



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

### N. 175 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Proroga appalto relativo al servizio di pulizia strade, parcheggi, marciapiedi, vicoli, percorsi ciclo pedonali, svuotamento cestini, sgombero neve nel Comune di Ponte di Legno tramite convenzionamento con cooperative sociali di tipo B, affidato in favore della Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica. Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG 83168891EC)**

L'anno **2021** il giorno **trentuno** del mese di **dicembre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**RICHIAMATE** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 09.04.2020 con la quale sono stati approvati i documenti da porre a base d'asta relativamente ai servizi da affidare a cooperative sociali di tipo B iscritte all'albo regionale, ai sensi dell'art. 5 della Legge 381/91 e s.m.i. inerenti al servizio di pulizia strade - parcheggi - marciapiedi - vicoli - percorsi ciclo pedonali, svuotamento cestini, sgombero neve;

**VISTO** che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnologico n. 49 del 08.06.2020 è stata indetta la relativa gara d'appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'ex art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 combinato con l'art. 112 dello stesso decreto per i servizi sopra richiamati mediante affidamento a cooperative sociali di tipo B iscritte all'albo regionale ai sensi dell'art. 5 della Legge 381/91 e s.m.i.;

**RICHIAMATE** le determinazioni del Responsabile del Servizio Tecnologico Supplente:

- n. 71 del 03.08.2020 con la quale si aggiudicava l'appalto dei servizi di pulizia strade, parcheggi, marciapiedi, vicoli, percorsi ciclo pedonali, svuotamento cestini, sgombero neve in favore della Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede a Ponte di Legno (BS) e si assumeva il relativo impegno di spesa - CIG 83168891EC;
- n. 101 del 03.08.2021 con la quale si prorogava l'affidamento sopradescritto fino al termine dell'anno 2021;

**ACCERTATO** che si rende necessario prorogare ulteriormente fino all'espletamento della nuova gara d'appalto e quindi fino a nuova aggiudicazione, l'affidamento sopradescritto in modo da assicurare continuità nell'erogazione del servizio di cui all'oggetto;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici), in particolare l'Art. 106 comma 11 "La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";

**RITENUTO:**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>460/2022</b>	<b>€ 91.000,00</b>	<b>4120/21</b>	<b>10.05.1.03</b>	<b>U.1.03.02.09.000</b>

Ponte di Legno, 31/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Fabio Gregorini)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

- che quanto sopra descritto è necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

- di dover assumere l'impegno di spesa di Euro 91.000,00 (I.V.A. inclusa) per il servizio di pulizia strade, parcheggi, marciapiedi, vicoli, percorsi ciclo pedonali, svuotamento cestini, sgombero neve in favore della Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede a Ponte di Legno (BS) a carico del P.E.G. 2022;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precisata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20.01.2021 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.03.2021 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 17.03.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2021 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede a Ponte di Legno (BS)**, l'appalto dei servizi di pulizia strade, parcheggi, marciapiedi, vicoli, percorsi ciclo pedonali, svuotamento cestini, sgombero neve in favore della Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'Alta Valle Camonica con sede a Ponte di Legno (BS) sino a nuovo affidamento;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa, stimata in **Euro 91.000,00 (IVA inclusa)** imputandola a carico del capitolo **4120/21 "Spese per la gestione delle manutenzioni stradali"** del P.E.G. 2022 assegnato a questo servizio e sufficientemente disponibile;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUPPLENTE**  
(Dott. Fabio Gregorini)