



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 22 DEL 27/02/2020

OGGETTO :

**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PRODOTTI
PROFESSIONALI IGIENIZZANTI PER GLI UFFICI
COMUNALI - CIG: Z192C37A06**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

PREMESSO

- che la malattia provocata dal nuovo Coronavirus ha un nome: “COVID-19” (dove "CO" sta per corona, "VI" per virus, "D" per disease e "19" indica l'anno in cui si è manifestata). Lo ha annunciato, l'11 febbraio 2020, nel briefing con la stampa durante una pausa del Forum straordinario dedicato al virus, il Direttore generale dell'Oms Tedros Adhanom Ghebreyesus;
- che un nuovo Coronavirus (nCoV) è un nuovo ceppo di coronavirus che non è stato precedentemente mai identificato nell'uomo. In particolare quello denominato SARS-CoV-2 (precedentemente 2019-nCoV), non è mai stato identificato prima di essere segnalato a Wuhan, Cina, a dicembre 2019;

DATO ATTO che il lavaggio e la disinfezione delle mani sono la chiave per prevenire l'infezione e la contaminazione, e se non è possibile utilizzare acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 60%);

CONSIDERATO necessario dotare gli uffici comunali di igienizzanti per le mani a base idroalcolica per permettere ai dipendenti ed agli utenti di limitare infezioni di vario genere;

RITENUTO opportuno rivolgersi alla ditta che ha provveduto a fornire in precedenza i prodotti e le attrezzature necessarie per l'igiene e la pulizia delle scuole e degli uffici comunali di Piancogno;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ad oggetto: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi

a lavori, servizi e forniture”, pubblicato in Gazzetta ufficiale – supplemento ordinario n. 10, in data 19.04.2016;

VISTI:

- l’art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull’importo totale pagabile al netto dell’I.V.A.;
- l’art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto;
- l’art. 37, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;

PRESO ATTO degli adempimenti e delle modalità di cui all’art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, come modificata dal D.L. 12.011.2010 n. 187 convertito in Legge con modificazioni dalla L. 17.12.2010, in merito all’obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO, pertanto, che questo Comune può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 Euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall’art. 33, comma 3-bis del D.Lgs n. 163/2006;

VISTO l’art. 29 del D.Lgs n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull’importo totale pagabile al netto dell’I.V.A.;

RILEVATO che ai sensi dell’art. 336 del D.P.R. n. 270/2010, nelle procedure in economia l’accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

DATO ATTO che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ha esperito un’indagine informale ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 125, comma 11, ultimo periodo del Codice dei Contratti Pubblici e nel rispetto di quanto previsto all’art. l’art. 7, comma 1, lettera c) del vigente Regolamento Comunale per l’acquisto in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n.29 in data 28.06.1996, esecutiva ai sensi di legge;

RITENUTO dover procedere:

- alla scelta di un unico contraente per la fornitura di prodotti professionali igienizzanti per uffici comunali;
- a fare eseguire il servizio di cui all’oggetto, da una Ditta che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;

RITENUTO conveniente ed opportuno affidare alla ditta Deterchimica S.r.l. con sede in via G. Verdi n. 94 a Torbole Casaglia (Brescia), già fornitrice di prodotti per l’igiene e la pulizia dei locali scolastici ed uffici comunali, la fornitura di prodotti igienizzanti per le mani a base idroalcolica per permettere ai dipendenti ed agli utenti di limitare infezioni di vario genere;

RITENUTO dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale previsto in complessivi € 287,57;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 capitolo 0450 denominata “Acquisto prodotti per igiene personale – uffici comunali”, gestione competenza del bilancio 2020, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

PRESO ATTO dei lotti creati mediante il sistema informatico dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z192C37A06, in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

DATO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla sig.ra Armanni Vittorina, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

VISTI, altresì:

- il decreto del Sindaco n 15 del 22.01.2020, di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- l’articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il bilancio pluriennale 2020/2022, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 30.01.2020, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di prendere atto:

- che il lavaggio e la disinfezione delle mani sono la chiave per prevenire l'infezione e la contaminazione da Coronavirus (nCoV), e se non è possibile utilizzare acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 60%);
- che è necessario dotare gli uffici comunali di igienizzanti per le mani a base idroalcolica per permettere ai dipendenti ed agli utenti di limitare infezioni di vario genere;

2) di affidare, per le motivazioni meglio indicate nella premessa, alla ditta Deterchimica S.r.l. con sede in via G. Verdi n. 94 a Torbole Casaglia (Brescia), la fornitura di disinfettanti per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 60%) da installare presso gli uffici comunali;

3) di impegnare per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 287,57 a favore della ditta Deterchimica S.r.l. con sede in via G. Verdi n. 94 a Torbole Casaglia (Brescia), imputandola alla missione 01111.03 capitolo 0450 denominata “Acquisto prodotti per igiene personale – uffici comunali” del bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità;

4) di trasmettere copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

5) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

6) di autorizzare il responsabile del servizio alla liquidazione delle prestazioni effettuate dalla ditta Deterchimica S.r.l. con sede in via G. Verdi n. 94 a Torbole Casaglia (Brescia), dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica, ed il riscontro dell'esatto e puntuale espletamento dell'incarico in essa esposto e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

7) di nominare, quale Responsabile del procedimento, ai sensi ed agli effetti dell'art. 8 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, la Sig.ra Armanni Vittorina, istruttore amministrativo dell'Ufficio segreteria comunale, la quale curerà tutti gli adempimenti conseguenti inerenti l'acquisto de quo;

8) di dare atto:

- che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che l'impegno di spesa sopra indicato è stato identificato con lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z192C37A06;

9) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

27/02/2020

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. Stanzione Giovanni

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2020	ACQUISTO PRODOTTI PER IGIENE PERSONALE UFFICI COMUNALI	01111.03.0450	25535	287,57

27/02/2020

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal .

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Stanzione Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.