

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 08/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | FPV | Esercizio |
|---------|------------|------------|---------------|-----|-----------|
| 8147 | 08/01/2019 | € 1.530,00 | 12031.03.0004 | -- | 2019 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Data 08/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 11/1/19 al 26/1/19

Data, 11/1/19

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 08 del Registro determinazioni

 ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **CONFERIMENTO INCARICO ALLO STUDIO INFERMIERISTICO CAMUNO ASSOCIATO SRL DI DARFO B.T. (BS) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA PER PRELIEVI A DOMICILIO PRESSO IL COMUNE DI MONNO – ANNO 2019.**
CIG: ZDC26F0E25

Ponte di Legno, 08/01/2019

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 del 03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 67 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2019;

Visto lo Statuto dell'Unione;

Considerato che i Comuni hanno trasferito all'Unione dei Comuni la funzione inerente l'organizzazione e la gestione dei servizi sociali sul territorio;

Considerata la necessità di attivare un servizio di prelievi presso l'ambulatorio comunale di Monno, e all'occorrenza anche al domicilio degli utenti, al fine di agevolare l'accesso da parte dei cittadini del suddetto Comune;

Atteso che la proposta è stata attentamente valutata dall'Amministrazione comunale di Monno che intende con questo servizio facilitare lo svolgimento dei prelievi ematici da parte dei cittadini con particolare riferimento alle fasce più anziane della popolazione;

Visto il preventivo di spesa formulato dallo Studio Infermieristico Camuno SRL - Società tra Professionisti con sede legale in Darfo Boario Terme (BS) Via Roccole n. 99 - P. IVA 02042990982;

Precisato che il servizio è stato autorizzato dall'A.T.S. competente per territorio cui è già stata trasmessa l'apposita modulistica regionale;

Rilevato che la spesa presunta annua è pari ad Euro 1.530,00 comprensiva del 2% di contributo ENPAPI per un ammontare presunto di 78 ore di servizio (circa 1,5 ore a settimana);

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al macroaggregato 12031.03 del bilancio di previsione 2019, attualmente in gestione provvisoria, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- di conferire**, per le motivazioni illustrate, l'incarico di assistenza infermieristica per prelievi da effettuare presso l'ambulatorio comunale di Monno, allo Studio Infermieristico Camuno SRL - Società tra Professionisti con sede legale in Darfo Boario Terme (BS) Via Roccole n. 99 - P. IVA 02042990982 alle condizioni riportate nel disciplinare di incarico depositato agli atti;
- di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-----------|----|--------|---|---------------------------|------------|----------|------|
| Eserc. Finanz. | 2019 | | | | | | | | |
| Missione | 12 | Programma | 03 | Titolo | 1 | Macroaggregato | 03 | CAPITOLO | 0004 |
| Creditore | Studio Infermieristico Camuno SRL - Società tra Professionisti | | | | | | | | |
| Codice fiscale | 02042990982 | | | | | | | | |
| CIG/CUP | ZDC26F0E25 | | | | | | | | |
| Importo complessivo | € 1.530,00 | | | | | Importo al netto dell'IVA | € 1.500,00 | | |

- di demandare** la liquidazione ed il pagamento alla presentazione di apposita fattura a rendicontazione dell'attività effettivamente svolta;
- di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini



- di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;