

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA VARI IMMOBILI DI PROPRIETA’ COMUNALE PER DUE ANNI (CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI) – APPALTO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” (ART. 61 D.LGS. N. 36/2023) – CIG B20777AA95

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

SEDUTA RISERVATA

L’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **OTTO** del mese di **AGOSTO** alle ore **10.00** presso la sede del Comune di Borno, si è formalmente riunita la Commissione giudicatrice della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 219 del 31.07.2024, costituita come di seguito specificato:

ARCH. FRANCESCO NICOLINI	Responsabile del Servizio Tecnico Presidente
SIG.RA FRANCESCA COCCHI	Istruttore Amministrativo Servizio Tecnico Membro
SIG.RA VALENTINA MORELLI	Istruttore Amministrativo Servizio Segreteria Membro/Verbalizzante

Premesso:

- che, con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Segreteria, n. 159 del 06.06.2024 è stata indetta la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale (Municipio, biblioteca, sala congressi, ambulatorio, Ufficio Patronati) per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, riservando la partecipazione alle Cooperative Sociali di tipo “B” (art. 61 del D.Lgs. n. 36/2023), da espletare attraverso la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e sono stati approvati la documentazione di gara ed il quadro economico generale dell’appalto;
- che con nota a firma del Responsabile del Servizio Segreteria protocollo n. 8176 del 08.06.2024 è stata richiesta tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia alla Società Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 richiesta di offerta ai fini dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, fissando alle ore 12.00 del 31.07.2024 il termine per la presentazione della domanda;
- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 219 del 31.07.2024, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni.

La Commissione giudicatrice, prende atto dei verbali del Responsabile Unico di Progetto n. 01 del 31.07.2024, n. 02 del 01.08.2024 e n. 03 del 06.08.2024, riportanti le operazioni di verifica della documentazione amministrativa presentata dall’unico operatore economico invitato dalla stazione appaltante, Società Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3, e dai quali risulta che la medesima è stata ammessa alla fase relativa all’apertura della busta tecnica.

Il Presidente dichiara aperta la seduta di gara e si procede:

- alla lettura della lettera invito con particolare riferimento alle tabelle riportanti i criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica;
- all'apertura, da parte del Responsabile Unico di Progetto, nonché membro/verbalizzante della Commissione giudicatrice, del plico telematico - offerta tecnica presentato, tramite la predetta Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, dalla Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno (BS);
- all'attribuzione del seguente punteggio tecnico: **TOTALE PUNTEGGIO TECNICO 8.**

La Commissione giudicatrice, preso atto di quanto previsto nel punto 16 "Procedura di affidamento e criteri di aggiudicazione" della lettera invito, secondo cui il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 36 punti rispetto al punteggio tecnico massimo attribuibile (70 punti), esclude dalla procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale (Municipio, biblioteca, sala congressi, ambulatorio, Ufficio Patronati) per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, la Società Cooperativa Sociale "Il Castello", con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3, per mancato raggiungimento della soglia minima di sbarramento.

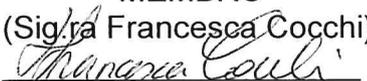
Alle ore 10.30 di oggi la Commissione, avendo esaurito il compito per il quale fu istituita, rassegna gli atti della procedura al Responsabile del Servizio Segreteria per i provvedimenti di competenza.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue.

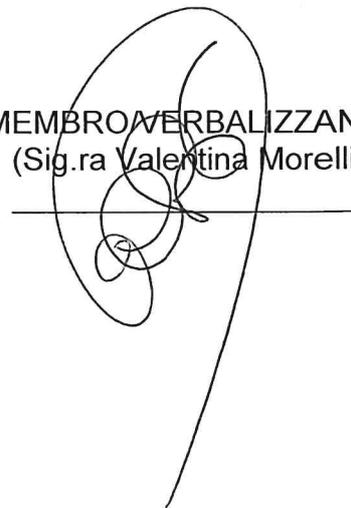
PRESIDENTE
(Arch. Francesco Nicolini)



MEMBRO
(Sig.ra Francesca Cocchi)



MEMBRO VERBALIZZANTE
(Sig.ra Valentina Morelli)



PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA VARI IMMOBILI DI PROPRIETA’ COMUNALE PER DUE ANNI (CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI) – APPALTO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” (ART. 61 D.LGS. N. 36/2023) – CIG B20777AA95

**VERBALE N. 01
DEL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

L’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **TRENTUNO** del mese di **LUGLIO** alle ore **12.45** presso la sede del Comune di Borno, il Responsabile Unico di Progetto, Sig.ra Valentina Morelli, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 159 del 08.06.2024, dà inizio alla procedura per l’affidamento diretto del servizio di pulizia vari immobili di proprietà comunale.

Premesso:

- che, con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Segreteria, n. 159 del 06.06.2024 è stata indetta la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale (Municipio, biblioteca, sala congressi, ambulatorio, Ufficio Patronati) per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, riservando la partecipazione alle Cooperative Sociali di tipo “B” (art. 61 del D.Lgs. n. 36/2023), da espletare attraverso la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e sono stati approvati la documentazione di gara ed il quadro economico generale dell’appalto;
- che con nota a firma del Responsabile del Servizio Segreteria protocollo n. 8176 del 08.06.2024 è stata richiesta tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia alla Società Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 richiesta di offerta ai fini dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, fissando alle ore 12.00 del giorno 31.07.2024 il termine per la presentazione della domanda;
- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 219 del 31.07.2024, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, come di seguito specificato:

ARCH. FRANCESCO NICOLINI	Responsabile del Servizio Tecnico Presidente
SIG.RA FRANCESCA COCCHI	Istruttore Amministrativo Servizio Tecnico Membro
SIG.RA VALENTINA MORELLI	Istruttore Amministrativo Servizio Segreteria Membro/Verbalizzante

Il Responsabile Unico di Progetto, accedendo alla Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, constata che, entro le ore 12.00 del giorno 31.07.2024, data di scadenza fissata nella lettera invito per la presentazione della domanda, risulta pervenuto ed acquisito al sistema il plico virtuale dell’unico operatore economico invitato dalla stazione appaltante Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 (Protocollo informatico n. 1722410439703 del 31.07.2024).

Il Responsabile Unico di Progetto, procede, quindi:

- alla verifica della firma digitale della documentazione presentata, che si conclude con esito positivo;
- alla verifica del tempestivo deposito attestato dalla firma digitale;
- all'accertamento della correttezza formale della presentazione telematica dell'offerta;
- alla verifica della rispondenza del firmatario digitale della busta virtuale con il rappresentante legale dell'operatore economico;
- all'apertura del plico telematico – documentazione amministrativa presentato dalla Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno.

Il Responsabile Unico di Progetto constata che la Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno ha presentato tutta la documentazione amministrativa richiesta nella lettera invito e che il Patto di integrità ed il Capitolato speciale d'appalto sono stati sottoscritti digitalmente per accettazione.

Alle ore 13.00 il Responsabile Unico di Progetto sospende i lavori, procedendo alla chiusura della Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO
(Valentina Morelli)

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA VARI IMMOBILI DI PROPRIETA’ COMUNALE PER DUE ANNI (CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI) – APPALTO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” (ART. 61 D.LGS. N. 36/2023) – CIG B20777AA95

**VERBALE N. 02
DEL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

L’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **UNO** del mese di **AGOSTO** alle ore **10,00** presso la sede del Comune di Borno, il Responsabile Unico di Progetto, Sig.ra Valentina Morelli, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 159 del 08.06.2024, riprende la procedura per l’affidamento diretto del servizio di pulizia vari immobili di proprietà comunale.

Premesso:

- che, con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Segreteria, n. 159 del 06.06.2024 è stata indetta la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale (Municipio, biblioteca, sala congressi, ambulatorio, Ufficio Patronati) per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, riservando la partecipazione alle Cooperative Sociali di tipo “B” (art. 61 del D.Lgs. n. 36/2023), da espletare attraverso la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e sono stati approvati la documentazione di gara ed il quadro economico generale dell’appalto;

- che con nota a firma del Responsabile del Servizio Segreteria protocollo n. 8176 del 08.06.2024 è stata richiesta tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia alla Società Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 richiesta di offerta ai fini dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, fissando alle ore 12.00 del giorno 31.07.2024 il termine per la presentazione della domanda;

- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 219 del 31.07.2024, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, come di seguito specificato:

ARCH. FRANCESCO NICOLINI	Responsabile del Servizio Tecnico Presidente
SIG.RA FRANCESCA COCCHI	Istruttore Amministrativo Servizio Tecnico Membro
SIG.RA VALENTINA MORELLI	Istruttore Amministrativo Servizio Segreteria Membro/Verbalizzante

Il Responsabile Unico di Progetto, accedendo alla Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 7, comma 1, lettera a), dell’allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023, procede all’apertura del plico telematico – documentazione amministrativa presentato dalla Cooperativa Sociale “Il Castello” di Breno e ad esaminarne il contenuto.

Il Responsabile Unico di Progetto, concluso l’esame della documentazione amministrativa presentata dalla Cooperativa Sociale “Il Castello” di Breno dà atto:

1) dell’incompletezza del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), in quanto non risultano compilati:

- nella Parte II “*Informazioni sull’operatore economico*” – Punto “A” “*Informazioni sull’operatore economico*” i punti c) e d) riferiti all’attestazione ISO 9001:2015 – scadenza 09.06.2025;
- nella Parte IV “*Criteri di selezione*” – Punto “C” “*Capacità tecniche e professionali (art. 100, comma 1, lettera c), del Codice*” il punto 1b relativo al possesso delle capacità tecniche e professionali;

2) che il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) riporta la data del 04.01.2024 e pertanto, le dichiarazioni ivi contenute, risultano rese oltre il termine di validità temporale che la vigente normativa assegna alle autocertificazioni;

3) che, avendo l’operatore economico dichiarato un numero medio di dipendenti superiore a 15 e fino a 50, all’allegato “1” – domanda di partecipazione/dichiarazioni non risultano allegati, così come previsto dal punto 6 “*Requisiti di partecipazione alla gara e cause di esclusione*” della lettera invito, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché relazione che chiarisca l’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999.

Per quanto concerne il mancato invio della documentazione di cui al suindicato punto 3), il Responsabile Unico di Progetto, procede ad un ricontrollo ed ulteriore approfondimento di quanto previsto dalla normativa vigente in tal senso, rilevando:

- che l’art. 1, comma 3, dell’allegato II.3 del D.Lgs. n. 36/2023 impone agli operatori economici partecipanti a procedure riservate, che occupano da un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e fino a 50 e **che sono risultati aggiudicatari di un contratto**, di consegnare alla stazione appaltante, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, una dichiarazione del legale rappresentante che attesti la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché relazione che chiarisca l’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;

- che l’art. 1, comma 1, punto 2, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche della Famiglia del 20.06.2023 ad oggetto “*Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l’inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati*”, ribadisce l’obbligo per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 e fino a 50 di consegnare alla stazione appaltante, **entro sei mesi dalla conclusione del contratto**, una dichiarazione del legale rappresentante che attesti la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché relazione che chiarisca l’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;

- che l’obbligo di cui ai punti precedenti, si aggiunge a quello già previsto dall’art. 17 della Legge n. 68/1999 e ribadito dall’art. 94, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, tra le cause di esclusione automatica, per il quale gli operatori economici che partecipano a bandi per appalti pubblici devono presentare preventivamente, a pena di esclusione, la dichiarazione con la quale il proprio legale rappresentante attesta di essere in regola con le norme sul diritto al lavoro delle persone disabili;

- che l’art. 94, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 prevede l’esclusione automatica dalla gara dell’operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all’art. 17 della Legge n. 68/1999, **ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito**.

Alla luce di quanto previsto dalla suindicata normativa, il Responsabile Unico di Progetto dà atto:

- dell’erroneità di quanto previsto dal punto 6 “*Requisiti di partecipazione alla gara e cause di esclusione*” della lettera invito (presentazione di dichiarazione del legale rappresentante che attesti la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché relazione che chiarisca l’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999), in quanto detta documentazione va consegnata alla stazione

appaltante non in sede di presentazione della documentazione di gara, bensì entro sei mesi dalla conclusione del contratto;

- che l'operatore economico, ai sensi di quanto previsto l'art. 94, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, ha autocertificato, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999.

Alla luce di quanto sopra esposto, per le sole incompletezze rilevate nella compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e dall'articolo 15 della lettera invito, dà atto della necessità di attivare la procedura di soccorso istruttorio, chiedendo alla Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno la presentazione, tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia ed entro 05 (giorni) dal ricevimento della comunicazione che si appresta a redigere, di un nuovo Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in cui risultino compilate le parti omesse e la cui validità temporale non abbia superato i termini di validità che la normativa vigente assegna alle autocertificazioni.

Alle ore 11.00 il Responsabile Unico di Progetto sospende i lavori, procedendo alla chiusura della Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO
(Valentina Morelli)

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PULIZIA VARI IMMOBILI DI PROPRIETA’ COMUNALE PER DUE ANNI (CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI) – APPALTO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” (ART. 61 D.LGS. N. 36/2023) – CIG B20777AA95

**VERBALE N. 03
DEL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

L’anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **SEI** del mese di **AGOSTO** alle ore **14.00** presso la sede del Comune di Borno, il Responsabile Unico di Progetto, Sig.ra Valentina Morelli, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 159 del 08.06.2024, riprende la procedura per l’affidamento diretto del servizio di pulizia vari immobili di proprietà comunale.

Premesso:

- che, con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Segreteria, n. 159 del 06.06.2024 è stata indetta la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale (Municipio, biblioteca, sala congressi, ambulatorio, Ufficio Patronati) per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, riservando la partecipazione alle Cooperative Sociali di tipo “B” (art. 61 del D.Lgs. n. 36/2023), da espletare attraverso la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia e sono stati approvati la documentazione di gara ed il quadro economico generale dell’appalto;
- che con nota a firma del Responsabile del Servizio Segreteria protocollo n. 8176 del 08.06.2024 è stata richiesta tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia alla Società Cooperativa Sociale “Il Castello”, con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 richiesta di offerta ai fini dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, fissando alle ore 12.00 del giorno 31.07.2024 il termine per la presentazione della domanda;
- che, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 219 del 31.07.2024, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizia di vari immobili di proprietà comunale per due anni, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, come di seguito specificato:

ARCH. FRANCESCO NICOLINI	Responsabile del Servizio Tecnico Presidente
SIG.RA FRANCESCA COCCHI	Istruttore Amministrativo Servizio Tecnico Membro
SIG.RA VALENTINA MORELLI	Istruttore Amministrativo Servizio Segreteria Membro/Verbalizzante

Vista la nota protocollo n. 10239 del 01.04.2024, con la quale, nel comunicare alla Società Cooperativa Sociale “Il Castello” di Breno l’attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e all’articolo 15 della lettera invito, è stata richiesta a quest’ultima la presentazione, tramite la Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, di un nuovo Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in cui risultino compilate le parti omesse e la cui validità temporale non abbia superato i termini di validità che la normativa vigente assegna alle autocertificazioni, entro 05 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione, pena l’esclusione dalla procedura.

Il Responsabile Unico di Progetto, accedendo alla Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, constatata che, entro la data di scadenza fissata per la presentazione della documentazione richiesta, risulta pervenuto ed acquisito al sistema, un nuovo Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentato dalla Società Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno (BS).

Il Responsabile Unico di Progetto procede all'esame del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) presentato dalla Società Cooperativa Sociale "Il Castello" di Breno (BS) constando che risulta completato in tutte le parti richieste.

A seguito di quanto sopra, il Responsabile Unico di Progetto ammette la Società Cooperativa Sociale "Il Castello", con sede a Breno (BS) in Via Brodolini n. 3 alla fase successiva relativa all'apertura della busta tecnica.

Alle ore 14.30 il Responsabile Unico di Progetto conclude i lavori rimettendo i verbali delle operazioni effettuate alla Commissione giudicatrice della procedura di che trattasi.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO
(Valentina Morelli)

