



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 061 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di geo localizzazione satellitare degli automezzi comunali biennio 2024-2025 affidato in favore della ditta Arcoda Srl con sede in Trento (TN). Assunzione del relativo impegno di spesa (CIG Z3E24B6784)**

L'anno **2024** il giorno **sedici** del mese di **maggio**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**DATO ATTO** che questo Comune ha in dotazione diversi automezzi, utilizzati dagli operatori del servizio e da alcuni autisti esterni per svolgere manutenzioni e il servizio di sgombero neve;

**VISTO** che è intenzione di questa Amministrazione razionalizzare l'utilizzo degli automezzi per ottimizzare il servizio offerto, nonché conoscere con esattezza il servizio svolto in modo da poter tacitare eventuali contenziosi;

**CONSTATATO** che sui mezzi comunali era già stato installato un apparato di localizzazione, tramite reti GPS e GLONASS, in modo da poter costantemente verificare gli spostamenti degli operatori addetti alla manutenzione e redigere mensilmente opportune statistiche/valutazioni sull'utilizzo dei mezzi, oltre che scongiurare eventuali utilizzi impropri degli stessi;

**VISTA** e richiamata la propria determinazione n. 20 del 19.02.2020 con la quale si era affidato in favore della ditta Arcoda S.r.l. con sede in Via Brennero, 139 Complesso Magnete - Trento (TN) P.IVA. 02038940223 l'incarico per il servizio di geo localizzazione (mediante idonei apparati) dei mezzi comunali utilizzati dagli autisti esterni durante la stagione invernale e dagli operatori di servizio;

**PRESO ATTO** dei seguenti costi, comunicati dalla ditta in data 20.04.2024 e registrati al protocollo comunale n. 2932 per il rinnovo del servizio:

- canone annuale mezzi non stagionali (4 automezzi) Euro 324,00 oltre IVA 22% cadauno
- canone mezzi stagionali sgombero neve (4 automezzi) periodo novembre/aprile Euro 108,00 oltre IVA 22% cadauno

**VERIFICATO** che è necessario assumere l'impegno della spesa annua pari ad Euro 1.728,00 IVA esclusa, per l'utilizzo dei servizi web di geo localizzazione per il biennio 2024-2025;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>540 - 2024</b>	<b>€ 1.583,44</b>	<b>4115/21</b>	<b>1005103</b>	<b>U.1.03.02.09.000</b>
<b>541 - 2024</b>	<b>€. 520,00</b>	<b>4200/15</b>	<b>1005103</b>	<b>U.1.03.02.07.000</b>
<b>540 - 2025</b>	<b>€ 1.583,44</b>	<b>4115/21</b>	<b>1005103</b>	<b>U.1.03.02.09.000</b>
<b>541 - 2025</b>	<b>€. 520,00</b>	<b>4200/15</b>	<b>1005103</b>	<b>U.1.03.02.07.000</b>

Ponte di Legno, 16/05/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Renato Armanaschi)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Arcoda S.r.l.** con sede in Via Brennero, 139 Complesso Magnete - Trento (TN) P.IVA. 02038940223 l'incarico per il servizio di geo localizzazione (mediante idonei apparati) dei mezzi comunali utilizzati durante la stagione invernale e i mezzi di lavoro affidati agli operatori di servizio per il biennio 2024-2025;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa complessiva di **Euro 4.216,32 IVA inclusa** a carico dei seguenti capitoli dei P.E.G. 2024 e 2025 assegnati a questo Servizio:

CAPITOLO	P.E.G.	SERVIZIO	IMPORTO
4115/21	2024	Spese di manutenzione per automezzi per viabilità	€ 1.581,12
4200/15	2024	Noleggio di attrezzature per servizio sgombero neve	€ 527,04
4115/21	2025	Spese di manutenzione per automezzi per viabilità	€ 1.581,12
4200/15	2025	Noleggio di attrezzature per servizio sgombero neve	€ 527,04
<b>TOTALE</b>			<b>€ 4.216,32</b>

- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)