



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 181 del 27/11/2020

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa – servizio “Postaonline Corporate” – CIG Z102F71174.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 5/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/2020, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;

Premesso che Poste Italiane spa offre un servizio, denominato “Postaonline Corporate”, che consente la gestione online dell'invio di prodotti quali Posta 1 PRO, Posta 4PRO, Raccomandata PRO e Telegrammi, con possibilità di caricare la missiva, in vari formati, direttamente sul portale dedicato; Poste Italiane si occupa della stampa, imbustamento e recapito dell'oggetto postale in modalità cartacea al destinatario;

Viste le condizioni generali di contratto (allegato alla presente), delle quali si riassumono di seguito le caratteristiche principali:

- Contratto senza canone e pagamento posticipato con fatturazione bimestrale
- Accettazione online h24, 365 giorni all'anno
- Corrispondenza stampata e consegnata in formato cartaceo
- Stesso valore della corrispondenza tradizionale

- Totale sicurezza dei dati
- Numero illimitato di utenze
- Spedizione in Italia e all'estero
- Rubrica online e possibilità di creare liste di destinatari.

Considerato che i costi delle affrancature sono quelli applicati normalmente da Poste Italiane spa;

Visti i costi di stampa e imbustamento dettagliati nell'allegato n. 5 alle condizioni generali di contratto;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);

- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);

- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Considerato che il servizio risulta utile quando l'Ufficio Postale è chiuso per fine servizio o per evitare code presso gli sportelli postali;

Ritenuto di aderire al servizio di Poste Italiane spa dettagliato sopra, denominato "Posteonline Corporate" e di impegnare la spesa presunta necessaria di € 400,00 oltre all'IVA 22% per un totale di € 488,00 IVA compresa nel triennio 2020-2022;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI AFFIDARE la fornitura dettagliata in premessa alla ditta Poste Italiane spa - con sede legale in Roma Viale Europa n. 190 C.F. 97103880585 P.IVA 01114601006 - a fronte di una spesa presunta di € 400,00 IVA esclusa e di € 488,00 IVA compresa nel triennio 2020-2022;
- 3) - DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2020/2022, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:
€ 80,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2020 - € 204,00 – Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - € 204,00 – Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 121-00; Missione: 1 Programma: 01; Titolo: 1; Macroaggregato: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.99.999;
- 4) - DI DARE ATTO che, in casi di incipienza, l'impegno di spesa sarà adeguato con atto successivo;
- 4) - DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;
- 5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 27/11/2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**