

---

# **Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNO... n. 207007885 effettuata da Comune di Monte Isola**

## **Sommario**

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	4
Riepilogo Offerte .....	4
Aggiudicazione .....	4
Registro di controllo .....	5
Comunicazioni di Procedura .....	7

## **Configurazione della Procedura**

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	207007885
<i>Nome Procedura</i>	SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE

### *Descrizione Procedura*

<i>Codice Gara</i>	MI_RAG15_2025
--------------------	---------------

### *Destinatari*

<i>Codice CIG</i>	B83BB19FDB
-------------------	------------

No

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
 ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
 SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL  
 30/09/2028 CON AFFIDAMENTO DI RINNOVO n. 206004905 effettuata da Comune di Monte Isola

---

<i>Num. Protocollo Ente</i>	6432
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	79630000-9 - Servizi di gestione del personale, esclusi i servizi di collocamento e messa a disposizione
<i>Inclusione delle offerte sopra la base d'asta:</i>	Le offerte sopra la base d'asta sono incluse

<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	GIULIANA ARCHETTI
<i>Nome Ente</i>	Comune di Monte Isola

*Informazioni sul tipo di Procedura*

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	3.820,00000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	24
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	36

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	martedì 9 settembre 2025 10.51.03 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	sabato 13 settembre 2025 9.22.19 CEST

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL

30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO DAL 01/10/2028 effettuata dalla Comune di Montebelluna

Nome	Descrizione	Tecnico	In	Tipologia	Punteggio	Formato	Valori
Modello A - Dichiarazione tracciabilità finanziaria	Modello da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante	Amministrativo	Libero	tecnico		Allegato	
Modello B - Dichiarazione incompatibilità	Modello da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante	Amministrativo	Libero			Allegato	
Modello C - dichiarazione sostitutiva requisiuti D.lgs. 36_2023	Modello da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante	Amministrativo	Libero			Allegato	
DGUE	Allegare DGUE compilato da parte dell'operatore economico	Amministrativo	Libero			Allegato	
RDO	riallegare RDO controllato digitalmente per piena conoscenza ed accettazione	Amministrativo	Libero			Allegato	
OFFERTA ECONOMICA DETTAGLIATA	Allegare modello D) offerta compilato e firmato digitalmente da parte del legale rappresentante nota bene: indicare CANONE ANNUO FORTETTARIO ONNICONPRENSIVO di tutti i servizi richiesti	Economico	Libero			Allegato	

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP
<i>Login</i>	user_259672
<i>Indirizzo e-mail</i>	srgellepiservice.srl-stp@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	11516640965
<i>Indirizzo</i>	Via Vincenzo Monti, 11, 20123 MILANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	0303546709

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1757586698246
<i>Num. Protocollo Ente</i>	6518
<i>Fornitore</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	giovedì 11 settembre 2025 12.31.38 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	3.800,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

## Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

**Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto**

<i>Nome</i>	ARCHETTI GIULIANA
<i>Login</i>	user_105418

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL

30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID#207007885) effettuata da Comune di Monte Isola (00830780) Monte Isola

<i>Indirizzo email</i>	protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it
<i>Num. telefono</i>	0309825226

**Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.**

<i>Nome</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP
<i>Login</i>	user_259672
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP (11516640965)
<i>Indirizzo email</i>	srgellepiservice.srl-stp@legalmail.it
<i>Num. telefono</i>	0303546709
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	VISTA la documentazione amministrativa presentata; VISTA l'offerta economica presentata; CONSIDERATO CHE tutto risultava conforme e ammissibile per l'aggiudicazione della procedura si è provveduto alla richiesta del codice CIG e all'avvio delle verifiche tramite il Fascicolo Virtuale FVOE2.0, l'esito di tali verifiche è risultato positivo pertanto si procede all'aggiudicazione della procedura

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 6. Registro di controllo**

Data	Oggetto	Testo
sabato 13 settembre 2025 10.12.12 CEST	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID#207007885) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
sabato 13 settembre 2025 9.43.42 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID#207007885) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL

30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.

Data	Oggetto	Contenuto
		NE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
sabato 13 settembre 2025 9.33.10 CEST	Offerta sopra la base d'asta riammessa	L'offerta (ID 1757586698246) della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885), è stata ammessa con la seguente motivazione: .
sabato 13 settembre 2025 9.28.58 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885) è iniziata.
sabato 13 settembre 2025 9.28.51 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1757586698246) della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885) è stata accettata con la seguente motivazione: .
sabato 13 settembre 2025 9.23.21 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_259672 sulla Procedura con ID 207007885 è

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL

30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885)

Data	Oggetto	Contenuto
		stata accettata, con la seguente motivazione: .
sabato 13 settembre 2025 9.22.19 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885).
giovedì 11 settembre 2025 12.31.38 CEST	Invio Offerta	L'offerente SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP ha inviato con successo un'offerta nel Mercato SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885).
martedì 9 settembre 2025 10.51.13 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING” ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRESENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL 30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI DUE (ID 207007885).
martedì 9 settembre 2025 10.51.04 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 207007885). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
 ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
 SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL  
 30/09/2026

**TABELLA N° 7 - Elenco delle Comunicazioni di Procedura**

---

<i>Id Messaggio</i>	207070761
<i>Data di invio</i>	mercoledì 10 settembre 2025 13.25.48 CEST
<i>Mittente</i>	Comune di Monte Isola (TURLA SIGLINDE)
<i>Destinatari</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP (SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP), ricevuto in data giovedì 11 settembre 2025 10.59.20 CEST
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Procedura 207007885 - Specifiche RDO - RISCONTRO
<i>Testo del Messaggio</i>	<p>Con la presente si comunica che: 1) relativamente al punto "Estrazioni per il calcolo di eventuali varie indennità (disagio, servizio esterno ecc...)" i dati per il relativo calcolo e conteggio saranno trasmessi dall'ufficio personale del nostro Ente; 2) relativamente al punto "Calcolo dei buoni pasto spettanti nel mese di elaborazione" lo stesso dovrà essere effettuato solo quando richiesto dall'Ente con specifica nota. si rimane a disposizione. cordiali saluti.</p> <p>-----</p> <p>Testo del messaggio originale: Buongiorno, relativamente alla RDO caricata, precisiamo le seguenti specifiche relative alla sezione GESTIONE OPERATIVA ORDINARIA: - "Estrazioni per il calcolo di eventuali varie indennità (disagio, servizio esterno ecc...)" Note SRG ELLEPI-&gt;dovrà intendersi previa preventiva parametrizzazione - "Automatismi per il conteggio, controllo e trasferimento di tutte quelle assenze che hanno risvolto economico (congedi, malattia, aspettativa)" Note SRG ELLEPI-&gt;intendendo che i dati per effettuare controllo e conteggi dovranno essere trasmessi dal vostro ufficio personale - "Calcolo dei buoni pasto spettanti nel mese di elaborazione" Note SRG ELLEPI-&gt;Solo su specifica richiesta Restiamo in attesa di vostra conferma, ringraziamo e forgiamo cordiali saluti.</p> <p>SRG ELLEPI SERVICE SRL STP</p>
<i>Id Messaggio</i>	207059258
<i>Data di invio</i>	mercoledì 10 settembre 2025 10.35.49 CEST
<i>Mittente</i>	SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP (SRG - ELLEPI SERVICE SRL - STP)
<i>Destinatari</i>	ARCHETTI GIULIANA (ARCHETTI GIULIANA), non ricevuto; TURLA SIGLINDE (TURLA SIGLINDE), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	Procedura 207007885 - Specifiche RDO
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, relativamente alla RDO caricata, precisiamo le seguenti specifiche relative alla sezione GESTIONE OPERATIVA ORDINARIA: - "Estrazioni per il calcolo di eventuali varie indennità (disagio, servizio esterno ecc...)" Note SRG ELLEPI->dovrà intendersi previa preventiva parame-

Report della Procedura SERVIZIO DI GESTIONE PRESENZE IN “OUTSOURCING”  
ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO E CONTROLLO PRE-  
SENZE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER ANNI TRE DAL 01/10/2025 AL

30/09/2028 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ANNI TRE DAL 01/10/2028 AL 30/09/2031

Avvenuta da Comune di Montebello, controllo e trasferimento di tutte quelle assenze che hanno risvolto economico (congedi, malattia, aspettativa)" Note SRG ELLEPI->intendendo che i dati per effettuare controllo e conteggi dovranno essere trasmessi dal vostro ufficio personale - "Calcolo dei buoni pasto spettanti nel mese di elaborazione" Note SRG ELLEPI->Solo su specifica richiesta Restiamo in attesa di vostra conferma, ringraziamo e porgiamo cordiali saluti. SRG ELLEPI SERVICE SRL STP