



COMUNE DI MALEGNO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE

AREA AFFARI GENERALI

NUMERO SETTORE	119
DATA	15/10/2025

OGGETTO:

**CEDOLE LIBRARIE A.S. 2025-2026 - TRAMUTAZIONE
PRENOTAZIONE DI SPESA IN IMPEGNI A SEGUITO DEL
PERFEZIONAMENTO DELL'OBLIGAZIONE GIURIDICA A
FAVORE DELLE ATTIVITÀ FORNITRICI DEI LIBRI
SCOLASTICI.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

Visti:

- il decreto sindacale n. 1 del 16/01/2025, con il quale viene individuato il sottoscritto quale Responsabile di servizio;
- l'art. 163, comma 3, del Tuel 267/2000 come modificato dal D. Lgs 126/2014;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 23 dicembre 2024 "esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027." e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 23 dicembre 2024, e s.m.i., di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027, con la quale sono stati assegnati ai Responsabili i relativi budgets gestionali;

Considerato che la normativa regionale che prevede che i Comuni curino la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della Scuola primaria del sistema nazionale attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse;

Visto:

- la Legge n. 719 del 10.08.1964 "Fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole elementari";
- l'art.156, comma 1 del D.Lgs. n. 297.1994 che prevede per gli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, la fornitura gratuita dei libri di testo da parte dei Comuni, secondo le modalità stabilite dalle leggi regionali;
- l'art. 27, co. 3, della L. n. 448 del 23.12.1998, concernente la fornitura gratuita dei libri di testo per la Scuola dell'obbligo;
- il Decreto del Miur, il quale stabilisce la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi;

Preso atto di dover procedere all'adozione dei provvedimenti necessari ad assicurare l'erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni malegnesi della scuola primaria per l'anno scolastico 2025/2026 attraverso il sistema della cedola libraria;

Acquisito dall'Istituto comprensivo G. Bonafini di Civate Camuno l'elenco dei libri di testo adottati e l'elenco degli alunni iscritti nelle classi della scuola primaria di Malegno per l'anno scolastico 2025/2026;

Considerato che l'elenco degli alunni potrà essere soggetto a modifiche non ancora prevedibili dovute a variazioni all'elenco delle iscrizioni comunicate;

Preso atto che per l'acquisto dei libri di testo per la scuola primaria non sussiste concorrenza tra fornitori circa il prezzo di copertina in quanto stabilito con annuale decreto del MIUR sul quale viene applicato lo sconto di Legge pari allo 0,25%;

Considerato che con precedente determinazione dello scrivente n°78/2025 si era provveduto ad adottare le seguenti modalità per l'attuazione della fornitura:

- stampa in economia delle cedole librerie per tutti gli alunni che frequentano la scuola primaria dell'istituto comprensivo G. Bonafini – sezione staccata di Malegno;
- eventuale stampa di cedole librerie per alunni residenti a Malegno che frequentano la scuola primaria fuori Malegno;
- le cedole librerie saranno corredate da informativa allegata (A);
- l'individuazione dei fornitori avrà luogo con successivo provvedimento del sottoscritto Responsabile nel quale verranno quantificati gli importi spettanti, previo riscontro delle cedole librerie presentate;
- liquidazione ai fornitori, fatta salva la verifica della regolarità contributiva e l'acquisizione dei dati identificativi del conto corrente dedicato;
- eventuale rimborso ai Comuni nel cui territorio hanno sede istituti scolastici frequentati da alunni malegnesi che non abbiano adottato il sistema delle cedole librerie e abbiano provveduto direttamente alla scelta del contraente per la fornitura in esame;

Considerato che la fattispecie non rientra nell'applicazione della disciplina del "Codice dei Contratti pubblici", in quanto non è ravvisabile alcuna procedura né l'ipotetico affidatario della fornitura, che non è individuato dal Comune, ma dal cittadino;

Tenuto conto che sono pervenuti dai vari fornitori interessati all'iniziativa il resoconto degli acquisti presso di loro effettuati per il mezzo delle cedole librarie dai vari studenti frequentanti le scuole il cui esito allo stato odierno vede il riferimento al seguente acquisto effettuato:

- **Edicola di Gasparini Silvia.** Totale Cedole euro 24,65

Considerato che occorre pertanto procedere alla liquidazione dell'importo sopra determinato in ragione degli acquisti effettuati rispetto ai quali ai fini della tracciabilità è stato acquisito il seguente CIG che andrà indicato in fattura dalle relative attività:

- **CIG:** B8910FEBD9 per acquisti effettuati presso **Edicola di Gasparini Silvia.**

Tenuto conto che rinvenuto come sopra il fornitore a cui liquidare la somma a seguito di presentazione di regolare fattura si può altresì procedere alla tramutazione della prenotazione d'impegno di spesa nei singoli impegni riferiti ai fornitori di riferimento essendosi così consolidata l'obbligazione giuridica costitutiva del credito a favore degli stessi;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Ritenuto di provvedere all'impegno di spesa;
Per quanto sopra,

D E T E R M I N A

1. DI PROCEDERE a ridurre la precedente prenotazione d'impegno di € 24,65 assestandola ad € 170,01 intervenuta al macroaggregato di spesa n° 04021.03.001369 e contestualmente ad impegnare le seguenti somme a favore dell'attività indicata a seguire tramutando parte della prenotazione d'impegno in un singolo impegno di spesa sul medesimo macroaggregato di spesa del bilancio di previsione 2025/2026, esercizio 2025:
 - € 24,65 iva inclusa a favore della ditta Edicola di Gasparini Silvia *con sede in* Piazza Alpini nr. 10 Breno - P. Iva: IT 03855690982 e Codice Fiscale: GSPSVP83S50B149P (Cig: B8910FEBD9)
2. DI DARE ATTO che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà nell'anno 2025;
3. DI AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento ai fornitori, a seguito della presentazione di regolare fattura;
4. DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 2024 ai sensi del D. Lgs. 118/2011 allegato 4/2, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, punto 2;
5. DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016;
6. DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
LUCA BASSANESI / Uanataca S.A.
Firmato digitalmente

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267:

N.Imp./Acc.	Miss/progr/tit/macro/cap Tip/cat/tit/cap	CIG	Esercizio	Importo
1006	04021.03.001369		2025	24,65

La presente è divenuta esecutiva all'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, della firma e contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
Massimo Maffessoli
Firmato digitalmente