

CONTRATTO INTEGRATIVO RIGUARDANTE
IL PERSONALE DELLA SCUOLA

DETERMINAZIONE DEL BUDGET del FIS – Anno Scolastico 2021-2022

				Lordo stato	Lordo dipendente
Sedi					
Personale organico diritto	9		€ 2.549,88	€ 22.948,92	
	112		€ 321,55	€ 36.013,60	
Importo FIS (lordo stato)					
Importo FIS lordo dipendente				€ 58.962,52	€ 44.432,95

INDENNITA' DIREZIONE DSGA

	Importo	n addetti organico di diritto	Lordo Dipendente
Complessità organizzativa	30	112	€ 3.360,00
Istituto Comp	750		€ 750,00
Differenziale quota fissa spett. sostituto			€ 943,60
Totale indennità DSGA			€ 5.053,60

ANNO 2021-22 FONDO ISTITUTO

	Lordo Dipendente
Importo FIS	€ 44.432,95
INDENNITA' DIREZIONE DSGA	€ 5.053,60
DISPONIBILITA' FIS	€ 39.379,35

economie a.s. 2020/2021

ECONOMIE

	Lordo Dipendente
Ripartizione Docenti ATA	€ 39.379,35
TOTALE	€ 27.565,54
Di cui docenti (quota 70%) N° 96	€ 11.813,80
Di cui Ata (quota 30%) N°24	

18,77

70,00%
30,00%

€ 13,14
€ 5,63

FONDO ISTITUTO DOCENTI 2021-2022

Lordo dipendente	
Anno 2021-22	€ 27.565,54
Pratica sportiva residuo	€ 2.088,62
Bonus premiale docenti	€ 10.176,94
TOTALE	€ 39.831,11

FONDO ISTITUTO ATA 2021-2022

Lordo dipendente	
Anno 2021-2022	€ 11.813,80
BONUS PREMIALE	€ 4.361,55
TOTALE	€ 16.175,35

ULTERIORI RISORSE OGGETTO DI CONTRATTAZIONE

DESCRIZIONE E PROVENIENZA	Importo Lordo Stato	Importo Lordo dipendente	ECONOMIE	Totale
Risorse scuole aree a rischio ed a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 3.246,72	€ 2.446,66	€ 1.155,00	€ 3.601,66

ORE ECCEDENTI 2020-2021

	Importo Quota	n.posti O.D.	Lordo Stato	Lordo Dipendente
Scuola Infanzia e Primaria	€ 27,06	60	€ 1.623,60	€ 1.223,51
Scuola Secondaria I° Grado	€ 47,57	27	€ 1.284,39	€ 967,89
TOTALE		87	€ 2.907,99	€ 2.191,40

FUNZIONI STRUMENTALI (art.33 CCNL 29/11/2007) – ANNO SCOL. 2020-2021

Descrizione funz.strumentale	quota per posti docenti O.posti docenti organico dir	Importo Lordo Stato	Lordo dipen
------------------------------	--	---------------------	-------------

Quota base	1425,99	FIS 1	€ 1.425,99	€ 1.074,60
Quota istituto comprensivo	613,99	1	€ 613,99	€ 462,69
Quota docenti	€ 36,28	87	€ 3.156,36	€ 2.378,57
TOTALE			€ 5.196,34	€ 3.915,86

INCARICHI SPECIFICI (art.47 CCNL 29/11/07 e art. 1 comma 2 della sequenza contrattuale di cui all'art. 62 del 29/11/2007 del :

Assistente amministrativo e collaboratore scuola			Importo Lordo Stato	Lordo dipendente
Quota base	€ 150,69	24	€ 3.616,56	€ 2.725,37
TOTALE			€ 3.616,56	€ 2.725,37

COMPENSO PER PRATICA SPORTIVA 2021-2022 SCUOLA 1° GRADO

	Quota base per classe	n. classi in O.D.	Lordo Stato	Lordo dipendente
Quota base	€ 84,96	15	€ 1.274,40	€ 960,36
TOTALE			€ 1.274,40	€ 960,36

TOTALE MOF 2021/22

LORDO STATO LORDO DIPENDENTE

€ 75.204,53

€ 57.827,59

Economie 2020/21

BONUS PREMIALE

Docenti

€ 14.538,49

€ 10.176,94

ATA

€ 4.361,55

COMPENSI PER FUNZIONI MISTE PERSONALE ATA 2021-22
(i compensi sono da pagare con i fondi del Comune di Darfo)

Quota x mensa
Quota mensa da diritto allo studio

Lordo Stato

Lordo dipendente
€ 8.000,00

COMPENSI ORARI DOCENTI (lordo dipendente)

Ore Aggiuntive di Insegnamento	€ 35,00
Ore Aggiuntive non di insegnamento	€ 17,50

COMPENSI ORARI ATA (lordo dipendente)

Collaboratore Scolastico	€ 12,50
Assistente Amministrativo	€ 14,50

INCARICHI	COMPONENTI	ORE	COSTO
COLLABORATORE VICARIO			
Sostituzione dirigente scolastico in caso di assenza; raccoglie e controlla le firme dei docenti alle attività collegiali, collabora nella predisposizione delle circolari e dell'ordine del giorno delle commissioni, partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal D.S., collabora con coordinatori, referenti e nello svolgimento dei loro compiti, supporta il DS nella compilazione di monitoraggi, supporta nella raccolta di documentazione cartacea e informatica, cura i rapporti con gli organi collegiali, controlla i materiali inerenti alla didattica: verbali, calendari, circolari, registri, collabora per lo svolgimento delle attività connesse al P.O.F. interfacciandosi con i referenti di plesso e di progetto, in caso di necessità gestisce le relazioni e le comunicazioni con le famiglie, in caso di assenza del DS lo rappresenta nelle riunioni con i diversi Enti.	1	41	€ 717,50
	1		€ 717,50
Responsabile di plesso o sezione staccata (calcolata 50% suddiviso in modo eguale tra i plessi, la restante parte in base al numero classi)			
<ul style="list-style-type: none">• Assicurare il buon funzionamento organizzativo del Plesso.• Vigilare sul rispetto dei materiali, degli spazi e dei locali da parte degli alunni, dei genitori e del personale.• Predispone il quadro delle sostituzioni degli insegnanti per le assenze brevi;• Ritirare la posta e i materiali in Ufficio e provvedere alla consegna• Raccogliere le proposte di arricchimento dell'offerta formativa del plesso e coordinare tutte le attività ad esse conseguenti;• Divulgare le informazioni ai docenti ed all'utenza legate alle attività scolastiche;• Redigere a maggio/giugno, in collaborazione con i colleghi e i collaboratori scolastici l'elenco di interventi necessari nel plesso per l'avvio regolare del successivo anno scolastico;• Controllare le condizioni di pulizia del plesso e segnalare eventuali anomalie al DS o al DSGA;• Raccoglie le esigenze relative a materiali, sussidi, attrezzature necessarie al plesso;• Coordina le proposte relative alle visite e ai viaggi di istruzione;• Facilitare la diffusione di iniziative e di comunicazioni che interessano studenti, genitori ed insegnanti del plesso.• Comunicare alla direzione l'orario degli insegnanti;• Coordinare l'orario di utilizzo dei docenti dei laboratori e della palestra.• Presidiare gli arredi collegiali e in sede di interclasse / intersezione di plesso e di classe del	Infanzia Boario	48	€ 840,00
	Primaria Angolo, Boario, Gorzone, Angone, Erbanno, Montecchio	324	€ 5.670,00
	Media Boario (Stofler A)	70	€ 1.225,00
	Media Angolo Albanese	30	€ 525,00
	Media Angolo Giudici	30	€ 525,00

Docenti

- Partecipare alle riunioni di Staff periodiche.

Coordinatore di classe (scuola sec. di 1°g.)

- Procede al raccordo delle risultanze delle riunioni e alla stesura dei documenti del C. di Classe;
- Promuove incontri tra docenti e famiglie se necessarie ed opportune;
- Tiene sotto controllo l'andamento generale della classe segnalando tempestivamente le assenze, i ritardi ingiustificati degli alunni e proponendo al Dirigente scolastico l'adozione di provvedimenti volti ad eliminare comportamenti non conformi al Regolamento d'Istituto;
- Individua gli studenti che necessitano di attività di recupero;
- Cura la compilazione insieme ai colleghi del CdClasse del PDP;
- Partecipa agli incontri con i servizi sanitari di neuropsichiatri infantile e servizi socio-assistenziali;
- Compila i verbali di tutte le riunioni;
- Cura l'individuazione da parte del CdClasse degli itinerari compatibili con il percorso didattico, dei docenti accompagnatori e della scelta del periodo di effettuazione delle varie uscite.

1A Povinelli G.	26	€ 455,00
2A Armanini A.	16	€ 280,00
2A segr. Massoli	10	€ 175,00
3A Bertocchi	16	€ 280,00
3A segr. Arzaroli	10	€ 175,00
1B Soardi A.	26	€ 455,00
2B Rappoccio	16	€ 280,00
2B segr. Arrabito	10	€ 175,00
3B Rizzi E.	26	€ 455,00
1D Castelnovi S.	16	€ 280,00
1D segr. Albanese D	10	€ 175,00
2D Di Benedetto	16	€ 280,00
2D segr. Stofler M.	10	€ 175,00
3D Rizzi R.	26	€ 455,00
1E Romele E.	16	€ 280,00
1E segr. Benedetti T.	10	€ 175,00
2E Alghisi E.	16	€ 280,00
2E segr. Rocca	10	€ 175,00
2F Tagliaferri M.	16	€ 280,00
2F segr. Strati	10	€ 175,00
1C Gheza Norma	26	€ 455,00
2C Rocca P.	16	€ 280,00
2C segr. Stofler M.	10	€ 175,00
3C Povinelli A.	26	€ 455,00
		€ 6.825,00

Coordinatore di classe scuola primaria

30	5	€ 2.625,00
----	---	-------------------

Responsabile orario docenti Media Boario (Povinelli G.)

1	60	€ 1.050,00
---	----	------------

Responsabile orario docenti Media Angolo (Povinelli A.)

1	50	€ 875,00
---	----	----------

DOCENTI				
Referente continuità infanzia-primaria • Predisporre la documentazione necessaria per facilitare la realizzazione dei progetti raccogliendo informazioni e notizie utili; • Coordina i lavori e raccoglie le firme (stando attento a non superare il monte ore delle ore assegnate nel FIS in contrattazione); • Richiede ad ogni docente coinvolto nel progetto l'espletamento del compito assunto nonché la massima collaborazione per la riuscita del progetto stesso; • Controlla il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto; • Partecipare alle riunioni di Staff periodiche; • Redige la relazione finale dell'intero progetto (obiettivi, contenuti, problemi emersi, difficoltà, proposte per il futuro) la relazione al Dirigente scolastico e in Collegio Docenti	1	4	€ 70,00	
	1	4	€ 70,00	
Referente continuità primaria-media • Predisporre la documentazione necessaria per facilitare la realizzazione dei progetti raccogliendo informazioni e notizie utili; • Coordina i lavori e raccoglie le firme (stando attento a non superare il monte ore delle ore assegnate nel FIS in contrattazione); • Richiede ad ogni docente coinvolto nel progetto l'espletamento del compito assunto nonché la massima collaborazione per la riuscita del progetto stesso; • Controlla il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto; • Partecipare alle riunioni di Staff periodiche; • Redige la relazione finale dell'intero progetto (obiettivi, contenuti, problemi emersi, difficoltà, proposte per il futuro) la relazione al Dirigente scolastico e in Collegio Docenti	1	4	€ 70,00	
Referente Bullismo- Cyberbullismo	1	6	€ 105,00	
REFERENTE CLIL organizzazione attività CLIL	1	12	€ 210,00	
PARZIALE INCARICHI			€ 20.615,00	

COMMISSIONI				
Gruppo Inclusione		14	6	€ 1.470,00
Commissione continuità Infanzia – Primaria		8	5	€ 700,00
Commissione continuità Primaria - Media		8	4	€ 560,00

Correzione INVALSI Primaria	DOCENTI	36	4	€ 2.520,00
Commissione Ambiente-benessere		8	6	€ 840,00
Commissione DSA		10	6	€ 1.050,00
Commissione PNS				
				€ 0,00
Team per l'innovazione Povinelli G, Macario A, Delasa D		3	14	€ 735,00
Gruppo di lavoro Povinelli G, Soardi, Loda		3	8	€ 420,00
Sperimentazione registro Spaggiari		1	10	€ 175,00
Supporto genitori: Povinelli Giovanna		1	14	€ 245,00
Commissione Educazione civica		8	6	€ 840,00
Commissione Giudizi primaria		6	10	€ 1.050,00
Commissione regolamento		0	0	
Commissione Bullismo e Cyberbullismo		4	4	€ 280,00
Progetto Lettura				
Organizzazione incontro con l'autore		13	2	€ 455,00
Documentazione		13	4	€ 910,00
Progetto Talenti per la vita (Albanese, Armanini, Mulas, Rizzi R, Stofler A, Stofler M)		6	5	€ 525,00
Progetto CLIL				
Primaria		7	6	€ 735,00
Media		5	6	€ 525,00
Progetto recupero estivo (De Monte)		1	8	€ 140,00
				€ 0,00
Giochi Matematici				
corso preparazione Federico Laini, Povinelli G		2	10	€ 350,00
Organizzazione		1	7	€ 122,50
Progetto scuola amica dell'inglese				
Poetini, Pizio, Baccanelli, Loda, Fostinelli		5	10	€ 875,00
Referenti COVID				
14 insegnanti, 4 collaboratori, Paola		13	7	€ 1.592,50
TOTALE PARZIALE COMMISSIONI				€ 17.115,00

PROGETTI:	DOCENTI	n ore	n insegnanti	totale ORE	
<i>Progetto Madrelingua:</i>					
3 docenti (Lumina, Massoli, Albanese, altre tre docenti) 4x3=12 h		4	6	24	€ 420,00
9 docenti (Poetini, Pizio, Fostinelli, Loda, DiGiglio, Guarinoni, Baccanelli, Ottelli, Giorgi) 9 x 5 = 45 h Collaudatore: 1 docente (Luigi Di Benedetto) x 27 h		4	9	36	€ 630,00
		0	0	0	€ 0,00
				0	
Totale				60	€ 1.050,00

	Lordo dipendenti	
BUDGET PERSONALE DOCENTE	€ 39.831,11	
VICARIO	€ 717,50	
INCARICHI	€ 20.615,00	
COMMISSIONI	€ 17.115,00	
PROGETTI	€ 1.050,00	
Totale	€ 39.497,50	

togliere parte pagata bonus 11762

FUNZIONI STRUMENTALI AL POF	Lordo stato	totale lordo dipendenti
BUDGET	€ 5.196,34	€ 3.915,86
	Ore attribuite	223,76

DOCENTI			
<p>Funzione 1 (....., Stoffer M)</p> <p>Referente del progetto disagio delle medie Sportello, laboratori, progetto dislessia media.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predispone la documentazione necessaria per facilitare la realizzazione del progetto raccogliendo informazioni e notizie utili; • Richiede ad ogni docente coinvolto nel progetto l'espletamento del compito assunto nonché la massima collaborazione per la riuscita del progetto stesso; • Controlla il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto; • Partecipa alle riunioni di Staff periodiche; • Redige la relazione finale dell'intero progetto (obiettivi, contenuti, problemi emersi, difficoltà, proposte per il futuro) la relazione al Dirigente scolastico e in Collegio Docenti. 	2	50	€ 875,00
<p>2) Funzione 2 (Albanese)</p> <ul style="list-style-type: none"> • E' referente del progetto orientamento scuola secondaria di 1° grado. • Al termine dell'anno scolastico consegna la valutazione finale del progetto. 	1	24	€ 420,00
<p>3) Funzione 3 (Rizzi E)</p> <ul style="list-style-type: none"> • E' referente del progetto integrazione alunni stranieri dell'istituto, dei progetti di alfabetizzazione dei neoarrivati. • Al termine dell'anno scolastico consegna la valutazione finale del progetto. 	1	17	€ 297,50
<p>4) Funzione 4 (Minini M)</p> <p>Referente GLI più referente Dislessia • Progetta le diverse azioni per l'attivazione del GLH di istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordina la commissione H; • Al termine dell'anno scolastico consegna la valutazione finale del progetto. 	1	55	€ 962,50
<p>5) Funzione strumentale al POF: (Delasa)</p> <p>progetti progetti scuola Infanzia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordina i progetti e ne cura l'organizzazione generale - Elabora e coordina i progetti della scuola Infanzia - Al termine dell'anno scolastico consegna la valutazione finale del progetto. - Coordina i progetti e ne cura l'organizzazione generale <p>progetti scuola media</p>	1	10	€ 175,00
TOTALE PARZIALE			€ 2.730,00

Funzione strumentale al POF (strumentazioni informatiche)			
Scuola Primaria di primo grado (Boario, Erbanno, Montecchio Angone, Gorzone, Angolo)	6	4	€ 420,00

DOCENTI			
Funzione informatica (Di Benedetto)	1	80	€ 1.400,00
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI AL POF		240	€ 4.550,00
Pratica Sportiva (importo orario € 35,93 lordo dip.) -Redige il progetto e ne cura l'organizzazione generale: le risorse e i materiali -Predispone il calendario delle attività; -Al termine dell'anno scolastico consegna la valutazione finale del progetto.			€ 960,36
Mulas Silvia			€ 576,22
Paterini Marzia			€ 384,14
Area a forte processo immigratorio (disponibili 2.446,66 € + 1155)			
laboratorio Boario - Fostinelli	1	20	€ 700,00
laboratorio Angone - DeMonte, Facchinetti	2	20	€ 1.400,00
laboratorio Rizzi Eleonora	1	10	€ 350,00
	0	0	
	0	0	
	0	0	
TOTALE AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO			€ 2.450,00
ORE ECCEDENTI a.s. 2021-22			€ 2.191,40

	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
FONDO D'ISTITUTO 2021-2022		€ 11.813,80
BONUS		€ 4.361,55
TOTALE		€ 16.175,35
FUNZIONI MISTE (fondi Comune di Darfo B.T.)	8.000,00	€ 6.028,64

FONDO D'ISTITUTO ATA 2021/22 LORDO DIPENDENTE

	collaboratori scolastici	assistenti amministrativi
Fondo 2021/22	€ 7.875,87	€ 3.937,93
BONUS	€ 2.907,70	€ 1.453,85
TOT PER CONTRATTAZIONE	€ 10.783,57	€ 5.391,78

INCARICHI SPECIFICI ATA 2021/22

	NATA OD	QUOTA	TOT LORDO STATO	TOT LORDO
QUOTA BASE	24	€ 150,69		€ 2.725,37
ASSISTENTI AMINISTRATIVI	6	€ 272,54		€ 1.635,22
COLLABORATORI SCOLASTICI	9	€ 121,13		€ 1.090,15

DSGA	€ 5.053,60
------	------------

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	INCARICHI SPECIFICI N. 2 ART. 7	Assistenti amministrativi INCARICHI SPECIFICI N. 2 NON ART. 7

FUNZIONI PER FONDO ISTITUTO

- A) COLL. DSGA attività negoziale, patrimoniale
 B) COLL. DSGA per contabilità
 C) Supporto docenti per Progetti/attività didattiche del POF

			totale
Budget Lordo Dipendente	€ 3.937,93	€ 1.067,67	€ 5.005,60

	ORARIO SERVIZIO	INCARICHI SPECIFICI	FIS	Totale
ASCHETTINO ROSANNA	36	€ 272,54	€ 656,32	€ 928,86
GARATTINI MONICA	36	€ 272,54	€ 656,32	€ 928,86
GNAFFINI DEBORA	36	€ 272,54	€ 656,32	€ 928,86
CHIUDINELLI ELISABETTA	36	€ 272,54	€ 656,32	€ 928,86
PIETRO CHIUDINELLI	36	€ 272,54	€ 656,32	€ 928,86
LUISI SABINO	18	€ 136,27	€ 328,16	€ 464,43
BARONE ELIANA	18	€ 136,27	€ 328,16	€ 464,43
		€ 1.635,24	€ 3.937,92	€ 5.573,16

Il Budget del Bonus Premiale (€ 1.453,85) da destinare al personale che si occuperà dei fascicoli personale (40 h), della segnalazione ATS/Covid (45 h) e archivio (15 h)

Collaboratori scolastici	
PREVISIONE DI SPESA	
PARTE ATA	

	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
FONDO D'ISTITUTO 2021-22		€ 11.813,80
BONUS		€ 4.361,55
TOTALI		€ 16.175,35
FUNZIONI MISTE (fondi Comune di Darfo B.T.)	€ 8.000,00	€ 6.028,64

FONDO D'ISTITUTO ATA 2021/22 LORDO DIPENDENTE		
	collaboratori scolastici	assistenti amministrativi
Fondo 2021/22	€ 7.875,87	€ 3.934,93
BONUS	€ 2.907,70	€ 1.453,85
TOT PER CONTRATTAZIONE	€ 10.783,57	€ 5.388,78

INCARICHI SPECIFICI ATA 2021/22			
	NATA OD	QUOTA	TOT LORDO STATO
QUOTA BASE	24	€ 150,69	€ 3.616,56
ASSISTENTI AMINISTRATIVI	6	€ 272,54	
COLLABORATORI SCOLASTICI	9	€ 121,16	

Incarichi specifici n° 24 collaboratori scolastici

Incarichi specifici n. 9 art. 7

Incarichi specifici n. 15 non art. 7

- Funzioni
- A) assistenza alunni diversamente abili
- B) assistenza alunni scuola dell'infanzia

Il Budget di € 1456,15 Lordo dipendente viene ripartito ai 9 collaboratori che non hanno l'art. 7 proporzionalmente all'orario di servizio e pe

FONDO ISTITUTO 2021/22	
Budget Collaboratori scolastici Lordo Dipendente	€ 7.875,87
INCARICHI SPECIFICI 2020/21	
Budget Collaboratori scolastici Lordo Dipendente	€ 1.090,15
TOTALE	
€ 8.966,02	

Accoglienza e sorveglianza alunni In arrivo anticipato o uscita posticipata Plessi	N. Coll.	Forfait / ora	Lordo Dipendente
Gorzone T.P. N. 3 mattine	1		€ 260,00
Gorzone T.P. N. 3 mattine	1		€ 260,00
Erbanno T.P	1		recupero
Erbanno T.P	1		€ 260,00
Boario T.P.	1		€ 260,00
Boario T.P.	1		recupero
Montecchio T.P.	1		recupero
Montecchio T.P.	1		recupero

Angone T.P.	2	collaboratori_scolastici	recupero
Angolo	1		€ 173,33
Angolo	1		recupero
Tovini (5x12 gg mese)	1		€ 260,00
Tovini (5x12 gg mese)	1		€ 260,00
Tovini (5x12 gg mese)	1		€ 260,00
Tovini (5x12 gg mese)	1		recupero
Tovini (5x12 gg mese)	1		recupero
TOTALE accoglienza/sorveglianza			€ 1.993,33

Il recupero sarà detraibile con giornate di ferie al massimo 3 giorni in proporzione all'anticipo e al posticipo

Intensificazione lavoro per collaborazione con la segreteria (Declinare le mansioni: x suddividere materiale dei plessi, x supplire colleghi nei plessi, x sistemare archivio, x pulire infanzia, x merenda sana).	n. collaboratori	Forfait (Lordo dipendente)	Lordo Dipendente
Boario Tovini	5	€ 500,00	€ 2.500,00
Preparazione mensa su due piani Erbanno	2	€ 300,00	€ 600,00
Disponibilità Jolly			€ 190,24
Lavaggio stracci nei plessi con lavatrice (Boario Tovini e Infanzia)	2	€ 200,00	€ 400,00
Recupero pasti dalla scuola dell'infanzia per la mensa Gorzone	2	€ 280,00	€ 560,00
Progetto A scuola fuori orario	2	€ 280,00	€ 560,00

Boario Tovini preparazione aule per corsi	5	€ 280,00	€ 1.400,00
Suplenze colleghi	5	€ 190,00	€ 950,00
Lavaggio stracci nei plessi senza lavatrice (Angolo, Angone, Erbanno, Boario primaria, Montecchio)	5	€ 250,00	€ 1.250,00
Lavaggio stoviglie (Oscar)	1	€ 190,00	€ 190,00
Lavaggio stoviglie (Infanzia)	1	€ 190,00	€ 190,00
TOTALE intensificazione			€ 8.790,24
TOTALE intensificazione + accoglienza			€ 10.783,57
Incarichi specifici (no art. 7)	9	€ 121,13	€ 1.090,15
Totale parziale			€ 11.873,72

RIEPILOGO UTILIZZO FONDO

	Lordo Dipendente
Accoglienza e sorveglianza alunni In arrivo anticipato o uscita posticipata Plessi	€ 1.993,33
Intensificazione lavoro per collaborazione con la segreteria	€ 8.790,24
Incarichi specifici	€ 1.090,15
TOTALE UTILIZZATO	€ 11.873,72

Assistenza bambini per mensa	N. Coll.	Forfait / ora	Lordo Dipendente
Gorzone mensa 36 h	1	2X3	
Boario primaria mensa (Stefania Barbara)	2	2X5	
Boario secondaria mensa	5	5X2	
Montecchio primaria mensa 36 ore	2	2X5	
Angone primaria mensa 36 ore	1	1X3	
Infanzia mensa	3		
Erbanno primaria mensa (Salari, Oscar,	3		
TOTALE			

Referente Covid

2	1 giorno recupero
---	-------------------

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sul lavoro: raccoglie suggerimenti e indicazioni dai referenti per la L.81/2008 e s.m.i. (individuato tra le RSU)

h di formazione - 40 h a disposizione per verificare rispetto normativa nei diversi plessi

ARTICOLO 55

Riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore

Il personale ATA in servizio a tempo pieno accede alla riduzione di orario a 35 ore settimanali alle seguenti condizioni:

l'orario di lavoro deve essere articolato su più turni o comportare significative oscillazioni degli orari individuali, rispetto all'orario ordinario, finalizzato all'ampliamento dei servizi all'utenza e/o comprendenti particolari gravosità.

La scuola deve essere strutturata con orario di servizio giornaliero superiore alle 10 ore per almeno tre giorni a settimana. In applicazione dell'art. 54 del presente contratto le ore settimanali saranno cumulate in giornate e recuperate nelle giornate pre-festive stabilite dalla contrattazione annuale.

In caso di impossibilità ad usufruire delle ore nelle date stabilite le stesse saranno recuperate durante la sospensione delle attività didattiche secondo un calendario predisposto dal D.S.G.A.

In ogni plesso il personale lavorerà quotidianamente per h 7,12.

Nell'anno in corso 2021/22 usufruiscono della riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore:

il personale di segreteria

I collaboratori scolastici in servizio: plesso Tovini n. 5, plesso Erbanno 2, plesso Montecchio 1, plesso Boario primaria 2, plesso Angone 1, plesso Gorzone 2, Infanzia 2)

Il periodo interessato: dal 18/09/2021 al 22/12/2021, dal 07/01/2022 al termine esami di laurea.

Orario funzionamento segreteria

Mercoledì – sabato dalle ore 7:30 alle ore 13:30
 Lunedì - martedì – giovedì – venerdì dalle ore 7:30 alle ore 18:00.

Orario funzionamento Scuola Media di Boario Terme

Dal Lunedì al giovedì dalle ore 7:30 alle ore 19:30
 Venerdì dalle ore 7:30 alle ore 21:00
 Sabato dalle ore 7:30 alle ore 14:00

Il DSGA in caso di bisogno, e con esplicita motivazione, decide lo spostamento dei collaboratori da un plesso ad un altro.

Per il lavoro estivo il DSGA e il DS organizzeranno le turnazioni, previa riunione con tutti i collaboratori, prima di definire le ferie, per distribuir equamente il lavoro da svolgersi nel rispetto delle regole di sicurezza.

Ad inizio anno il DSGA acquisisce la disponibilità dei lavoratori per la sostituzione dei colleghi assenti. Stabilisce quindi i criteri per la turnazione degli stessi sulle sostituzioni in modo da non gravare sempre sugli stessi lavoratori.

Il DSGA in caso di urgenza ricorrerà ad un collega che ha dato disponibilità utilizzando ore eccedenti. Intanto si procederà nella ricerca del sostituto avvalendosi delle graduatorie ufficiali.

Le chiusure prefestive dell'ufficio segreteria sono approvate dal Consiglio d'Istituto.

Il recupero delle ore dei giorni prefestivi avviene:

con rientri pomeridiani o allungamento orario giornaliero.

Ore eccedenti

Per ragioni di servizio viene stabilito il massimo delle ore eccedenti lo svolgimento delle mansioni ordinarie (autorizzate dal DSGA) che può essere effettuato nell'anno scolastico 2018-19 dal personale Ata con il recupero in chiusura di scuola o in periodi di minor intensificazione lavoro:

Assistente amministrativo n. 40 ore per persona
 Collaboratore scolastico n. 20 ore per persona

Collaboratore scolastico responsabile per la sicurezza (L.81/08) n. 21 oltre le ore previste per i collaboratori.

Assegnazione insegnanti plesso

Vengono confermati i criteri per l'assegnazione degli insegnanti ai plessi di scuola primaria
 Tenuto conto che rientrano nell'Organico funzionale di Istituto i plessi di Angone, Boario, Erbanno, Gorzone, Montecchio, Angolo Terme, s

1- Gli insegnanti titolari sull'organico funzionale di Istituto verranno assegnati ai plessi seguendo il criterio della graduatoria di Istituto, aggiungendo il punteggio ottenuto dalla continuità sul plesso (punteggio determinato in base all'autocertificazione insegnanti ai sensi dell'O.M. sulla mobilità).

2- Gli insegnanti già titolari nei plessi compresi nell'istituto possono chiedere di essere assegnati a un plesso diverso qualora vi fossero posti vacanti. In caso di concorrenza di più insegnanti per lo stesso posto ha precedenza il perdente posto o chi viene dallo stesso plesso in cui si è ver Il dirigente opererà le assegnazioni in modo da garantire, in relazione alla disponibilità professionali presenti nell'istituto, la presenza dell'ir

3- Per quanto riguarda l'insegnamento della religione Cattolica, poiché gli insegnanti operano su più plessi si assegneranno tenendo conti

4- Gli insegnanti trasferiti sull'organico funzionale di Istituto verranno assegnati ai plessi sui posti residui dopo le operazioni di cui al punto L'assegnazione verrà disposta sulla base dei seguenti criteri:

Tenendo conto delle professionalità dei singoli insegnanti con particolare riferimento alla specializzazione per l'insegnamento della lingua Formulando la graduatoria sulla base del punteggio assegnato per il trasferimento.

Tenendo conto di specializzazioni quali il metodo Montessori o altre congruenti con il POF della scuola.

5- Gli insegnanti in assegnazione provvisoria sull'Istituto avranno la precedenza sul plesso dove hanno prestato servizio l'anno precedenti

6- Gli insegnanti che abbiano ottenuto il trasferimento ove possibile mantengono la continuità.

7- Gli insegnanti dell'organico potenziato saranno utilizzati tenendo conto delle caratteristiche professionali, di eventuali continuità. Il loro c

Darfo Boario Terme, 12/04/2022

LA RSU

Pedretti Bettina Cinzia

Di Benedetto Luigi

Salari Domenico

La Dirigente Scolastica

Abondio Paola