

Decreto n. 516 del 22/08/2024

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk del sistema mammografico Fujifilm mod. FDR MS-3500 Amulet Innovality in dotazione alla SC Radiologia Diagnostica di Esine (Bs), con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi: avvio di procedura sotto soglia.

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dott. Corrado Scolari

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:

Dr. Jean Pierre Ramponi

del Direttore Amministrativo:

Avv. Gabriele Ceresetti

del Direttore Socio-Sanitario:

Dott. Luca Maffei

L'anno 2024, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XII/1623 del 21.12.2023, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreti ASST n.321/2023 e n.503/2023 quest'Azienda ha proceduto all'acquisizione di n.1 mammografo con tomosintesi e relativi servizi/accessori opzionali in adesione al lotto n.1 dell'Accordo Quadro CONSIP "Mammografi con tomosintesi ed.3", apparecchiatura prevista all'interno del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR). Missione 6.C2-1.1.2 Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero (Grandi apparecchiature Sanitarie). Le operazioni di installazione e collaudo dell'apparecchiatura si sono concluse nel mese di ottobre 2023;

- con decreto n.730/2023 quest'Azienda ha proceduto ad acquisire n.1 sistema CAD (Computer Aided Diagnosis) e di n.1 kit biopsia per stereotassi a completamento del mammografo con tomosintesi acquisito con i decreti sopra riportati. Questi accessori sono stati installati e collaudati nel mese di marzo 2024;

- tutto il sistema mammografico in oggetto è coperto da garanzia iniziale di 12 mesi, in scadenza rispettivamente a ottobre 2024 e marzo 2025, trascorsi i quali è necessario procedere a definire un nuovo contratto manutentivo, poiché una manutenzione ordinaria e programmata permette la prevenzione dei guasti e dei malfunzionamenti, contribuisce a una riduzione dei rischi connessi all'uso dei dispositivi medici e consente una diminuzione dei tempi di inutilizzo delle tecnologie e la garanzia di qualità nelle prestazioni sanitarie offerte;

- Regione Lombardia con DGR n.XII/1827/2024 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2024 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'Allegato 10 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP, con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

- con la citata DGR, inoltre viene precisato che per gli acquisti su ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11 luglio 2018, l'aggregazione e l'integrazione tra i vari livelli della rete regionale degli acquisti diventa fondamentale per raggiungere un ottimale equilibrio nella suddivisione della programmazione integrata così come definita all'interno della DGR di Pianificazione aggregata quale esito dei lavori del Tavolo Tecnico regionale degli Appalti;

VERIFICATO che:

- il servizio in oggetto non rientra tra le categorie merceologiche identificate nel DPCM del 11.7.2018 ai sensi dell'art.9 co.3 DL 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- per quanto riguarda l'art.26, co.3, della L.n.488/1999 si evidenzia che nessuna Convenzione CONSIP risulta attualmente attivata per il servizio in argomento, così come nessuna delle iniziative attivate dall'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) è attinente alle procedure sopra evidenziate;

- il servizio in oggetto non è presente tra le iniziative programmate di ARIA SPA;

CONSIDERATO che:

- in data 6.8.2024 si è provveduto tramite mail a comunicare ad Aria SpA e a Regione Lombardia l'intenzione di quest'Azienda di procedere salvo diversa indicazione, con gara

autonoma, all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk del sistema mammografico in dotazione alla in dotazione alla SC Radiologia Diagnostica di Esine (Bs), non ricevendo in merito riscontro contrario;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.36/2023, il quale ha previsto la possibilità di procedere con affidamento diretto anche per prestazioni di importo inferiore ad € 140.000,00;

- nel rispetto della disciplina prevista dall'art.15, co.13, lett.d) del DL 95/2012, convertito nella legge n.135/2012, per l'acquisto dei beni/servizi verranno utilizzati gli strumenti di acquisizione e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip SpA, o dalle Centrali di committenza regionali;

RITENUTO:

- alla luce della base d'asta ammontante a € 58.400,00 (IVA esclusa) e delle opzioni previste, di procedere all'affidamento del servizio mediante affidamento diretto, a seguito di indagine di mercato, ai sensi dell'art.50 co.1, lett.b) del D.Lgs n.36/2023;

- di procedere ad utilizzare la piattaforma SinTel per espletare la procedura di gara, secondo quanto previsto dall'All.3 della DGR IX/2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011;

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di procedere all'espletamento della procedura di gara attraverso un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk del sistema mammografico Fujifilm mod. FDR MS-3500 Amulet Innovality in dotazione alla SC Radiologia Diagnostica di Esine (Bs), con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi, utilizzando la piattaforma informatica SinTel, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50, co.1, lett.b), del D.Lgs n.36/2023, così riassunta:

TIPOLOGIA APPARECCHIATURA	MODELLO	CANONE MENSILE A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	n. MESI/PERIODO IN GARA	TOTALE A BASE D'ASTA (IVA esclusa)
MAMMOGRAFO DIGITALE CON TOMOSINTESI	FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY	€ 1.450,00	36 dal 01.10.2024 al 30.09.2027	€ 52.200,00
ULTERIORI ACCESSORI PER IL MAMMOGRAFO DIGITALE	SISTEMA CAD MV-SR657	€ 200,00	31 dal 01.03.2025 al 30.09.2027	€ 6.200,00
	KIT BIOPSIA PER STEREOTASSI			
TOTALE A BASE D'ASTA (IVA esclusa)				€ 58.400,00

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di nominare per la presente procedura, ai sensi dell'art.15 D.Lgs 36/2023, quale RUP (Responsabile Unico Progetto) l'Ing. Roberto Paolone, Responsabile del Servizio di

Ingegneria Clinica;

4 - di dare atto che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari a carico dell'Azienda;

5 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Corrado Scolari)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK DEL SISTEMA MAMMOGRAFICO FUJIFILM MOD. FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY IN DOTAZIONE ALLA SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA DI ESINE (BS), CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO FINO AD UN MASSIMO DI ULTERIORI 24 MESI: AVVIO DI PROCEDURA SOTTO SOGLIA.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/08/2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PANIGHETTI ANGELA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/08/2024

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
PAOLONE ROBERTO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA

Sede di ESINE
Tel. 0364-369386
e-mail: stb@asst-valcamonica.it – roberto.paolone@asst-valcamonica.it

Classificazione: 1.6.3 Data documento _____

Lettera di Invito

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK DEL SISTEMA MAMMOGRAFICO FUJIFILM mod. FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY IN DOTAZIONE ALLA SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA DI ESINE (BS), CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO FINO AD UN MASSIMO DI ULTERIORI 24 MESI.

CODICE GARA: 714_2025_SIC_018

INDICE GENERALE

1. PREMESSE.....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	5
3. OGGETTO APPALTO ED IMPORTO.....	6
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	6
4.1 DURATA.....	6
4.2 REVISIONE PREZZI.....	7
4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	7
5. REQUISITI GENERALE.....	8
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	8
7. SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T.....	8
8. GARANZIA PROVVISORIA.....	9
9. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE.....	9
10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	10
11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	12
12. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	12
13. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA.....	13
14. RESPONSABILITÀ CIVILE E COPERTURA ASSICURATIVA.....	13
15. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	14
16. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO.....	15
16.1 ATTIVITÀ PERIODICHE.....	15
16.2 MANUTENZIONI PREVENTIVE.....	16
16.3 VERIFICHE DI SICUREZZA ELETTRICA.....	16
16.4 MANUTENZIONI CORRETTIVE SU GUASTO.....	17
16.5 PARTI DI RICAMBIO.....	18
16.6 FORMAZIONE E SUPPORTO SPECIALISTICO DEL PERSONALE SANITARIO.....	18
16.7 TEMPI DI RISPOSTA, CHIUSURA DELLE CHIAMATE E TEMPO FERMO MACCHINA. .	18

16.8 USO IMPROPRIO O DANNO ACCIDENTALE.....	19
16.9 ULTERIORI MIGLIORIE.....	19
17. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA.....	19
18. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITA'....	19
19. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO.....	20
20. RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.....	22
21. CESSIONE DEL CREDITO.....	23
22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	23
23. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA.....	24
24. FORO COMPETENTE.....	24

1. PREMESSE

L'ASST della Valcamonica (di seguito "Amministrazione") ha la necessità di affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk del sistema mammografico installato presso la SC "Radiologia Diagnostica Esine" così costituito:

- n.01 Mammografo Digitale con tomosintesi Fujifilm modello FDR MS-3500 Amulet Innovality, software e accessori connessi inclusi (Sistema per esecuzione biopsie con dispositivo per la radiografia dei frustoli, Sistema per esami con tecnica Dual Energy, Software di quantificazione densità della mammella (2D + 3D), Poltrona motorizzata convertibile in lettino mod.AK 5010 MBS), per la durata di 36 mesi, dal 01.10.2024 al 30.09.2027
- Ulteriori Accessori per il mammografo Digitale sopra indicato (n.01 Sistema CAD Fujifilm modello MV-SR 657, hardware e software inclusi, e n.01 Kit biopsia per stereotassi) per la durata di 31 mesi dal 01.03.2025 al 30.09.2027.

L'affidamento avverrà mediante affidamento diretto tramite richiesta di offerta aperta a tutto il mercato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice") e sulla base degli elementi negoziali indicati al successivo punto 11, in ottemperanza ai principi cardine "del risultato e della fiducia" espressi negli artt.1 e 2 del nuovo codice degli Appalti D.Lgs n.36/2023. La presente procedura viene pertanto svolta rispettando i principi generali disciplinati dagli articoli dal 1 al 11 del D.Lgs. 36/2023 e smi.

Il servizio dovrà avvenire alle condizioni indicate nella presente "Lettera di Invito".

Questa ASST si riserva la facoltà di:

- sospendere, re-indire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente anche ai sensi dell'art.108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia già intervenuta l'aggiudicazione;
- di verificare che i prezzi offerti non si discostino da limiti previsti dall'A.N.A.C., dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali; quanto sopra senza che il concorrente possa nulla pretendere in merito, ad alcun titolo, neppure risarcitorio, di indennizzo, o altro.

Si ricorda che il servizio in oggetto è proposto nei termini suddetti, ferme restando possibili modifiche, compresa la risoluzione anticipata, derivante da iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata.

L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Amministrazione.

Come indicato nel punto 9 e 10 della presente Lettera di invito, mediante la piattaforma Sintel verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse nonché dell'eventuale aggiudicazione definitiva, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art.15 del Codice, è l'Ing. Roberto Paolone, Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

Di seguito si riportano i riferimenti inerenti la procedura in oggetto, ai sensi di quanto disposto agli artt. 8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241, e il riassunto termini della procedura:

INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	ASST VALCAMONICA Via Nissolina, 2 25043 Breno (BS)
TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	

TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	
TERMINI ULTIMO DI RISPOSTA AI CHIARIMENTI	
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Ing. Roberto Paolone Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica mail: stb@asst-valcamonica.it Telefono: 0364.369461
FUNZIONARIO ISTRUTTORE	Angela Panighetti Amministrativo Servizio Ingegneria Clinica mail: stb@asst-valcamonica.it Telefono: 0364.369870

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- D.Lgs. n.36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” (di seguito Codice);
- Legge n.241/1990 e ss.mm.ii;
- Codice Civile;
- CAD (Codice Amministrazione Digitale) D.Lgs. n.82/2005 smi;
- Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii (D.L n. 77/2021 e L. n. 108/2021) solo nelle parti non espressamente abrogate dal D.Lgs n. 36/2023
- Legge n.135/2012, Art. 15 comma 13 lettera d), sull’obbligo dell’utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;
- Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3 comma 7, relativo alle procedure di acquisto esperite attraverso l’utilizzo di sistemi e strumenti telematici e l’utilizzo di infrastrutture tecnologiche appositamente predisposte;
- Legge Regionale Lombardia n.33/2007;
- Normativa europea e nazionale e regionale vigente in materia.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) La presente Lettera di Invito
- 2) M AGRM 031: Dichiarazione Sostitutiva
- 3) eDGUE in formato XML
- 4) eDGUE in formato PDF
- 5) Patto d’integrità
- 6) File ASST di offerta economica
- 7) S GPD 002: Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
- 8) M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)
- 9) DUVRI preliminare

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, all’interno della piattaforma Sintel.

3. OGGETTO APPALTO ED IMPORTO

L'oggetto della presente procedura è l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full – risk di:

- n.01 Mammografo Digitale con tomosintesi Fujifilm modello FDR MS-3500 Amulet Innovality, software e accessori connessi inclusi (Sistema per esecuzione biopsie con dispositivo per la radiografia dei frustoli, Sistema per esami con tecnica Dual Energy, Software di quantificazione densità della mammella (2D + 3D), Poltrona motorizzata convertibile in lettino mod.AK 5010 MBS) per la durata di 36 mesi, dal 01.10.2024 al 30.09.2027;
- Ulteriori Accessori per il mammografo Digitale sopra indicato (n.01 Sistema CAD Fujifilm modello MV-SR 657, hardware e software inclusi, e n.01 Kit biopsia per stereotassi) per la durata di 31 mesi dal 01.03.2025 al 30.09.2027;

secondo le modalità e le condizioni previste nella presente lettera d'invito.

L'importo posto a base di gara è espresso al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Si riporta, a seguire, la tipologia e l'elenco dei sistemi di apparecchiature oggetto di servizio di manutenzione e assistenza full risk, nonché il canone annuale e totale posto a base di gara.

TIPOLOGIA APPARECCHIATURA	MODELLO	MATRICOLA	n. INVENTARIO SIC	PRESIDIO	CANONE MENSILE A BASE D'ASTA (iva esclusa)	n. MESI IN GARA	TOTALE A BASE D'ASTA (iva esclusa)
MAMMOGRAFO DIGITALE CON TOMOSINTESI	FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY	27024809	49900	RADIOLOGIA Ospedale di ESINE	€ 1.450,00	36	€ 52.200,00
ULTERIORI ACCESSORI PER IL MAMMOGRAFO DIGITALE	SISTEMA CAD MV-SR657	JPH011F3TN	50307	RADIOLOGIA Ospedale di ESINE	€ 200,00	31	€ 6.200,00
	KIT BIOPSIA PER STEREOTASSI	/	/	RADIOLOGIA Ospedale di ESINE			
TOTALE A BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)							€ 58.400,00

L'importo a base di gara è pari ad € 58.400,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero).

L'importo non potrà essere superato e quindi non saranno tenute in considerazione offerte economiche che comportino una spesa complessiva superiore.

I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale.

La scelta della migliore offerta avverrà a seguito di una valutazione condotta sulla base dei seguenti elementi negoziali, come indicato nell'art.11 della presente "Lettera di Invito".

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di:

- 36 mesi, dal 01.10.2024 al 30.09.2027, per n.01 Mammografo Digitale con tomosintesi Fujifilm modello FDR MS-3500 Amulet Innovality, software e accessori connessi inclusi;
- 31 mesi, dal 01.03.2025 al 30.09.2027, per n.01 Sistema CAD Fujifilm modello MV-SR 657, hardware e software inclusi e Kit biopsia per stereotassi.

Ai sensi dell'art. 17, comma 8, del Codice, l'Amministrazione si riserva, per motivate ragioni, di dare avvio anticipato alle prestazioni nelle more della stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, l'esecuzione anticipata delle prestazioni è sempre disposta



nelle more della stipula del contratto nelle ipotesi di cui al richiamato comma 9.

Sempre per le ragioni di urgenza di cui al comma 9 dell'art. 17 del Codice, è disposta l'esecuzione anticipata delle prestazioni anche nelle more della verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii..

Per i primi 6 mesi dalla data di inizio del contratto, l'appalto si intende conferito a titolo di prova, per consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente.

In caso di esito positivo del periodo di prova, il servizio si intende tacitamente confermato per tutta la durata del rapporto contrattuale.

Al contrario, in caso di esito negativo, la Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di 5 giorni, fornendo adeguata motivazione.

4.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, o comunque trascorsi almeno 12 mesi dall'avvio del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5%, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura del 80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici di cui al comma 3 dell'art. 60 del Codice.

L'istruttoria per la valutazione della revisione prezzi verrà attivata a seguito di ricezione tramite PEC dell'istanza formulata da parte dell'aggiudicatario.

La revisione sarà consentita:

- entro il limite percentuale massimo del 10% rispetto al valore del contratto;
- esclusivamente dietro espressa autorizzazione emessa dal RUP;
- l'istanza deve essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
- il RUP, entro 30 giorni dalla ricezione dalla PEC, definisce il valore della revisione concessa ed invia comunicazione via PEC all'indirizzo indicato;
- il termine di 30 giorni può essere interrotto dal RUP qualora si ritenesse mancante documentazione necessaria per la sua definizione.

Nelle more dell'attività di conclusione dell'istruttoria l'aggiudicatario sarà tenuto a garantire il servizio alle medesime condizioni di aggiudicazione.

Nel caso di accettazione dell'istanza la revisione prezzi si intende applicata a partire dalla mensilità successiva del servizio erogato alla comunicazione del RUP.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto di fornitura potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art.120 del Codice come di seguito specificato:

- *Rinnovo del contratto*: ai sensi dell'art.120, comma 1 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di rinnovare il contratto fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi. L'importo di tale opzione è di € 39.600,00 al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del contratto.
- *Opzione di Proroga contrattuale*: ai sensi dell'art. 120, comma 10, del Codice, la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 06 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 9.900,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno

10 giorni prima della scadenza del contratto.

Ai fini dell'art.14 co.4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad **€ 117.900,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

IMPORTO	DESCRIZIONE
€ 58.400,00	Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk del sistema mammografico Fujifilm mod. Amulet Innovality, importo a base d'asta, soggetti a ribasso
€ 39.600,00	Per eventuale rinnovo contrattuale, fino ad un massimo di ulteriori di 24 mesi, soggetti a ribasso
€ 9.900,00	Per eventuale proroga contrattuale della fornitura, fino ad un massimo di ulteriori n.6 mesi, soggetti a ribasso
€ 10.000,00	Importo per eventuale revisione prezzi durante il periodo contrattuale iniziale, per l'eventuale rinnovo fino ad un massimo di n.24 mesi e per l'eventuale proroga fino ad un massimo di n.6 mesi
€ 117.900,00	VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO

5. REQUISITI GENERALE

Al fine della presentazione dell'offerta l'operatore economico deve dimostrare:

- di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione alla camera di commercio per attività pertinente con quella oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice.
- b) aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.

Inoltre, si ribadisce che si tratta di tecnologie digitali ad alto contenuto tecnologico che l'Azienda intende far mantenere dal produttore ovvero da fornitore qualificato che:

- sia autorizzato dal produttore,
- sia in possesso delle chiavi di accesso che consentano la corretta gestione del software del sistema,
- sia dotato di servizio di assistenza tecnica formato da tecnici in quantità corretta e certificati;
- sia in possesso delle parti di ricambio originali.

7. SUBAPPALTO E CLAUSOLA T&T

È ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 119, comma 1, del Codice. È nullo l'accordo con cui si affida l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura\ del servizio che intende subappaltare nei limiti indicati dal Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 119 comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il concorrente indica all'interno del modulo "M AGRM 031 - Dichiarazione sostitutiva" le parti delle lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dal Codice.

Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei sub-contratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi relativi alla clausola Trasparenza e Tracciabilità (T&T) della fase esecutiva dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) **si chiede di comunicare:**

- Il nome e cognome del Vostro referente;
- Il codice fiscale del Vostro referente;
- L'indirizzo mail ordinario (no pec) del Vostro referente.

Non è necessario che il referente sia il rappresentante legale.

Una volta comunicati i dati alla ASST il Referente riceverà una mail e dovrà:

1) entrare con lo SPID/CNS sulla piattaforma digitale di Regione Lombardia reperibile al sito internet

<https://www.trasparenza-subcontratti.servizirl.it/tet/>

2) compilare la scheda T&T

L'informativa completa relativa alla Clausola Trasparenza e Tracciabilità è reperibile sul sito aziendale al seguente link: [Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Bandi di gara e contratti | Amm. Trasparente | ASST Valcamonica \(asst-valcamonica.it\)](#)

8. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice, non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 106, comma 1, del Codice.

9. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.ariaspa.it, con invito ai fornitori registrati.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento " *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" pubblicato sul sito internet della piattaforma stessa. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale della centrale di committenza Regionale, www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: " *Guide e Manuali*" e " *Domande Frequenti degli Operatori Economici*". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supporto@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde [800.116.738](tel:800.116.738).

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma e sono accessibili nella sezione “**Comunicazioni procedura**” della procedura di gara. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le **comunicazioni** e i **chiarimenti** sul contenuto della presente Lettera di Invito potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma SinTel mediante la funzione “Comunicazioni” entro i termini indicati al punto 1 della presente Lettera di invito. Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti e i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante la funzionalità “Comunicazioni della procedura” e saranno inoltre pubblicati con effetto di notifica a tutti i concorrenti nella sezione “Documenti di gara” - allegati - presente sul Sistema Sintel all’interno della presente procedura. A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura di gara sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata.

Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.lgs. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

La piattaforma garantisce l’integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell’ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all’operatore economico e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell’industria, del commercio e dell’artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera d’invito.

L’offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del D.lgs. 82/2005.

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il
termine **perentorio** delle ore _____ del giorno _____

Si consiglia, comunque, di provvedere all’inserimento dell’offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta. Della data e dell’ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato

dalla piattaforma.

L'ASST si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

L'ASST si riserva inoltre la facoltà di annullare la procedura di gara qualora, successivamente al lancio della stessa, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla piattaforma SinTel e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma SinTel viene richiesto di:

1. Scaricare tutti i documenti di gara, elencati al punto 2 della presente Lettera di Invito
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante e inserita nell'apposito campo della piattaforma Sintel.
4. Inserire negli appositi campi "Documentazione amministrativa", "Documentazione tecnica", "Documentazione economica" una cartella.zip contenente la documentazione prevista per ciascuna sezione.

L'offerta e la documentazione che la compone deve essere costituita da:

- Documentazione Amministrativa

- La presente lettera di invito, firmata digitalmente per accettazione;
- Modulo M AGRM 031 "Dichiarazione sostitutiva", compilato e sottoscritto digitalmente;
- eDGUE – Documento di Gara unico Europeo Elettronico, correttamente compilato;
- il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione;
- Autodichiarazione, firmata digitalmente, di essere in possesso di esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali con espressa indicazione delle medesime, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento a quanto indicato nell'art.6, lettera b, della presente Lettera di Invito;
- M GPD 018A: Accordo per il trattamento dei dati personali - Nomina del Responsabile del trattamento ai sensi dell'art.28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD) debitamente compilato e sottoscritto. Nel caso in cui non ci sia la necessità di nominare un Responsabile esterno dei dati, in quanto non vi sono dati da trattare, è necessario presentare opportuna e motivata dichiarazione.

- Documentazione tecnica

- Relazione tecnica, di massimo 20 pagine, illustrante le caratteristiche tecniche funzionali della servizio offerto e le modalità organizzative ed operative con le quali si intende eseguire le prestazioni oggetto di offerta. In particolare, si dovranno dare indicazioni relativamente ai seguenti punti:
- modalità gestione manutenzione preventiva,
- modalità di gestione delle verifiche di sicurezza elettrica
- modalità di gestione della manutenzione correttiva;
- modalità gestione parti di ricambio, accessori e materiale usurabile;

- modalità gestione uso improrogabile e/o danni accidentali;
- tempi di intervento e di risoluzione, con indicazione degli orari di servizio di assistenza tecnica e servizio di pronta disponibilità, tempi di fermo macchina;
- struttura organizzativa e organizzazione del personale;
- formazione e supporto specialistico del personale sanitario;
- servizi migliorativi offerti.
- Trattandosi di tecnologie digitali ad alto contenuto tecnologico, come specificato nell'art.11 della presente "Lettera di Invito", l'Azienda valuterà in maniera premiale la possibilità di far mantenere le apparecchiature oggetto di gara dal produttore ovvero da fornitore qualificato che:
 - sia autorizzato dal produttore,
 - sia in possesso delle chiavi di accesso che consentano la corretta gestione del software del sistema,
 - sia dotato di servizio di assistenza tecnica formato da tecnici in quantità corretta e certificati;
 - sia in possesso delle parti di ricambio originali.

Pertanto, se in possesso, si chiede di allegare dichiarazione del produttore che attesti la capacità tecnica ed idoneità per eseguire le attività oggetto del presente affidamento. In caso il partecipante sia esso stesso il produttore, tale dichiarazione non sarà necessaria.

- Documentazione economica

- Caricare il file ASST "Offerta Economica" debitamente compilato e firmato digitalmente. I partecipanti potranno formulare una sola offerta e quindi non saranno accettate offerte alternative o espresse in modo parziale.
- Formulare l'Offerta economica, inserendo nella piattaforma Sintel direttamente nel campo previsto, l'importo complessivo offerto.

L'importo complessivo desunto dall'allegato "Offerta Economica" dovrà esattamente corrispondere al rispettivo importo digitato nella Piattaforma Sintel. In caso di difformità tra i due importi sarà considerato valido il valore inserito nella Piattaforma. Inoltre, se nel file ASST "Offerta Economica" sono presenti più voci, gli importi delle singole voci verranno riparametrati al valore inserito in piattaforma.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante affidamento diretto tramite richiesta di offerta aperta a tutto il mercato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice") e in ottemperanza ai principi cardine "del risultato e della fiducia" espressi negli artt.1 e 2 del nuovo codice degli Appalti D.Lgs n.36/2023. In particolare, la scelta della migliore offerta sarà effettuata sulla base della valutazione congiunta della congruità del prezzo e della qualità del servizio offerto in riferimento ai seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:

- caratteristiche e condizioni dell'assistenza tecnica offerta;

In particolare, trattandosi di tecnologie digitali ad alto contenuto tecnologico, l'Azienda valuterà in maniera premiale la possibilità di far mantenere le apparecchiature oggetto di gara dal produttore ovvero da fornitore qualificato che:

- sia autorizzato dal produttore,
- sia in possesso delle chiavi di accesso che consentano la corretta gestione del software del sistema,
- sia dotato di servizio di assistenza tecnica formato da tecnici in quantità corretta e certificati;
- sia in possesso delle parti di ricambio originali.

- migliorie proposte rispetto alle richieste minime previste nella presente lettera di invito;

- prezzo offerto.

12. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Una volta scaduto il termine di presentazione delle offerte, il RUP, con l'eventuale supporto di altro personale dell'Amministrazione, procede alla verifica della documentazione amministrativa, tecnica ed economica presentata.

Con apposito verbale, che verrà reso disponibile e allegato al provvedimento di aggiudicazione, il responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica, con l'eventuale supporto di altro personale dell'Amministrazione, procederà alla valutazione delle offerte presentate sulla base dei criteri sopra riportati e all'individuazione dell'operatore economico che meglio risponde alle esigenze aziendali, nei confronti del quale formulare la proposta di aggiudicazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conforme alle richieste della presente Lettera di invito. L'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica da parte della ASST della Valcamonica della corrispondenza tra i servizi offerti e le richieste della presente Lettera di invito.

Qualora nessuna offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

A seguito di quanto indicato precedentemente, l'Amministrazione procederà, ai sensi dell'art. 17, comma 2, del Codice, ad aggiudicare in via definitiva il servizio, previa verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale se richiesti, in conformità a quanto previsto dall'art. 17, comma 5, del Codice.

13. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

Per la sottoscrizione del contratto non troverà applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 55, comma 2, del Codice.

La stipula deve avere luogo, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del Codice, entro 60 (sessanta) dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (Provvedimento di aggiudicazione e comunicazione di avvenuta aggiudicazione sulla piattaforma Sintel).

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dagli artt. 53, comma 4, e 117 del Codice.

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga a nominare un Responsabile del Contratto (RC), che sarà responsabile della gestione dei rapporti contrattuali con ASST Valcamonica e, pertanto, rappresenterà a tutti gli effetti il Operatore economico.

14. RESPONSABILITÀ CIVILE E COPERTURA ASSICURATIVA

L'operatore economico risponderà direttamente di ogni danno a cose e/o persone che, per fatto proprio o del proprio personale, possa derivare ad ASST Valcamonica ed a terzi nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre imprese a diverso titolo coinvolte. L'operatore economico contraente dovrà contrarre, ovvero essere titolare di apposita polizza d'assicurazione che preveda la copertura dei rischi relativi alle prestazioni oggetto di contratto per un importo non inferiore a euro 2.500.000,00.

Ogni documento assicurativo dovrà essere prodotto in copia ad ASST Valcamonica a semplice richiesta. L'Azienda committente sarà esonerata da ogni responsabilità per danni e/o infortuni che dovessero occorrere agli operatori di cui si avvarrà a qualsiasi titolo l'appaltatore nell'esecuzione del contratto. Non sarà

neppure responsabile dei danni diretti o indiretti che l'operatore economico dovesse subire in conseguenza di un fatto doloso o colposo di terzi, compresi i dipendenti di ASST Valcamonica, in particolare, in conseguenza di furti dei prodotti consegnati e non ancora collaudati. L'operatore economico aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. Anche per la violazione di direttive CEE a riguardo di prodotti usati in sede di produzione, sarà totalmente responsabile l'operatore economico contraente.

15. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010, così come modificata dal DL n.187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della Legge n.136/2010 - devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia), Via Nissolina 2 - 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente: il codice identificativo di gara (CIG); il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP; data e numero d'ordine di acquisto; data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

Codice IPA asstval

Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro **60 giorni** dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

Il pagamento della fattura è subordinato alla regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC); si precisa che l'Amministrazione, trasmesso il mandato di pagamento al Tesoriere, non è più responsabile né dei tempi di accredito né di eventuali commissioni applicate dalla banca.

La fatturazione dovrà essere emessa solo a seguito di ricezione di ordine elettronico mensile, contenente le prestazioni radiologiche effettivamente eseguite, inviato tramite il canale NSO. La fattura elettronica dovrà

necessariamente contenere il numero dell'ordine, la data dell'ordine e il nostro "identificativo del Mittente" (EndpointID) per l'ASST della Valcamonica è il seguente: 7NIXIV.

Qualora siano accertate irregolarità retributive e/o contributive da parte dell'operatore economico aggiudicatario o di eventuali subappaltatori, l'Amministrazione provvederà conformemente a quanto stabilito all'art. 11, comma 6, del Codice e, ove occorra, anche incamerando la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117, comma 3, del Codice.

L'Impresa o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo.

Le fatture relative al canone di manutenzione dovranno pervenire con cadenza trimestrale, al terzo mese del trimestre di riferimento.

16. CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative al servizio, comprensivi di eventuali spese di trasporto, viaggio, trasferta per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni attività che si renda necessaria o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'Impresa deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in fase di gara nonché all'interno del presente contratto.

L'Impresa è obbligata a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione dei servizi, disposte dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'Amministrazione.

L'Impresa si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione di ogni circostanza influente sull'esecuzione del servizio.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere alla manutenzione e alla riparazione delle apparecchiature definite nell'art. 3 in modo da migliorare il grado di sicurezza, efficienza ed efficacia delle apparecchiature sanitarie in uso e da garantire la continuità di esercizio delle apparecchiature e dei servizi/prestazioni ad esse connessi.

Il servizio dovrà essere assicurato in modo uniforme, costante e continuativo per tutta la durata del periodo contrattuale, anche nei periodi di chiusura dell'operatore economico aggiudicatario (vacanze estive, natalizie, etc).

Tutte le attività descritte nel presente documento dovranno essere garantite dall'operatore economico aggiudicatario almeno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 17:30.

Il servizio richiesto dovrà possedere le caratteristiche minime essenziali, pena esclusione, di seguito specificate.

16.1 ATTIVITÀ PERIODICHE

Per attività periodiche si intendono le attività che hanno cadenza prefissata nell'interociclo di vita dell'apparecchiatura. Tra queste rientrano come oggetto del presente contratto:

- Manutenzioni preventive;
- Verifiche di sicurezza elettriche;

Per ciascuna delle attività sopra elencate – e meglio descritte nel seguito - il Fornitore dovrà presentare all'interno dell'offerta tecnica tutta la modulistica, i protocolli e le check-list relative all'espletamento delle stesse per ciascuna tipologia di apparecchiatura prevista nel contratto.

Si precisa che il Fornitore, per tutte le apparecchiature oggetto dell'appalto, dovrà prevedere l'apposizione, senza costo aggiuntivo, di una targhetta, definita in accordo con l'ASST, da cui si evinca:

- ♣ la tipologia di intervento;
- ♣ la data di ultima esecuzione;
- ♣ la data prevista per il successivo intervento, specifica per tipologia di intervento, indicata come la periodicità con cui l'intervento deve essere svolto.

Il contraente sarà tenuto ad eseguire le prestazioni con le modalità indicate nei successivi articoli. Inoltre:

- ♣ le prestazioni contenute nei piani operativi dovranno essere pienamente conformi a quanto previsto dalle norme di buona tecnica e dalla legislazione vigente;
- ♣ i servizi dovranno essere eseguiti in regime di garanzia della qualità e nel pieno rispetto della normativa vigente. Il Fornitore, su specifica richiesta da parte dell'ASST, dovrà, senza onere aggiuntivo, supportare l'ASST nelle attività che dovessero risultare necessarie e propedeutiche rispetto alle verifiche periodiche da parte di Organi di controllo (es.: INAIL, ATS).

Tutte le attività di cui al presente articolo dovranno essere programmate ed eseguite preferibilmente contestualmente onde ridurre il tempo di indisponibilità dell'apparecchiatura stessa ed il tempo di interruzione

del servizio, salvo che sussistano comprovate motivazioni tecniche particolari e straordinarie.

Ai fini della verifica delle effettive attività svolte, anche in considerazione della liquidazione delle fatture, dovranno essere fornite evidenze elaborate e presentate all'ASST sulle attività oggetto del contratto eseguite.

16.2 MANUTENZIONI PREVENTIVE

Si intende per manutenzione preventiva quanto previsto dalle normative di riferimento, ovvero le procedure periodiche che hanno lo scopo di prevenire l'insorgenza di guasti quando questi siano in qualche modo prevedibili e comunque di mantenere i dispositivi medici oggetto dell'appalto in condizioni funzionali adeguate all'uso o di soddisfacente operatività.

L'attività di manutenzione preventiva dovrà essere eseguita secondo le indicazioni del fabbricante.

Il programma delle manutenzioni preventive per l'anno successivo dovrà essere inviato dal fornitore alla Ingegneria Clinica dell'ASST entro il 31.12 dell'anno in corso.

Il Fornitore dovrà preavvisare l'ASST dell'effettuazione delle attività di manutenzione preventiva. Per ciascuna manutenzione preventiva dovrà essere redatto un report firmato dal tecnico esecutore. Il report dovrà indicare anche tutto il materiale eventualmente sostituito e la check list utilizzata. I report dovranno essere siglati per presa visione anche dal reparto utilizzatore. E' possibile prevedere l'utilizzo di supporti informatici per la redazione dei citati verbali e check list - quindi senza necessità di stampa e successiva scansione - purché sia possibile acquisire la firma dell'utilizzatore.

È compresa all'interno della manutenzione preventiva la sostituzione di tutti i ricambi e i materiali necessari alla stessa, senza alcun onere aggiuntivo per l'ASST.

Si precisa che il Fornitore dovrà garantire entro la scadenza contrattuale l'esecuzione di tutte le attività programmate.

Qualora non vengano trovate delle apparecchiature durante la fase di manutenzione preventiva, il Fornitore dovrà interfacciarsi con il personale della Ingegneria Clinica o suo delegato per verificarne l'effettiva presenza/assenza.

E' prevista una tolleranza 30gg solari rispetto alla data indicata per l'esecuzione delle attività.

16.3 VERIFICHE DI SICUREZZA ELETTRICA

L'attività di verifica di sicurezza elettrica (VSE) dovrà essere effettuata necessariamente anche dopo una manutenzione correttiva particolarmente invasiva.

Normativa di riferimento:

- ♣ CEI 62-148 "Apparecchi elettromedicali – Verifiche periodiche e prove da effettuare dopo interventi di riparazione degli apparecchi elettromedicali";
- ♣ CEI 62.5 generali;



♣ CEI 62.353

♣ CEI 62.XX particolari e riferite specificatamente alle classi di apparecchiature elettromedicali oggetto del contratto;

Dovranno essere forniti alla Ingegneria Clinica o suo delegato i report di VSE (strisciate delle apparecchiature di verifica ovvero report editati in formato pdf) entro 15gg dall'esecuzione delle stesse.

Nell'esecuzione delle attività di verifiche di sicurezza elettrica sarà ammessa una tolleranza massima di 20 gg solari (venti) rispetto al calendario comunicato.

Si precisa che il Fornitore dovrà garantire entro la scadenza contrattuale l'esecuzione di tutte le attività programmate.

Qualora non vengano trovate delle apparecchiature durante la fase di esecuzione delle VSE, il Fornitore dovrà interfacciarsi con il personale della Ingegneria Clinica o suo delegato per verificarne l'effettiva presenza/assenza.

16.4 MANUTENZIONI CORRETTIVE SU GUASTO

Per manutenzione correttiva si intende quanto previsto dalle normative vigenti, ovvero una manutenzione richiesta dall'ASST su guasto, oppure su malfunzionamento identificato durante le attività di manutenzione preventiva, controlli funzionali o verifiche di sicurezza elettrica.

Le attività di manutenzione correttiva dovranno essere eseguite da tecnici specializzati e nel rispetto delle indicazioni previste dal costruttore. **Il fornitore dovrà produrre dichiarazione del produttore che attesti la capacità tecnica ed idoneità per eseguire dette attività. Il caso il fornitore sia esso stesso il produttore detta certificazione non sarà necessaria.**

Gli interventi di manutenzione correttiva sono da intendersi illimitati e continuativi nell'ambito della durata del contratto. Tutti i costi diretti e indiretti sono a carico del Fornitore.

Al termine dell'intervento l'apparecchiatura andrà riconsegnata alla Struttura che la utilizza e andrà rimessa in funzione alla presenza di un operatore della Struttura stessa che possa verificarne il funzionamento e firmare il relativo report di intervento.

Per ciascuna manutenzione correttiva dovrà essere redatto un report firmato dal tecnico esecutore e dall'operatore della Struttura. Tale report dovrà indicare puntualmente l'attività svolta e tutto il materiale utilizzato. Non sono considerati accettabili verbali di intervento cumulativi su più apparecchiature.

In caso di sostituzione di tubi radiogeni, l'attività dovrà essere segnalata immediatamente alla Ingegneria Clinica per concordare la tempistica di esecuzione dei relativi controlli del Fisico Sanitario indicando anche gli estremi del tubo nuovo. Tali informazioni dovranno essere documentati sui report di intervento.

I singoli interventi (manutenzione correttiva, preventiva, verifiche ecc) su ciascuna apparecchiatura, siano essi effettuati in loco o da remoto, dovranno essere documentati mediante l'emissione dei relativi Rapporti di Lavoro, in conformità con quanto dettagliato in seguito.

I rapporti di lavoro relativi a tutti gli interventi eseguiti devono sempre essere consegnati al termine dell'intervento all'Ingegneria Clinica o suo delegato; se questo non fosse possibile (ad es. intervento tecnico effettuato fuori dagli orari di ufficio), l'operatore economico dovrà inviare al più presto (entro e non oltre il giorno lavorativo successivo alla data di intervento, pena quanto stabilito dal successivo art. 13) copia del rapporto di lavoro effettuato (firmato da personale di reparto) all'indirizzo e-mail che sarà concordato con l'operatore economico contraente in fase d'esecuzione del contratto.

Nel caso in cui l'intervento del tecnico richiesto non venga effettuato (problema risolto telefonicamente, problema risolto da remoto, ecc.), sarà premura dell'operatore economico aggiudicatario segnalare tramite e-mail agli indirizzi concordati la risoluzione dell'intervento.

Il rapporto di lavoro dovrà contenere:

- la descrizione dettagliata dell'intervento effettuato, specificando chiaramente se l'intervento effettuato è risolutivo o meno, nonché l'indicazione delle parti di ricambio eventualmente sostituite;
- la descrizione della tipologia di intervento effettuato, distinguendo chiaramente tra intervento di tipo correttivo su chiamata, controllo di tipo preventivo, controllo funzionale, verifica di sicurezza, ecc.;
- l'identificativo della chiamata dell'ASST Valcamonica;
- la sottoscrizione del personale utilizzatore del reparto, a titolo di accettazione del lavoro eseguito.

16.5 PARTI DI RICAMBIO

I ricambi, materiali e accessori necessari alla attività di manutenzione preventiva e/o risoluzione del guasto dovranno essere originali o certificati compatibili dal produttore dell'apparecchiatura (se esistenti). Qualora si intendesse utilizzare parti di ricambio non originali o certificate, il fornitore dovrà produrre opportuna analisi dei rischi.

Qualora non fossero più disponibili parti di ricambio a causa dell'obsolescenza tecnologica dei sistemi (caso di attività "best effort"), è ammesso l'utilizzo di parti di ricambio ricondizionate e/o non originali. Anche in questo caso è preferibile dare evidenza di una minima analisi dei rischi.

Le parti smontate dai sistemi per sostituzione durante le attività di manutenzione diventeranno di proprietà dell'appaltatore. Lo smaltimento delle stesse è in carico al fornitore, fatta eccezione per le parti attivate la cui gestione dovrà essere concordata con l'Esperto Qualificato dell'ASST. Fanno eccezione in questo senso i tubi RX che dovranno essere smaltiti direttamente dal fornitore, previa comunicazione alla Ingegneria Clinica e alla Fisica Sanitaria (eventualmente tramite la Ingegneria Clinica) del S/N del tubo rimosso e di quello nuovo.

16.6 FORMAZIONE E SUPPORTO SPECIALISTICO DEL PERSONALE SANITARIO

Il presente contratto comprende anche l'attività di supporto specialistico da parte di personale opportunamente formato e qualificato per l'assistenza nell'attività clinica. In particolare si prevede:

- Specialista di prodotto/application: si intende figura specializzata per l'utilizzo clinico del sistema che possa fornire supporto al personale utilizzatore (TSRM, medici, infermieri, ecc.) per attività di configurazione di dettaglio del sistema, creazione o aggiornamento di protocolli di utilizzo (o preset dei sistemi), generica assistenza per approfondimenti legati all'utilizzo.
- Supporto specialistico alla Fisica Sanitaria per l'esecuzione delle attività di verifica periodica. In questo caso, l'attività potrà essere eseguita dai tecnici SAT preferibilmente durante le visite di manutenzione preventiva, previ accordi con la Fisica Sanitaria per tramite della Ingegneria Clinica;
- Supporto informatico: per gestione di attività di configurazione (ad es. nodi DICOM), ripristino di pacchetti software, necessità di natura informatica (gestione di antivirus, firewall, ecc.).

16.7 TEMPI DI RISPOSTA, CHIUSURA DELLE CHIAMATE E TEMPO FERMO MACCHINA

La tabella seguente riporta i tempi di risposta e chiusura delle chiamate. Vengono indicati solo i tempi relativi alle chiamate con "entità del disservizio" Totale in quanto rappresentano le più critiche per la gestione delle apparecchiature. Si precisa che tutte le chiamate comunque concorrono alla valutazione dei tempi di uptime indicati successivamente

TEMPO	LIMITE MASSIMO PREVISTO
Tempo massimo di intervento	8 ore lavorative
Tempo massimo di risoluzione del guasto	24 ore lavorative
Tempo massimo di fermo macchina (Downtime annuo)	15 giorni solari

La Ditta potrà proporre un sistema in sostituzione qualora giudicasse i tempi di risoluzione superiori a quelli indicati di tabella.

16.8 USO IMPROPRIO O DANNO ACCIDENTALE

Il Fornitore sarà tenuto a riparare, senza onere aggiuntivo per l'ASST, qualsiasi apparecchiatura oggetto di guasto derivante da evento accidentale o uso improprio con le seguenti limitazioni:

♣ per il danno accidentale o uso improprio: massimo n. 5 danni.

Oltre il 5 evento il fornitore produrrà preventivo per le parti da sostituire. Le ore di lavoro per risolvere il guasto (comprese le spese di trasferta) si intendono comprese nel canone contrattuale.

Il Fornitore, a seguito di danni dovuti all'uso improprio, dovrà dare comunicazione scritta al DEC ed effettuare, il prima possibile e comunque entro 15 giorni solari dall'accaduto, adeguata formazione con gli utilizzatori al fine di evitare il ripetersi dell'accaduto. Il Fornitore, ad ogni segnalazione di danno accidentale o di uso improprio dovrà coordinarsi con il DEC al fine di comprendere e valutare nel dettaglio l'accaduto e le possibili azioni di intervento/onerosità da parte Fornitore.

Il fornitore potrà eventualmente proporre un evento formativo utile a risolvere le criticità di utilizzo evidenziate e che possono portare ai guasti e/o all'uso improprio. L'evento formativo dovrà essere opportunamente documentato e sottoscritto dai partecipanti ed il risultante report dovrà essere inserito nel fascicolo tecnico dell'apparecchiatura oggetto della ripresa formativa e dovrà essere data comunicazione al DEC dell'avvenuta formazione.

In assenza di adeguata formazione e relativa documentazione, il Fornitore sarà obbligato a farsi carico di eventuali successivi danni per uso improprio che dovessero verificarsi per la stessa tipologia di apparecchiatura anche nel caso in cui il danno sia stato causato dallo stesso centro di responsabilità.

16.9 ULTERIORI MIGLIORIE

Durante l'intero periodo contrattuale si chiede la possibilità di includere, senza oneri aggiuntivi per l'Ente, la fornitura di ulteriori eventuali servizi (es. software a supporto, etc) e/o soluzioni che possano migliorare la qualità del servizio offerto e garantire il miglior grado di sicurezza, efficienza ed efficacia delle apparecchiature sanitarie in uso e nonché garantire la continuità di esercizio delle apparecchiature e dei servizi/prestazioni ad esse connessi.

L'operatore economico dovrà descrivere nell'offerta tipologie di servizi/soluzioni offerti e modalità di effettuazione degli stessi, risorse dedicate e tutto quanto necessario effettuare una valutazione appropriata.

17. OBBLIGHI RELATIVI AL PERSONALE E ALLA SICUREZZA

L'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi derivanti da tutte le disposizioni relative al personale e alla tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro dalle normative vigenti in materia.

18. CONTROLLI E VERIFICHE DELL'AMMINISTRAZIONE, INADEMPIMENTO E PENALITÀ

La vigilanza ed il controllo sull'organizzazione e gestione della del servizio competono all'Amministrazione che la svolgerà tramite il DEC, che potrà in ogni momento effettuare ispezioni per controllare che i servizi siano mantenuti ad un livello soddisfacente e, comunque, secondo gli standard di risultato previsti dalla presente lettera d'invito.

L'Amministrazione si riserva di individuare e applicare sistemi di misurazione del livello di qualità dei servizi attraverso indicatori, parametri ed altri metodi oggettivi, comunque da condividere nel merito con l'Impresa, in un'ottica di miglioramento continuo.

Le attività di verifica e controllo delle prestazioni avvengono secondo quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice e dal Regolamento della scrivente ASST consultabile sul sito aziendale.

Il RUP contesterà per iscritto la Non Conformità al fornitore, chiedendo chiarimenti in ordine alla cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali. Delle penali applicate sarà data comunicazione

all'Aggiudicatario tramite PEC.

Qualora l'impresa non osservi qualsiasi prescrizione contenuta nella presente lettera d'invito, per ciascuna carenza rilevata e per ogni infrazione che riguardi l'esecuzione delle varie attività previste dai documenti di gara, l'ASST potrà applicare le seguenti penalità per ogni contestazione:

Inosservanza	Penale Applicabile	Modalità di Applicazione
Mancata trasmissione del calendario relativo alle visite programmate (manutenzioni preventive, controlli funzionali, verifiche elettriche, controlli qualità e tarature, ecc.) così come previsto da contratto entro e non oltre il 15 gennaio di ogni anno solare	0,3 per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo eccedente il limite	Decurtazione dal canone annuale
La mancata effettuazione anche di una sola delle manutenzioni programmate (manutenzioni preventive, controlli funzionali, verifiche elettriche, controlli qualità e tarature, ecc.) così come previsto da contratto, per cause non imputabili all'ASST Valcamonica	1 per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo eccedente il limite	Decurtazione dal canone annuale
Non rispetto del programma di manutenzione preventiva (è ammessa una tolleranza di 15 giorni solari ad esclusione delle tempistiche stabilite per legge)	1 per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo eccedente il limite	Decurtazione dal canone annuale
Superamento del tempo massimo di intervento e/o Superamento del tempo massimo di risoluzione guasto	1 per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo eccedente il limite	Decurtazione dal canone annuale
Superamento del tempo massimo di fermo macchina/impianto per motivi non imputabili all'ASST Valcamonica	1 per mille del valore netto contrattuale per ogni giorno solare di ritardo eccedente il limite	Decurtazione dal canone annuale
Per ogni inosservanza delle condizioni espresse nel presente documento e non rientranti nelle penali esplicitate al presente articolo	1 per mille del valore netto contrattuale per ogni inosservanza delle condizioni espresse nella presente Lettera di Invito e non rientranti nelle voci precedenti	Decurtazione dal canone annuale

Le penali verranno applicate nel rispetto dei limiti di cui all'art.126 co.1 del D.Lgs 36/2023, fino all'importo massimo del 10 per cento del valore netto contrattuale.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

Il valore della penale verrà recuperato attraverso l'emissione, da parte della ASST Valcamonica, di apposita fattura di importo pari all'entità della penale stessa.

Qualora l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto di appalto.

L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

19. RISOLUZIONE DAL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, e in particolare, di quelle riguardanti la qualità e i termini di esecuzione del servizio, la ASST avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30 (trenta) giorni mediante PEC e di provvedere, a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

Il contratto si risolve, previa valutazione della ASST, con provvedimento motivato e previa comunicazione del procedimento stesso:

a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità indicate in precedenza almeno 3 (tre) penalità per il medesimo disservizio nel medesimo anno solare;

b) l'importo delle penali applicate risultasse pari al 10% dell'importo complessivo del contratto.

L'Azienda committente avrà facoltà di procedere di diritto, ex art. 1456 del codice civile, alla risoluzione del contratto, previa comunicazione all'affidatario con lettera trasmessa a mezzo PEC, nei seguenti casi:

1. inottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136: il contratto d'appalto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc., nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
2. incapacità da parte dell'Affidatario di produrre la documentazione prevista dagli atti della presente procedura, ovvero qualora risultassero false le dichiarazioni rese al momento della formulazione dell'offerta;
3. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
4. interruzione non giustificata del servizio;
5. gravi e reiterate negligenze e/o inadempienze nell'espletamento del servizio;
6. constatazione di tre casi di non conformità relativi allo stesso tipo di disservizio nel medesimo anno solare;
7. gravi e ripetute violazioni degli obblighi e condizioni contrattuali, non sanati in seguito a diffida formale da parte dell'amministrazione;
8. danni gravi e/o disservizi subiti dall'ASST a seguito di negligenze e/o inadempienze del contraente;
9. verificarsi di un grave inadempimento delle obbligazioni da cui derivi all'ASST un pregiudizio organizzativo e gestionale, accertato e dichiarato dal Direttore dell'Esecuzione del contratto;
10. incapacità, per qualsiasi motivo, a tener fede agli impegni contrattuali assunti;
11. subappalto totale o parziale non autorizzato;
12. in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, amministrazione controllata, o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto affidatario;
13. inadempienza accertata del rispetto dei contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali, nonché violazione delle norme relative ai contributi in favore dei lavoratori;
14. inadempienza accertata della normativa di cui al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., e più in generale alle norme e leggi sulla prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale vigenti.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando l'ente sanitario committente delibera di avvalersi della presente clausola risolutiva, e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Società affidataria.

Nei casi sopra previsti, la società affidataria, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, che l'ente sanitario committente è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento del servizio ad altra società.

Nei casi di risoluzione del contratto di cui sopra l'ente sanitario committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal contraente il rimborso di eventuali maggiori spese incontrate rispetto a quello che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

La risoluzione è altresì prevista nelle fattispecie di cui all'art.122 del D.Lgs.36/2023.

L'ente sanitario appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori per l'ente committente medesimo, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione.

Per quanto non contemplato nel presente Documento, si fa riferimento alla normativa vigente con particolare riferimento agli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

In caso di verifica negativa dell'attività o di grave inadempimento da parte della Ditta Aggiudicataria, questa Azienda, esperita la procedura descritta ai punti precedenti, e scaduto il termine ivi previsto, qualora le cause dell'inadempimento non siano state rimosse e qualora ritenga di non accogliere le controdeduzioni, ovvero ritenga le stesse non fondate e non giustificate e/o idonee ad escludere la responsabilità dell'Appaltatore, potrà decidere la risoluzione del rapporto contrattuale, con effetto dal momento in cui la relativa comunicazione, scritta e motivata, sarà ricevuta dalla Ditta Aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione per inadempimento, questa ASST provvederà ad incamerare la cauzione, fatta salva, comunque, la facoltà di agire per il risarcimento dei danni.

Nel caso di risoluzione del rapporto contrattuale, questa Azienda si riserva la facoltà di affidare il servizio alla ditta che segue nella graduatoria di merito.

Qualora la Società affidataria disdicesse il contratto prima della scadenza convenuta, l'ente sanitario committente tratterrà, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale ed addebiterà le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del servizio ad altra Ditta, a titolo di risarcimento danni.

In tutti i casi nulla sarà comunque dovuto alla società per gli investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Ferme restando le ipotesi di cui sopra in merito alla risoluzione del contratto per inadempimento, costituisce causa di risoluzione espressa dello stesso, ex art. 1456 Cod. Civ. - che si verificherà dietro semplice comunicazione scritta dell'ente sanitario committente - la violazione da parte del contraente delle obbligazioni poste a carico del contraente e previsti dal Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), da intendersi quali obbligazioni contrattuali.

Il Contraente, a tal proposito, dichiara inoltre di conoscere i contenuti del soprarichiamato D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare rispetto agli artt. 4, 6, 7, 11, 13 e 14 al fine di non incorrere in condotte contrarie ai principi in esso enunciati.

La tolleranza da parte dell'ente sanitario committente di inadempimenti del contraente ad uno qualsiasi degli obblighi posti a suo carico dal presente rapporto contrattuale non rappresenterà acquiescenza, né potrà in alcun modo far presumere la perdita di efficacia delle clausole oggetto di inadempimento.

E' fatto salvo il diritto al risarcimento del danno subito dall'ente sanitario committente in dipendenza degli inadempimenti di cui sopra.

Nel caso in cui il contratto derivante dalla presente procedura si risolva per inadempimento del Contraente, l'ente sanitario committente avrà diritto a trattenere tutte le somme eventualmente dovute al Contraente in conto.

20. RECESSO UNILATERALE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'ASST committente può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 30 giorni, da comunicarsi tramite PEC, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARIA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST della Valcamonica si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini").



È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARIA/Consip.

L'Amministrazione appaltante ha, altresì, il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento - indipendentemente dallo stato di esecuzione dello stesso - senza preavviso e senza riconoscimento di alcun indennizzo, onere, o compenso di sorta, nei seguenti casi:

a. in qualsiasi momento di vigenza del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare alla Stazione appaltante le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), entro 30 giorni dalla data delle variazioni;

b. per un diverso assetto organizzativo dell'Amministrazione committente che faccia venire meno la necessità della prestazione della fornitura oggetto del presente appalto. In tale ultima ipotesi, il recesso unilaterale da parte dell'Ente appaltante verrà esercitato previo preavviso al contraente aggiudicatario di 3 (tre) mesi.

c. per sopravvenuti motivi di interesse pubblico; in tal caso l'Amministrazione committente sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi del contratto.

Nelle ipotesi di recesso unilaterale sopra menzionate, deve comunque essere garantita la continuità della fornitura - sino all'individuazione del nuovo contraente e/o all'avvio della nuova conduzione organizzativa e produttiva - al fine di evitare gravi pregiudizi e/o disservizi all'Azienda committente, che è obbligata ad assicurare la tutela e l'erogazione dei servizi sanitari in favore dell'utenza.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni di cui all'art. 1462 c.c., al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dalla lettera d'invito. Ogni diversa eccezione ovvero ogni eventuale riserva che l'aggiudicatario intenderà comunque formulare - a qualsiasi titolo - dovrà essere comunicata per iscritto all'Azienda committente e debitamente documentata mediante la produzione di una distinta indicante, nel dettaglio, le somme di cui la stessa ritiene di avere diritto fornendone adeguata motivazione.

La suddetta comunicazione dovrà, inoltre, essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Decorso inutilmente tale termine, la ditta aggiudicatario perderà il diritto di proporre qualsivoglia riserva o eccezione.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

Il Fornitore assume completa e diretta responsabilità dei diritti di privativa industriale e di esclusività che possono essere vantati da terzi tenendo indenne questa Azienda da qualsiasi molestia.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

21. CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare alla ASST copia legale dell'atto di cessione.

La cessione è irrevocabile.

La ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti si impegnano reciprocamente a non divulgare all'esterno fatti o notizie di cui siano venute a conoscenza relativamente all'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto e di attenersi in



relazione al trattamento di dati personali alla disciplina prevista dal Regolamento UE 2016/679 al D.Lgs. 101/2018.

23. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA E INTEGRITÀ DELL'ASST DELLA VALCAMONICA

La ASST informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Decreto n.51 del 31.01.2024 "Adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2024-2026 dell'ASST della Valcamonica - Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)", quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti dei doveri e delle responsabilità dell'Azienda, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti etc.).

Ai contenuti di questi documenti dovranno attenersi tutti coloro che operano all'interno della ASST in qualità di dipendenti, collaboratori, fornitori e/o esecutori di lavori o pubblici servizi.

Il tutto a salvaguardia della trasparenza e dell'integrità nelle procedure e nei comportamenti e al fine di impedire che a comportamenti illeciti o poco trasparenti conseguano danni patrimoniali, all'immagine e al prestigio dell'Azienda, pregiudicandone la legittimazione stessa.

24. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine al presente contratto comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia.

Esine (BS), il _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Roberto Paolone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

***** Da restituire firmato digitalmente dal Legale Rappresentante per accettazione*****

Spett.le ASST della Valcamonica

OGGETTO PROCEDURA: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK DEL SISTEMA MAMMOGRAFICO FUJIFILM mod. FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY IN DOTAZIONE ALLA SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA DI ESINE (BS).

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ (C.F. n. _____), residente in _____ (Prov. _____), via/piazza _____ n. _____ (C.A.P. _____) come da _____ [doc. identità/n.], che si allega in copia fotostatica, **in qualità di _____** (specificare se *Legale Rappresentante o Procuratore munito dei necessari poteri*) (eventualmente giusta procura generale/speciale in data _____ a rogito dott. Notaio _____ Rep. n. _____ Racc. n. _____ che allega in copia conforme all'originale)

della Società _____

forma giuridica _____ C.F. n. _____, Partita I.V.A. n. _____, capitale sociale _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____, Registro delle Imprese di _____ al n. _____, con sede legale in _____ (Prov. _____) via/piazza _____ n. _____ (C.A.P. _____) tel. n. _____, fax n. _____, e-mail _____, pec _____ (corrispondente a quella di registrazione alla Piattaforma SINTEL)

Sotto la propria personale responsabilità, essendo a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76, del D.P.R. n. 445/2000 oltre che dell'esclusione dalla gara, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

b) di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

c) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e ogni altro elaborato allegato alla procedura di cui all'oggetto;

d) di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;

e) che l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale verranno effettuate le comunicazioni relative alla presente procedura è _____

f) ai fini degli adempimenti connessi alla clausola T&T (trasparenza & tracciabilità), il referente è:

NOME	
COGNOME	
CODICE FISCALE	

<p>Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	<p>Member of CISQ Federation  RINA CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM ISO 9001 Certificato n. 42932/22/S</p>	M AGRM 031 Rev. 00 Pag. 2 di 2 01.12.2023
---	----------------------------------	---	--

E-MAIL	
--------	--

g) di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

In questo caso il concorrente allega apposita dichiarazione, la quale dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata;

h) che il contratto collettivo applicato è/i contratti collettivi applicati sono _____
codice CNEL _____

i) **dichiara** altresì che dall’aggiudicazione in oggetto

non verranno stipulati sub-contratti

saranno stipulati i seguenti sub- contratto con oggetto _____ per un importo di € _____ con il seguente Operatore Economico:

DENOMINAZIONE – RAGIONE SOCIALE	
SEDE LEGALE in	
VIA/PIAZZA	
CODICE FISCALE	
P.IVA	

non verranno stipulati subappalti

saranno stipulati i seguenti subappalti con oggetto _____ per un importo di € _____ con il seguente Operatore Economico:

DENOMINAZIONE – RAGIONE SOCIALE	
SEDE LEGALE in	
VIA/PIAZZA	
CODICE FISCALE	
P.IVA	

l) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 al D.Lgs. 101/2018 dichiara:

non verranno trattati dati personali e particolari nel corso del contratto

saranno trattati dati personali e particolari nel corso del contratto

Allegati:

- documento d’identità in corso di validità

- copia procura se presente

- Visura CCIAA

Luogo e data _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

Mod./ASST



AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK DEL SISTEMA MAMMOGRAFICO FUJIFILM mod. FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY IN DOTAZIONE ALLA SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA DI ESINE (BS).

CODICE GARA: 714_2024_SIC_018

OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO			
NATO A		IL	
IN QUALITA' DI (Carica sociale)			
DEL/DELLA (Denominazione e ragione sociale)			
SEDE LEGALE in		Cap	
VIA/PIAZZA		n° civ	
TELEFONO		N° Fax	
PEC		MAIL	
CODICE FISCALE		P. IVA	
CANALE RICEZIONE NSO			

DICHIARA

mediante questa offerta impegnativa, di fornire a codesta Spettabile ASST, il servizio di cui trattasi alle condizioni riportate nella Lettera di Invito e in tutta la documentazione di gara e alle condizioni economiche di seguito riportate:

APPARECCHIATURA/COMPONENTE	MODELLO	CANONE MENSILE (iva esclusa)	MESI	CANONE COMPLESSIVO (iva esclusa)
IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO - IVA ESCLUSA - BASE D'ASTA NON SUPERABILE € 58.400,00				



AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK DEL SISTEMA MAMMOGRAFICO FUJIFILM mod. FDR MS-3500 AMULET INNOVALITY IN DOTAZIONE ALLA SC RADIOLOGIA DIAGNOSTICA DI ESINE (BS).

CODICE GARA: 714_2024_SIC_018

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto, inoltre, consapevole

- della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,
- che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa rappresentata decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

- a) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuate, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, e di avere tenuto conto, nella formulazione della stessa, anche di ogni eventuale aumento dei costi che potrà intervenire nel periodo contrattuale per qualsiasi causa;
- b) di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate negli atti di gara tutti;
- c) di ritenere, pertanto, pienamente remunerativa l'offerta formulata;
- d) di essere a conoscenza che la restituzione del presente modulo, debitamente compilato e controfirmato, equivarrà anche ad attestazione di avvenuta presa visione e di accettazione di tutte le norme e tutte le condizioni riportate negli atti di gara tutti;
- e) di mantenere valida la presente offerta per almeno 12 mesi dal termine ultimo stabilito per la presentazione della stessa;
- f) di essere a conoscenza che, qualora la Società rappresentata non fosse in grado di tenere fede ai propri impegni contrattuali, ovvero risultassero false le dichiarazioni rese nelle autocertificazioni, sarà revocata l'aggiudicazione e l'ASST affiderà ad altra Ditta l'espletamento del servizio, utilizzando se possibile la graduatoria della presente gara. In tal caso, codesta ASST incamererà la cauzione prestata e provvederà ad addebitare il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

DATA.....

*****Da restituire firmata digitalmente dal Legale Rappresentante*****