trattasi è testualmente specificato "...*(omissis)...**le previsioni per gli anni 2022-2024 non prevedono spese per studi e consulenze, relazioni pubbliche, pubblicità e rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni e formazione...**(omissis)...*".

#### **5°. Piano triennale dei fabbisogni di personale**

In ordine al piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, con riferimento al periodo 2022-2024, nella Nota di aggiornamento di che trattasi è testualmente specificato "...*(omissis)...* non sono previste nuove assunzioni e si conferma pertanto il programma del fabbisogno di personale e la dotazione organica attuale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 10/02/2020...*(omissis)...*" (*delibera non fornita a questo Revisore*).

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere.

### **CONCLUSIONE**

- tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2022-2024, approvato dalla Giunta comunale con la deliberazione citata in apertura;

- ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 contiene, nel suo complesso, gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2022-2024 in corso di approvazione;
- visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

**esprime parere favorevole**

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

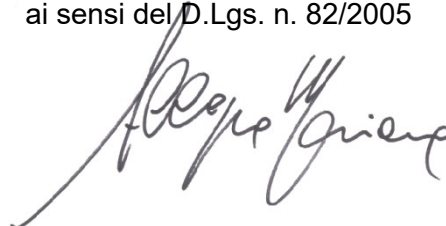
Letto, confermato, sottoscritto.

**Il Revisore dei Conti**

*Rag. Mariano Allegro*

documento firmato anche digitalmente

ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mariano Allegro', is written over the text 'ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005'.