

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA **Determinazione n. 1115 del 23/10/2025**

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di: CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C111.1 Case della Comunità e presa in carico della persona Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

CIG:B88075D7A7

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC
GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.286 DEL 18.4.2024**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto n.783/2024: "Riapprovazione del Bilancio Preventivo Economico 2025" veniva riapprovato il piano degli investimenti esercizio 2025;

- con decreti n.621/2018 e n.77/2019 sono state approvate le procedure aziendali relative rispettivamente all'Area D) Immobilizzazioni e all'Area H) Patrimonio netto;

- la procedura Area D) Immobilizzazioni al paragrafo 1.1.5 "Monitoraggio ed aggiornamento del Piano" prevede l'aggiornamento del Piano Investimenti approvato in sede di Bilancio preventivo;

- con decreto n.286/2022 si procedeva, per le motivazioni ivi indicate e qui da intendersi integralmente riportate, richiamate e trascritte, a prendere atto del Decreto DG Welfare n.3782/22: Assegnazione e impegno di spesa per € 43.000.000,00 di cui alla DGR n.XI/5161/2021 "Programma regionale straordinario investimenti in sanità - determinazioni conseguenti alle DGR n.4386/2021, n.5491/2022 e n.6027/2022", e contestualmente ad inserire l'importo di € 1.000.000,00 stanziato dal medesimo Decreto, per gli interventi relativi all'ambito territoriale dell'ASST della Valcamonica (primi interventi inerenti le nuove Case della Comunità);

- con DGR n.XI/6426/2022 sono stati approvati da Regione Lombardia, per le motivazioni ivi indicate e qui da intendersi integralmente riportate, richiamate e trascritte, una serie di interventi in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 6 Component 1 e Component 2 e Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari PNC, oltre all'approvazione del Piano Operativo Regionale POR, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC;

- con decreto DGW n.11389/2022: Assegnazione e impegno di spesa di € 277.202.874,00 di cui alla DGR XI/6426/2022 "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - Missione 6 Component 1 e Component 2 e PNC - Approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC - Individuazione dei soggetti attuatori esterni", la DG Welfare, come previsto dalla DGR XI/6426/2022 assegnava e impegnava i fondi a favore dei beneficiari previsti dalla medesima DGR, per l'ASST della Valcamonica quanto di seguito riepilogato:

INTERVENTO	FINANZIAMENTO PNRR	CUP
CDC Berzo Inferiore	€ 837.000,00	C57H22000340006
CDC Edolo	€ 655.284,00	C27H22000330006
CDC Breno	€ 1.200.000,00	C77H21004740008
CDC Darfo B.T.	€ 1.481.481,00	C87H21004380009
CDC Cedegolo	€ 2.100.000,00	C84E22000080006
CDC Ossimo	€ 551.000,00	C87H22000420006
CDC Ponte di Legno	€ 850.000,00	C17H21010390008

- con decreto n.648/2022, per le motivazioni ivi indicate e qui da intendersi integralmente riportate, richiamate e trascritte, si prendeva atto della DGR n.XI/6426/2022 e del Decreto DGW n.11389/2022, relativamente all'individuazione e al finanziamento delle Case della Comunità di prossima realizzazione in Valcamonica;

- con decreto n.334/2023 venivano recepiti:

• il Decreto del Ragioniere Generale dello Stato con ID: 25491 ad oggetto: "Fondo opere indifferibili 2022. Procedura di recupero", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.94 del 21.4.2023, nel cui Allegato 1- Procedure di recupero 2022 - Ambito PNRR veniva

assegnato per le Case della Comunità di prossima realizzazione in Valcamonica un importo complessivi pari ad € 1.082.949,34;

• la DGR XII/62/2023 ad oggetto: “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR-Missione 6 Component 1 e component 2 e PNC - presa d’atto delle proposte di rimodulazione del Piano Operativo Regionale (POR) approvato con DGR n.XI/6426/2022 e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC e fondi regionali individuazione dei soggetti attuatori esterni” e i relativi allegati 1 e 2;

- con il medesimo decreto n.334/2023 sono stati recepiti i nuovi importi relativi agli interventi PNRR inseriti nella MISSIONE 6 COMPONENT 1 - 1.1. “Case della Comunità e presa in carico della persona”, così riepilogabili:

INTERVENTO	CUP	FINANZIAMENTO PNRR DGR XI/6426/2022 DGW n.11389/2022	FINANZIAMENTO FOI	TOTALE
CDC Berzo Inferiore	C57H22000340006	€ 837.000,00	€ 122.760,00	€ 959.760,00
CDC Edolo	C27H22000330006	€ 655.284,00	€ 101.713,92	€ 756.997,92
CDC Breno	C77H21004740008	€ 1.200.000,00	€ 147.596,90	€ 1.347.596,90
CDC Darfo B.T.	C87H21004380009	€ 1.481.481,00	€ 211.098,80	€ 1.692.579,80
CDC Cedegolo	C84E22000080006	€ 2.100.000,00	€ 332.640,00	€ 2.432.640,00
CDC Ossimo	C87H22000420006	€ 551.000,00	€ 75.900,00	€ 626.900,00
CDC Ponte di Legno	C17H21010390008	€ 850.000,00	€ 91.239,72	€ 941.239,72

- con decreto n.513/2023, veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Marco Bottazzi, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 a far data dall'1.9.2023;

CONSIDERATO che gli interventi PNRR sono subordinati al conseguimento di precisi obiettivi e traguardi (target e milestone), stabiliti nelle Council Implementing Decision (CID) dell'Unione Europea, nonché secondo le ulteriori indicazioni previste dal C.I.S. (Contratto Istituzionale di Sviluppo per l'esecuzione e la realizzazione degli investimenti a regia realizzati dalle Regioni e Province autonome) sottoscritto tra il Ministero della Salute e Regione Lombardia;

PRESO ATTO delle Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR M6C1-3 “Case della Comunità messe a disposizione e dotate di attrezzature tecnologiche”;

CONSIDERATO che tali Linee Guida prevedono, tra l'altro, la presentazione di una specifica relazione e di una check-list a firma di un Ingegnere Indipendente approvata dalla Regione o Provincia Autonoma responsabile dell'attuazione, che includa la giustificazione che le specifiche tecniche del progetto (o dei progetti) siano in linea con la descrizione dell'investimento e del target presente nelle Council Implementing Decision (CID) e recepito dal citato C.I.S.;

RILEVATO lo stato d'avanzamento dei lavori delle CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno, risulta necessario procedere all'affidamento ad un professionista esterno dell'incarico della redazione suddetta per ogni CDC indicata;

VISTO il Regolamento degli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria per l'ASST Valcamonica, il cui aggiornamento è stato approvato con decreto n.715/2023;

CONSIDERATO necessario procedere all'affidamento, ai sensi dell'articolo 50, co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023 e smi, che consente alla Stazione Appaltante l'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a €140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIAMATO l'art.1, co.450 della L. 296/2006 e smi, e il comunicato ANAC del 30.10.2018, che dispone che gli enti pubblici sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento per gli acquisti di valore superiore a € 5.000,00 e che, nel caso in esame, ci si è avvalsi di apposita procedura su portale telematico SinTel di Aria Regione Lombardia, nel rispetto dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;

PRESO ATTO che con decreto n.424/2025 è stato approvato l'aggiornamento dell'“Elenco dei professionisti per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) D.Lgs n.36/2023”;

CIO' PREMESSO il Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale ha avviato procedura di affidamento diretto, mediante piattaforma SinTel n.207686871 ai sensi dell'art. 50 co.1 lett.b) del D.Lgs n.36/2023, per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione delle CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno, con una base d'asta complessiva € 9.000,00 oltre a CNPAIALP al 4%, e ad IVA al 22%;

ACQUISITO il Report di Procedura SinTel n.207686871 da cui si evince che l'importo complessivo offerto è pari a € 7.500,00, esclusi cassa previdenziale ed IVA al 22%;

VISTA e ritenuta congrua l'offerta presentata dall'ing. Sergio Damiola, con sede in Via Manzoni n.130 a Berzo Inferiore (Bs);

VISTA la normativa vigente;

EVIDENZIATO che:

- i servizi di cui al presente provvedimento rientrano nel Piano Investimenti 2025 mediante i seguenti finanziamenti:

BENE	Finanziamento	Totale (IVA inclusa)
Quota parte incarico ingegnere indipendente CDC Ponte di Legno	DGR XI/6426/2022	€ 1.027,95
Quota parte Incarico ingegnere indipendente CDC Ponte di Legno	DGR XI/6027/22 DGW n.3782/22	€ 875,25
Incarico ingegnere indipendente CDC Berzo Inferiore	DGR XI/6426/2022	€ 1.903,20
Incarico ingegnere indipendente CDC Cedegolo	DGR XI/6426/2022	€ 1.903,20
Incarico ingegnere indipendente CDC Ossimo Superiore	DGR XI/6426/2022	€ 1.903,20
Incarico ingegnere indipendente CDC Breno	DGR XI/6426/2022	€ 1.903,20

- i quadri economici presentano la necessaria disponibilità, ad eccezione della CDC di Ponte per cui una quota verrà liquidata mediante l'utilizzo nelle disponibilità della DGR XI/6027/22 - DGW n.3782/22;

RITENUTO di affidare, ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023, all'ing. Sergio Damiola con sede in Via Manzoni n.130 a Berzo Inferiore (BS), l'incarico per l'affidamento del servizio di stesura della relazione comprovante il raggiungimento dei Target PNRR per le CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno per un corrispettivo complessivo pari ad € 9.516,00 (di cui € 300,00 per CNPAIALP al 4%, e € 1.716,00 per IVA al 22%), alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera di invito, dal report di procedura e dal disciplinare d'incarico che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA altresì l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva annotata nel Bilancio dell'esercizio 2025;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare, ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023, all'Ing. Sergio Damiola con sede in Via Manzoni n.130 a Berzo Inferiore (Bs), l'incarico per l'affidamento del servizio di stesura della relazione comprovante il raggiungimento dei Target PNRR per le CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno per un corrispettivo complessivo pari ad € 9.516,00 (di cui € 300,00 per CNPAIALP al 4%, e € 1.716,00 per IVA al 22%), alle condizioni tecnico-economiche previste dalla lettera di invito, dal report di procedura e dal disciplinare d'incarico che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad € 9.516,00 (di cui € 300,00 per CNPAIALP al 4%, e € 1.716,00 per IVA al 22%);

3 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

4 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art.32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE
SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
(Ing. Marco Bottazzi)

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE PER L'ATTESTAZIONE DI EFFETTIVA ENTRATA IN FUNZIONE DI: CDC PONTE DI LEGNO, CDC BERZO INFERIORE, CDC CEDEGOLO, CDC OSSIMO SUPERIORE E CDC BRENO. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) M6.C1I1.1 CASE DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU.
CIG:B88075D7A7**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 06/10/2025

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PEDROCCHI MICHELA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Direttore della SC "Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa derivante dal presente provvedimento pari ad € 9.516,00 (di cui € 300,00 per CNPAIALP al 4%, e € 1.716,00 per IVA al 22%), annotata nel Bilancio dell'esercizio 2025, come segue:

TABELLA IMMOBILIZZAZIONI

Anno PI	BENE	Conto patrimoniale	Centro di costo	Finanziamento	Codifica contributo	Bilancio Sanitario (IVA inclusa)	Bilancio Territoriale (IVA inclusa)	Totale (IVA inclusa)	Annotazioni
2025	Quota parte incarico ingegnere indipendente CDC Ponte di Legno	0208000475 FORN.C/ANT. CDC PONTE DI LEGNO DGR XI/6426/22 2003000035 PNRR-DGR XI/6426/22- CASE DELLA COMUNITA'	1080817 CDC Ponte di Legno	DGR XI/6426/2022	D6426CDC7	€ 0,00	€ 1.027,95	€ 1.027,95	
2025	Quota parte incarico ingegnere indipendente CDC Ponte di Legno	0208000435 FORN.C/ANT.- CASE DI COMUNITA' DGR XI_5373_2021 2003000015 CONTR.C/CAP DGR XI/6027/2022-5161/2021 STRUTT.TERRITORIALI	1080817 CDC Ponte di Legno	DGR XI/6027/22 - DGW n.3782/22	DGR_6027_A	€ 0,00	€ 875,25	€ 875,25	
2025	Incarico ingegnere indipendente CDC Berzo Inferiore	0208000445 FORN.C/ANT.- CDC BERZO I.- DGR XI/6426/22 2003000035 PNRR-DGR XI/6426/22- CASE DELLA COMUNITA'	1080821 CDC Berzo Inferiore	DGR XI/6426/2022	D6426CDC1	€ 0,00	€ 1.903,20	€ 1.903,20	
2025	Incarico ingegnere indipendente CDC Cedegolo	0208000465 FORN.C/ANT. CDC CEDEGOLO DGR XI/6426/22 2003000035 PNRR-DGR XI/6426/22- CASE DELLA COMUNITA'	1080818 CDC Cedegolo	DGR XI/6426/2022	D6426CDC5	€ 0,00	€ 1.903,20	€ 1.903,20	
2025	Incarico ingegnere indipendente CDC Ossimo Superiore	0208000470 FORN.C/ANT.- CDC OSSIMO DGR XI/6426/22 2003000035 PNRR-DGR XI/6426/22- CASE DELLA COMUNITA'	1080820 CDC Ossimo	DGR XI/6426/2022	D6426CDC6	€ 0,00	€ 1.903,20	€ 1.903,20	
2025	Incarico ingegnere indipendente CDC Breno	0208000455 FORN.C/ANT. CDC BRENO DGR XI/6426/22 2003000035 PNRR-DGR XI/6426/22- CASE DELLA COMUNITA'	1080814 CDC Breno	DGR XI/6426/2022	D6426CDC3	€ 0,00	€ 1.903,20	€ 1.903,20	
		TOTALE				€ 0,00	€ 9.516,00	€ 9.516,00	

Incrementerà di pari importo il valore delle immobilizzazioni di riferimento nello stato patrimoniale con registrazione al conto patrimoniale codice 0201000300 "Fabbricati specifici per attività sanitaria" al momento dell'emissione del certificato di regolare esecuzione. Troverà riferimento, inoltre, nel conto economico – gestione Servizi sanitari territoriali – esclusivamente nella quota d'ammortamento (conto 6201000300 ammortamento fabbricati att. Spec. Sanitaria) di ciascun esercizio a decorrere dalla data di collaudo/utilizzo.

Anno PI: Anno di riferimento del PI

Conto patrimoniale: codice del conto patrimoniale seguito dalla descrizione (es: 0203000100 Attrezzature Sanitarie)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente quando la destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto.

Breno, 22.10.2025

IL DIRETTORE DELLA SC
Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

LETTERA D'INVITO - AFFIDAMENTO DIRETTO

AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023



**Affidamento incarico professionale per la predisposizione
della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di:
CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo,
CDC Ossimo Superiore e CDC Breno**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
M6.C1I1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona
Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU**

**CUP C17H21010390008 - C57H22000340006 - C84E22000080006
C87H22000420006 - C77H21004740008**

SCGTP2025090

SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Sede di Esine
Tel. 0364/369514 – fax 0364/369512
e-mail: tecnico@asst-valcamonica.it

Esine, 24.9.2025

Responsabile del procedimento: Ing. Marco Bottazzi
Funzionario Istruttore: Ing. Michela Pedrocchi

1.	OGGETTO	3
2.	PREMESSE	3
3.	DOCUMENTAZIONE DI GARA	4
4.	OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	4
4.1	GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA	5
4.2	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	5
5.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	5
5.1	Durata	5
5.2	REVISIONE PREZZI	5
5.3	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	5
6.	REQUISITI GENERALE	5
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	6
8.	SUBAPPALTO e clausola t&T	6
9.	GARANZIA PROVVISORIA	6
10.	SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE	6
11.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	7
12.	Stipula del contratto e garanzia	8
13.	ORDINATIVI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	8
14.	OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI	8
15.	CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO	9
16.	Obblighi relativi al personale e alla sicurezza	10
17.	CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, inadempimento e penalità	10
18.	RISOLUZIONE DAL CONTRATTO	10
19.	Recesso unilaterale e clausola di salvaguardia	12
20.	CESSIONE DEL CREDITO	14
21.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	14
22.	PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA	14
23.	Foro competente	15

1. OGGETTO

Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C111.1 Case della Comunità e presa in carico della persona - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

CUP C17H21010390008 - C57H22000340006 - C84E22000080006 - C87H22000420006 - C77H21004740008.

2. PREMESSE

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione"), al fine di predisporre la documentazione richiesta nelle linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR - M6.C111.1 Case della Comunità e presa in carico della persona, ha la necessità di provvedere all'affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione della relazione e della relativa check list di controllo per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno.

L'incarico verrà conferito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice").

Il servizio viene affidato senza consultazione di più operatori economici in quanto:

- il fornitore individuato, come si evince nel decreto ASST 424/2025, risulta iscritto nell'"elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore alle soglie comunitarie" ed in possesso delle documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni sopra riportate;
- la procedura trova applicazione nel Regolamento per gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia comunitaria, approvato con dec.715/2023.

La presente procedura viene svolta rispettando i principi generali disciplinati dagli articoli dal 1 al 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Mediante la piattaforma SINTEL verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'ing. Marco Bottazzi.

Riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. 8 e 10, della **Legge 7.8.1990, n. 241**, e riassunto termini della procedura:

Indirizzo Stazione Appaltante	Sede legale: Via Nissolina n. 2 – 25043 Breno (BS)
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	ore 12:00 lunedì 29 settembre 2025

Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Marco Bottazzi
Funzionario istruttore	Ing. Michela Pedrocchi

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della l. 21 giugno 2022 n. 78, recante
- delega al governo in materia di contratti pubblici (di seguito Codice):
- L. n. 241/1990 e ss.mm.ii:
- Codice Civile;
- CAD D. Lgs. 82/2005 smi;
- Art. 15 comma 13 lettera d) Legge n. 135/2012 e s.m.i. sull'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamento di importo superiore ad € 5.000,00;
- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l'utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l'utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Lettera d'invito;
- 2) DGUE;
- 3) Autodichiarazione del fornitore;
- 4) MAGRM 016 "richiesta dati fornitori";
- 5) Conto corrente dedicato;
- 6) Patto d'integrità;
- 7) Informativa Privacy;
- 8) Modello disciplinare d'incarico;
- 9) Dichiarazione titolare effettivo ai fini PNRR.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all'interno della piattaforma Sintel.

4. OGGETTO APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione della relazione e della relativa check list di controllo per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno, secondo le modalità e le condizioni previste nella presente lettera d'invito.

L'importo d'appalto complessivo a base d'asta è pari ad € 9.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Il corrispettivo a base di gara, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato applicando i parametri generali per la determinazione del compenso tenendo conto della complessità degli interventi, dell'esperienza del professionista e

dell'impegno orario nella redazione della documentazione stimato in circa 20 ore per ciascun intervento.

Ai sensi dell'art. 11, c. 1 e 2, e dell'Allegato I.01 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., il contratto collettivo applicabile è il seguente: H442 (CCNL per i dipendenti degli studi e delle attività professionali) o non applicabile in caso di libero professionista.

Resta salvo quanto previsto dall'art. 11, c.3 del codice dei contratti che recita che gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante o dall'ente concedente.

L'appalto è finanziato con:

- fondi Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.1 Case Della Comunità e presa in carico della persona e Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)- Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;
- DGR XI/6027/22 - DGW n.3782/22.

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente anche ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione.

Quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

4.1 GARANZIA, MANUTENZIONE PROGRAMMATA E CORRETTIVA

Non del caso.

4.2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio avrà ad oggetto le prestazioni necessarie per la relazione e della relativa check list di controllo per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno.

5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1 DURATA

L'incarico dovrà essere svolto entro 20 gg dalla data di ciascun ordine.

5.2 REVISIONE PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del Codice, durante l'esecuzione del contratto, non sarà consentita la revisione dei prezzi trattandosi di prestazioni ad esecuzione immediata.

5.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto:

- **ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione nel rispetto del citato comma;
- **ai sensi dell'articolo 120, comma 3, lettere a) e b) del Codice:** la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione nel rispetto del citato comma.

6. REQUISITI GENERALE

Al fine della presentazione dell'offerta l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Ordine/Albo professionale.

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con DGUE.

8. SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T

Non è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

10. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.aria.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento *“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”* pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: *“Guide e Manuali”* e *“Domande Frequenti degli Operatori Economici”*. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione **“Comunicazioni procedura”** della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se

l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d'invito.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

L'impresa partecipante dovrà inserire le offerte entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 2.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Il concorrente dovrà dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.

Caricamento busta unica d'offerta - Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo "Documentazione offerta" la seguente documentazione:

- **"Autodichiarazione del fornitore"**, allegata alla presente, compilata e sottoscritta digitalmente;
- **M AGRM 016 "richiesta dati fornitori"** allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **DGUE – Documento di Gara unico Europeo**, sottoscritto digitalmente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel DGUE gli operatori dovranno attestare il possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.
- **Conto corrente dedicato**, allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;

- **Patto d'Integrità** in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, allegato alla presente sottoscritto digitalmente;
- **Dichiarazione**, allegata alla presente, compilata e sottoscritta digitalmente, di assenza di conflitti di interessi del titolare effettivo/rappresentante legale nell'attuazione dei progetti nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR;
- **Attestazione P.IVA** da allegare;
- **Contratto disciplinare di incarico** - allegato alla presente, compilato e sottoscritto digitalmente;
- **Offerta Economica** - L'Operatore Economico deve formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nei campi previsti, i prezzi offerti.

12. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA

Per la sottoscrizione del contratto non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice. La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, non è richiesta la costituzione della garanzia definitiva stante la modalità di erogazione delle prestazioni.

13. ORDINATIVI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il prestatore riceverà gli ordini dei servizi, divisi sui tre immobili, su proposta del RUP.

A seguito di verifica di correttezza da parte del DEC, l'ufficio competente invierà all'Operatore Economico l'ordine di riferimento. Solo a seguito di tale ricezione, sarà possibile emettere fattura (la quale dovrà riportare il numero d'ordine, il CIG,....).

14. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta

Pag. 8 di 15

comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

L'articolo 3 del D.M. 7 dicembre 2018, modificato ed integrato dal D.M. 27 dicembre 2019, prescrive che nelle fatture elettroniche per acquisti di beni e servizi emesse nei confronti degli enti del Servizio Sanitario Nazionale, a decorrere dal 1° gennaio 2021 per i beni e dal 1° gennaio 2022 per i servizi, devono essere riportati gli estremi degli ordini elettronici a cui si riferiscono (Tripletta di identificazione).

Nei dati inseriti nella fattura elettronica con riferimento all'ordine di acquisto, devono essere compilati i seguenti campi:

- il campo 2.1.2.2 <IdDocumento> deve riportare il numero completo dell'ordine elettronico;
- il campo 2.1.2.3 <Data> deve riportare la data dell'ordine;
- il campo 2.1.2.5 <CodiceCommessaConvenzione> deve riportare il codice univoco ufficio dell'ordine elettronico/Endpoint#7NIXIV#.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs)

- CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval
Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

15. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione. L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

16. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA

L'operatore economico è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

17. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione della fornitura\del servizio competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

L'Amministrazione si riserva di individuare e applicare sistemi di misurazione del livello di qualità dei servizi attraverso indicatori, parametri ed altri metodi oggettivi, comunque da condividere nel merito con l'Impresa, in un'ottica di miglioramento continuo.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice e dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Il RUP contesterà per iscritto la Non Conformità al fornitore, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione all'Aggiudicatario tramite PEC. Nel caso in cui si rilevassero n. 3 Non Conformità della medesima tipologia la scrivente ASST procederà in automatico all'applicazione delle penali.

Il pagamento delle penali verrà richiesto con emissione da parte della ASST di specifica fattura.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nella presente lettera d'invito, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

INOSSERVANZA	PENALITA'
Penali per ritardo	1‰ dell'importo di contratto per ogni giorno di ritardo

18. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, e in particolare, di quelle riguardanti la qualità e i termini di esecuzione del servizio, la ASST avrà diritto di dichiarare

risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC e di provvedere, a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

Il contratto si risolve, previa valutazione della ASST, con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

- a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno 3 (tre) penalità per il medesimo disservizio nel medesimo anno solare;
- b) l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto.

L'Azienda committente avrà facoltà di procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto, previa comunicazione all'affidatario con lettera trasmessa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

1. inottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136: il contratto d'appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
2. incapacità da parte dell'Affidatario di produrre la documentazione prevista dagli atti della presente procedura, ovvero qualora risultassero false le dichiarazioni rese al momento della formulazione dell'offerta;
- o. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
4. interruzione non giustificata del servizio;
5. gravi e reiterate negligenze e/o inadempienze nell'espletamento del servizio;
6. constatazione di tre casi di non conformità relativi allo stesso tipo di disservizio nel medesimo anno solare;
7. gravi e ripetute violazioni degli obblighi e condizioni contrattuali, non sanati in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
8. danni gravi e/o disservizi subiti dall'ASST a seguito di negligenze e/o inadempienze del contraente;
9. verificarsi di un grave inadempimento delle obbligazioni da cui derivi all'ASST un pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Direttore dell'Esecuzione del contratto;
10. incapacità, per qualsiasi motivo, a tener fede agli impegni contrattuali assunti;
11. subappalto totale o parziale non autorizzato;
12. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto affidatario;
13. inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;
14. inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale vigenti.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'ente sanitario committente delibera di avvalersi della presente clausola risolutiva, e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Società affidataria.

Nei casi sopra previsti, la società affidataria, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ente sanitario committente è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra società.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui sopra l'ente sanitario committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal contraente il rimborso di eventuali maggiori spese incontrate rispetto a quello che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione è altresì prevista nelle fattispecie di cui all'art.122 del D.Lgs.36/2023.

L'ente sanitario appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori per l'ente committente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione.

Per quanto non contemplato nel presente Documento, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

In caso di verifica negativa dell'attività o di grave inadempimento da parte della Ditta Aggiudicataria, questa Azienda, esperita la procedura descritta ai punti precedenti, e scaduto il termine ivi previsto, qualora le cause dell'inadempimento non siano state rimosse e qualora ritenga di non accogliere le controdeduzioni, ovvero ritenga le stesse non fondate e non giustificate e/o idonee ad escludere la responsabilità dell'Appaltatore, potrà decidere la risoluzione del rapporto contrattuale, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Ditta Aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento, questa ASST provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Nel caso di risoluzione del rapporto contrattuale, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

Qualora la Società affidataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ente sanitario committente tratterrà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla società per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Ferme restando le ipotesi di cui sopra in merito alla risoluzione del contratto per inadempimento, costituisce causa di risoluzione espressa dello stesso, ex art. 1456 Cod. Civ. - che si verificherà dietro semplice comunicazione scritta dell'ente sanitario committente - la violazione da parte del contraente degli obblighi posti a carico del contraente e previsti dal Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), da intendersi quali obbligazioni contrattuali.

Il Contraente, a tal proposito, dichiara inoltre di conoscere i contenuti del soprarichiamato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare rispetto agli artt. 4, 6, 7, 11, 13 e 14 al fine di non incorrere in condotte contrarie ai principi in esso enunciati.

La tolleranza da parte dell'ente sanitario committente di inadempimenti del contraente ad uno qualsiasi degli obblighi posti a suo carico dal presente rapporto contrattuale non rappresenterà acquiescenza, né potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

E' fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito dall'ente sanitario committente in dipendenza degli inadempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui il contratto derivante dalla presente procedura si risolva per inadempimento del Contraente, l'ente sanitario committente avrà diritto a trattenere tutte le somme eventualmente dovute al Contraente in conto

19. RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'ASST committente può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non

eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi tramite PEC, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini").

È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip.

L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:

a. in qualsiasi momento di vigenza del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;

b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.

c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.

Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l'aggiudicatario intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.

La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicatario perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

20. CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la “cessione di crediti futuri”.

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'ASST della Valcamonica, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, informa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei dati” (di seguito RGPD) che i dati personali del fornitore saranno inseriti nella banca dati elettronica dell'ASST e trattati dal personale della stessa nominati incaricati del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal RGPD. I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso; per questi dati il fornitore potrà richiedere l'accesso agli stessi, la rettifica, la cancellazione, la limitazione o di opporsi al trattamento (art. 15 e segg. RGPD). Il fornitore potrà prendere visione dell'informativa completa, che troverà sul sito internet dell'Azienda.

Il fornitore si impegna a svolgere le attività oggetto di contratto con la massima diligenza e correttezza, nel rispetto della riservatezza di tutti i fatti, le attività ed i documenti inerenti il Titolare del trattamento e di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. I dati personali comunicati dal Titolare del trattamento al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti.

Il fornitore viene designato con il presente contratto, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, comma 3, del RGPD. In qualità di Responsabile, il fornitore è tenuto all'osservanza di specifici obblighi attribuiti dal RGPD e dalle vigenti disposizioni nazionali, nonché all'osservanza degli obblighi verso il Titolare del trattamento, delle disposizioni e delle istruzioni documentate dello stesso come individuate nell'atto allegato al presente contratto (Accordo per il trattamento dei dati personali) di cui costituisce parte integrante e che potranno essere soggette a modifiche e/o integrazioni a seguito di disposizioni comunitarie e nazionali.

Inoltre il fornitore si impegna, a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

22. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.37 del 30.01.2025 “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-2027 - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività

Pag. 14 di 15

e organizzazione (PIAO)”, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell’Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.). Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all’interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell’integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all’immagine e al prestigio dell’Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

23. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Marco Bottazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

Report della Procedura Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione n. 207686871 effettuata da ASST DELLA VALCAMONICA

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	6
Riepilogo Offerte	6
Proposta di Aggiudicazione	6
Registro di controllo	7
Comunicazioni di Procedura	8

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	207686871
<i>Nome Procedura</i>	Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	SCGTP2025090
<i>Destinatari</i>	No
<i>Num. Protocollo</i>	2759520
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71300000-1 - Servizi di ingegneria
<i>Codici categorie Professioni Regolate</i>	PRO.06.07.01 - TECNICO-AMMINISTRATIVO.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse

<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Marco Bottazzi
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Informazioni sul tipo di Procedura</i>	
<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	9.000,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	6
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	giovedì 25 settembre 2025 10.56.34 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	lunedì 29 settembre 2025 12.00.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Accettazione Lettera d'invito_Capitolato Speciale d'appalto	Allegare, debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione, lettera d'invito_Capitolato speciale d'appalto.	Amministrativo	Libero		Allegato	
DGUE	Allegare, debitamente compilato e	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	sottoscritto, il DGUE messo a disposizione dalla stazione appaltante.					
Autodichiarazione fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione sostitutiva denominata "autodichiarazione_fornitore" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dati fornitore	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la scheda dati denominata "margm016_richiesta dati fornitore_00" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità dei pagamenti	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti denominata "conto dedicato_modello" messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Informativa privacy	<p>Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, La informiamo che l'ASST della Valcamonica, quale Titolare del trattamento dei dati, tratterà dati che la riguardano e da Lei forniti, qualificati come "dati personali" dal RGPD. La norma prevede che chiunque effettua trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengono trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparente, tutelando la sua ri-</p>	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Presenza visione dell'informativa privacy fornitori

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	servatezza e garantendo i suoi diritti.					
Patto d'Integrità	Sottoscrivere digitalmente ed allegare il Patto d'integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli Enti del Sistema Regionale di cui alla DGR n. XII/3599 del 16/12/2024, allegato alla richiesta di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Disciplinare d'incarico	Compilazione e sottoscrizione digitale del disciplinare d'incarico.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione titolare effettivo ai fini PNRR	Allegare, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente, la dichiarazione del titolare effettivo ai fini PNRR messa a disposizione in sede di invito.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Attestazione di partita IVA	Allegare la dichiarazione di attestazione di partita IVA ai fini della documentazione richiesta dal PNRR	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Ing. Sergio Damiola
<i>Login</i>	user_104729
<i>Indirizzo e-mail</i>	sergiodamiola.ing@pec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01542190986
<i>Indirizzo</i>	via manzoni, 25040 BERZO INFERIORE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0364300428

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1758873352670
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Ing. Sergio Damiola
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	venerdì 26 settembre 2025 9.55.52 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	7.500,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	Bottazzi Marco
<i>Login</i>	user_316662

<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (03775830981)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.asst-valcamonica.it
<i>Num. telefono</i>	0364369444

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	Ing. Sergio Damiola
<i>Login</i>	user_104729
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Ing. Sergio Damiola (01542190986)
<i>Indirizzo email</i>	sergiodamiola.ing@pec.it
<i>Num. telefono</i>	0364300428
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si crea proposta di aggiudicazione da allegare alla determina

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
mercoledì 1 ottobre 2025 14.30.31 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
mercoledì 1 ottobre 2025 14.27.27 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871) è iniziata.
mercoledì 1 ottobre 2025 14.27.17 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1758873352670) della Procedura Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 30 settembre 2025 14.21.56 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_104729 sulla

Data	Oggetto	Testo
		Procedura con ID 207686871 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 29 settembre 2025 12.00.20 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871).
venerdì 26 settembre 2025 9.55.52 CEST	Invio Offerta	L'offerente Ing. Sergio Damiola ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871).
giovedì 25 settembre 2025 10.56.44 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Affidamento incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione (ID 207686871).
giovedì 25 settembre 2025 10.56.34 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 207686871). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	207914258
<i>Data di invio</i>	martedì 30 settembre 2025 14.32.54 CEST
<i>Mittente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA (Bottazzi Marco)
<i>Destinatari</i>	Ing. Sergio Damiola (Ing. Sergio Damiola), ricevuto in data mercoledì 1 ottobre 2025 9.27.03 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Richiesta trasmissione allegato 003
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, con l'apresente chiedo di trasmettere l'allegato 003_autodichiarazione_fornitore in quanto è stato erroneamente caricato il patto di integrità. IL RUP
<i>Id Messaggio</i>	207960018

<i>Data di invio</i>	mercoledì 1 ottobre 2025 9.49.15 CEST
<i>Mittente</i>	Ing. Sergio Damiola (Ing. Sergio Damiola)
<i>Destinatari</i>	Bottazzi Marco (Bottazzi Marco), ricevuto in data mercoledì 1 ottobre 2025 11.19.14 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: Richiesta trasmissione allegato 003
<i>Testo del Messaggio</i>	----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, con l'apresente chiedo di trasmettere l'allegato 003_autodichiarazione_fornitore in quanto è stato erroneamente caricato il patto di integrità. IL RUP
<i>Allegato</i>	003_autodichiarazione_fornitore.pdf.p7m Dimensioni: 671 KB Firmatari: Sergio Damiola Hash(MD5-Base64): +spATJkHRE5BKvJHR2xNOg== Hash(SHA-1-Hex): e5ed6321ddaf23c9e5fba4c8b39bd0c167ba7133 Hash(SHA-256-Hex): 975206e7240c6e5f34bfa41eafc5fed-4208398b85a7a50b3e3b264d6a8fa44f6 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Documento non marcato

**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER
Affidamento incarico professionale per la predisposizione
della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di:
CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo,
CDC Ossimo Superiore e CDC Breno**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)
M6.C1I1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona
Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU**

**CUP C17H21010390008 - C57H22000340006 - C84E22000080006
C87H22000420006 - C77H21004740008**

SCGTP2025090

Oggi del mese di dell'anno 2025

tra

l'AZIENDA SOCIOSANITARIA DELLA VALCAMONICA, con sede legale in Via Nissolina n. 2, 25043 Breno (Bs), codice fiscale e Partita IVA n. 03775830981, C.F. e P. IVA 03775830981, PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it, nella persona dell'ing. Marco Bottazzi, Direttore SC Gestione tecnico Patrimoniale, di seguito denominata "ASST della Valcamonica"

e

l' Ing. **SERGIO DAMIOLA** con studio in **Via MANZONI N.130**, cap. **25040** in **BERZO INFERIORE (BG)**, codice fiscale **DMLSRG64S04A817C** e Partita IVA n. **01542190986**, PEC **sergiodamiola.ing@pec.it**, di seguito denominato "professionista"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L' ASST della Valcamonica affida al professionista, ai sensi dell'art.50 co.1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i, l'incarico professionale per la predisposizione della relazione per l'attestazione di effettiva entrata in funzione di CDC Ponte di Legno, CDC Berzo Inferiore, CDC Cedegolo, CDC Ossimo Superiore e CDC Breno. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) M6.C1I1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona - Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

CUP C17H21010390008 - C57H22000340006 - C84E22000080006 - C87H22000420006 - C77H21004740008.

Articolo 2 - Prestazioni professionali e obblighi del Professionista incaricato

Il professionista si impegna e si obbliga alla predisposizione della documentazione indicata nelle "Linee guida per comprovare il raggiungimento del target PNRR - M6.C1I1.1 Case della Comunità e presa in carico della persona"

Importo: 7.500,00 € + cassa previdenziale pari al 4% ed IVA di legge pari al 22%

Articolo 3 - Determinazione degli onorari e rimborso spese

Per la determinazione di onorari e compensi per le prestazioni sopra esposte si fa riferimento all'offerta presentata dal professionista che prevede un corrispettivo di € 7.500,00., oltre a € 300,00 cassa ingegneri 4% ed € 1.716,00 IVA, per un totale complessivo di € 9.516,00 Dettagliate all'art. 2 del disciplinare.

Articolo 4 - Termini per l'espletamento delle prestazioni

Il servizio avrà durata di 6 mesi, con possibilità di proroga.

Articolo 5 - Rapporti con l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale

Il professionista incaricato dovrà attenersi alle istruzioni date dall'ASST della Valcamonica fermo restando che l'attività professionale dovrà essere svolta nel pieno rispetto del D.Lgs 36/2023 e s.m.i, nonché di tutte le altre disposizioni di legge vigenti in materia.

Il professionista incaricato dovrà altresì assicurare piena collaborazione tecnica in tutti i rapporti con le altre Amministrazioni o Enti interessati, come dovrà periodicamente rendere edotta l' ASST della Valcamonica sulle avanzate fasi dell'incarico.

L' ASST della Valcamonica, per parte sua tramite il R.U.P., assicurerà ogni possibile collaborazione con la società incaricata, sia nella fase di progettazione che in quella di esecuzione dei lavori.

Articolo 6 - Pagamento dei compensi

Il pagamento dei compensi avverrà secondo le modalità seguenti:

- Trasmissione mediante NSO (Nodo Smistamento Ordini) dell'ordine elettronico, in formato .xml con tutte le informazioni necessarie alla fatturazione;
- Fatturazione: obbligatoriamente mediante fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n. 55 e s.m.i. Ogni fattura elettronica dovrà essere preventivamente autorizzata dal R.U.P., essere intestata a:
 - ASST della Valcamonica
 - Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs)
 - C.F. e P.I. 03775830981

e riportare obbligatoriamente:

- il numero di ordine;
- la data dell'ordine;
- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP);

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA asstval
- Codice Univoco Ufficio UF5IN0
- Pagamenti: entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni.

Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La società incaricata si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.

Si dichiara infine che i costi per rischi da interferenza sono pari a 0 (zero).

Articolo 7 - Responsabilità civile professionale

Il professionista incaricato dichiara di essere in possesso di polizza assicurativa per responsabilità civile professionale n. **CK25111430-LB**, stipulata con **Lloyd's Insurance**, avente massimale pari a **€ 1.500.000,00 €**

Articolo 8 – Penali, recesso, sospensioni e risoluzione

Il mancato rispetto, per cause imputabili al Professionista, delle scadenze corrispondenti ai tempi previsti negli articoli precedenti, comporterà una penale, a carico del medesimo, pari all'1‰ (uno per mille) del compenso stabilito per le singole fasi, per ogni giorno di ritardo, con un massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, che sarà trattenuta sul saldo finale delle competenze spettanti al Professionista.

Articolo 9 - Norme generali

L'incarico oggetto del presente disciplinare è accettato in solido dalle parti e sarà adempiuto sotto le direttive della ASST della Valcamonica stessa.

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'ASST della Valcamonica, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Articolo 10 - Cessione del credito

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del lavoro: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

L'ASST della Valcamonica, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, informa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (di seguito RGPD) che i dati personali del fornitore saranno inseriti nella banca dati elettronica dell'ASST e trattati dal personale della stessa nominati incaricati del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal RGPD. I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso; per questi dati il fornitore potrà richiedere l'accesso agli stessi, la rettifica, la cancellazione, la limitazione o di opporsi al trattamento (art. 15 e segg. RGPD). Il fornitore potrà prendere visione dell'informativa completa, che troverà sul sito internet dell'Azienda.

Il fornitore si impegna a svolgere le attività oggetto di contratto con la massima diligenza e correttezza, nel rispetto della riservatezza di tutti i fatti, le attività ed i documenti inerenti il Titolare del trattamento e di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico. I dati personali comunicati dal Titolare del trattamento al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimangono di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplina i rapporti tra le parti.

Il fornitore viene designato con il presente contratto, Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28, comma 3, del RGPD. In qualità di Responsabile, il fornitore è tenuto all'osservanza di specifici obblighi attribuiti dal RGPD e dalle vigenti disposizioni nazionali, nonché all'osservanza degli obblighi verso il Titolare del trattamento, delle disposizioni e delle istruzioni documentate dello stesso come individuate nell'atto allegato al presente contratto (Accordo per il trattamento dei dati personali) di cui costituisce parte integrante e che potranno essere soggette a modifiche e/o integrazioni a seguito di disposizioni comunitarie e nazionali.

Inoltre il fornitore si impegna, a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiono le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

Articolo 12 - Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e integrità dell'ASST della Valcamonica

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.37 del 30.01.2025 "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2025-

2027 - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.). Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

Articolo 13 - Foro competente

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Articolo 14 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente Contratto si fa riferimento a quanto previsto dal codice civile artt. 2222 e successivi, ai parametri professionali vigenti e dalle altre disposizioni di legge che risultino applicabili.

Si dà atto che il presente Contratto sarà oggetto di registrazione esclusivamente in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto

ASST della Valcamonica
Il Direttore SC
Gestione Tecnico Patrimoniale
(ing. Marco Bottazzi)

