

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservo:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 11.04.2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Armanaschi dott. Renato)



Il Responsabile dell'Area
(Ausiliari dott. Matteo)

Matteo Ausiliari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 11 APR. 2022, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 13 APR. 2022



Segretario Comunale
(Ausiliari dott. Matteo)

Matteo Ausiliari



COMUNE DI CORTENO GOLGI
Provincia di Brescia

N. REGISTRO GENERALE 57

IN DATA 11.04.2022

AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Riattivazione avviso pubblico per la selezione di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio, anno 2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 23.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 23.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 91 in data 03 gennaio 2022 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per l'anno 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 09.03.2022 di approvazione delle seguenti linee di indirizzo per la selezione di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio ed indirizzo sulla gestione del verde pubblico - anno 2022:

- progetti attivabili: piccoli lavori di gestione del verde pubblico e di pulizia delle strade comunali ed altri immobili pubblici (manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti, aree verdi, parchi – svuotamento cestini pubblici per le vie del paese – attività presso i cimiteri comunali quali pulizia con scope e rastrelli di tutti i vialetti, pulizia delle parti interne delle caditoie interrate, pulizie generali ulteriori pulizia dei percorsi ciclopedonali – interventi di pulizia e allestimento di aiuole fiorite ed innaffiatura – attività di vigilanza di spazi pubblici – pulizia di locali pubblici – pulizia dei giardini scolastici);
- soggetti che possono presentare domanda: soggetti residenti in Corteno Golgi e che alla data di scadenza del bando risultano essere fruitori di ammortizzatori sociali (es. disoccupati, cassaintegrati);
- in caso di parità di punteggio: sarà data precedenza in graduatoria alla persona con il maggior carico familiare ed in caso di ulteriore parità si provvederà con sorteggio;

RICHIAMATA altresì la propria precedente determinazione n. 47 del 22.03.2022, con cui si approvavano lo schema di avviso pubblico e di domanda di partecipazione;

CONSIDERATO che, a seguito di pubblicazione dello schema di avviso e della domanda di partecipazione in data 23.03.2022, il termine ultimo di presentazione delle domande, pari a 15 giorni decorrenti dalla loro pubblicazione, era fissato il giorno 07.04.2022;

DATO ATTO che entro suddetta data, non sono pervenute domande di partecipazione all'avviso pubblico in oggetto;

RITENUTO conseguentemente di riattivare i termini di presentazione delle domande a valere sull'avviso di selezione, mantenendo invariati lo schema di avviso pubblico ed il modulo di domanda precedentemente approvati, per ulteriori 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18.06.2016 e s.m.i.;

DATO ATTO del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

D E T E R M I N A

- 1 - **di dare atto** che la procedura di selezione pubblica attivata con propria determinazione n. 47 del 22.03.2022 è andata deserta, in quanto entro il termine ultimo previsto dall'avviso pubblico, il giorno 07.04.2022, non sono pervenute domande di partecipazione;
- 2 - **di ravvisare** l'opportunità, stante la decisione presa con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 09.03.2022 di approvazione della misura, di riattivare la selezione pubblica per un termine ulteriore, al fine di dare una altra possibilità di collaborazione sulle attività previste sia all'amministrazione comunale, sia a soggetti in possesso dei requisiti richiesti che per qualsiasi ragione non hanno avuto modi di presentare domanda;
- 3 - **di riattivare**, quindi, l'avviso di selezione pubblica di prestatori di lavoro occasionale di tipo accessorio, per l'anno 2022, mantenendo lo schema ed il modulo di domanda così come precedentemente approvati con propria precedente determinazione n. 47 del 22.03.2022, a cui si rimanda;
- 4 - **di stabilire**, come termine ultimo per la ricezione delle domande di partecipazione, il termine di 15 gg decorrente dalla pubblicazione del nuovo avviso;
- 5 - **di dare direttiva** agli uffici di pubblicizzare adeguatamente il presente bando sul territorio mediante appositi manifesti;
- 6 - **di autorizzare sin da subito** l'eventuale l'utilizzo della graduatoria, scaturente dall'avviso pubblico approvato con la presente determinazione, da parte dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, a cui il Comune partecipa, dando atto che in tal caso il rapporto di lavoro occasionale si instaurerà con tale ente il quale dovrà rispettare, nell'utilizzo dei lavoratori le previsioni dell'art. 54-bis del D.L. n. 50/2017;
- 7 - **di trasmettere** la presente determinazione:
 - al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
 - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;
- 8 - **di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.

PAGINA FINA DI SCRITTURA