



# COMUNE DI ESINE

(Provincia di Brescia)

COD. ENTE: 10320

COPIA

N. 05

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	<b>APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2017-2019 (ART. 170, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000).</b>
----------	---

L'anno **Duemilasedici** il giorno **ventisette** del mese di **Luglio** alle ore **20:30** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti normative sono stati per oggi convocati i componenti di questo Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
DELLANOCE ENRICO ZAMBONI VIRNA DONINA NICOLA FIORINI ROBERTA	MORASCHINI EMANUELE
Presenti: 4	Assenti: 1

Assiste Dott. **SCELLI PAOLO** in qualità di **SEGRETARIO COMUNALE**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti Signor **DELLANOCE ENRICO** nella sua qualità di VICE - **SINDACO** assume la presidenza ed e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2017-2019 (ART. 170, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000).</b>
-----------------	---

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Ente del SSN);
- che la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale della generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D. Lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione, ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'articolo 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Richiamato, inoltre, l'art. 170, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...) Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. (...).
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato alla programmazione – all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Atteso che il DUP si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS), che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti ed appropriate;
- la Sezione Operativa (SeO), che ha durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di revisione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati gli obiettivi e risorse ai Responsabili dei Servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n.03 del 21.06.2016, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2016/2021;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di procedere all'approvazione del DUP 2017/2019, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

Visto il parere di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n 267;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato alla programmazione – all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017/2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di presentare il DUP al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;
3. di pubblicare il DUP 2017/2019 sul sito internet del Comune – Amministrazione Trasparente, Sezione bilanci.

Successivamente la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.

\*\*\*\*\*

**PARERE EX ART.49 D.LGS 18.08.2000 N.267**

Sotto il profilo della regolarità contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**



IL RESPONSABILE AREA  
ECONOMICO/ FINANZIARIA  
Rag. Bianchi Luciano

\*\*\*\*\*

**PARERE EX ART.49 D.LGS 18.08.2000 N.267**

Sotto il profilo della regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE**



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Paolo Scelli

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE  
F.to DELLANOCE ENRICO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SCELLI PAOLO

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI - art.125, 1° comma, D.Lgs. 18.8.00 n. 267  
Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione - nel giorno di pubblicazione - ai capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SCELLI PAOLO

---

REFERITO DI PUBBLICAZIONE - art. 124, D. Lgs. 18.8.00 n. 267

28 SET. 2016 REG. 627

Viene pubblicato in copia all'albo pretorio on line, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SCELLI PAOLO

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' - art. 134 D. Lgs. 18.8.00 n. 267

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SCELLI PAOLO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE eseguibile (art.134 del TUEL N. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. SCELLI PAOLO

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

28 SET. 2016



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. SCELLI PAOLO

Comune di

**Esine**

Provincia di Brescia

Documento Unico  
di  
Programmazione

**2017 / 2019**

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

## Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2017		2018		2019	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	88.682,00	86.820,00	0,00	86.820,00	0,00	86.820,00	0,00
1	2	173.169,69	108.860,00	0,00	108.860,00	0,00	108.860,00	0,00
1	3	250.220,89	229.921,00	0,00	229.921,00	0,00	229.921,00	0,00
1	4	134.015,54	115.458,00	0,00	115.458,00	0,00	115.458,00	0,00
1	5	58.426,18	56.000,00	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00	0,00
1	6	190.387,37	183.380,00	0,00	183.380,00	0,00	183.380,00	0,00
1	7	133.204,77	104.600,00	0,00	104.600,00	0,00	104.600,00	0,00
1	11	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00

3	1	111.967,15	99.350,00	0,00	99.350,00	0,00	99.350,00	0,00
4	1	164.577,00	139.377,00	0,00	139.377,00	0,00	139.377,00	0,00
4	2	100.841,00	91.641,00	0,00	91.641,00	0,00	91.641,00	0,00
4	6	177.555,57	168.585,00	0,00	168.585,00	0,00	168.585,00	0,00
5	1	51.980,84	39.035,00	0,00	39.035,00	0,00	39.035,00	0,00
5	2	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
6	1	26.700,00	26.700,00	0,00	26.700,00	0,00	26.700,00	0,00
7	1	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
8	1	1.230,00	1.230,00	0,00	1.230,00	0,00	1.230,00	0,00
9	1	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
9	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	548.670,85	517.550,00	0,00	490.550,00	0,00	490.550,00	0,00
9	4	191.193,69	183.710,00	0,00	183.710,00	0,00	183.710,00	0,00
9	5	29.900,00	29.600,00	0,00	29.600,00	0,00	29.600,00	0,00
10	1	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00
10	5	227.100,00	225.600,00	0,00	225.600,00	0,00	225.600,00	0,00
11	1	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
12	1	19.900,00	12.800,00	0,00	12.800,00	0,00	12.800,00	0,00

12	2	5.296,00	2.648,00	0,00	2.648,00	0,00	2.648,00	0,00
12	3	140.757,02	113.605,00	0,00	113.605,00	0,00	113.605,00	0,00
12	5	200.368,58	161.135,00	0,00	161.135,00	0,00	161.135,00	0,00
12	9	89.177,23	84.750,00	0,00	84.750,00	0,00	84.750,00	0,00
14	2	6.450,00	6.450,00	0,00	6.450,00	0,00	6.450,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	13.130,00	13.130,00	0,00	13.130,00	0,00	13.130,00	0,00
20	2	99.000,00	126.000,00	0,00	153.000,00	0,00	153.000,00	0,00
20	3	18.945,00	1.945,00	0,00	1.945,00	0,00	1.945,00	0,00
50	1	113.167,80	108.312,00	0,00	103.688,00	0,00	103.688,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>3.408.014,17</b>	<b>3.080.192,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.075.568,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.075.568,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 20: Parte corrente per missione e programma

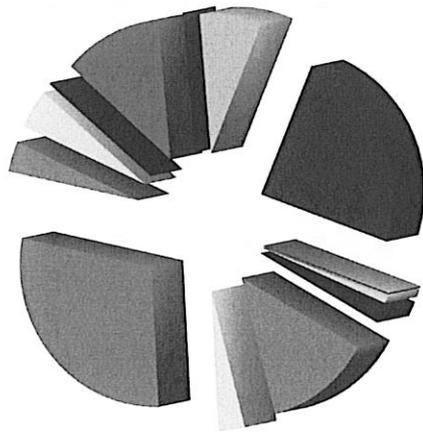
## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2017		2018		2019	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.032.106,44	889.039,00	0,00	889.039,00	0,00	889.039,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	111.967,15	99.350,00	0,00	99.350,00	0,00	99.350,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	442.973,57	399.603,00	0,00	399.603,00	0,00	399.603,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	66.980,84	54.035,00	0,00	54.035,00	0,00	54.035,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	26.700,00	26.700,00	0,00	26.700,00	0,00	26.700,00	0,00
7	Turismo	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.230,00	1.230,00	0,00	1.230,00	0,00	1.230,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	776.764,54	737.860,00	0,00	710.860,00	0,00	710.860,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	235.100,00	233.600,00	0,00	233.600,00	0,00	233.600,00	0,00
11	Soccorso civile	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	455.498,83	374.938,00	0,00	374.938,00	0,00	374.938,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	6.450,00	6.450,00	0,00	6.450,00	0,00	6.450,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	131.075,00	141.075,00	0,00	168.075,00	0,00	168.075,00	0,00
50	Debito pubblico	113.167,80	108.312,00	0,00	103.688,00	0,00	103.688,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>3.408.014,17</b>	<b>3.080.192,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.075.568,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.075.568,00</b>	<b>0,00</b>

*Tabella 21: Parte corrente per missione*

- Servizi istituzionali, generali e di gestione
  - Istruzione e diritto allo studio
  - Politiche giovanili, sport e tempo libero
  - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
  - Trasporti e diritto alla mobilità
  - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
  - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
  - Debito pubblico
  - Servizi per conto terzi
- Ordine pubblico e sicurezza
  - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
  - Turismo
  - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
  - Soccorso civile
  - Sviluppo economico e competitività
  - Fondi e accantonamenti
  - Anticipazioni finanziarie



*Illustrazione 1: Parte corrente per missione*

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2017		2018		2019	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	9.920,80	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	18.649,00	18.649,00	0,00	18.649,00	0,00	18.649,00	0,00
1	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	10.000,00	5.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00	1.005.000,00	0,00
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	210.776,36	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	48.636,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	73.957,87	320.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
11	1	10.799,50	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

17	1	60.836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>493.575,81</b>	<b>733.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.663.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.133.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 22: Parte capitale per missione e programma

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2017		2018		2019	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	38.569,80	28.649,00	0,00	1.028.649,00	0,00	1.028.649,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	210.776,36	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	48.636,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.000,00	140.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	73.957,87	320.000,00	0,00	600.000,00	0,00	70.000,00	0,00
11	Soccorso civile	10.799,50	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	60.836,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>493.575,81</b>	<b>733.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.663.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.133.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.133.649,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 23: Parte capitale per missione

- Servizi istituzionali, generali e di gestione
  - Istruzione e diritto allo studio
  - Politiche giovanili, sport e tempo libero
  - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
  - Trasporti e diritto alla mobilità
  - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
  - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
  - Debito pubblico
  - Servizi per conto terzi
- 
- Ordine pubblico e sicurezza
  - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
  - Turismo
  - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
  - Soccorso civile
  - Sviluppo economico e competitività
  - Fondi e accantonamenti
  - Anticipazioni finanziarie

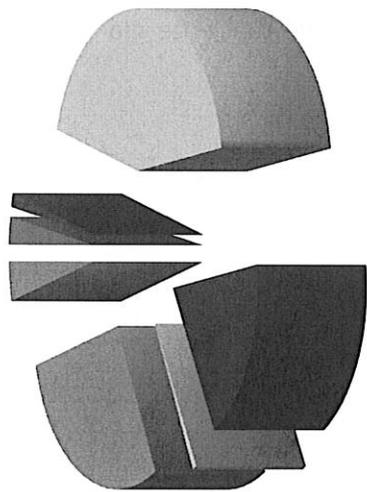


Illustrazione 2: Parte capitale per missione

# Parte seconda

---

## Programmazione dei lavori pubblici

---

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

## Programma triennale delle opere pubbliche

N. progr.	Cod. Int. Amm.	Cod. ISTAT	Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			Cessione immobili s/n	Apporto di capitale privato	
						2017	2018	2019		Importo	Tipologia
1					Ristrutturazione edificio sc.materna	210.000,00			si		
2					Collettamento fognature via Chiosi,	120.000,00					
3					Asfaltature strade e piazze	60.000,00	60.000,00	60.000,00			
4					Pista ciclabile via Campassi	50.000,00					
5					Passaggio pedonale Sacca	120.000,00					
6					Manutenzione patrimonio comunale		1.000.000,00	1.000.000,00			
7					Rotatoria incrocio via P.Nodari		300.000,00				
8					Viabilità frazione Plemo		150.000,00				
9					Sparti traffico via Manzoni		50.000,00				

Tabella 25: Programma triennale delle opere pubbliche

## Quadro delle risorse disponibili

Tipologia delle risorse disponibili	2017	2018	2019	Totale
Avanzo di amministrazione	53.649,00	33.649,00	33.649,00	120.947,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	120.000,00	1.350.000,00	1.000.000,00	2.470.000,00
Entrate da permessi da costruire	130.000,00	160.000,00	80.000,00	370.000,00
Entrate da contributi	318.000,00	100.000,00	0,00	418.000,00
Entrate da alienazioni	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
Altro (proventi proprietà boschive)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>733.649,00</b>	<b>1.663.649,00</b>	<b>1.133.649,00</b>	<b>3.530.947,00</b>

Tabella 24: Quadro delle risorse disponibili

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

N.	Immobile	Valore in euro	Anno di prevista alienazione
1	Magazzino comunale via Leutelmonte	60.000,00	2016
2	Terreno via S.Martino mappale 2547	28.500,00	2016
3	Terreno via San Martino mappale 2507	4.500,00	2016

Tabella 26: Piano delle alienazioni

## Programmazione del fabbisogno di personale

---

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economicofinanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione per il triennio 2014/2016 è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.ro 27 del 26/03/2014.

Si evidenzia la necessità di portare a tempo pieno l'unità in forza all'area contabilità - tributi per ottimizzare la riscossione dei tributi comunali.

Si ricorda, che per gli enti che erano soggetti a Patto , per effettuare nuove assunzioni occorre avere la capacità, determinata dalle cessazioni intervenute nell'anno precedente. Il limite è del 25% della spesa dei cessati.

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti Part Time	Totale	Variazione proposta
A1	0	0	0	0
A2	0	0	0	0
A3	0	0	0	0
A4	0	0	0	0
A5	0	0	0	0
B1	2	1	3	1
B2	0	0	0	0
B3	1	0	1	0
B4	1	0	1	0
B5	2	0	2	0
B6	0	0	0	0
B7	1	0	1	0
C1	1	0	1	0
C2	0	0	0	0
C3	1	0	1	0
C4	3	0	3	0
C5	2	0	2	0
D1	0	0	0	0
D2	0	0	0	0
D3	0	0	0	0
D4	2	0	2	0
D5	0	0	0	0
D6	0	0	0	0
Segretario	0	0	0	0
Dirigente	0	0	0	0

Tabella 27: Programmazione del fabbisogno di personale

passaggio da p.time a tempo pieno





**COMUNE DI ESINE**  
**Provincia di Brescia**  
**UFFICIO TECNICO**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALI SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONE O/E VALORIZZAZIONI -**

**A1. FABBRICATI PATRIMONIO COMUNALE NON DESTINATO A FINI ISTITUZIONALI E SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE**

N.	DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE	INDIRIZZO	DESTINAZIONE	DATI CATASTALI	SUPERF. PAVIMENTO (circa)	VALORE UNITARIO (€/mq.)	VALORE	INTERVENTO O PREVISTO	CONF. URB.
1	Edificio ex. Centro Anziani	via Pittor Guadagnini	Ex. Centro anziani	mapp. 684-1024	Mq. 300	€ 600,00	€ 180.000,00	Alienazione	SI
2	Magazzino	via Leutelmonte	Deposito attrezzature	mapp. 8301 sub. 18	Mq. 100	€ 600,00	€ 60.000,00	Alienazione	SI
3	Caserma dei Carabinieri	Via Alboi n. 10	Caserma carabinieri	mapp. 855-7108	Mq. 750	€ 700,00	€ 525.000,00	Affittato	SI
4	Malga Pianazzo	Loc. Pianazzo	Alpeggio comunale dato in affitto	mapp. 2163	Mq. 550	€ 500,00	€ 275.000,00	Affittato	SI
5	Malga Vaccaretto	Loc. Vaccaretto	Alpeggio comunale dato in affitto	mapp. 2160	Mq. 400	€ 400,00	€ 160.000,00	Affittato	SI
6	Malga Dosso dell'Asino	Loc. Dosso dell'Asino	Alpeggio comunale dato in affitto	mapp. 3202	Mq. 350	€ 500,00	€ 175.000,00	Affittato	SI
7	Malga Foppole	Loc. Foppole	Alpeggio comunale dato in affitto	mapp. 1817	Mq. 230	€ 500,00	€ 115.000,00	Affittato	SI
8	Malga Pozza di Scandolaro	Loc. Pozza di Scandolaro	Alpeggio comunale dato in affitto	mapp. 1745	Mq. 250	€ 260,00	€ 65.000,00	Affittato	SI
9	Fabbr. Montano Cascinetta	Loc. Cascinetta	Fabbr. montano	mapp. 2163	Mq. 150	€ 470,00	€ 70.000,00	Affittato	SI
10	Fabbr. Montano Cà del Prete	Loc. Cà del Prete	Sede montana Protezione Civile per soccorso	mapp. 3025	Mq. 180	€ 830,00	€ 150.000,00	Affittato	SI
11	Rifugio Alpini e Chiesetta Alpini	Loc. Dosso di Bosico	Rifugio montano e chiesa	mapp. 1388	Mq. 250	€ 800,00	€ 200.000,00	Affittato	SI

**B1. TERRENI PATRIMONIO COMUNALE SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE**

N.	MAPPALI	UBICAZIONE	DESTINAZIONE	SUPERFICIE	VALORE UNITARIO (€/mq.)	VALORE	INTERVENTO PREVISTO	CONFORM. URBANIST.
1	145	Loc. Gioldi	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 960	€ 5,00	€ 4.800,00	Alienazione	SI
2	125	Loc. Gioldi	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 3.230	€ 5,00	€ 16.150,00	Alienazione	SI
3	8046	Loc. Gioldi	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 4.400	€ 5,00	€ 22.000,00	Alienazione	SI
4	8047	Loc. Gioldi	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 290	€ 5,00	€ 1.450,00	Alienazione	SI
5	1055	Via Faede	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 104	Mq. 3.210	€ 150,00	€ 481.500,00	Alienazione	SI
6	3168	Via Faede	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 104	Mq. 810	€ 150,00	€ 121.500,00	Alienazione	SI
7	1173	Via Faede	"D4" Produttiva di nuova espansione P.L.P. 19	Mq. 1.450	€ 150,00	€ 217.500,00	Alienazione	SI
8	1597	Via Faede	"D4" Produttiva di nuova espansione P.L.P. 19	Mq. 1.330	€ 150,00	€ 199.500,00	Alienazione	SI

9	458	Val Gasega	"E3" Agricola Montana	Mq. 12.960	€ 3,00	€ 38.880,00	Valorizzazione	SI
10	2458	Loc. Plemo	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 1.330	€ 5,00	€ 6.650,00	Valorizzazione	SI
11	1406	Loc. Plemo	"E4" Agricola salvaguardia ambientale	Mq. 1.720	€ 5,00	€ 8.600,00	Valorizzazione	SI
12	6716	Loc. Plemo	"E1" Agricola e Fascia di rispetto SS 42	Mq. 720	€ 5,00	€ 3.600,00	Valorizzazione	SI
13	9063	Via Campassi	Servizi Tecnologici (Centralina Tassara)	Mq. 1.960	€ 25,00	€ 49.000,00	Valorizzazione	SI
14	2547	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 380	€ 75,00	€ 28.500,00	Alienazione	SI
15	2540	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 600	€ 75,00	€ 45.000,00	Alienazione	SI
16	2530	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 240	€ 75,00	€ 18.000,00	Alienazione	SI
17	2539	Via San Martino	Parte "C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108 e parte Strada di P.R.G.	Mq. 770	€ 75,00	€ 57.750,00	Alienazione	SI
18	2507	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 60	€ 75,00	€ 4.500,00	Alienazione	SI
19	2504	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 80	€ 75,00	€ 6.000,00	Alienazione	SI
20	2520	Via San Martino	"C1" Residenziale di nuova espansione P.L.R. 108	Mq. 200	€ 75,00	€ 15.000,00	Valorizzazione	SI
21	4700	Via Pittor Guadagnini	"B3" Residenziale di completamento	Mq. 90	€ 21,375	€ 1.923,75	Affrancamento livello	SI
22	7004	Via Manzoni	Infrastrutt. Mobilità - Verde stradale	Mq. 930	€ 10,00	€ 9.300,00	Alienazione	SI

Esine, lì ' . . .

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
**IL TECNICO COMUNALE**  
 (Geom. Federici Giuseppe)





# COMUNE DI ESINE

Provincia di Brescia

UFFICIO TECNICO

**OGGETTO: RICOGNIZIONE IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALI SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONE O/E VALORIZZAZIONI – ANNO 2015**

## A2. FABBRICATI PATRIMONIO COMUNALE PER FINI ISTITUZIONALI (INDISPONIBILI)

N.	DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE	INDIRIZZO	DESTINAZIONE	DATI CATASTALI	SUPERF. PAVIMENTO (circa)	VALORE UNITARIO (€/mq.)	VALORE	INTERVENTO PREVISTO	CONF. URBANISTICA
1	Edificio Municipale	piazza Garibaldi n. 1	Uffici municipali	mapp. 607	Mq. 1550	€ 1.000,00	€ 1.550.000,00	Valorizzazione	SI
2	Ufficio Polizia Locale e Pro-Loco	via Mazzini n. 2-4	Ufficio Polizia Locale, sede Pro-Loco e n° 2 alloggi abitativi	mapp. 612	Mq. 200	€ 750,00	€ 150.000,00	Valorizzazione	SI
3	Casa Ronchi	via Grigna	Archivio storico e sede associazioni	mapp. 1038	Mq. 800	€ 500,00	€ 400.000,00	Valorizzazione	SI
4	Plesso scolastico Esine	via Manzoni n. 29	Scuola materna, elementare, media	mapp. 108-3900	Mq. 3.000	€ 800,00	€ 2.400.000,00	Valorizzazione	SI
5	Palestra Comunale Esine	via Manzoni n. 28	Palestra con alloggio custode	mapp. 530	Mq. 1580	€ 1.000,00	€ 1.580.000,00	Valorizzazione	SI
6	Scuola Materna "Maria Bambina" e asilo nido "Piccole Pesti"	via Chiosi n. 3	Scuola materna e asilo nido	mapp. 4652	Mq. 1750	€ 740,00	€ 1.300.000,00	Valorizzazione	SI
7	Edificio Ambulatori, biblioteca, sede AVIS, autorimessa	via Manzoni n. 31	Ambulatori, biblioteca, sede AVIS, sala riunioni e autorimessa	mapp. 108-3900	Mq. 850	€ 1.000,00	€ 850.000,00	Valorizzazione	SI
8	Centro Anziani	via Civitanova Marche n. 4	Centro sociale anziani	mapp. 8395	Mq. 140	€ 1.000,00	€ 140.000,00	Valorizzazione	SI
9	Centro Sportivo Esine	via Civitanova Marche n. 6	Campo a 11 giocatori, spogliatoi, sede sportiva società Unica, campo da tennis	mapp. 105	Mq. 9000	€ 170,00	€ 1.350.000,00	Valorizzazione	SI
10	Magazzino Comunale	via Campassi	Magazzino comunale	mapp. 8638	Mq. 450	€ 665,00	€ 300.000,00	Valorizzazione	SI
11	Ex. Scuola elementare Plemo	Fraz. Plemo, via S. Martino	Ambulatori, sede per le elezioni sede Protezione Civile e parco giochi	mapp. 3824-4987	Mq. 400	€ 400,00	€ 160.000,00	Valorizzazione	SI
12	Scuola materna Sacca	Fraz. Sacca, via Campo Sportivo	Scuola materna con annessa palestra e alloggio custode	mapp. 5697	Mq. 900	€ 700,00	€ 630.000,00	Valorizzazione	SI
13	Scuola Elementare Sacca	Fraz. Sacca, via Casa Bianca	Scuola elementare, ambulatori, dispensario farmaceutico, sede U.S. Sacca	mapp. 508	Mq. 1000	€ 700,00	€ 700.000,00	Valorizzazione	SI
14	Campo sportivo Sacca	Fraz. Sacca, via Campo Sportivo	Campo a 7 giocatori con spogliatoi	mapp. 7470-8932	Mq. 4500	€ 35,00	€ 150.000,00	Valorizzazione	SI

## B2. TERRENI PATRIMONIO COMUNALE PER FINI ISTITUZIONALI (INALIENABILI)

- Cimiteri (Esine, Plemo, Sacca);
- Patrimonio forestale montano e usi civici;
- Strade, marciapiedi e parcheggi;
- Verde pubblico e parchi giochi.

Esine, li

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
IL TECNICO COMUNALE  
(Geom. Federici Giuseppe)**



**QUADRO DIMOSTRATIVO DEL FINANZIAMENTO DELLE SPESE TITOLO 2**

DENOMINAZIONE DELL' OPERA		Costo Tot. Pres.	PREVISIONI COPERTURA FINANZIARIA					TOTALE	
DENOMINAZIONE OPERA PUBBLICA			avanzo amm.ne	P. costruire	ALIENAZIONI	Mutui	contributi		altro
1	Rinnovo sistema informatico comunale	5.000,00	5.000,00						5.000,00
2	Contributi al culto LR 20/92	5.000,00		5.000,00					5.000,00
3	Riqualifica edificio scuola materna Sacca	210.000,00			42.000,00			168.000,00	210.000,00
4	Serv.integrato Energia 2 imp.riscaldamento	18.649,00	18.649,00						18.649,00
5	Collettamento fognature delle vie Chiois,Grigna, salonghe	120.000,00				120.000,00			120.000,00
6	Miglioramento illuminazione pubblica via Civitanova Marche	15.000,00		15.000,00					15.000,00
7	Pista ciclabile Passerella - via Novelle in frazione Sacca	30.000,00					30.000,00		30.000,00
8	Pista ciclabile zona industriale via Campassi	50.000,00			50.000,00				50.000,00
9	Asfaltature piazze e strade	60.000,00		60.000,00					60.000,00
10	Miglioramento illuminazione pubblica j	10.000,00		10.000,00					10.000,00
11	Lavori pronto intervento anno 2017	10.000,00	10.000,00						10.000,00
12	Consorzio Forestale - convenzione lavori 2017	20.000,00						20.000,00	20.000,00
13	Fondo aree verdi	5.000,00		5.000,00					5.000,00
14	Illuminazione parco giochi Esine	10.000,00		10.000,00					10.000,00
15	Marciapiedi in zona industriale di via Campassi	25.000,00		25.000,00					25.000,00
16	Passaggio ciclo pedonale via Bicher-piazza Alighier frazione Sacca	120.000,00						120.000,00	120.000,00
17	Estumulazioni cimitero Esine	20.000,00	20.000,00						20.000,00
<b>TOTALE €.</b>		<b>733.649,00</b>	<b>53.649,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>318.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>733.649,00</b>

**QUADRO DIMOSTRATIVO DEL FINANZIAMENTO DELLE SPESE TITOLO 2**

N.	DENOMINAZIONE DELL' OPERA				PREVISIONI COPERTURA FINANZIARIA							
	DENOMINAZIONE OPERA PUBBLICA				Costo Tot. Pres.	avanzo amm.ne	P. costruire	ALIENAZIONI	Mutui	contributi	altro	TOTALE
1	Rinnovo sistema informatico comunale				5.000,00	5.000,00						5.000,00
2	Contributi al culto LR 20/92				5.000,00		5.000,00					5.000,00
3	Manutenzione patrimonio comunale				1.000.000,00				1.000.000,00			1.000.000,00
4	Serv.integrato Energia 2 imp.riscaldamento				18.649,00	18.649,00						18.649,00
5	Rotatoria incrocio Provinciale - via Pittor Nodari				300.000,00				200.000,00	100.000,00		300.000,00
6												
7	Variante abitato Plemo				150.000,00				150.000,00			150.000,00
8	Sparitraffico via Manzoni				50.000,00		50.000,00					50.000,00
9	Asfaltature piazze e strade				60.000,00		60.000,00					60.000,00
10	Miglioramento illuminazione pubblica.				10.000,00		10.000,00					10.000,00
11	Lavori pronto intervento anno 2017				10.000,00	10.000,00						10.000,00
12	Consorzio Forestale - convenzione lavori 2017				20.000,00						20.000,00	20.000,00
13	Fondo aree verdi				5.000,00		5.000,00					5.000,00
14	Illuminazione campo sportivo				30.000,00		30.000,00					30.000,00
15												
16												
17												
<b>TOTALE €.</b>				<b>1.663.649,00</b>	<b>33.649,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.663.649,00</b>	

COMUNE DI ESINE (Bs)

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2019

**QUADRO DIMOSTRATIVO DEL FINANZIAMENTO DELLE SPESE TITOLO 2**

N.	DENOMINAZIONE DELL' OPERA DENOMINAZIONE OPERA PUBBLICA	PREVISIONI COPERTURA FINANZIARIA							
		Costo Tot. Pres.	avanzo amm.ne	P. costruire	ALIENAZIONI	Mutui	contributi	altro	TOTALE
1	Rinnovo sistema informatico comunale	5.000,00	5.000,00						5.000,00
2	Contributi al culto LR 20/92	5.000,00		5.000,00					5.000,00
3	Manutenzione patrimonio comunale	1.000.000,00				1.000.000,00			1.000.000,00
4	Serv.integrato Energia 2 imp.riscaldamento	18.649,00	18.649,00						18.649,00
5	Asfaltature piazze e strade	60.000,00		60.000,00					60.000,00
6	Miglioramento illuminazione pubblica	10.000,00		10.000,00					10.000,00
7	Lavori pronto intervento anno 2017	10.000,00	10.000,00						10.000,00
8	Consorzio Forestale - convenzione lavori 2017	20.000,00							20.000,00
9	Fondo aree verdi	5.000,00		5.000,00				20.000,00	25.000,00
10									
11									
12									
13									
<b>TOTALE €.</b>		<b>1.133.649,00</b>	<b>33.649,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.133.649,00</b>

PREVITALI Dottor STEFANO

Commercialista - Revisore dei Conti - Perito del Tribunale  
Via Beatrice d'Este 3 - 27012 CERTOSA DI PAVIA  
Tel/fax 0382/924097 - Cell. 338/9899782  
Mail [previtalistefano@virgilio.it](mailto:previtalistefano@virgilio.it)  
[stefano.previtali@pec.commercialisti.it](mailto:stefano.previtali@pec.commercialisti.it)

---

**COMUNE DI ESINE**

**Verbale n. 10 del 2/08/2016**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale adottata nella seduta del 27-7-2016 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione- DUP- per il Comune di ESINE per gli anni 2017-18-19 da sottoporre al Consiglio Comunale in prima convocazione per il giorno 8 agosto 2016;

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:  
- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."  
-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- b) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione".

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.  
b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, e di sviluppo;  
c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP ( tabelle 25-26-27) e in particolare:
- la deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di G.C. n.2 del 20.11.2015, con la quale sono stati approvati il programma triennale delle opere pubbliche per il periodo 2016 - 2018 e il relativo elenco annuale per l'esercizio 2016;
  - la deliberazione del C. S. n. 30 del 22.04.2016, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale, per il periodo 2016- 2018.
  - la deliberazione della C.S. n. 26 del 22.4.2016 sulla ricognizione degli immobili di proprietà comunale suscettibili di valorizzazione o alienazione ai sensi dell'art. 58 dl 112/2008

**Esprime parere favorevole**

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

L'organo di revisione  
Dottor Previtali Stefano

