



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

CAP 25059 - VIA NAZIONALE, 91 tel.(0364) 76126/779610 - fax 76492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

www.comune.vezza-d-oglio-bs.it ***** e-mail: info@comune.vezza-d-oglio.bs.it

SERVIZI MANUTENTIVI E DI GESTIONE DEL PATRIMONIO

Determinazione n. 036/OD06 del 01 aprile 2022

Oggetto: **Rinnovo carta di qualificazione del conducente (CQC) relativa ad un operaio comunale. Appalto ed impegno della spesa. CIG Z2635D7E2D.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 20/08/2021 mediante la quale, in relazione alle attuali condizioni organizzative dell'ente, è stata attribuita a componente dell'organo esecutivo, nello specifico al sindaco, la responsabilità dei servizi manutentivi e di gestione del patrimonio, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 53, comma 23 della Legge 388/2000;

Visto:

- il bilancio di previsione 2022/2024, approvato dal Consiglio comunale in data 23/02/2022, deliberazione n. 05, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il decreto sindacale di nomina dei Responsabili dei servizi dell'Area Tecnica (reg. n. 115 del 21/08/2021);
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta comunale in data 5 luglio 2011, atto n. 33;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109, inerenti le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 07 in data 18/03/2016 e ss.mm.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella Legge 07/12/2012, n. 213, approvato con deliberazione consigliere n. 04 del 21/03/2013;

Atteso che i contenuti del bilancio di previsione come sopra approvato hanno natura di indirizzo all'operato della Giunta comunale e dei Responsabili di servizi;

Appurata la necessità di provvedere al rinnovo della carta di qualificazione del conducente (CQC) relativa ad un operaio comunale addetto alle manutenzioni, al fine di consentire allo stesso l'utilizzo degli autocarri in dotazione secondo le norme di legge;

Dato atto che per il rinnovo del suddetto documento è necessario iscrivere il dipendente comunale ad un corso di 35 ore che viene effettuato presso le autoscuole o altre agenzie abilitate;

Visto il comma 450, dell'articolo 1, della legge 296/2006 e s.m.i., secondo cui "... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

Considerato che dalla normativa sopra enunciata, come modificata dalla legge 208/2015 e dalla legge 145/2018, l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione è previsto per gli acquisti di importo pari o superiore a 5.000 euro, fermo restando l'obbligo, in caso di mancato

ricorso, dell'utilizzo dei relativi parametri qualità-prezzo come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Atteso che per l'esigenza sopra rappresentata è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Autoscuola Porro di Edolo (Bs) CF (009730401739), in possesso di idonei requisiti, la quale, per la partecipazione al corso per il rinnovo del CQC dell'operaio comunale, e rilascio del relativo attestato richiede un corrispettivo di € 350,00 IVA compresa;

Ritenuta l'offerta congrua;

Dato atto che, trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto ai sensi del disposto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto altresì che, trattandosi di servizi di valore inferiore ad € 5.000,00, non vi è l'obbligo, ai sensi del comma 450, art. 1 della Legge 296/2006 e s.m.i., di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o alla Centrale di acquisti regionale;

Richiamata la L. 13/08/2010, n. 136 ed in particolare l'art. 3, così come modificato dall'art. 7 del D.L. 12/11/2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le determinazioni diramate in materia dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Richiamati infine il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2, il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la dotazione di spesa del capitolo di cui in parte dispositiva;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di rinnovo della carta di qualificazione del conducente relativa ad un operaio comunale, alla ditta Autoscuola Porro di Edolo (Bs) CF (00973040173), mediante l'esecuzione di un corso di 35 ore e rilascio del relativo attestato, comportante una spesa complessiva di € 350,00 I.v.a. compresa;

2. di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000:

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di consentire agli operai comunali l'utilizzo degli autocarri in dotazione secondo i termini di legge, mentre l'oggetto del contratto è la partecipazione al corso per il rinnovo del CQC;
- che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, nell'ambito delle procedure in economia, trattandosi di fornitura rientrante nei limiti stabiliti dalla legge;
- che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 saranno assunti gli obblighi di tracciabilità finanziaria;

3. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, la spesa di € 290,00 come segue:

Missione	10	Programma	05	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	10.05.103
Creditore									Autoscuola Porro
Codice fiscale									00973040173
CIG/CUP									Z2635D7E2D
Importo complessivo									€ 350,00
Importo al netto dell'IVA									€ 286,89

4. di imputare la spesa di € 350,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	capitolo/articolo	Importo
2022	U.1.03.02.99.999	1080103/80	€ 350,00

5. di dare atto che è competenza del sottoscritto Responsabile del servizio provvedere alla liquidazione della spesa, previa acquisizione delle relative fatture, accertamento dei conteggi e verifica della regolarità delle forniture rese;

6. di dare atto infine:

- o ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità comunale, darà esecutività al presente atto determinativo;
- o che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Veza d'Oglio, 01 aprile 2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Cocchi ing. Diego M.)



PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Parere di regolarità tecnica

Il Segretario comunale attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8, comma 2 del Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Veza d'Oglio, 01/04/2022



Il Segretario comunale
(Gregorini dott. Fabio)

Visto di regolarità contabile

(art. 153, comma 5 e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000
art. 7, commi 4 e 5 del Regolamento comunale sui controlli interni)

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 7, commi 4 e 5 del Regolamento comunale sui controlli interni, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione dei seguenti impegni contabili, registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come segue:

Impegno	Importo	Capitolo/articolo	esercizio
n. 199	€ 350,00	1080103/80	2022

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Veza d'Oglio, 01/04/2022



Il Segretario comunale
(Gregorini dott. Fabio)

Referto di pubblicazione

N° 147/2022
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente determinazione è affissa da oggi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.veza-d-oglio.bs.it (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 02 APR 2022 al 17 APR 2022.

Dallà residenza comunale, li 02 APR 2022



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Gregorini dott. Fabio)