



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)

Tel. 030.9870913 – Fax 030.9880167

PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Cod. Fisc. : 80015590179

Partita IVA : 00841790173

Prot. 20190000605-II/01

DECRETO SINDACALE N. 1

15 FEBBRAIO 2019

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 1 del 1° settembre 2018 con il quale è stato nominato Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata Zone-Brione la dott.ssa Elisa CHIARI;

VISTO, l'art. 97 comma 4, lett. d) del D.lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, oltre le funzioni attribuite per Legge, il Segretario Comunale può essere chiamato ad esercitare ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti ovvero conferitagli dal Sindaco.

DATO ATTO che il Responsabile e unico addetto all'Area Tecnica ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 16 febbraio 2019 e che attualmente presso l'ufficio tecnico sono assunti due istruttori amministrativi categoria C a tempo parziale e determinato;

RITENUTO opportuno conferire l'incarico di Responsabile dell'Area tecnica al Segretario Comunale dott.ssa Elisa CHIARI, non essendoci in dotazione organica altro dipendente in possesso di adeguate competenze e idoneo a ricoprire tale ruolo;

DATO ATTO che all'area in argomento fanno capo i seguenti settori, come individuati dall'organigramma:

- Lavori pubblici;
- Ambiente e territorio;
- Manutenzioni;
- Patrimonio;
- Edilizia privata;
- Protezione civile;
- Urbanistica;
- SUAP commercio;

TENUTO CONTO che le mansioni richieste al segretario comunale dott.ssa Elisa CHIARI sono di natura direttiva, organizzativa nonché operativa oltre che di formazione di nuovo personale;

DATO ATTO che al Segretario comunale Elisa CHIARI sono attribuite anche le competenze generali in ordine alla gestione del personale dell'Ente;

RICORDATO

- che in base al contratto nazionale di lavoro dei Segretari comunali e provinciali la retribuzione di posizione assorbe ogni altro compenso connesso alle prestazioni di lavoro;
- l'art. 41, c. 4, del Ccnl 1998-2001 consente di incrementare ulteriormente i compensi definiti, prevedendo che "gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della

capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi di cui al comma 3, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione."

- l'art. 1, del Ccnl integrativo a livello nazionale (Accordo n. 2), sottoscritto in data 22 dicembre 2003, che stabilisce le condizioni, i criteri e i parametri per la definizione della maggiorazione della retribuzione di posizione, precisando che l'importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell'ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario. La maggiorazione, riscontante le condizioni non può essere inferiore al 10% e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;
- l'art. 1, dell'Accordo sottoscritto in data 13 gennaio 2009;

RITENUTO di attribuire al segretario comunale la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura massima prevista dal CCNL 16.05.2001 pari al 30% della retribuzione di posizione in godimento per € 2.788,87 annui, da erogarsi mensilmente;

ACQUISITA l'autocertificazione relativa all' assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi dell'art. 20 n. 39/2013.

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del Tuel (d.lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 che definisce ruolo e responsabilità dei dirigenti nel rispetto del principio di separazione tra funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, di competenza degli organi burocratici, e funzioni di indirizzo e controllo, di competenza degli organi politici;
- il D.P.R. 1 4.12.1997, n. 465

DECRETA

1. di nominare la dott.ssa Elisa CHIARI, responsabile dell'Area tecnica dal 16 febbraio 2019 e sino al termine del mandato amministrativo;
2. di dare atto che, in ogni caso, l'incarico sarà prorogato fino alla nomina dei Responsabili da parte del Sindaco neoeletto;
3. di dare atto che al Responsabile di servizio è affidata l'autonoma organizzazione e gestione del Servizio di competenza e sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi individuati mediante gli atti adottati dagli Organi di indirizzo politico – amministrativo e, in particolare,
4. di stabilire che in caso di assenza o impedimento del responsabile di area svolge le funzioni il Segretario comunale supplente;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza.

IL SINDACO

f.to Marco Antonio ZATTI

Per accettazione il Segretario comunale

f.to Elisa CHIARI