



**COMUNE di EDOLO**  
**Provincia di Brescia**

**AREA AMMINISTRATIVA**

Determinazione n. 16 del 06/03/2020

n. Reg. Gen. 74

**OGGETTO: INSTALLAZIONE NUOVO ROUTER PER GESTIONE TIMBRATORE PRESSO MAGAZZINO COMUNALE- CIG: Z122C59460**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 15/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 15/03/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) dell'anno 2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.134 del 27/12/2019 è stato assegnato il "Piano Esecutivo di Gestione – PEG – provvisorio" ai Responsabili di Area, per l'anno 2020;
- con decreto sindacale n.13 del 01/07/2019 il dott.Luca Masneri è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa sino al 31/12/2021;

**Considerato** che il router necessario per il rilevatore di presenze installato presso il magazzino comunale è rotto e necessità essere sostituito urgentemente poichè in mancanza del quale non è possibile rilevare la presenza al lavoro degli operai comunali e degli altri dipendenti che utilizzano il predetto strumento;

**Richiamati:**

- l'art.36 comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per i lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro è consentito l'affidamento diretto;
- l'art.37, comma 1, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. il quale prevede che le stazioni appaltanti fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possano procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
- l'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (legge 145/2018) ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: "450. *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ..... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento.*"

**Stante, pertanto:**

- alla luce della norma sopra richiamata di non ricorrere al mercato elettronico per la fornitura di cui trattasi, stante l'importo modesto, inferiore ad € 5.000;

- di aver contattato la ditta SIM Informatica SRL a socio unico di Malonno, la quale ha inoltrato un preventivo di € 1.000 oltre IVA di legge;
- che l'offerta presentata risulta congrua e equa rispetto ai valori di mercato;

**Ritenuto**, pertanto, di affidare direttamente la fornitura di cui trattasi per l'installazione di nuovo router per gestione timbratore e UPS presso il magazzino comunale alla ditta SIM Informatica srl a socio unico di Malonno, per l'importo di euro 1.000 oltre IVA di legge;

**Dato atto** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni;

**Acquisito** ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma, del D.Lgs 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

**Richiamati:**

- il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale dell'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**DETERMINA**

- 1) **di affidare** direttamente, ai sensi dell'art.36.2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., la fornitura e relativa installazione di nuovo router per gestione timbratore e UPS presso il magazzino comunale alla ditta SIM Informatica srl a socio unico di Malonno, per l'importo di euro 1.000 oltre IVA di legge;
- 2) **di provvedere**, ad impegnare, la quota di € 1.000,00 oltre IVA di legge, da corrispondere alla SIM Informatica srl a socio unico, sul Bilancio 2019-2021, anno 2020, codice 01.11-1.03, capitolo 211.06 di PEG, che presenta la necessaria disponibilità, precisato che la spesa è necessaria, non può essere differita e pertanto non può essere frazionata in dodicesimi;
- 3) **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo on line per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
- 4) **di trasmettere** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;
- 5) **di precisare** che il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro e non oltre 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 06/03/2020



Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 06/03/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti

Addi, 06/03/2020

Il Responsabile dell'Area  
Dott. Luca Masneri

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Cod. Bilancio	Cap. PEG	Impegno	Importo
01.11-1.03	211.06	2020/194	€ 1.220,00

Addi, 18/03/2020

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
Dott.ssa Chiara Conti

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì, -3 GIU. 2020

L'Esecutore Amministrativo  
Clara Parolari

