



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 71 del 27/06/2020

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa - fornitura annuale internet con fibra ottica Banda Ultra Larga e fonia uffici comunali – biblioteca – ufficio turistico – scuola primaria - Ordine diretto sul Me.PA n. 5579351 - CIG Z212D74061.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/2020, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di affidare la fornitura della banda internet e del servizio fonia degli uffici comunali, oltre che alla biblioteca, scuola primaria e ufficio turistico, ad un unico fornitore, con la richiesta di incrementare la banda internet attualmente disponibile (municipio: fibra ottica 10download/1,5 upload – biblioteca, scuola primaria, ufficio turistico: adsl Alice 7) e di fornire il servizio fonia ad un costo inferiore rispetto al fornitore attuale, mantenendo equivalenti le prestazioni;

Ritenuto, a seguito valutazione delle tecnologie disponibili attualmente nel comune di Sulzano per la fornitura dei servizi internet e fonia, FTTC e FTTH, di preferire l'opzione della fibra ottica FTTH già disponibile all'interno del municipio e fornito dalla ditta SIM INFORMATICA s.r.l., che consente di mantenere invariati i costi attuali per internet e fonia a fronte di un miglioramento considerevole delle prestazioni della banda internet;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice

dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);

- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);

- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Visto il preventivo del 18.02.2020 n. W/28 – acclarato il 21.02.2020 prot. n. 1292 – della ditta SIM INFORMATICA srl – a socio unico – con sede in via Dell'Industria n. 23 25040 Malonno (Bs) C.F./p.IVA 03482300989 per la fornitura di: Linea Internet SimMetrika “Businness” per la sede del Comune di Sulzano in fibra ottica FTTH banda 100/100, connettività simmetrica senza limiti, IP Statico dedicato pubblico (no-Nat), banda minima garantita 99,99% - tale banda verrà condivisa con apposite regole di gestione con la biblioteca ed ufficio turistico attraverso un collegamento Punto Punto Radio dedicato; Linea Internet SimMetrika “Businness” per le Scuole Elementari banda 30/30, connettività simmetrica senza limiti, IP Statico dedicato pubblico (no-Nat), banda minima garantita 99,99%; Linea telefonica SimFonia “Businnes”: portabilità di tutte le numerazioni attive; traffico telefonico verso fissi e mobili nazionali illimitato per tutti i numeri; servizio di Backup su telefono Cellulare preimpostato; Costo di attivazione e portabilità servizio inclusi nel prezzo; attivazione del servizio VOIP Fax virtualizzato (permette di ricevere fax direttamente su mail, abbattendo costi di carta/toner e apparecchio fax) – canone mensile ricorrente € 409,83607 + IVA 22%; Consegna e installazione Linee SimMetrika a BANDA ULTRALARGA, con velocità sopra indicata, comprensiva di idoneo cablaggio e collaudo tecnico (comune); configurazione e interfacciamento degli apparati idonei al fine di far funzionare correttamente il sistema telefonico; configurazione Router Wan adatti alla rete presente nelle varie sedi; gestione pratiche di passaggio e chiusura vecchi contratti; realizzazione PTP dedicata tra il comune e la biblioteca/ufficio turistico; consegna e installazione linee SimMetrika a BANDA ULTRALARGA, comprensiva di idoneo cablaggio e collaudo tecnico (Scuole Elementari) – Costo SETUP del sistema: una tantum € 1.000,00 + IVA 22% (scontato al 100%);

Considerato che:

- attualmente è attiva la convenzione “Telefonia fissa 5” sul portale di Consip spa Acquistinrete.pa e che la proposta di Sim Informatica srl risulta nel complesso più conveniente, con un risparmio superiore al 10% rispetto alle tariffe di riferimento Consip spa sopra richiamata;
- non risultano convenzioni attive sul portale di Consip spa per la fornitura di Banda Ultra Larga;

Valutata congrua l'offerta proposta sotto il profilo qualità/prezzo e ritenuto di affidare la fornitura per un anno, attraverso il portale Me.PA di Consip spa (ordine diretto n. 5579351);

Ritenuto di impegnare la spesa necessaria pari € 4.918,03 oltre all'IVA 22% per un totale di € 6.000,00 IVA 22% compresa (€ 3.000,00 esigibilità 2020; € 3.000,00 esigibilità 2021);

Preso atto del Durc on-line, con scadenza di validità al 17.10.2020, attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Dato atto che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) - DI ACQUISTARE il servizio dettagliato in premessa dalla ditta Sim Informatica srl – con sede a Malonno (Bs) Viale Dell'Industria n. 23 C.F./P.IVA 03482300989 - a fronte di un corrispettivo di € 4.918,03 oltre all'IVA 22% per un totale di € 6.000,00 IVA 22% compresa, da erogarsi con canone mensile ricorrente con pagamento posticipato;

3) - DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2020/2022, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e li finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:

€ 3.000,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2020 - € 3.000,00 – Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - - Capitoli: 121-10; Missione: 01 Programma: 03 – 1321-10; Missione: 04; Programma: 02; 1601-10; Missione: 05; Programma: 01: Titolo: 1; Macroaggregato: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.05.001;

4) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000

Sulzano, addì 27/06/2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**