



---

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**DECRETO N. 1225 DEL 11 DIC. 2018**

**OGGETTO:** Servizio di supporto Oracle "Software Update License & Support" - anno 2019.

CIG: Z0425DC6E1

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo:

F.to Dott Francesco Romellini

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr Fabio Pajola

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dott Giuseppe Ferrari

Acquisito il parere del Direttore Socio-Sanitario :

F.to Dr.ssa Maria Assunta De Berti

L'anno 2018, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- l'Azienda ha come RDBMS (sistema per la gestione di basi di dati relazionali) di riferimento, utilizzato dalla maggior parte degli applicativi Amministrativi e Sanitari, il prodotto Oracle RAC Enterprise, coperto dal servizio annuale di "Software Update Licence & Support", a copertura dei servizi di aggiornamento del prodotto e di escalation alla casa madre delle problematiche di maggiore complessità, giusto contratto Oracle n.3121074;

- il servizio in oggetto scade il 31.12.2018;

VERIFICATO che sulla Piattaforma SinTel non vi sono convenzioni attive con Oracle per l'erogazione di tali servizi;

CONSIDERATO che Oracle è l'unico soggetto abilitato in Italia a fornire il servizio di Software Update License & Support per l'RDBMS Oracle RAC Enterprise;

ACQUISITA pertanto l'offerta della Oracle Italia srl di Cinisello Balsamo, registrata al prot.ASST il 21.11.2018 al n.20837/18, per il rinnovo del servizio per il periodo 1.1.2019-31.12.2019;

DATO ATTO altresì che nel caso la normativa in materia e le "Regole di Gestione 2019" relativamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione del presente atto;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.X/4632 del 19.12.2015, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

## DECRETA

1 - di affidare alla Oracle Italia srl, Viale Fulvio Testi 136 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi) il servizio di supporto "Software Update License & Support" finalizzato al mantenimento in esercizio dell'infrastruttura RDBMS Oracle Aziendale per il periodo 1.1.2019-31.12.2019;

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento di € 37.948,00 (di cui euro 6.843,0824 IVA al 22%), troverà copertura nel bilancio economico di previsione gestione ospedale per l'esercizio 2019 con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";

3 - che il centro di costo relativo al presente provvedimento è identificato al codice 5010000 "Costi comuni Azienda";

4 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE  
(D. Raffaello Stradoni)



*Raffaello Stradoni*

*[Handwritten signature]*

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vallecamosica Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 13 giorni consecutivi, a

decorrere dal ..... 12 DIC. 2018 .....

IL DIRETTORE FF  
AREA AFFARI GENERALI E LEGALI  
- *Avv. Gabriella Carozzetti* -



## CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. 2 (..... due .....) pagine,  
è conforme all'originale.

Breno, ..... 12 DIC. 2018 .....

IL DIRETTORE FF  
AREA AFFARI GENERALI E LEGALI  
- *Avv. Gabriella Carozzetti* -

