

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 31/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9827	31/05/2024	Euro 190,00	04061.03.0005	---	2024
9827	31/05/2024	Euro 189,00	04061.03.0005	---	2024

Data 31/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 02/08/2024 al 17/08/2024

Data, 02/08/2024

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 097 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: INCARICO ALLA SOCIETA' BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL PER LA FORNITURA DI MATERIALE DIDATTICO E ALL'AZIENDA AGRICOLA LA BOSKIVA DI RADICI STEFANO PER ATTIVITA' LUDICO RICREATIVA RIVOLTA AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA MATERNA DI INCUDINE - A.S. 2023/2024 - CIG B2580DF559 – B1EAEBBF5D.

Ponte di Legno, 31/05/2024

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 86 del 30/01/2023 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 04 del 28/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

RILEVATO che la funzione di "Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici" rientra tra le funzioni obbligatorie trasferite all'Unione dei Comuni ai sensi dell'art. 14, commi 25-31 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122, da ultimo modificato dall'art. 19 del d.l. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 31 luglio 2012, n. 135;

VISTO l'art. 2, comma 8, dello Statuto dell'Unione che prevede, allo scopo di migliorare la qualità dei servizi erogati, il trasferimento del servizio di assistenza scolastica in capo all'Unione dei Comuni;

VISTA la richiesta dell'Istituto Comprensivo Don Giovanni Antonioli di Ponte di Legno per l'effettuazione di un'uscita rivolta agli alunni della scuola materna di Incudine per svolgere attività ludico ricreativa presso l'Azienda Agricola La Boskiva e la richiesta di fornitura di materiale ricreativo dalla società Borgione Centro Didattico srl;

VISTO il preventivo di spesa redatto dall'Azienda Agricola La Boskiva di Radici Stefano avente sede legale a Vezza d'Oglio – Via del Piano n.26, registrato al ns prot. n. 1680 in data 17.05.2024, per il quale è stato richiesto un corrispettivo di Euro 190,00 IVA inclusa per l'effettuazione di attività ludico ricreativa rivolta agli alunni della scuola materna di Incudine;

VISTO il preventivo di spesa redatto dall'Azienda Agricola La Boskiva di Radici Stefano avente sede legale a Vezza d'Oglio – Via del Piano n.26, registrato al ns prot. n. 1680 in data 17.05.2024, per il quale è stato richiesto un corrispettivo di Euro 155,74 IVA 22% esclusa per l'effettuazione di attività ludico ricreativa rivolta agli alunni della scuola materna di Incudine;

VISTO il preventivo di spesa redatto dalla Società Borgione Centro Didattico avente sede legale a San Maurizio Canavese (To) – Via G. Gabrielli n.1 per il quale è stato richiesto un corrispettivo di Euro 154,92 IVA 22% esclusa per la fornitura di materiale didattico da destinare alla scuola materna di Incudine;

VERIFICATO che il prezzo offerto dalla suddetta società risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RILEVATO che l'affidamento del servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, punto 2) lettera a), del d.lgs. 50/2016e ss.mm.ii. e secondo quanto stabilito dalla Legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), può essere effettuata tramite affidamento diretto in quanto contratto sotto soglia;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 04061.03.0005 del bilancio di previsione 2024/2026, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1. di **INCARICARE** l'Azienda Agricola La Boskiva di Radici Stefano avente sede legale a Vezza d'Oglio – Via del Piano n.26, P.IVA 03795920986 per l'effettuazione di attività ludico ricreativa rivolta agli alunni della scuola materna di Incudine.
2. di **INCARICARE** la Società Borgione Centro Didattico avente sede legale a San Maurizio Canavese (To) – Via G. Gabrielli n.1 P. IVA 02027040019 per la fornitura di materiale didattico destinato alla scuola materna di Incudine.
3. di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad

obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024								
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0005
Creditore	Azienda Agricola La Boskiva di Radici Stefano								
Codice fiscale	RDCSFN87T24D391A								
CIG	B1EAEBBF5D								
Importo complessivo	Euro 190,00			Importo al netto dell'IVA			Euro 155,74		

Eserc. Finanz.	2024								
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0005
Creditore	Borgione Centro Didattico Srl								
Codice fiscale	02027040019								
CIG	B2580DF559								
Importo complessivo	Euro 189,00			Importo al netto dell'IVA			Euro 154,92		

4. di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione, da parte della società incaricata, di apposita fattura elettronica.
5. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
6. di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
7. di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini

