

**ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE**

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS) - tel. 0364 46057

e-mail: [bsic83800q@istruzione.it](mailto:bsic83800q@istruzione.it) P.E.C.: [bsic83800q@pec.istruzione.it](mailto:bsic83800q@pec.istruzione.it) sito web: [www.icesine.edu.it](http://www.icesine.edu.it)

Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Esine, 13/08/2024

**OGGETTO: Avviso di selezione figure professionali interne esperti per lo svolgimento di percorsi per l'attuazione del progetto multilinguismo - Linea di intervento B**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – Avviso M4C1I3.1-2023-1143 Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31110

CUP: E44D23002310006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30 settembre 2020, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28 gennaio 2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. N. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento

- per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)", prevede l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
- VISTO l'atto di concessione prot. n. 1424 del 06/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 27/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 20/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto prot. n. 80 del 23/04/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione del personale per le attività relative alla realizzazione dei progetti PNRR;
- RITENUTO pertanto di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne;
- VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI per le attività relative alla linea di intervento B "competenze linguistiche e metodologiche di insegnamento per docenti" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### DETERMINA

#### Art. 1 - Oggetto

L'avvio della procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali interne a questa istituzione scolastica per gli elencati percorsi:

Descrizione	Modalità di svolgimento	n. percorsi	Periodo	N. figure ESPERTI	Ore impegno
Corsi annuali di formazione linguistica di inglese finalizzata al conseguimento della certificazione di livello B1	Modalità mista: in presenza presso IC Esine e/o online	1	Da ottobre 2024 a gennaio 2025, al pomeriggio, circa 1 volta a settimana	1	30
Corsi annuali di formazione linguistica di inglese finalizzata al conseguimento della certificazione di livello B2	Modalità mista: in presenza presso IC Esine e/o online	1	Da ottobre 2024 a gennaio 2025, al pomeriggio, circa 1 volta a settimana	1	30
Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL),	Modalità mista: in presenza presso IC Esine e/o online	1	Da febbraio 2025 ad aprile 2025, al pomeriggio, circa 1 volta a settimana	1	24

È ammesso a partecipare alla procedura di selezione il personale in servizio per tutto il periodo dell'incarico, a tempo indeterminato, presso l'Istituto Comprensivo di Esine.

#### **Art. 2 – Durata dell'incarico e compensi**

Il servizio previsto in relazione al progetto deve essere svolto al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data di incarico entro e non oltre il 30/06/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle esigenze operative dell'Istituto scolastico e alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

La durata dell'incarico ed il pagamento delle prestazioni saranno commisurate alle ore effettivamente svolte e comprovate da idonea documentazione agli atti dell'Istituto.

Il monte-ore assegnato potrebbe subire un decremento in base all'effettiva realizzazione del progetto.

#### **Art. 3 – Compiti delle figure professionali**

I principali compiti di pertinenza della figura professionale ESPERTO sono indicati di seguito:

- verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative;
- verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- svolgere le azioni formative e predisporre il materiale didattico necessario da utilizzare in sede di formazione;
- è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto Scolastico;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa di competenza;
- condividere periodicamente con il Gruppo di lavoro, le figure di Supporto tecnico e il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti e partecipare alle riunioni laddove ritenuto necessario;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- alimentare la piattaforma di avanzamento, firmando e caricando la documentazione ove richiesto;
- redigere relazione finale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo partecipante;
- collaborare con le figure coinvolte per assicurare la corretta e completa realizzazione del progetto;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate.

La partecipazione alla procedura di selezione implica l'accettazione dei compiti sopra indicati.

#### **Art.4 – Partecipazione e presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso, completa e debitamente firmata.

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 21/08/2024 esclusivamente a mano presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica o via mail all'indirizzo [bsic83800q@istruzione.it](mailto:bsic83800q@istruzione.it) scrivendo nell'oggetto "Candidatura Esperto linea intervento B Avviso PNRR – DM65/2023".

In relazione al ruolo di ESPERTO è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al curriculum-vitae e al documento d'identità in corso di validità.

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza e formazione per i quali si richiede l'attribuzione di punteggio, tali numeri devono essere riportati nella scheda di autovalutazione in corrispondenza dei relativi criteri di valutazione.

#### Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- curriculum vitae non in formato europeo,
- documentazione non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-36 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali,
- curriculum vitae non numerato, secondo l'art. 4,
- scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum vitae secondo l'art. 4,
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione,
- documento d'identità scaduto o illeggibile,
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### Art. 6 – Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n. M\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09/10/2020, in subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi. Per la valutazione dei candidati ai percorsi di metodologia CLIL si seguirà l'ordine di graduatoria senza alcuna priorità ai madrelingua.

Nell'attribuzione degli incarichi verrà redatta una graduatoria in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

Nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e, in caso di affidamento di incarico, si riserva la possibilità di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto, di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di aumentare il numero di ore per coprire le figure mancanti, in accordo con le parti, assegnando più incarichi ai partecipanti.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste in relazione ai singoli ruoli richiesti, sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione, ovvero adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della istituzione scolastica.

#### Art. 7 – Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO per il conseguimento della certificazione linguistica fino al livello B2 (almeno due dei seguenti requisiti):

- a) essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 6,
- b) essere in possesso di Laurea magistrale (o equivalente) in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto

della formazione ed essere in possesso di certificazione linguistica C2 nella lingua oggetto di certificazione.

Per ruolo di ESPERTO per la metodologia CLIL:

- a) essere in possesso di competenze certificate nella metodologia CLIL.

#### **Art. 8 - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il DS procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

#### **Art. 9 - Responsabile del progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Progetto è il dirigente scolastico Lucia Rinchetti.

#### **Art. 10 – Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno sottoposti al trattamento previsto dal D.Lgs. 196/2003, modificato dal D.Lgs n.101/2018, che recepisce il Regolamento UE 2016/679 e successive modifiche e integrazioni, nei limiti del Regolamento UE 2021/241 art. 22 par. 3.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il RUP Dirigente Scolastico  
Lucia Rinchetti  
*(documento firmato digitalmente)*