Prot. 4103/4.1.i Pisogne, 04 novembre 2021

# DETERMINA DIRIGENZIALE

OGGETTO: Determina per l’affidamento diretto- acquisto **Toner per stampante ad uso didattico**

CAPITOLO DI IMPUTAZIONE: A3/6 - ACQUISTI MATERIALE DIDATTICO ISTITUTO

**CIG Z1933BDD19**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.; VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997;

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lvo 18 aprile 2016, n. 50, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2 e 7;

VISTE le linee guida N. 4 aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 27/02/2019 che adegua la soglia dell’affidamento diretto a € 40.000,00 (art. 45 comma 1 del D.I.129/2018);

VISTO l’art. 1, comma 449 della Legge 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, legge n.

208 del 2015, che prevede che tutte le Amministrazione Statali, centrali e periferiche, ivi compresi scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip Spa;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 36, comma 6, ultimo periodo del codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip, ha messo a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato elettronico e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

VISTA la legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e i servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip;

VISTA la l. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture; VISTO il piano triennale dell’offerta formativa PTOF;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 21/01/2021;

DATO ATTO della non esistenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale classe merceologica; VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l’Istituzione Scolastica procederà pertanto all’acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto;

DATO ATTO della necessità di affidare l’acquisto di **N° 3 toner per stampant BROTHER DCP – L3550CDW: TN247C + TN247M + TN247Y** per il plesso dio Gratacasolo delll’Istituto Comprensivo di Pisogne;

CONSIDERATO che l’affidamento in oggetto è finalizzato all’utilizzo didattico;

CONSIDERATO che la fornitura rispondente ai fabbisogni dell’Istituto risulta essere quella dell’operatore **INFOCOPIA SRL via Costantino N. 8/10 - 25047 Darfo Boario Terme (BS)**

PRESO ATTO che l’operatore economico scelto è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 d.lg. 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità tecnica e professionale attestata da esperienze pregresse maturate nel settore;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l’arricchimento dell’offerta formativa;

VERIFICATA comunque l’economicità dell’affidamento della fornitura;

VISTO l’art. 1, comma 65 e 67 della legge 23.12.2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad

acquisire il Codice Identificativo della gare (CIG);

TENUTO CONTO che l’affidamento in oggetto da luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13.08.2010, 136 e dal D.L. del 12.11.2010, n. 186, convertito con modificazioni dalla legge del 17.12.2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 255,00 esclusa IVA 22% (€ 311,10 IVA inclusa) trovano copertura nel Programma annuale 2021 deliberato dal C.I. n. 9 del 21/01/2021 nei progetti  **A3/6 - ACQUISTI MATERIALE DIDATTICO ISTITUTO**

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.L. 50/2016, l’affidamento diretto tramite Ordine Diretto su MEPA (ODA) della fornitura avente ad oggetto **N° 3 Toner per stampante ad uso didattico**  il plesso di Gratacasolo e il la Scuola Primaria di Pisognedell’Istituto Comprensivo di Pisogne;

di autorizzare la spesa complessiva da imputare al **capitolo A3/6**

* di nominare la Prof.ssa Paola Abondio quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.L.50/2016;
* di nominare il DSGA quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 de D.L. 50/2016

e del D.M. 49/2018;

* che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi

della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Abondio