

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 24/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8204	24/01/2019	Euro 5.900,00	12041.01.0001	---	2019

Data 24/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 11.3.19 al 26.3.19

Data, 11.3.19

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA**

Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 24 del Registro determinazioni

 ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL PROGETTO SERVIZIO SOSTEGNO COMPITI ED AZIONI TRASVERSALI PRESSO L'ORATORIO DI PONTE DI LEGNO. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DOTT.SSA FOGLIARESÌ MARA PEDAGOGISTA ESPERTA IN PROCESSI FORMATIVI – CIG ZC22763293

Ponte di Legno, 24/01/2019

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 16/2/2001;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 dell'03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto Segretario le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 67 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2019;

Considerato che l'Unione è titolare della funzione fondamentale inerente la "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione" a seguito del relativo trasferimento operato dai Comuni associati ai sensi dell'articolo 14, comma 27, del decreto legge n. 78/2010, come modificato dall'art. 19 della Legge n. 135/2012;

Considerato che tra le attività svolte dai Servizi sociali comunali rientra l'attivazione e la gestione di progetti di sostegno educativo a favore di utenti seguiti dai servizi territoriali;

Preso atto che, a seguito del trasferimento della funzione comunale dai Comuni all'Unione, quest'ultima subentra gradualmente nei progetti già attivati o in corso di attivazione da parte dei singoli Comuni;

Considerato altresì che le valutazioni in ordine all'attivazione del progetto sono state condotte dallo scrivente servizio in sinergia con l'Assistente Sociale dei Comuni dell'Unione e che a seguito delle stesse si è deciso di aderire al progetto Servizio Sostegno Compiti e Azioni Trasversali che avrà decorrenza nel periodo febbraio 2019 – maggio 2019, a far data dal 21 febbraio e per un totale di 15 settimane con la pedagoga esperta in processi formativi Dott.ssa Mara Fogliaresi;

Vista la “manifestazione di interesse per la presentazione di una proposta operativa per la realizzazione del servizio di doposcuola” presentato da codesta Unione al protocollo della Comunità Montana di Valle Camonica in data 31 ottobre 2018 con la quale si richiedeva l'assegnazione di un finanziamento di Euro 4.000,00 e fronte di una spesa complessiva di Euro 5.900,00 di cui Euro 5.400,00 per i costi del personale ed Euro 500,00 per l'acquisto di materiale di cancelleria;

Vista la successiva nota della Comunità Montana di Valle Camonica prot. 0000235/IX.03/IGAAP/OV/mb dell'8 gennaio 2019 con la quale è stata confermata l'erogazione del contributo di Euro 4.000,00 per la realizzazione di tale progetto;

Ritenuto pertanto di incaricare la dott.ssa Fogliaresi Mara, pedagoga esperta in processi formativi C.F. FGLMRA75L58B149P residente a Vione (Bs) in Via Trieste n.37 e di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Vista la legge n. 328/2000 che disciplina l'organizzazione dei servizi socio – assistenziali;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 12041.01.0001 per Euro 5.900,00 del bilancio di previsione 2019, attualmente in gestione provvisoria, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) Di approvare il progetto Sostegno Compiti e Azioni Trasversali con decorrenza dal 21 febbraio 2019 al 31 maggio 2019 nelle giornate di giovedì e sabato al fine di sviluppare un percorso educativo – formativo per i minori dai 6 agli 11 anni, in collaborazione con il Comune di Ponte di Legno e l'Oratorio Giovanni Paolo II di Ponte di Legno.
- 2) Di incaricare la pedagoga esperta in processi di formazione Dott.ssa Fogliaresi Mara C.F. FGLMRA75L58B149P residente a Vione (Bs) in Via Trieste n.37 per l'attivazione del progetto “Servizio sostegno compiti e Azioni trasversali” per l'importo complessivo di Euro 5.900,00.
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	12	Programma	04	Titolo	1	Macroaggregato	01	Capitolo	0001
Creditore	Fogliaresi Mara								
Codice Fiscale	FGLMRA75L58B149P								
Cig/Cup	ZC22763293								
Importo complessivo	€ 5.900,00					Importo al netto dell'IVA		€ 5.900,00	

- 4) Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) Di disporre la liquidazione ed il pagamento del corrispettivo sopra indicato a ricevimento delle fatture della professionista incaricata.

- 6) Di procedere infine alla richiesta a carico del Comune di Ponte di Legno della quota di rispettiva competenza sulla base del contributo che sarà effettivamente erogato dalla Comunità Montana di Valle Camonica.
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.
- 8) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

