



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 035 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura a carattere continuativo di piante ornamentali e fiori anno 2022, affidamento in favore della ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno e C. S.S. con sede in Malonno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z6E35AE14B)**

L'anno 2022 il giorno sei del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

VERIFICATA la necessità di provvedere alla fornitura di fiori e piante ornamentali, necessari all'abbellimento delle aiuole sparse sul territorio comunale;

DATO ATTO che risulta indispensabile agire tempestivamente, attraverso l'appalto ad una ditta specializzata della fornitura di piante ornamentali e fiori per l'annualità 2022;

VISTA la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 60 - Procedura aperta;

VISTA la procedura aperta, attuata telematica mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 152331944 Prot. 1904 del 21.03.2022) con la quale si invitavano tutte le ditte interessate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante sconto percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara e sul costo della manodopera entro le ore 17:00 del 05.04.2022;

VISTO il report della procedura SINTEL redatto dal sistema telematico dal quale si evince che:

- entro il termine delle ore 17.00 del 05.04.2022 è pervenuta sulla piattaforma SINTEL n. 1 (una) offerta, presentata dalla ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno con sede in Via G.Sora, 41 - 25048 Edolo (BS);

- la ditta si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio offrendo un ribasso d'asta pari al 10,00% (dieci per cento) rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

| n. impegno | importo | capitolo | codice UEB | piano integrato dei conti |
|-----------------|---------------------|----------------|-------------------|---------------------------|
| 176/2022 | €. 25.000,00 | 5621/06 | 09.02.1.03 | U.1.03.01.03.000 |

Ponte di Legno, 06.04.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Fabio Gregorini)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.gov.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

RITENUTO di dover:

- affidare alla ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno la fornitura oggettivata;
- assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 25.000,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 152331944 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta **Floricultura Tonale di Serini Bruno** con sede in Via G.Sora 41, 25048 Edolo (BS) C.F. 00822670980 P.IVA 02602630168 l'appalto per la fornitura di piante ornamentali e fiori per l'anno 2022;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 25.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **5621/06 "Acquisto di fiori e piante ornamentali per servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato"** del P.E.G. 2022, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)