

CAPITOLATO DI SERVIZIO

**SERVIZIO DI PULIZIA STRADE –
PARCHEGGI – MARCIAPIEDI – VICOLI –
PERCORSI CICLO PEDONALI,
SVUOTAMENTO CESTINI, SGOMBERO
NEVE NEL COMUNE DI PONTE DI LEGNO**

1. Oggetto dell'appalto

PULIZIA PRIMAVERILE

(da concludersi entro Pasqua) MANUALE E MECCANICA DI RIPRISTINO STRADE COMUNALI (sia capoluogo che frazioni) DA ESEGUIRSI CON MINIMO 3 MOTOSPAZZATRICI:

Intervento straordinario da effettuarsi in primavera atto ad eliminare i depositi dei materiali, quali pietrischetto e sale, utilizzati durante la stagione invernale. Con le seguenti modalità di esecuzione:

- pulizia di tutti i marciapiedi,
- pulizia delle strade e delle rientranze delle strade stesse,
- eliminazione depositi materiale utilizzato durante la stagione invernale, da effettuarsi con spazzatrice meccanica idonea e con operatore a terra per rifiniture a mano, compreso il carico ed allontanamento ad apposita discarica.
- eliminazione depositi di terreno vegetale dai cigli e dalle cunette stradali, da effettuarsi con spazzatrice meccanica dotata di spazzola idonea e con operatori a terra per rifiniture a mano, carico ed allontanamento ad apposita discarica.
- pulizia caditoie e griglie, da effettuarsi a mano o con spazzatrice idonea aspirante (primavera e autunno);
- pulizia fontane (primavera e autunno)
- gli operai addetti al servizio di pulizia manuale dovranno essere forniti di motoveicoli ed attrezzature incluse.

PULIZIA MANUALE CENTRO STORICO

(indicativamente Corso Trieste, Piazza XXVII Settembre, Corso Milano, Vicolo Alpi, Via Cima Cadì, Via Caretoni, Via Salimmo, Via Amba Uork, Via XXIV Maggio, Via Don Giovanni Antonioli, Vicolo Valbione, Via IV Novembre, Piazza Paolo VI, Via San Pietro, Via Castellaccio, Via dr. Zuelli)

mesi di - GIUGNO - LUGLIO - AGOSTO - SETTEMBRE - DICEMBRE

- **interventi giornalieri**, da eseguirsi nel primo mattino, a partire dalle ore 7.00 alle ore 9.00, e comunque strutturati in modo tale da recare il minor disturbo possibile ai cittadini e agli ospiti, inclusa la pulizia di tutti i cestini portarifiuti presenti lungo i percorsi.
- utilizzo di diserbanti atti alla rimozione delle infestanti da bordature stradali o nel mezzo delle pavimentazioni in selciato, porfido o qualsiasi altro materiale lapideo.
- **pulizia straordinaria in caso di manifestazioni o necessità particolari**

mesi di MAGGIO - SETTEMBRE - OTTOBRE - NOVEMBRE

- **tre volte a settimana**, da eseguirsi nel primo mattino, a partire dalle ore 7.00 alle ore 9.00, e comunque strutturati in modo tale da recare il minor disturbo possibile ai cittadini e agli ospiti, inclusa la pulizia di tutti i cestini portarifiuti presenti lungo i percorsi.
- **pulizia straordinaria in caso di manifestazioni o necessità particolari**

Gli operai addetti al servizio di pulizia manuale dovranno essere forniti di motoveicoli ed attrezzature incluse.

PULIZIA MANUALE NEL CICLO URBANO e FRAZIONI

mesi di SETTEMBRE - OTTOBRE - NOVEMBRE

- **un intervento ogni 2 settimane con operatori a terra per singola area** e le attrezzature adeguate allo spezzamento manuale
- **palazzetto:** pulizia n° 1 volta al mese o giornalmente in caso di manifestazioni
- **cestini:** pulizia e svuotamento a **ogni 3 giorni**
- **piazza mercato:** pulizia settimanale dalle ore 13.30 di ogni mercoledì con rimozione dei rifiuti
- **monumento Passo Tonale:** n° 2 volte al mese pulizia dell'area monumentale (prevedere pulizia straordinaria antecedente la manifestazione del 4 Novembre);
- **pulizia straordinaria in caso di manifestazioni o necessità particolari**

mesi di GIUGNO - LUGLIO - AGOSTO - SETTEMBRE - DICEMBRE

- **un intervento alla settimana con operatori a terra per singola area** e le attrezzature adeguate allo spezzamento manuale
- **palazzetto:** pulizia n° 2 volte al mese o giornalmente in caso di manifestazioni
- **cestini:** pulizia e svuotamento a **giorni alterni**
- **piazza mercato:** pulizia settimanale dalle ore 13.30 di ogni mercoledì con rimozione dei rifiuti
- **monumento Passo Tonale:** n° 1 volta a settimana pulizia dell'area monumentale
- **pulizia straordinaria in caso di manifestazioni o necessità particolari**

mesi di LUGLIO – AGOSTO

- **Passo Tonale** pulizia settimanale dalle ore 13.30 di ogni giovedì con rimozione dei rifiuti

Gli operai addetti al servizio di pulizia manuale dovranno essere forniti di motoveicoli ed attrezzature incluse.

PULIZIA MECCANICA

mesi di GIUGNO – LUGLIO – AGOSTO

- **CENTRO STORICO**
2 volte a settimana per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice;
- **CICLO URBANO CAPOLUOGO**
1 volta a settimana per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice;
- **FRAZIONI**
1 volta ogni 15 giorni per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice.
- **PULIZIA STRAORDINARIA IN CASO DI MANIFESTAZIONI O NECESSITÀ PARTICOLARI**

mesi di SETTEMBRE - OTTOBRE

- **CENTRO STORICO**
1 volta ogni 10 giorni per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice;
- **CICLO URBANO CAPOLUOGO**
1 volta ogni 20 giorni per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice.
- **FRAZIONI**
1 volta al mese per singola area con aggiunta di un operatore a terra per le pulizie nei punti non accessibili alla moto/spazzatrice.
- **PULIZIA STRAORDINARIA IN CASO DI MANIFESTAZIONI O NECESSITÀ PARTICOLARI**

Gli interventi dovranno essere effettuati con l'utilizzo di idonee autospazzatrici i cui costi di gestione, manutenzione, carburante e quant'altro restano inclusi nel compenso previsto.

I mezzi impiegati per il servizio di spazzamento meccanico dovranno essere dotati di apparecchiatura G.P.S. (Global Positioning System - Sistema di Posizionamento Globale) atta al monitoraggio del servizio svolto, acquistata e mantenuta funzionante a cura e spese della ditta affidataria.

Caratteristiche delle apparecchiature

I dispositivi installati sui veicoli potranno essere del tipo "fisso" o "mobile" e consentire di rilevare la posizione, la velocità media e lo stato di motore (acceso/spento/in marcia). La privacy degli autisti dovrà essere garantita da un pulsante posizionato sul cruscotto del veicolo, che dovrà essere attivato dall'autista e che, con lo stato acceso/spento, evidenzierà costantemente lo stato di localizzazione o meno del mezzo.

Caratteristiche del programma di gestione

Centrale di monitoraggio

L'applicazione dovrà essere accessibile da parte dell'ufficio competente via web, garantita con accesso protetto da password e con cartografia Google Maps che comprenda sia le mappe standard, le mappe satellitari, le mappe in rilievo o le mappe fornite dalla stazione appaltante.

Rilevazione attività in corso

Tale applicazione dovrà permettere di monitorare in tempo reale l'attività dei diversi mezzi.

Le funzioni principali richieste sono:

- *la localizzazione (aggiornamento max. ogni 30 secondi e ad ogni cambio di direzione) ed il tracciamento dei mezzi su mappa;*
- *la visualizzazione dei punti d'interesse.*

Tutti i dati di tracciamento dei mezzi dovranno essere corredati delle informazioni di data, ora, velocità e posizione del mezzo.

Archivio

Tale applicazione dovrà permettere di verificare l'attività effettuata dai diversi mezzi nel tempo.

Le funzioni principali richieste sono:

- *visualizzazione (posizione max. ogni 30 secondi e ad ogni cambio di direzione) su Google Maps del percorso effettuato da un mezzo in una certa data;*

- visualizzazione anche di diversi percorsi, ed anche di diversi mezzi in contemporanea;
- analisi di un percorso e delle attività in dettaglio.

Rapporto interventi

Tale applicazione dovrà permettere di generare dei report relativi alla attività effettuata dai diversi mezzi nel tempo.

Le funzioni ed i report principali richiesti sono:

- generazione di report in formato pdf o in formato Excel;
- report di "Attività del mezzo", con tutti i dettagli dei percorsi effettuati;
- report "Soste e movimento", con la sintesi dei percorsi secondo i periodi di sosta e di movimento;
- report di "Passaggio punti d'interesse" (POI), con tutti i passaggi dei mezzi effettuati nelle vicinanze dei punti inseriti come POI.
- Il programma di gestione dovrà poter essere gestito via web dall'ente appaltante.

SPAZZAMENTO NEVE

(periodo da ottobre a dicembre)

- Coordinamento del servizio di sgombero neve e spargimento materiali antigelivi con chiamata degli addetti del servizio in orari sia notturni che diurni, festivi e feriali, il tutto come da piano neve depositato presso l'ente
- Guida mezzo meccanico di proprietà del Comune **con patente C** in orari sia notturni che diurni, festivi e feriali, in relazione alle nevicate per lo sgombero neve e spargimento di materiali disgelanti ed antisdrucchiolevoli
- Guida mezzo sgombero neve o altro veicolo di proprietà del Comune in orari diurni per rimozione dei cumuli e depositi neve da effettuarsi nei giorni seguenti agli eventi meteorologici
- Rimozione manuale dei cumuli neve nei pressi dei cassonetti per la raccolta RSU del capoluogo

2. Procedura

La partecipazione alla procedura di gara ad evidenza pubblica è riservata alle Cooperative Sociali di tipo "B" ai sensi dell'art. 112 del D.lgs. n. 50/2016, poiché trattasi di affidamento ex art. 5, comma 1, della Legge 381/1991, il quale ha previsto, in deroga alle procedure stabilite dal codice dei contratti, lo strumento della convenzione, anche se soltanto per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, al netto dell'IVA, diversi da quelli socio sanitari ed educativi e per i quali occorre prevedere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati in misura non inferiore al 30% del personale impiegato.

Il personale di che trattasi dovrà essere costituito da almeno il 30% da soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4 comma 2 della Legge n. 381 del 8 novembre 1991 e successive modifiche.

Nelle cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), della Legge 381/91, si considerano persone svantaggiate ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs n. 276/2003 qualsiasi persona appartenente a una categoria che abbia difficoltà a entrare, senza assistenza, nel mercato del lavoro, come definita dall'articolo 2, lettera f), del regolamento (CE) n. 2204/2002 della Commissione del 12 dicembre 2002

relativo alla applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore della occupazione, nonché dall'articolo 4, comma 1, della Legge 8 novembre 1991, n. 381.

Per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto devono essere osservate le norme del C.C.N.L. per il personale dipendente da servizi/multiservizi, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di cessazione e cambio di appalto previste dalla contrattazione collettiva vigente fra le associazioni imprenditoriali di categoria e le organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative.

3. Importo annuo del servizio e durata

| Voce | Quantità (*) | Costo unitario | Costo |
|--|---------------------|-----------------------|----------------------|
| <i>Operaio livello B1</i> | <i>Ore 5.100</i> | <i>€/h 16,00</i> | <i>€. 81.600,00</i> |
| <i>Operaio livello C1</i> | <i>Ore 2.000</i> | <i>€/h 17,50</i> | <i>€. 35.000,00</i> |
| <i>Mezzi, attrezzature e materiali di consumo (**)</i> | <i>A corpo</i> | <i>€ 10.000,00</i> | <i>€. 13.000,00</i> |
| <i>Noleggio a caldo spazzatrice 2 mc</i> | <i>Ore 600</i> | <i>€/h 65,00</i> | <i>€. 39.000,00</i> |
| <i>Noleggio a caldo spazzatrice 7 mc</i> | <i>Ore 150</i> | <i>€/h 100,00</i> | <i>€. 15.000,00</i> |
| TOTALE | | | €. 183.600,00 |
| Utile impresa e spese generali | | | €. 13.400,00 |
| Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta | | | €. 3.000,00 |
| Importo a base d'asta | | | €. 200.000,00 |

(*) *Quantità minima di servizio da erogarsi.*

(**) *Noleggio veicoli per gli spostamenti degli operai e trasporto materiali ed attrezzature, incluso di carburanti, assicurazione e manutenzione.*

La durata del servizio è definita in dodici mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

4. Sistema di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura negoziata da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 avuto riguardo all'aspetto progettuale e a quello economico.

I criteri per l'individuazione dell'offerta anormalmente bassa saranno quelli di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame le varie componenti dell'offerta, osservando i criteri seguenti; il punteggio sarà espresso fino alla seconda cifra decimale.

Criterio di aggiudicazione:

offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016), valutata in base ai seguenti elementi:

1. MERITO TECNICO ORGANIZZATIVO:

punteggio massimo attribuibile in questa categoria fino a **35 punti**, valutabile sulla scorta dei seguenti elementi. Per ogni punto vanno posti in evidenza gli aspetti legati all'attività di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati:

- 1. servizi per l'inserimento lavorativo con caratteristiche analoghe a quelle del servizio oggetto dell'appalto gestiti in precedenza dal concorrente: punti da 0 a 10;*
- 2. modello organizzativo della cooperativa, inteso come complesso di tecnici che fanno parte integrante dell'impresa o abbiano con la stessa rapporti continuativi di consulenza e del relativo assetto organizzativo, con l'indicazione delle funzioni (comprese quelle relative alle indicazioni del D.lgs. 81/2008) e delle persone che vi si dedicano stabilmente: punti da 0 a 10*
- 3. descrizione dei beni mobili/attrezzature/materiali strumentali all'erogazione dei servizi, di cui le cooperative abbiano la disponibilità con particolare attenzione al contenimento delle emissioni inquinanti: punti da 0 a 15*

La documentazione probatoria richiesta è una relazione sul livello tecnico organizzativo, sulla qualificazione degli operatori, sulle attività di formazione, autocertificate.

2. QUALITÀ DEL SERVIZIO:

punteggio massimo attribuibile in questa categoria fino a **35 punti**, valutabile sulla scorta dei seguenti elementi:

- 1. possesso di certificazioni e attestazioni ambientali ed in materia di sicurezza e salute dei lavoratori: punti da 0 a 20*
- 2. proposta di miglioramento del servizio erogato, applicabile alle esigenze del presente: punti da 0 a 10;*
- 3. impiego di soci volontari, quale arricchimento del progetto, in aggiunta al lavoro degli operatori richiesti punti da 0 a 5*

3. PREZZO:

punteggio massimo attribuibile in questa categoria **30 punti**;

Metodo per l'attribuzione dei punteggi

Per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$C(a) = \frac{\sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]}{N}$$

dove:

$C(a)$ = *indice di valutazione offerta (a)*

N = *numero totale dei requisiti*

W_i = *peso o punteggio attribuito a requisito (i)*

$V(a)_i$ = *coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero a uno*

$\sum_{i=1}^n$ = *sommatoria.*

Per gli elementi qualitativi i coefficienti $V(a)_i$ attribuibili dalla Commissione sono i seguenti, in corrispondenza dei sotto indicati possibili giudizi espressi dalla Commissione stessa:

- *Eccellente* 1,0 *è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori*
- *Ottimo* 0,8 *aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative*
- *Buono* 0,6 *aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali*
- *Discreto* 0,4 *aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio*
- *Modesto* 0,2 *appena percepibile o appena sufficiente*
- *Assente* 0 *nessuna proposta o miglioramento irrilevante*

L'elemento economico sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare come dalla seguente formula:

$$P(a)_i = (R_i / R_{max}) * 30$$

dove:

$P(a)_i$ = *è il punteggio assegnato;*

R_i = *è il ribasso dell'offerta in esame;*

R_{max} = *è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante).*

Il punteggio stabilito per ogni singola voce è fisso ed invariabile e verrà attribuito all'istituzione ad insindacabile giudizio, della commissione di valutazione.

La gara verrà aggiudicata a chi avrà totalizzato il maggior punteggio.

L'Amministrazione procederà alla valutazione della congruità delle offerte nei modi ed ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parità del punteggio finale complessivo si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa;
- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze;
- si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

5. Cause di esclusione

Sono quelle espressamente previste dal presente capitolato ed inoltre quelle di cui dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016. Qualora alcune delle suddette condizioni si verificano dopo l'aggiudicazione e prima della fornitura, la stessa sarà revocata ed affidata alla ditta che segue nella graduatoria.

6. Compiti del personale e dell'azienda

L'impresa aggiudicataria dovrà fornire il personale ed adibirlo alle attività lavorative per l'espletamento dei servizi citati.

L'azienda aggiudicataria dovrà:

- attivarsi con apposito personale di controllo e di responsabilità per garantire il corretto svolgimento dell'attività lavorativa in ordine al servizio svolto dai propri preposti;
- fornire agli operai addetti tutti i dispositivi di protezione individuali e collettiva per l'esecuzione delle mansioni assegnate;
- fornire agli operai addetti automezzi necessari, autospazzatrici ed attrezzature, compresi carburanti, manutenzione e quant'altro necessario per l'erogazione del servizio;
- ogni altro onere necessario atto all'esecuzione di tutti gli interventi descritti nelle premesse.

La cooperativa aggiudicataria dovrà inoltre:

- a. organizzare l'attività lavorativa impiegando in essa persone in condizione di svantaggio come previsto dall'art.4 della Legge 381/91, rispetto alle quali viene previsto il progetto di cui al titolo successivo;
- b. impegnare per l'espletamento delle attività oggetto della Convenzione, operatori e volontari in possesso dei requisiti di professionalità utili alla corretta gestione dell'attività. Gli operatori ed i volontari devono essere dettagliati in due distinti elenchi debitamente sottoscritti dal Legale Rappresentante della Cooperativa e contenenti tutte le informazioni possibili a definire la posizione e professionalità di ognuno (figura professionale, qualifica, livello, titolo di studio, ecc.). La Cooperativa si assume la responsabilità in merito alla veridicità dei dati riportati;

- c. nominare un Responsabile dello svolgimento delle attività e uno responsabile degli inserimenti lavorativi delle persone svantaggiate; la Cooperativa si impegna a comunicare al Comune entro 30 giorni l'eventuale sostituzione degli anzidetti referenti;
- d. utilizzare i soci volontari nel rispetto delle norme contenute nell'art.2 della Legge 381/91;
- e. applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Nazionale di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi, relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge;
- f. applicare a favore dei soci lavoratori subordinati condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Nazionale di settore, e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi relativi alla località in cui si svolgono i lavori, ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge, ovvero, per i rapporti di lavoro diversi da quello subordinato, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, a corrispondere i compensi medi in uso per prestazioni analoghe rese in forma di lavoro autonomo;
- g. applicare per tutte le persone svantaggiate inserite, le condizioni normative e retributive previste dal Contratto Nazionale del Lavoro delle Cooperative Sociali siglato dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative o dal Contratto Collettivo Nazionale di settore;
- h. assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- i. assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio;
- j. garantire, sulla base del corrispettivo stabilito, prestazioni equivalenti ad un minimo di 7.100 ore di lavoro annue, prevedendo l'assunzione di personale a tempo pieno o part-time ed appartenenti alle tipologie indicate dall'art.4 della Legge 381/91;
- k. trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- l. seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti nel Capitolato di Servizio allegato alla presente Convenzione;
- m. trasmettere al Comune, almeno ogni trimestre, una relazione sull'attività sociale, con un elenco nominativo delle persone svantaggiate inserite al lavoro, contenente per ognuna: la tipologia di svantaggio, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), la data di assunzione, il numero delle giornate ritenute utili (effettiva presenza al lavoro, ferie, malattie e infortuni).

7. Progetti personalizzati di inserimenti lavorativi

Il referente designato dalla Cooperativa ed un rappresentante del Comune predisporranno, con la collaborazione dei Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni, progetti personalizzati di sostegno e di inserimento lavorativo per le persone svantaggiate inserite nel processo produttivo di cui alla presente convenzione.

I progetti individualizzati di inserimento lavorativo devono prevedere:

- la data di avvio e termine del progetto;
- il nome del responsabile sociale e del tutor assegnati
- gli orari e le mansioni prevalenti;
- il tipo di contratto;
- gli obiettivi perseguibili e le modalità di verifica dei risultati;
- le necessità di interventi formativi specifici;
- la periodicità delle verifiche;
- eventuale salario d'ingresso che non potrà essere inferiore all' 80% del minimo contrattuale e della durata massima di 3 mesi, salvo valutazioni concordate con i Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni;
- la modalità di promozione del reinserimento lavorativo della persona nel mercato del lavoro al termine del progetto personalizzato sottoscritto.

L'Appaltatore, previa convocazione dei Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni, partecipa a periodici incontri di verifica relativi all'andamento del progetto complessivo di inserimento/reinserimento sociale dei progetti individualizzati relativi alle persone svantaggiate.

Entro 30 gg. dall'avvio del servizio deve avvenire l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate individuate per le quali si è impegnato l'Appaltatore.

Entro 10 gg. dal verificarsi della cessazione l'Appaltatore comunica ai Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni le cessazioni dal servizio.

Entro 30 gg. dal verificarsi della cessazione deve reclutare ed assumere una nuova persona svantaggiata con le modalità sopra previste.

L'Appaltatore è inoltre tenuto a permettere attività di controllo e verifica da parte del Comune, anche fornendo relazioni ed elementi di valutazione allorché questi le vengano richiesti.

In caso di violazioni rispetto ai predetti obblighi sugli inserimenti, il Responsabile Unico del Procedimento, su indicazione dei Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni, provvederà ad applicare le penali previste nel capitolato speciale di gara e in caso di reiterata inosservanza e previa diffida potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento in danno dell'Appaltatore.

8. Clausole sociali

In conformità all'articolo 3, comma 1 lettera qqq) nonché dell'art. 50 del Codice dei contratti pubblici l'appaltatore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già vi erano adibiti, quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa richiesto all'imprenditore subentrante.

Il lavoratore dell'impresa uscente deve essere riassorbito dall'impresa entrante, con preferenza rispetto a soggetti terzi.

I lavoratori che non trovano collocazione nella nuova organizzazione sono destinatari, nel rispetto delle procedure sindacali, delle tutele apprestate dagli ammortizzatori sociali previsti dalla legge.

Detta clausola dovrà essere sottoscritta in sede di produzione di offerta economica per la procedura d'appalto in oggetto, in applicazione dell'art. 100, comma 2, del D.lgs. 50/2016.

L'inadempimento, da parte dell'impresa affidataria, agli obblighi derivanti dalla clausola sociale rappresenta violazione dei doveri che incombono sull'impresa subentrante.

La mancata accettazione della clausola sociale costituisce manifestazione della volontà di proporre un'offerta condizionata, come tale inammissibile nelle gare pubbliche.

Qualora la stazione appaltante accerti in gara, se del caso attraverso il meccanismo del soccorso istruttorio, che l'impresa concorrente rifiuta, senza giustificato motivo, di accettare la clausola, si impone l'esclusione dalla gara, laddove l'accertamento compiuto consenta di ritenere che l'operatore economico intenda rifiutare l'applicazione della clausola, legittimamente prevista.

L'esclusione, viceversa, non è fondata nell'ipotesi in cui l'operatore economico manifesti il proposito di applicarla nei limiti di compatibilità con la propria organizzazione d'impresa, secondo i termini evidenziati al paragrafo 3 delle linee guida ANAC in merito alla disciplina delle clausole sociali.

Laddove l'impresa affidataria non ottemperi all'impegno assunto in sede di gara e confermato contrattualmente, la violazione imputabile all'appaltatore non rileva ai fini dell'aggiudicazione, in quanto la clausola sociale, secondo la configurazione rinvenibile dall'articolo 100 del Codice dei contratti, costituisce una condizione di esecuzione del contratto.

L'inadempimento rileva nell'ambito della responsabilità contrattuale, talché unicamente la stazione appaltante è legittimata ad avvalersi dei rimedi di matrice civilistica, previsti nel contratto, ad esempio clausola risolutiva espressa e penali, e dalla legge (si veda l'articolo 108 del Codice dei contratti pubblici).

9. Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo relativo al servizio verrà effettuato a prestazione avvenuta, dietro presentazione di regolari fatture corredate di documenti di regolarità contabile e contributiva, non oltre i trenta giorni dal ricevimento della stessa.

L'importo potrà essere fatturato per stati di avanzamento del servizio come da seguente ripartizione:

- *10% dell'importo oltre I.V.A. di legge al 28 febbraio;*
- *15% dell'importo oltre I.V.A. di legge al 30 aprile;*
- *25% dell'importo oltre I.V.A. di legge al 30 giugno;*
- *25% dell'importo oltre I.V.A. di legge al 31 agosto;*
- *15% dell'importo oltre I.V.A. di legge al 31 ottobre;*
- *saldo oltre I.V.A. di legge al 31 dicembre;*

10. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010.

In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. si procederà alla immediata risoluzione del rapporto contrattuale.

Prima dell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato alle transazioni conseguenti dal contratto aggiudicato, sul quale verranno effettuati i bonifici del corrispettivo contrattuale, indicando anche i nominativi e codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto.

Ai sensi del medesimo art. 3 della L. 136/2010 l'Appaltatore si impegna ad inserire nei contratti con i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno dei soggetti interessati assume, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge.

Nelle transazioni tra Appaltatore e subcontraente, il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone la Stazione appaltante e la Prefettura competente per territorio.

11. Cauzioni e garanzie

A garanzia del puntuale ed esatto adempimento l'impresa dovrà presentare garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'importo pari al 10% dell'importo complessivo della convenzione. Si precisa che, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del richiamato decreto, l'impresa potrà fruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo garantito.

Nel caso si verificano inadempimenti convenzionali ad opera della Cooperativa, il Comune incamererà in tutto od in parte la cauzione di cui al comma precedente, fermo restando che l'impresa stessa dovrà provvedere, ove non sia attivata la procedura di risoluzione del contratto, alla sua ricostituzione entro 45 (quarantacinque) giorni dalla richiesta del Responsabile del procedimento.

La garanzia resta vincolata fino al termine fissato dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

È a carico della Cooperativa la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti ed i materiali di sua proprietà, sia per quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei servizi e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo. L'impresa produce, in relazione a quanto precede, polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per un importo garantito di Euro 500.000,00 (euro cinquecentomila) a garanzia dei danni eventualmente derivanti dall'esecuzione del servizio ed Euro 2.000.000,00 (euro duemilioni) per quanto attiene la responsabilità civile verso terzi.

12. Penalità

In caso di mancato espletamento del servizio del presente capitolato d'oneri, l'Amministrazione Comunale infliggerà la penale di Euro 200,00 per ogni giorno di inadempienza.

Nel caso di mancata esecuzione del servizio nei termini stabiliti, l'Amministrazione Comunale potrà risolvere il servizio addebitando le ulteriori spese alla ditta esecutrice.

Nel caso di risoluzione del servizio per incapacità ad eseguirlo, per negligenza, viene esperita l'azione in danno nelle forme prescritte dalla legge, per cui la ditta esecutrice è tenuta al pagamento delle eventuali maggiori spese che si dovranno sostenere per l'espletamento di nuovo servizio con altre imprese.

13. Recesso anticipato - Riduzione del contratto

Il Comune si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di recedere dagli impegni di cui alla presente convenzione prima della sua naturale scadenza, con semplice

preavviso da comunicarsi con lettera raccomandata almeno 3 (tre) mesi prima della data stabilita dal Comune medesimo.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di operare una riduzione della quantità dei servizi appaltati e di conseguenza il valore del contratto, in relazione alle mutate esigenze del servizio ovvero alle effettive quantità di risorse economiche iscritte nel bilancio di previsione destinate puntualmente al pagamento delle prestazioni oggetto della presente convenzione-appalto.

Il pagamento delle prestazioni parziali svolte dalla Cooperativa se non diversamente disciplinate da nuovo accordo saranno regolate con le modalità di cui al precedente articolo.

14. Risoluzione delle controversie

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti, per effetto del presente contratto e che non fosse risolta mediante accordo bonario ai sensi dell'art. 205 D.Lgs. 50/2016, sarà portata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria competente per territorio e per materia.

15. Obblighi della ditta

La ditta esecutrice dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati, eventualmente, alle persone o alle cose tanto dell'Amministrazione Comunale che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto.

La ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo totale carico tutti gli oneri relativi.

16. Divieto di subappalto

L'appalto del servizio è affidato in esclusiva all'impresa aggiudicataria, che vi provvederà a propria cura e spese.

È vietato cedere o subappaltare ad altri l'esecuzione, anche solo parziale, del servizio contemplato in questo capitolato, se non previo consenso scritto da parte dell'Ente.

L'inosservanza di tale divieto comporta la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

17. Spese contrattuali

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica. L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ed alla stipulazione del contratto, fino a quando tutti gli atti inerenti l'appalto in questione e ad esso necessari e dipendenti hanno conseguito piena efficacia giuridica a norma di legge.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, per mancata presentazione dei documenti richiesti nel termine stabilito o per altre ragioni ostative, l'Amministrazione si riserva di aggiudicare il contratto al secondo classificato.

La stipulazione del formale contratto resta subordinata alle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre.

Tutte le spese relative al contratto di appalto e ad esso inerenti ed accessorie sono a carico dell'aggiudicatario.

18. Trattamento dei dati

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che la finalità e la modalità da trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di appalto.

A sua volta la Ditta aggiudicataria deve garantire che i dati di cui verrà in possesso siano tutelati come stabilito dal citato decreto legislativo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Ponte di Legno.

19. Norme in materia di sicurezza

E' fatto obbligo all'Appaltatore, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia e specificamente dal D.lgs. 9.4.2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3.8.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

L'Appaltatore risponde direttamente dei danni alle persone o alle cose, provocati nell'esecuzione dell'appalto, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

È perciò, tenuto ad osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di salute, sicurezza e prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro.

Sono inoltre a suo totale carico, gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente, in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali.

L'Appaltatore è altresì responsabile della rispondenza alle norme di legge delle proprie eventuali attrezzature utilizzate presso i vari uffici, nonché dell'adozione delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante il servizio.

20. Formazione in materia di sicurezza

L'aggiudicatario deve dimostrare, prima dell'inizio del servizio, che il personale impiegato abbia seguito i corsi di addestramento previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza ed in particolare dal D.M. 10/3/1998 e Decreto 15/7/2003 n. 388; in caso contrario, entro lo stesso termine, l'aggiudicataria è tenuta all'organizzazione di detti corsi per tutto il personale utilizzato.

L'aggiudicatario specificherà, tramite presentazione dei relativi attestati, i contenuti:

- dei corsi di cui sopra;
- di eventuali altri corsi di aggiornamento;
- dei corsi specifici per il personale nuovo assunto;
- dei corsi di addestramento dei lavoratori impiegati nel servizio sulla sicurezza e igiene del lavoro;
- dei corsi di formazione sui rischi presenti riguardanti le attività svolte, sulle misure e sulle procedure adottate per il loro contenimento;
- dei corsi di formazione sulle misure da adottare in caso di emergenza.

Ai corsi organizzati dall'Appaltatore, potrà partecipare anche la Stazione appaltante attraverso propri incaricati.

A tale scopo l'Appaltatore informerà gli uffici preposti della Stazione appaltante circa i giorni e il luogo in cui si terranno corsi e addestramento.

21. Valutazione dei rischi per la sicurezza (DVR)

Entro 10 giorni dall'inizio del servizio l'aggiudicatario deve trasmettere il documento di valutazione dei rischi in concreto (DVR) contenente una congrua valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute degli operatori, degli utenti e del pubblico eventualmente presente durante il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico.

Il Comune si riserva di indicare altri approfondimenti, ai quali le imprese devono immediatamente adeguarsi.

Il documento di valutazione dei rischi in concreto deve essere costantemente aggiornato adeguando se del caso le procedure di esecuzione del servizio già previste.

Entro 10 giorni dall'inizio del servizio l'Aggiudicatario dovrà fornire i nominativi del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del medico competente e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Resta a carico dell'aggiudicataria organizzare almeno una riunione annuale alla quale parteciperanno i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Di tale riunione dovrà essere redatto apposito verbale.

La mancanza di una corretta valutazione dei rischi entro il termine stabilito o dell'effettuazione delle riunioni annuali o dell'eliminazione delle eventuali anomalie che dalle stesse risultassero sono da considerarsi mancanze gravi per le quali il Comune si riserva la possibilità di risolvere la convenzione, con tutte le relative conseguenze e la richiesta dei danni, compresi gli eventuali maggiori costi dovuti al passaggio a nuova aggiudicataria.

22. Valutazione dei rischi derivanti da interferenze

Nell'esecuzione del servizio, non è necessaria la predisposizione del DUVRI in quanto la quasi totalità degli interventi è svolta su aree pubbliche con localizzazioni diversificate la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno (e pertanto in linea con i presupposti di cui all'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008).

Inoltre, in tali aree, non vi è interferenza tra il personale dell'Appaltatore e i lavoratori della Stazione appaltante.

Gli interventi previsti nei pressi della sede Municipale dovranno essere eseguiti nel giorno di chiusura degli immobili (lunedì) quindi in assenza di dipendenti.

Nel caso in cui dovessero verificarsi situazioni assimilabili al caso di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 si provvederà alla redazione di apposito DUVRI.

23. Diritto di controllo della Stazione appaltante

È facoltà dell'appaltante compiere, direttamente o mediante esperti esterni, in qualsiasi momento e senza preavviso, con le modalità che riterrà più opportune ogni controllo ritenuto necessario per verificare la rispondenza del servizio fornito dall'Appaltatore alle prescrizioni contrattuali del presente capitolato, negli allegati che ne sono parte integrante, e alle normative vigenti in materia.

È ammessa, in ogni momento, qualsiasi ispezione e/o richiesta di documentazione volta a verificare la corretta esecuzione ed osservanza del presente capitolato.