

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 16/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8125	16/01/2019	Euro 6.100,00	0903103 - 1090503-0	---	2019

Data 16/01/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 11/1/19 al 26/1/19

Data, 11/1/19



Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 019 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **Proroga Tecnica per il “servizio di raccolta differenziata dei rifiuti carta e cartone” eseguito porta a porta presso gli enti pubblici ed esercizi pubblici di Vione, Temù, Ponte di Legno e Passo del Tonale e “gestione cassoni del verde”, dal 01/02/2019 al 28/02/2019 - CIG Z5A26CF3**

Ponte di Legno, 16/01/2019

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 16/2/2001;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 del 03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 67 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2019;

RICHIAMATA la Delibera dell'Assemblea dell'Unione n. 6 del 22/05/2013 di “Approvazione della convenzione tra l'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica ed i Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione per la realizzazione di un centro intercomunale di raccolta rifiuti urbani e assimilati in loc. Prati Grandi frazione Pontagna in Comune di Temù a servizio dei Comuni di Vione, Temù e Ponte di Legno”;

RICHIAMATE altresì:

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 16 del 03/07/2017 di approvazione del Regolamento di gestione del centro di raccolta intercomunale dei comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 41 del 25/08/2017 avente ad oggetto: "Autorizzazione alla messa in esercizio del nuovo centro intercomunale di raccolta rifiuti urbani e assimilati in loc. Prati Grandi frazione Pontagna in comune di Temù a servizio dei comuni di Vione, Temù e Ponte di Legno";

VISTA la propria precedente determinazione n. 178 del 27/09/2017 la quale, recependo le determinazioni del responsabile del servizio tecnologico Geom. Denis Faustinelli dei Comuni di Temù e Ponte di Legno, rispettivamente n. 20 del 07/03/2017 e 13 del 01/03/2017, veniva stabilito il subentro dell'Unione dei Comuni nei contratti in essere con la suddetta ditta, con contestuale assunzione dei relativi impegni di spesa fino a scadenza della convenzione stabilita al 30/09/2018;

PRESO ATTO che il "servizio di raccolta differenziata dei rifiuti carta e cartone" eseguito porta a porta presso gli enti pubblici ed esercizi pubblici di Vione, Temù, Ponte di Legno e Passo del Tonale e "gestione cassoni del verde", risultava in scadenza il 31/12/2018;

RICHIAMATA la determina n. 232 del 29/11/2018, con la quale è stata approvata la documentazione necessaria all'espletamento della gara (schema di bando e schemi di dichiarazione allegati) predisposti dalla Centrale Unica di Committenza e depositati in atti, per l'indizione della PROCEDURA APERTA ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta mediante massimo ribasso percentuale sull'importo totale posto a base di gara, per l'affidamento del servizio in argomento dal 01/02/2019 al 31/12/2020;

RICHIAMATA inoltre la propria determina nr. 251 del 18/12/2018, con la quale veniva prorogata l'esecuzione del servizio di raccolta differenziata porta a porta di carta e cartone nei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione, a favore della ditta **Tre L di Luca Lorati** con sede in via S. Bonicelli, 12 - 25056 Ponte di Legno (BS), p.iva 02160140980, dal 01/01/2019 fino al 31/01/2019 nelle more dell'attivazione del nuovo affidamento di gestione del servizio, per gli anni 2019 e 2020;

VISTA la determina nr. 012 del 10/01/2019 con la quale è stato approvato il verbale di gara deserta della procedura aperta indetta con determina nr. 232 del 29/11/2018;

RISCONTRATO che con la suddetta determinazione, sono state inoltre avviate le procedure di gara per l'affidamento del "servizio di raccolta differenziata dei rifiuti carta e cartone" eseguito porta a porta presso gli enti pubblici ed esercizi pubblici di Vione, Temù, Ponte di Legno e Passo del Tonale e "gestione cassoni del verde" (SECONDO ESPERIMENTO), il cui bando scade in febbraio 2019;

VISTA la nota prot. 106 dell'11/01/2019, con la quale è stato richiesto alla ditta **Tre L di Luca Lorati** con sede in via S. Bonicelli, 12 - 25056 Ponte di Legno (BS), p.iva 02160140980, di proseguire ulteriormente il servizio in essere ed alle medesime condizioni, dal 01/02/2019 al 28/02/2019, in conformità a quanto stabilito dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici, con deliberazione n. 86 del 06/10/2011, la quale ha evidenziato che:

"la proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro. La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio di continuità dell'azione amministrativa (art.97 Cost.), nei soli limitati ed eccezionali casi in cui, per ragioni obiettivamente non dipendenti dall'Amministrazione, vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente";

DATO ATTO che la ditta **Tre L di Luca Lorati**, con nota asseverata al prot. 122 del 15/01/2019 ha espresso la propria volontà ad eseguire il servizio fino alla nuova scadenza del 28/02/2019, il tutto alle medesime condizioni del contratto in essere;

CONSIDERATO che l'ammontare di spesa di nr. 1 mensilità (dal 01/02/2019 al 28/02/2019) per l'esecuzione del servizio di gestione del centro di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati in località Prati Grandi del Comune di Temù, è stimata in Euro 6.100,00 (IVA compresa), e che tale somma viene resa disponibile annualmente in sede di approvazione di budget direzionali, sull'apposito conto di spesa di funzionamento;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni ed accertamenti a carico del bilancio 2018, che presenta idonea disponibilità;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al macroaggregato 0903103 del bilancio di previsione 2019/2021, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di **PROROGARE** per le motivazioni citate in premessa, l'esecuzione del "servizio di raccolta differenziata dei rifiuti carta e cartone" eseguito porta a porta presso gli enti pubblici ed esercizi pubblici di Vione, Temù, Ponte di Legno e Passo del Tonale e "gestione cassoni del verde", a favore della ditta **Tre L di Luca Lorati** con sede in via S. Bonicelli, 12 - 25056 Ponte di Legno (BS), p.iva 02160140980, dal 01/02/2019 fino al 28/02/2019, nelle more dell'attivazione del nuovo affidamento di gestione del servizio, per gli anni 2019 e 2020.
- 2) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	09	Programma	03	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	0903103
Titolo	1	Funzione	09	Servizio	05	Intervento	03	Articolo	0
Creditore	Tre L di Luca Lorati								
Codice fiscale	02160140980								
CIG/CUP	Z662102D8B								
Importo complessivo	Euro 6.100,00				Importo al netto dell'IVA			Euro 5.000,00	

- 3) di **DEMANDARE** il pagamento alla presentazione di apposita fattura elettronica da parte della ditta incaricata;
- 4) di **RENDICONTARE** la spesa ai Comuni interessati dal servizio sulla base delle percentuali stabilite nella convenzione approvata con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 6 del 22/05/2013;
- 5) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 7) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini