



COMUNE di INCUDINE (BS)

C.F. 00 963 460 175
Tel. (0364) 71368

P.IVA 00 592 460 984
Fax (0364) 73003

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta, ai sensi degli art. 153, comma 5, e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i., la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
65	20/02/2019	610,00	1.01.05.03/02	-----	2019



Il Responsabile del servizio finanziario
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.25 Reg. Organizzazione Servizi e uffici -
art.20 Regolamento di contabilità)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio on line, per quindici giorni consecutivi dal
16/4/19, al 1/5/19.

Dalla residenza comunale, li 16/4/19

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Fabio Gregorini)



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE AL PATRIMONIO

N. 09 del Registro delle Determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ED ASSISTENZA PER VERIFICHE BIENNALI DELLA PIATTAFORMA ELEVATRICE INSTALLATA PRESSO LA SEDE MUNICIPALE. DITTA BROGNOLI & C. S.N.C. - PIAMBORNO DI PIANCOGNO (BS) - ANNO 2019. CIG ZEA271C235.

Incudine, 20/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 5 del 17 marzo 2003;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/10/2012;

Richiamati:

- con Decreto del Ministero dell'Interno del 25/01/2019 è stato differito al 31 marzo 2019 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione n. 02 del 07/01/2019 con la quale sono state attribuite le competenze gestionali alla Giunta Comunale (ex art. 53 comma 23 legge 388/2000) ed individuati i Responsabili di Servizio;
- il decreto sindacale n. 82 del 07/01/2019 con il quale viene attribuita la responsabilità del Servizio Amministrativo e Finanziario (ai sensi degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 8, 9, e 10 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto regioni ed autonomie locali) al dott. Renato Armanaschi;
- la delibera della Giunta Comunale n. 03 del 07/01/2019 con la quale si approva il piano provvisorio di attribuzione delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) per l'esercizio 2019;

Premesso che:

- con Determinazione n. 17 del Responsabile del Servizio LL.PP. in data 20/05/2004 veniva affidata alla ditta Brognoli & C. s.n.c. con sede in Via Nazionale 10/A 25050 Piamborno di Piancogno (BS) la fornitura e l'installazione di una piattaforma elevatrice, presso l'edificio ove ha sede il Municipio e la scuola primaria, ai fini dell'abbattimento delle barriere architettoniche;
- la piattaforma installata necessita di un servizio di manutenzione ordinaria bimestrale e di verifica biennale da parte di istituti autorizzati;

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio, fatti salvi eventuali termini ridotti in funzione della materia oggetto dell'atto.

Richiamato il contratto n. 65/2004 stipulato in data 25/06/2004 con la ditta Brognoli & C. relativo al servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto;

Vista la procedura telematica n. 107427025 con la quale è stato richiesto alla ditta Brognoli S.n.c. con sede in Piamborno (BS) preventivo di spesa per la verifica bimestrale della piattaforma elevatrice e il costo dell'assistenza per la verifica biennale;

Visto il preventivo inoltrato a mezzo SINTEL di Arca Lombardia in data 12/02/2019 prot. informatico n. 1549963157622 da parte della ditta Brognoli s.n.c. dal quale si desumono i seguenti costi:

- verifica bimestrale della piattaforma €./cad. 80,00
- compenso supporto e assistenza verifica bimestrale €./cad. 20,00

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi del citato art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50 del 18/04/2016 - nuovo codice dei contratti;

Considerato che alla ditta "Brognoli s.n.c." sono già stati affidati diversi servizi per il Comune di Incudine e la ditta ha sempre espletato l'incarico nel rispetto dei tempi e dei costi previsti;

Ritenuto di provvedere al perfezionamento dell'affidamento diretto a favore della ditta "Brognoli s.n.c." e di assumere l'impegno di spesa relativo al fine di procedere con il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria della piattaforma elevatrice installata presso la sede municipale per l'anno 2019 e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Accertata la disponibilità della dotazione di spesa di cui in parte dispositiva;

DETERMINA

1. Di **affidare**, per i motivi di cui in premessa l'appalto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria e assistenza alla verifica biennale della piattaforma elevatrice installata presso la sede municipale per l'anno 2019, alla ditta Brognoli & C. snc;
2. Di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

ESERCIZIO FINANZIARIO	CAPITOLO/ARTICOLO	PDC FINANZIARIO
2019		
IMPORTO		CODICE CIG
Euro 500,00 + IVA 22%		ZEA271C235
CREDITORE	Brognoli & C. s.n.c P.IVA 00600300982 C.F. 00600300982 Via Nazionale 10/A 25050 Piamborno di Piancogno (BS)	

3. Di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. Di **demandare** la liquidazione ed il pagamento alla successiva presentazione di fattura da parte del fornitore incaricato previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita ed in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

5. Di **trasmettere** copia della presente Determinazione all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Infine, ai fini del controllo di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174,

la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.



ATTESTA

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Bruno Serini)

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.

Data 20/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
(dott. Renato Armanaschi)

