



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	30
DATA DI EMISSIONE	04/03/2024

OGGETTO :

SERVIZIO DI INFORMAZIONE GIURIDICA IN AMBITO DI GESTIONE DEL PERSONALE CON SUPPORTO ALL'UFFICIO PERSONALE ANNI 2024 - 2025 E 2026 E REDAZIONE CONTO ANNUALE - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' PUBLIKA SERVIZI SRL DI VIADANA (MN) - CIG B02523F4D1 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SETTORE RISORSE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 31 del 27.11.2023 è stato approvato il D.U.P. 2024/2026 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- con deliberazione C.C. n. 2 del 15.01.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 4 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2024/2026;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita "*La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*";
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;

- il decreto sindacale n. 9 del 30.12.2022 con il quale venivano alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del settore risorse;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

PREMESSO che con l'art. 23, comma 1, D.lgs. n. 75/2017, il legislatore ha previsto di perseguire la progressiva armonizzazione dei trattamenti economici accessori del personale delegando alla contrattazione decentrate la graduale convergenza dei trattamenti sia per ciò che riguarda l'area della dirigenza che quella dei dipendenti;

CONSIDERATO che allo stato attuale permangono:

- da una parte il limite di cui all'art. 23 comma 2, D.lgs. n. 75/2017 che prevede che “a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016”;
- dall'altra la previsione di cui all'art. 3 comma 2 del D.L. n. 80/2021 che dispone che “i limiti di spesa relativi al trattamento economico accessorio di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, compatibilmente con il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, possono essere superati, secondo criteri e modalità da definire nell'ambito dei contratti collettivi nazionali di lavoro e nei limiti delle risorse finanziarie destinate a tale finalità”;
- e che, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'art. 23, comma 2, del D.lgs. n. 75/2017, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018;

VALUTATA la complessità della materia e delle difficoltà intrinseche dell'operazione che richiede particolari approfondimenti e specifiche esperienze nonché delle conseguenze sulla gestione delle risorse umane e finanziarie dell'ente;

RITENUTO di avvalersi del supporto di un soggetto esterno che offra validi servizi nel settore e garantisca competenze e professionalità adeguate alla realizzazione dell'attività in oggetto si ritiene necessario nel pubblico interesse, accertata anche l'esiguità della dotazione organica del Comune di Monte Isola e la presenza del segretario in via non esclusiva nell'ente, avvalersi di un supporto di assistenza tecnico amministrativo allo scrivente responsabile dell'ufficio personale, su questioni specifiche, specie per le ricadute economico-finanziarie, quali:

- piano triennale del fabbisogno del personale;
- rideterminazione dotazione organica;
- assunzioni e cessazioni del personale dipendente;
- graduatorie, mobilità e concorsi;
- capacità assunzionale;
- spese di personale;
- spese per lavoro flessibile;
- costituzione e limitazioni al fondo del salario accessorio;
- utilizzo del fondo del trattamento accessorio;
- contrattazione integrativa decentrata;
- progressioni di carriera e verticali;
- rapporto di lavoro a tempo parziale;
- contratto co.co.co e lavoro autonomo occasionale;
- incarichi esterni;

- missioni, trasferte e buoni pasto del personale;
- questioni inerenti le assenze del personale dipendente ed orario di lavoro;
- questioni inerenti la performance e la valutazione;

In particolare sarà fornito uno specifico supporto alla redazione del conto annuale relativo agli anni di competenza 2023 – 2024 e 2025;

PRESO ATTO che dal 1° luglio è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. 31.03.2023 n.36;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato al nuovo Codice dei contratti D.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO CHE:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.lgs. 36/2023;
- la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

CONSIDERATO rispondente al pubblico interesse procedere ad un affidamento del servizio per il triennio 2024 – 2025 e 2026;

APPURATO che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 37/2023 è possibile procedere a affidamento diretto dei servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali,
- l'affidamento in parola prevede una spesa annua di € 12.600,00 oltre IVA di legge e si colloca pertanto al di sotto della suddetta soglia, attesa la valenza triennale dell'affidamento;

DATO ATTO che, mediante la piattaforma informatica MEPA è stata espletata una trattativa diretta n. 3999013, mediante RDO prot. n. 631 del 29/01/2024, per l'affidamento triennale 2024 – 2025 e 2026 del servizio di informazione giuridica in ambito di gestione del personale con supporto all'ufficio del personale e supporto alla redazione del conto del personale annualità 2023 – 2024 e 2025;

VISTA l'offerta presentata, per il suddetto servizio, presentata dalla società Publika Servizi Srl con sede in Viadana (Mn) Via Enzo Vanoni. 17, Partita Iva e codice fiscale 02476850207, prot. n. 874 del 07/02/2024 pari ad Euro 12.500,00 oltre all'iva di legge, ritenuta la stessa congrua sotto il profilo del rapporto qualità prezzo;

RITENUTO congruo il prezzo, anche sulla base della complessità dei processi sopra descritti e doveroso provvedere ad assumere apposito impegno di spesa di € 15.250,00 (iva compresa), così come previsto dagli artt. 153 e 183 del D.lgs. 267/2000, a favore della ditta Publika Servizi Srl con sede in via Vanoni 17 – 46019 Viadana (MN), C.F. e P.I. 02476850207;

RITENUTO di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, sulla base della procedura espletata;

DATO ATTO CHE:

- in conformità alle dichiarazioni rilasciate e previa verifica delle clausole tassative di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.lgs. n. 36/2023;

- il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine speciale e idoneità tecnico professionale;
- è stata verificata la regolarità contributiva presso INAIL (DURC INAIL_42290130)
- è stata verificata la regolarità contributiva presso l'Agenzia delle Entrate;
- è stata verificato il casellario giudiziale;
- sono state verificate le annotazioni riservate sugli operatori economici presso l'ANAC, depositate agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- il fine che il contratto intende perseguire è garantire una rete di telecomunicazione che soddisfi i bisogni istituzionali;
- l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento della fornitura servizio di informazione giuridica in ambito di gestione del personale con supporto all'ufficio del personale e supporto alla redazione del conto annualità 2023 – 2024 e 2025;
- la forma del contratto è la lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice dei Contratti;
- il valore del contratto per il triennio 2024 – 2025 e 2026 è pari ad € 12.500,00 oltre IVA di legge;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nell'offerta allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 27.11.2023;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

per quanto sopra

DETERMINA

1. DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2. DI APPROVARE:

- l'offerta presentata dall'operatore economico Publika Servizi Srl con sede in Viadana (Mn) Via Enzo Vanoni. 17, Partita Iva e codice fiscale 02476850207 sulla piattaforma MEPA (trattativa diretta n. 3999013) prot. n. 874/2024;

- il report della procedura MEPA (trattativa diretta n. 3999013), allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, dal quale si evince l'offerta sopraccitata, prot. 1516 del 26/02/2024;

3. DI AFFIDARE il servizio di cui in parte narrativa per le annualità 2024, 2025, 2026 alla società Publika Servizi Srl con sede in Viadana (Mn) Via Enzo Vanoni. 17, Partita Iva e codice fiscale 02476850207 come da procedura espletata sul MEPA - trattativa diretta n. 3999013 protocollata al n. 874 del 07/02/2024 e relativo documento di stipula per procedura 3999013 prot. 1516 del 26/02/2024 per un importo complessivo annuale di € 15.250,00 iva compresa;

4. DI IMPEGNARE pertanto, la somma complessiva di Euro 15.250,00 (IVA compresa) a favore società Publika Servizi Srl con sede in Viadana (Mn) Via Enzo Vanoni. 17, Partita Iva e codice fiscale 02476850207 imputandola come segue sulla base dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 e smi:

- euro 5.083,33 (euro 4.166,66 oltre IVA 22%) all'intervento 01 021 03 01 05 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" annualità 2024;

- euro 5.083,33 (euro 4.166,66 oltre IVA 22%) all'intervento 01 021 03 01 05 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" annualità 2025;

- euro 5.083,34 (euro 4.166,67 oltre IVA 22%) all'intervento 01 021 03 01 05 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" annualità 2026;

5. DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG: B02523F4D1;

- si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC *on line* agli atti (INAIL_42290130 scadenza 31/05/2024);

6. DI DARE COMUNICAZIONE all'operatore economico suddetto:

- dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 191 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

- che, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, per la fatturazione elettronica il nome ufficio del Comune di Monte Isola è: Uff_eFatturaPA, mentre il codice univoco assegnato al Comune di Monte Isola è: UFMBZ1;

7. DI DARE ATTO che il RUP è la sottoscritta dott.ssa Giuliana Archetti, Responsabile del Settore Risorse;

8. DI DARE ATTO che non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

9. DI PROVVEDERE ALLA PUBBLICAZIONE della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

10. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

Giuliana Archetti

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82