



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 3 del 11/01/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa - servizio on-line "Formula Il Portale degli Enti Locali" - Banca dati, modulistica, news e norme - 2021 - CIG Z8530207B7.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/2020, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

Dato atto che il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 è rinviato al 31.01.2021 (L. 17 luglio 2020, n. 77 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 - comma 3-bis dell'art.106) e che, pertanto, l'Ente si trova oggi in "esercizio provvisorio", ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Premesso che in scadenza il servizio on-line "Formula - Il Portale degli Enti Locali -", proposto dalla ditta MYO srl, che consente di disporre degli aggiornamenti normativi e degli scadenziari, di schemi operativi, delle newsletters, dell'accesso alle banche dati normative per 8 aree tematiche;

Constatato che il servizio in questione, sperimentato negli anni scorsi, si è rivelato un valido strumento per coadiuvare l'attività degli uffici ed è opportuno procedere al rinnovo dello stesso;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in

economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);

- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Visto il preventivo prot. n. 52 del 07.01.2021 della ditta Myo srl - con sede in Via Santarcangelo n. 6 Poggio Torriana (RN) C.F./p.IVA 03222970406 - per la fornitura dell'abbonamento anno 2021 a FORMULApiù full (tutte le aree), il portale della modulistica e dell'informazione on-line dedicato agli enti locali comprendente 8 aree tematiche (1-Finanza, 2-Tributi, 3-Amministrazione (comprendente: Segreteria, Affari generali, Forniture di beni e servizi), 4-Risorse umane, 5-Servizi Demografici e servizi sociali, 6-Gestione del territorio (comprendente: ufficio tecnico, lavori pubblici e patrimonio), 7-Polizia locale e commercio, 8-Nuovo codice dei contratti) con modulistica aggiornata, rassegna stampa quotidiana, banca dati dei casi risolti, news dal mondo degli enti locali, scadenziario con commenti sugli adempimenti oltre ai seguenti servizi aggiuntivi: approfondimento settimanale, banca dati delle norme di interesse degli enti locali, selezione quotidiana dei provvedimenti specifici per enti locali pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale, a fronte di un corrispettivo di € 950,00 oltre all'IVA 4%, per un totale di € 988,00 IVA 4% compresa;

Valutato congruo il prezzo esposto sotto il profilo qualità/prezzo;

Ritenuto di affidare la fornitura e di impegnare la spesa necessaria per complessivi € 988,00 IVA compresa;

Preso atto del Durc on-line, con scadenza di validità al 05.02.2021 (Numero Protocollo INAIL_24069059), attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI AFFIDARE la fornitura dettagliata in premessa alla ditta Myo srl - con sede in Via Santarcangelo n. 6 Poggio Torriana (RN) C.F./p.IVA 03222970406 - a fronte di un corrispettivo pari ad € 950,00 oltre all'IVA 4% per un totale di € 988,00 IVA compresa;
- 3) - DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2021/2023 – in corso di istruttoria - ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:
€ 988,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 123-01; Missione: 01 Programma: 03; Titolo: 1; Macrocategoria: 103; Piano dei conti: U.1.03.01.01.002;
- 4) DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;
- 5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e

Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 11/01/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 11/01/2021

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 11/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI