

## **Decreto n. 161 del 16/03/2022**

**OGGETTO:** Convenzione CONSIP “Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2, lotto 14: Impegno di spesa per l'anno 2022.

**IL DIRETTORE GENERALE FF**  
nella persona del Dott Guido Avaldi

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2022, giorno e mese sopraindicati:

**CON I POTERI** di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.655/2019 quest'Azienda aveva aderito alla Convenzione CONSIP "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2 (MIES 2), lotto 14, per la durata di 7 anni, aggiudicato al RTI: Manutencoop facility management SpA (ora Rekeep SpA) Capogruppo - Miecì Srl Mandante;

- a fronte dell'adesione alla Convenzione MIES 2, il RTI aveva presentato un Piano Tecnico Economico dei Servizi (PTE), per illustrare i servizi inclusi nella medesima Convenzione e per quantificare i costi previsti: servizio energia, presidio fisso, interventi di manutenzione ordinaria, etc;

- nell'ambito della medesima Convenzione la Stazione Appaltante può richiedere al RTI delle forniture e dei lavori extra-canone, con prezzi e scontistica indicate nel PTE;

- i costi proposti dal PTE, sono soggetti a rivalutazione annuale secondo quanto previsto dalla Convenzione e variabili in funzione dell'andamento della stagione termica;

EVIDENZIATO che nel corso dell'anno 2022 il costo per l'approvvigionamento delle materie prime, tra cui il gas naturale, ha subito e subirà incrementi molto importanti, che si ripercuoteranno in fase di conguaglio della stagione termica 2021/2022;

CIO' PREMESSO è necessario determinare i budget di spesa relativi all'appalto MIES 2, per l'anno 2022, mediante l'utilizzo dei dati di stima previsti dal PTE, dalla rilevazione dei costi storici, tenendo conto dei considerevoli aumenti previsti del costo del gas naturale;

PRESO ATTO che:

- le regole di sistema 2022 e le indicazioni per la redazione del Bilancio economico di previsione 2022 non sono al momento pervenute;

- l'evoluzione dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile;

DATO ATTO che:

- per l'esercizio 2022 la spesa di cui al presente provvedimento risulta superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2021, in quanto gli aumenti generalizzati delle materie prime energetiche e dei servizi, già ravvisati negli ultimi mesi dell'anno 2021, comporteranno per l'anno 2022 significativi aumenti di costi;

- gli impegni di spesa relativi a costi ed investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;

DATO ATTO altresì che nel caso la normativa in materia e le "regole di Gestione 2022" dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa, di cui al presente atto, nel Bilancio di previsione 2022;

RAMMENTATO che:

- con decreto n.178/2020 venivano adottate "Determinazione, ai sensi dell'art.3, co.6 D.Lgs n.502/1992, in ordine alla sostituzione del Direttore Generale in caso di assenza o impedimento temporaneo";

- il medesimo provvedimento affida, con decorrenza dal 19.3.2020, secondo l'ordine di seguito dettagliato:

- Dott Guido Avaldi, Direttore Amministrativo, nato a Crema il 9.12.1961 (che eserciterà le funzioni di sostituto nelle ipotesi di assenza/impedimento del Direttore Generale);

- Dr.ssa Roberta Chiesa, Direttore Sanitario, nata Bergamo il 30.5.1962 (che eserciterà le



funzioni di sostituto nelle ipotesi di contestuale assenza/impedimento del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo);

- Ing. Maurizio Morlotti, Direttore Socio Sanitario, nato a Lecco l'11.2.1975 (che eserciterà le funzioni di sostituto nelle ipotesi di contestuale assenza/impedimento del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario);

OSSERVATO che:

- la delega di cui al decreto citato precisa che l'esercizio dei poteri di delega è limitato, conformemente alle previsioni normative, ai casi di assenza o impedimento temporaneo, da comunicarsi formalmente da parte del Direttore Generale o oggettivamente accertati secondo le modalità di rito e che gli atti e i provvedimenti verranno adottati, nell'esercizio della delega, dal "Direttore Amministrativo nell'esercizio dei poteri delegati di Direttore Generale", anche compendiato brevemente con la formulazione "Direttore Generale ff";

- il Direttore Generale è assente, come risulta dalla condivisa programmazione con la Direzione strategica, per godimento di periodo feriale;

- risulta necessario provvedere all'adozione di taluni provvedimenti, del cui contenuto il Direttore Amministrativo ha per le vie brevi informato il Direttore Generale;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente/Responsabile/Referente UO/Servizio/Uffici;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

## DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di determinare in € 2.371.758,00 IVA compresa, i budget di spesa per l'anno 2022, riferiti alla Convenzione CONSIP "Multiservizio Tecnologico Integrato con fornitura di energia per gli edifici in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni Sanitarie, Edizione 2 (MIES 2), lotto 14;

2 - che il costo complessivo stimato dal presente provvedimento, in ragione di quanto esposto in premessa, per l'anno 2022, è pari ad € 2.371.758,00 (di cui € 427.694,07 per IVA al 22%);

3 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali

IL DIRETTORE GENERALE FF  
(Dott Guido Avaldi)

**OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP “MULTISERVIZIO TECNOLOGICO INTEGRATO CON FORNITURA DI ENERGIA PER GLI EDIFICI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SANITARIE, EDIZIONE 2, LOTTO 14: IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2022.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 07/03/2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONOMELLI ROBERTO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 de l 7 marzo 2005

\*\*\*\*\*

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 07/03/2022

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO  
MINOLFI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 de l 7 marzo 2005

Attestazione riferita a costi/ricavi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 2.371.758,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI/RICAVI (anno corrente/esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1/1/2022-31/12/2022	4509000870 Riscaldamento	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 1.578.006,00	€ 231.452,00	€ 1.809.458,00	Quota ATS Montagna Bilancio San: € 3.782,00 Bilancio Terr: € 82.000,00
1/1/2022-31/12/2022	4503000100 - CANONI Manutenzioni e riparazioni su fabbricati	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 215.000,00	€ 50.000,00	€ 265.000,00	Quota ATS Montagna Bilancio San: € 2.400,00 Bilancio Terr: € 19.600,00
1/1/2022-31/12/2022	4503000220 - CANONI Manutenzioni e riparazioni attrezzature tecniche in economia	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 127.000,00	€ 24.000,00	€ 151.000,00	
1/1/2022-31/12/2022	4003000310 – EXTRACANONI Articoli tecnici manutenzione attrezzature tecnico economali	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 20.000,00	€ 1.100,00	€ 21.100,00	
1/1/2022-31/12/2022	4003000320 – EXTRACANONI Articoli tecnici manutenzione immobili	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 19.400,00	€ 1.000,00	€ 20.400,00	
1/1/2022-31/12/2022	4503000100 - EXTRACANONI Manutenzioni e riparazioni su fabbricati	Definito in fase di liquidazione fatture	€ 96.000,00	€ 8.800,00	€ 104.800,00	
	<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.055.406,00</b>	<b>€ 316.352,00</b>	<b>€ 2.371.758,00</b>	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesiCI (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 15.03.2022

IL DIRETTORE DELL'AGRF  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005