



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

C.F. 00649470176

P.IVA. 00574390985

Tel. 0364 929800

Fax 0364 91173

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 027 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Affidamento appalto per il servizio di revisione e manutenzione del montafereetri utilizzato presso il cimitero del capoluogo, quinquennio 2022-2026 in favore della ditta Raineri Service S.a.s., con sede in Poncarale (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z1C3515183)**

L'anno **2022** il giorno **ventidue** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

CONSIDERATO che il comune di Ponte di Legno è proprietario di un montafereetri elettrico marca Bresciani posto all'interno del cimitero del capoluogo ed utilizzato degli operatori del servizio tecnologico;

VISTO il T.U. sulla sicurezza n. 81/2008 ed integrato con il D.lgs. 106/2009, più specificatamente l'art. 71 comma 4 che testualmente recita " *Il datore di lavoro prende le misure necessarie affinché le attrezzature di lavoro siano: 2) oggetto di idonea manutenzione al fine di garantire nel tempo la permanenza dei requisiti di sicurezza di cui all'articolo 70 e siano corredate, ove necessario, da apposite istruzioni d'uso e libretto di manutenzione;* ";

VISTO il DPR 547/55 art. 374 comma 2 "Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro" che testualmente recita: "*Gli impianti, le macchine, gli apparecchi, le attrezzature, gli utensili, gli strumenti, compresi gli apprestamenti di difesa, devono possedere, in relazione alle necessità della sicurezza del lavoro, i necessari requisiti di resistenza e di idoneità ed essere mantenuti in buono stato di conservazione e di efficienza*";

CONSIDERATO che in attuazione ai sopracitati regolamenti si rende obbligatoria la verifica annuale del montafereetri in argomento, mediante affidamento a ditta specializzata nel settore;

INDIVIDUATO nella ditta Raineri Service S.a.s. con sede in Via Galileo Galilei, 12 a Poncarale l'operatore economico al quale richiedere idoneo preventivo per il servizio di verifica annuale;

VISTO il preventivo n. 8989 del 28.12.2021 comprendente n.2 uscite annuali con:

- controllo dei componenti di sicurezza meccanici ed elettrici
- verifica della lubrificazione degli organi di sollevamento (catene, pistone oleodinamico, ecc.), degli organi di scorrimento (ruote coniche, cuscinetti, ecc.)
- accertamento del corretto funzionamento delle valvole di sicurezza (valvole di non ritorno, di massima, ecc.)

- esecuzione di una check-list consistente in 25 controlli tecnici;
 - controllo tenuta piedini stabilizzatori di sollevamento e ruote per lo spostamento;
- a fronte di un costo annuale del servizio pari a complessivi Euro 500,00 (oltre I.V.A. di legge), per un periodo contrattuale della durata di cinque anni;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici), in particolare:

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di legno, attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
161 - 22	€. 710,00	5900/21	12.09.1.03	U.1.03.02.09.000
6 - 23	€. 710,00	5900/21	12.09.1.03	U.1.03.02.09.000
1 - 24	€. 710,00	5900/21	12.09.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 22/03/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 20 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l' Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l' Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis;"
- l' Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

RITENUTO che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare le lavorazioni oggettivate;

RITENUTO pertanto di dover assumere i seguenti impegni di spesa annui in favore della ditta Raineri Service S.a.s.:

- Euro 610,00 I.V.A. inclusa per il servizio di ispezione;

- Euro 100,00 I.V.A. inclusa per eventuali sostituzioni di componenti;
a carico del relativo Capitolo del P.E.G.;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Raineri Service S.a.S. di Arrigoni Roberta & C.** con sede in Via Galileo Galilei, 12 a Poncarale (BS), C.F. e P.IVA 03549920175, l'appalto del servizio di ispezione e manutenzione del montafretri elettrico marca Bresciani per il quinquennio 2022-2026;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 2.130,00** (Euro 710,00 annui) a carico del Capitolo **5900/21 "Spese per manutenzione servizi cimiteriali"** dei P.E.G. degli esercizi 2022 - 2023 - 2024 ed assegnato a questo Servizio;
- 3) **DARE ATTO** che l'impegno di spesa per le annualità 2025 - 2026 verrà assunto con successiva determinazione;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a prestazione eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)