



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 10/06/2019

Breno, 10/06/2019

Il presente atto è composto da n. 6 pagine (SEI)

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 10.6.2019

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

(Tit. di class. 1.1.02)

OGGETTO: Affidamento della fornitura di cartelle cliniche amministrative per il servizio accettazione dell'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e smi: opzione contrattuale per l'anno 2019.

CIG: ZD322BAA55



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con decreto 473/2018 si aggiudicava alla Mediavalle Grafica e Stampa di Darfo BT (BS) la fornitura di cartelle cliniche amministrative, necessarie al servizio accettazione dell'ASST della Valcamonica, per l'anno 2018;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARCA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

CONSIDERATO che

- il capitolato di gara predisposto per la procedura di cui al decreto n.473/2018, all'art.3, prevede la seguente opzione: *"facoltà di acquistare ulteriori cartelle, identiche a quelle oggetto della presente fornitura, alle medesime condizioni definite dalla presente procedura per un quantitativo non superiore al 100% del valore aggiudicato per fornitura 2018. L'aggiudicatario avrà la facoltà di accettare o rifiutare la presente opzione, impegnandosi, in caso positivo, a mantenere ferma la propria offerta"*;

- è stato richiesto alla Mediavalle Grafica e Stampa la disponibilità all'applicazione di tale opzione;

VISTA l'allegata comunicazione ricevuta da parte di Mediavalle Grafica e Stampa, registrata in data 7.6.2019 al prot. ASST n.10669/19, tramite la quale viene accettata l'opzione di cui sopra;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto delle cartelle amministrative tramite affidamento diretto alla ditta sopra citata, mediante l'opzione prevista all'interno del decreto n.473/2018;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione delle risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di aggiudicare la fornitura di cartelle cliniche amministrative, per l'anno 2019, alla Mediavalle Grafica e Stampa di Darfo BT (BS), alle condizioni di cui al decreto n.473/2018 e descritte nella tabella sottostante e nella nota che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale:

TIPOLOGIA DI CARTELLA	CODICE	FABBISOGNO ANNO 2019	Importo cad. (IVA esclusa)
Cartella contenitore "cartella clinica"	Mod.2112/ASST	n.11000	€ 0,179
Cartella contenitore "macroattività"	Mod.2103/ASST	n.3000	€ 0,179



2 - che il costo derivante dal presente atto di € 3.057,32 (di cui € 551,32 per IVA al 22%) trova copertura nel bilancio economico di previsione gestione ospedale per l'esercizio 2019, con registrazione al conto economico codice 403400 "Cancelleria e stampati". Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del medesimo importo dall'impegno di spesa assunto con decreto n.879/2018;

3 - che il centro di costo relativo al presente provvedimento è identificato al codice 3140105 "Accettazione amministrativa Esine";

4 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

5 - di disporre, a cura dell'Area Gestione delle Relazioni, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione pubblicità legale ASST - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR 33/2009 e dell'art.32 della L. n.69/2009;

6 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Oggetto: Fornitura cartelle cliniche amministrative - opzione 2019

Mittente: Economato - Paola Lascioli <economato@asst-valcamonica.it>

Data: 07/06/2019 13:43

A: protocollo@asst-valcamonica.it

pt 10369 / 19

1.6.3

- 7 GIU. 2019

ALLEGATO ALLA DETERMINA
N. 72 del 10/06/2019

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto: R: Fornitura cartelle cliniche amministrative - opzione 2019

Data: Thu, 6 Jun 2019 14:28:57 +0200

Mittente: Amministrazione Tipografia Mediavalle <admi@tipografiamediavalle.it>

A: 'Economato - Paola Lascioli' <economato@asst-valcamonica.it>

Buongiorno,

le confermo la nostra possibilità a confezionare in pacchi da 100 pezzi.

Per quanto riguarda la stampa abbiamo considerato una ristampa identica alla fornitura precedente, mi può confermare anche questo.

Grazie

Cordiali Saluti

Davide Medici

Da: Economato - Paola Lascioli [mailto:economato@asst-valcamonica.it]

Inviato: giovedì 6 giugno 2019 12:26

A: Amministrazione Tipografia Mediavalle

Oggetto: Re: Fornitura cartelle cliniche amministrative - opzione 2019

Buongiorno, a seguito di accordi presi con servizio, comunico le quantità revisionate (per un totale di 14.000pz):

- M2103 macroattività: n.3.000pz

- M2112 cartella clinica: n.11.000pz

Si chiede inoltre vs disponibilità al confezionamento in pacchi da 100pz

In attesa di cortese ulteriore riscontro si porgono cordiali saluti

Paola Lascioli
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
ASST della VALCAMONICA
TEL. 0364-329319
FAX. 0364-329318

Il 06/06/2019 12:18, Amministrazione Tipografia Mediavalle ha scritto:

Buongiorno,

in risposta alla vs richiesta sono a comunicarle quanto segue:

per lo stesso quantitativo complessivo della fornitura precedente (totale n.14.000 cartelle)



confermiamo lo stesso prezzo.

Il quantitativo per ciascun modello è indifferente, basta che il totale sia di n.14.000 cartelle.

Diversamente le chiedo se può attendere, in modo che verifico attentamente i costi.

Grazie

Davide Medici

Mediavalle Grafica e Stampa

Da: Economato - Paola Lascioli [<mailto:economato@asst-valcamonica.it>]

Inviato: mercoledì 5 giugno 2019 09:33

A: admi@tipografiamediavalle.it

Oggetto: Fornitura cartelle cliniche amministrative - opzione 2019

Priorità: Alta

Buongiorno, con decreto n.473/2018 avevamo aggiudicato la fornitura di cartelle cliniche amministrative (cartella clinica e macroattività), per l'anno 2018.

All'interno del capitolato di gara era prevista la seguente opzione: *"facoltà di acquistare ulteriori cartelle, identiche a quelle oggetto della presente fornitura, alle medesime condizioni definite dalla presente procedura per un periodo ulteriore massimo di 12 mesi oltre la prima fornitura e comunque per un quantitativo non superiore al 100% del valore aggiudicato per fornitura 2018. L'aggiudicatario avrà la facoltà di accettare o rifiutare la presente opzione, impegnandosi in caso positivo a mantenere ferma la propria offerta"*

Si chiede pertanto vs disponibilità ad estendere la fornitura per l'anno in corso (2019) per le quantità e alle condizioni economiche sottoriportate:

- Cartella contenitore "cartella clinica" Mod.2112/ASST, n.10.000 pezzi, € 0,179/cad iva esclusa,
- Cartella contenitore "macroattività" Mod.2103/ASST, n.2.000 pezzi, € 0,179/cad iva esclusa.

In attesa di cortese urgente riscontro, si porgono cordiali saluti

Paola Lascioli
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
ASST della VALCAMONICA
TEL. 0364-329319
FAX. 0364-329318

NOTA: SI comunica che lo STANDARD dell'Azienda ASL Vallecamonica-Sebino per la gestione documentale è l' "UNI CEI ISO/IEC 26300" OpenDocument (ODF), Formato OASIS Open Document per Applicazioni d'Ufficio). Formato aperto orientato alla INTEROPERABILITA' nella produttività di ufficio (documenti di testo, foglio di calcolo, diagrammi, presentazioni)

Si richiede che tutti i documenti trasmessi alla nostra Azienda rispettino tale standard oppure, in sub ordine, che si utilizzi il formato proprietario di Microsoft Office VERSIONE 2000/XP.

Per i documenti che non dovessero rispettare tali formati verrà richiesta la ritrasmissione.

Distinti Saluti.



Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo ed a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.



Mail priva di virus. www.avast.com

--

Paola Lascioli
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
ASST della VALCAMONICA
TEL. 0364-329319
FAX. 0364-329318

NOTA: SI comunica che lo STANDARD dell'Azienda ASL Vallecamonica-Sebino per la gestione documentale è l' "UNI CEI ISO/IEC 26300" OpenDocument (ODF), Formato OASIS Open Document per Applicazioni d'Ufficio). Formato aperto orientato alla INTEROPERABILITA' nella produttività di ufficio (documenti di testo, foglio di calcolo, diagrammi, presentazioni)

Si richiede che tutti i documenti trasmessi alla nostra Azienda rispettino tale standard oppure, in sub ordine, che si utilizzi il formato proprietario di Microsoft Office VERSIONE 2000/XP.

Per i documenti che non dovessero rispettare tali formati verrà richiesta la ritrasmissione.

Distinti Saluti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo ed a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.