

**** ****
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ART. 151 – 4° comma e ART. 153 – 5° comma, DEL T.U.E.L. n. 267/2000)

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo
9294	2024	01051.03.0002	Manutenzione della facciata esterna del municipio CGB di Belotti Mario	Euro 1.485,00

lì, 16.07.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(dott. Fabio Gregorini)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

N° 291 (del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio comunale sul sito web comunale, (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 20 AGO. 2024 al 04 SET. 2024

Dalla residenza comunale, lì 20 AGO. 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Fabio Gregorini)



Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

C:\Users\ale.pedrazzi\Desktop\075 C.R. Affidamento alla ditta CGB Belotti Mario sistemazione facciata municipio.doc



COMUNE di MONNO
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 075 del Registro Generale

ORIGINALE
 COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

OGGETTO: Affidamento appalto mediante cottimo fiduciario diretto a favore della ditta CGB di Belotti Mario con sede in Loc. San Gerolamo, 20 - Pisogne (BS), p.i. 04414510984, per le opere di manutenzione della facciata esterna del municipio di Monno.
Assunzione impegno di spesa (Codice CIG. B2AA1C98CA)

L'anno 2024 il giorno 16 del mese di Luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che lo stabile comunale di Piazza IV Novembre, 9, ospita la sede della residenza municipale;

CONSTATATO che detto stabile, realizzato negli anni '60 è stato soggetto ad un'importante riqualificazione nel corso dell'anno 2018, mediante la sostituzione della copertura, sostituzione dei serramenti e realizzazione di cappotto esterno;

RISCONTRATO che presso la facciata nord è stata rimossa l'insegna "bancomat" da parte del precedente gestore e che risulta necessario intervenire al suo ripristino per renderla decorosa;

RILEVATO che è stata individuata la ditta **CGB di Belotti Mario** con sede in Loc. San Gerolamo, 20 - Pisogne (BS), p.i. 04414510984;

PRESO ATTO che si rende necessario affidare l'incarico di manutenzione della predetta facciata della residenza municipale;

VISTO il preventivo di spesa del 03/07/2024 asseverato al protocollo comunale nr 2005 da parte della ditta **CGB di Belotti Mario**, nel quale è prevista la stuccatura e tinteggiatura di parte di facciata, all'importo netto di Euro 1.350,00 oltre Iva 10% e pari complessivamente a lordi **Euro 1.485,00**;

RITENUTO di dover conferire l'esecuzione delle anzidette opere alla Ditta sopra individuata, per le motivazioni suindicate;

DATO ATTO che risulta inoltre necessario procedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa, pari ad **Euro 1.485,00**, la quale trova copertura finanziaria al capitolo 01051.03.0002 del bilancio di previsione per il corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO dover provvedere in merito;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 con la quale sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: *"... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo"*;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il nuovo regolamento comunale di contabilità, in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14** del **26.04.2016**;

VISTO il Decreto Sindacale n. **04** del **15.06.2024** con il quale attribuisce i poteri gestionali ex art. 53, comma 23 della l. 388/2000 come modificato dall'art. 29 comma 4 della l. 448/2001 dal 10.06.2019, avocando a sé la **Responsabilità dei servizi Demografico e Tecnici**;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **23** del **15.06.2024** di "Ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali. Individuazione degli incarichi dei responsabili dei servizi per l'anno 2024 a seguito delle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024";

VISTA la deliberazione del C.C. n. **05** del **15.03.2024** di esame ed approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 ex d.lgs. n. 118/2011 e dei relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. **07** del **16.03.2024** di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026";

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - 4° comma, del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

- 1)** di **AFFIDARE** alla ditta **CGB di Belotti Mario** con sede in Loc. San Gerolamo, 20 - Pisogne (BS), p.i. 04414510984, l'appalto mediante affidamento diretto per la tinteggiatura di parte di facciata nord della residenza municipale, per un importo di netti Euro 1.350,00 oltre I.V.A. 10% pari a complessivi lordi **Euro 1.485,00**;
- 2)** di **IMPUTARE** la spesa conseguente pari ad **Euro 1.485,00** IVA compresa, al capitolo 01051.03.0002, del bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

- 3)** di **DARE ATTO** che alla liquidazione e pagamento si provvederà previa verifica della fornitura eseguita e presentazione di regolare fattura fiscale da parte della Ditta;
- 4)** di **DARE ATTO** che l'efficacia del presente atto è subordinata all'adempimento di cui alle prescrizioni di seguito:
 - l'appaltatore **CGB di Belotti Mario** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
 - l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 5)** di **DARE ATTO**, che la liquidazione sarà esigibile per Euro 1.485,00 entro il 31/12/2024;
- 6)** di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Economico - Finanziario.
- 7)** di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio comunale sul sito web comunale www.comune.monno.bs.it ai sensi dell'art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69;

Infine, ai sensi del controllo di cui all'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, e di cui al regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 22 febbraio 2013

ATTESTA

La regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Copia della presente viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio economico - finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 ed art. 25 comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici.

IL SINDACO
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Caldinelli Romano)

