

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 13/02/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
8212	13/02/2019	€ 12.200,00	01101.03.0001	---	2019

Data 13/02/2019



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 11/3/19 al 26/3/19

Data 11/3/19

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

**DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

N. 29 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI R.S.P.P. (RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE) PER L'UNIONE E PER I COMUNI ASSOCIATI ALL'ING. KATIUSCIA DOMENICA PIAZZANI DELLA COOPERATIVA "STELLA ALPINA": ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2019 – CIG: ZE32726FD3**

Ponte di Legno, 13/02/2019

**IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

VISTI:

- ◆ il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- ◆ il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- ◆ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- ◆ il decreto del Presidente dell'Unione n. 54 del 03/01/2018 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ la deliberazione della Giunta esecutiva dell'Unione n. 67 del 28/12/2018 con la quale è stato approvato il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi per la gestione provvisoria del Bilancio di previsione 2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione n.16 del 17/05/2007 con la quale si stabiliva di procedere alla gestione associata, in capo all'Unione dei Comuni, degli adempimenti in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, in attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 626/1994 (ora confluite nel D.Lgs. n. n. 81/2008) e s.m.i. e nelle norme a questo complementari, con la finalità di

individuare un soggetto esterno ai Comuni cui affidare le funzioni di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) attesa la mancanza all'interno degli organici comunali di figure professionali in possesso di idonea preparazione per l'assolvimento di tale compito;

RICHIAMATE inoltre le deliberazioni della Giunta Esecutiva dell'Unione n. 6 del 23/02/2011 e n. 8 del 21/03/2012 con le quali si approvava una convenzione con la Cooperativa Stella Alpina, avente sede in Ponte di Legno (Bs), che possiede in organico personale qualificato ed in possesso delle prescritte abilitazioni per lo svolgimento del Servizio di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.);

CONSIDERATO che si rende necessario procedere al rinnovo dell'incarico di R.S.P.P. per l'anno 2019 attesa l'assenza nell'organico dell'Unione e dei Comuni di personale in possesso di analoghi requisiti per lo svolgimento dell'incarico e rilevata la necessità di garantire la continuità rispetto al servizio già svolto nelle precedenti annualità;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;

RITENUTO di avvalersi per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P. nei Comuni dell'Unione e nell'Unione stessa, anche per l'anno 2019, dell'apporto professionale dell'ing. Katuscia Domenica Piazzani previa stipulazione di apposita convenzione tra l'Unione dei Comuni e la Cooperativa "Stella Alpina" ai sensi della Legge 8.11.1991 n. 381 e alla Legge regionale n. 21/2003, che consentono ai Comuni di affidare lo svolgimento di servizi o attività manutentive direttamente a Cooperative sociali di tipo "B";

VISTA la proposta economica presentata dalla Cooperativa "Stella Alpina" che comporta una spesa di Euro 10.000,00 + Iva per l'anno 2019, allegata alla presente determinazione;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo statuto dell'Ente;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 01101.03.0001 del bilancio di previsione 2019, attualmente in gestione provvisoria, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di **PROCEDERE** per le motivazioni in premessa illustrate, la Cooperativa "Stella Alpina", con sede a Ponte di Legno (Bs), P.le Europa n.9 - P.IVA e C.F. 02 840 480 988 - REA Brescia n. 482799, iscritta nella sezione "B" al n. 566 dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali in data 14.5.2007, finalizzata allo svolgimento da parte dell'ing. Katuscia Domenica Piazzani dei compiti di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) nei Comuni dell'Unione, in attuazione della delega conferita per la gestione associata del servizio, e nell'Unione stessa;

2) di **APPROVARE** allo scopo il disciplinare depositato agli atti;

3) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019								
Missione	01	Programma	10	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0001
Creditore	Cooperativa Stella Alpina								
Codice fiscale	02 840 480 988								
CIG/CUP	ZE32726FD3								
Importo complessivo	12.200,00					Importo al netto dell'IVA		10.000,00	

4) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di **DARE ATTO** che la liquidazione che la liquidazione della spesa suddetta avverrà previa presentazione di fatture mensili da parte della Cooperativa Stella alpina;

7) di **PRECISARE** infine che la spesa sarà oggetto di riparto e di rimborso da parte dei Comuni sulla base del rispettivo numero di unità di personale dipendente.

8) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

