

RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI  
- ANNO 2020 -  
PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA e SPTA

In data 5 giugno 2020, come previsto nelle Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2020 – per il personale della Dirigente Medica, della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa della Sanità Pubblica, in via di approvazione con apposita DGR e comunicata da Regione Lombardia a quest'ASST, si è proceduto a condividere con i Rappresentanti Sindacali della Dirigenza i progetti predisposti dall'Azienda.

Le Organizzazioni Sindacali, condivisi tali progetti, concordano di applicare per l'annualità 2020 i seguenti criteri:

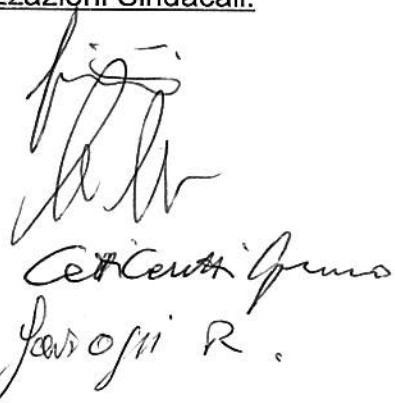
- le RAR (Risorse Aggiuntive Regionali) sono attribuite ai dipendenti a tempo indeterminato e determinato, in servizio nel periodo 20.2.2020 - 30.11.2020, in relazione al grado di raggiungimento così come valutato e certificato dal Nucleo di Valutazione;
- le quote RAR saranno corrisposte in rapporto all'effettivo servizio prestato, con esclusione di tutti i periodi di assenza. Non incidono le assenze dovute a ferie, riposi anche compensativi, permessi a qualsiasi titolo retribuiti, infortunio professionale e assenze per malattia fino a 30 giorni)
- al personale con rapporto ad orario ridotto è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro;
- gli obiettivi saranno esplicitati al personale attraverso le riunioni di reparto;
- l'eventuale attestazione negativa sulla conclusione dei progetti certificata da parte del Nucleo di Valutazione aziendale, comporta un saldo pari a zero;
- per quanto concerne l'indennità al personale turnista come previsto dalla Preintesa in questione, sarà erogata con il saldo;
- il riconoscimento effettivo delle quote RAR finanziate dall'azienda sarà garantito, tenuto conto delle regole del sistema regionale, che impongono l'equilibrio di bilancio;

Come previsto dalla Preintesa regionale sopra citata entro il mese di giugno c.a. sarà erogata una quota del 80%.

Le parti, ai sensi delle previsioni della citata DGR dichiarano di condividere i contenuti dei progetti presentati.

Le Organizzazioni Sindacali:

ANARO  
CISL FP  
FA CGIL  
UIL FPL



Cerretti  
Giordani R.

La Delegazione di Parte Pubblica:





## RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI - ANNO 2020 – PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' PUBBLICA

In data 5 Giugno 2020, come previsto nelle Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2020 - per il personale del Comparto della Sanità Pubblica, in via di approvazione con apposita DGR e comunicata da Regione Lombardia a quest'ASST, si è proceduto a condividere con i Rappresentanti Sindacali del Comparto (RSU ed Organizzazioni Sindacali di Categoria) i progetti predisposti dall'Azienda.

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2020 ed esaminati i progetti illustrati dal Controllo di Gestione in data odierna, avute le informazioni ed i chiarimenti richiesti, i Rappresentanti Sindacali del Comparto hanno condiviso la proposta avanzata.

Come previsto dalla Preintesa regionale sopra citata entro il mese di giugno c.a. sarà erogata una quota del 80%.

Le RAR sono attribuite ai dipendenti a tempo indeterminato e determinato, in servizio nel periodo 20.2.2020 - 30.11.2020, secondo i seguenti criteri:

- le quote saranno riconosciute in relazione al grado di raggiungimento così come valutato e certificato dal Nucleo di Valutazione;
- le quote RAR saranno corrisposte in rapporto al grado di partecipazione ed al contributo atteso nonché all'effettivo servizio prestato, con esclusione di tutti i periodi di assenza. Non si considerano assenze: ferie, recuperi ore, infortuni sul lavoro, maternità obbligatoria. Sul complessivo delle assenze si applica una franchigia di 60 giorni relativa al periodo di validità del progetto (fase 1 e fase 2);
- al personale con rapporto ad orario ridotto è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro;
- gli obiettivi saranno esplicitati al personale attraverso intranet aziendale e riunioni di reparto;
- la mancata partecipazione al progetto non consente il pagamento delle RAR;
- per quanto concerne l'indennità al personale turnista, la stessa verrà erogata a saldo.

Stante la circostanza che lo step al 31.5.2020 comporta la liquidazione con la mensilità stipendiale di giugno pari all'80% della quota pro capite, le parti convengono che, con riguardo ai rapporti di lavoro a tempo determinato (molti dei quali stipulati di durata semestrale ai sensi delle previsioni normative emergenziali) la corresponsione, anche per evitare successivi conguagli negativi, riguardi l'80% della metà del valore pro capite fissato dagli accordi, rimandando al saldo ogni liquidazione definitiva in base alla durata effettiva del rapporto di lavoro.

Si evidenzia inoltre che, come citato nelle Linee di indirizzo menzionate, "La Regione si impegna a comunicare alle OO.SS. entro il mese di febbraio 2021, gli eventuali importi derivanti dalla eventuale mancata erogazione, prevedendo a riguardo uno specifico momento di confronto per la redistribuzione delle risorse destinate al finanziamento di cui alla lettera b) emergenza infermieristica "

Le parti, ai sensi delle previsioni delle Linee di indirizzo, dichiarano di condividere i contenuti dei progetti presentati.

Le Organizzazioni Sindacali

La Delegazione di parte pubblica

CISL FP

UIL FPL

LaZognir

ADGHC Comprensorio

*[Handwritten signature]*



## RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020

## SCHEMA PROGETTO 1 istituzione di reparti covid

Titolo progetto	Conversione Ospedale di Vallecamonica per emergenza COVID-19
Unità operativa / Servizio titolare del progetto	Unità di crisi
Certificatore	Direzione Medica PO, SITRA
Obiettivo RAR	Area "COVID-19"
Descrizione sintetica del progetto	Dall'insorgere dell'emergenza sanitaria, alla classificazione dell'Ospedale di Valcamonica come Ospedale COVID-19, la necessità di rendere disponibili posti letto, attrezzature e personale ha modificato assetti e finalità degli spazi ospedalieri. In quest'ottica, sono susseguite azioni cronologicamente dettate dal fabbisogno crescente di cura di pazienti con sintomatologia legata all'infezione.
Obiettivo / risultato atteso	Predisposizione di posti letto, spazi, attrezzature idonee e personale al fine di fronteggiare la domanda interna e di territori confinanti. Attività di supporto correlate
Operatori coinvolti	l'intero personale: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medicina Esine</li> <li>• Subacuti esine</li> <li>• Medicina Edolo</li> <li>• Neurologia</li> <li>• Pneumologia</li> <li>• Cardiologia</li> <li>• Cure Palliative</li> <li>• Chirurgia Esine, Urologia</li> <li>• Chirurgia Edolo</li> <li>• Ortopedia Esine</li> <li>• Ortopedia Edolo</li> <li>• Otorinolaringoiatria</li> <li>• Oculistica</li> <li>• Terapia Intensiva/Rianimazione, anestesia</li> <li>• Riabilitazione specialistica</li> <li>• Riabilitazione Geriatrica</li> <li>• Pronto Soccorso</li> <li>• Pediatria</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ostetricia e Ginecologia</li> <li>• Nefrologia e Dialisi</li> <li>• Blocco Operatorio</li> <li>• Poliambulatori ospedalieri e territoriali</li> <li>• Simt</li> <li>• Laboratorio analisi</li> <li>• Radiologia</li> <li>• Anatomia patologica</li> <li>• Dipartimento di Salute Mentale</li> <li>• Direzione Medica di Presidio</li> <li>• SITRA</li> <li>• Ingegneria clinica</li> <li>• Ufficio Tecnico</li> <li>• SSI</li> <li>• Servizio Prevenzione e Protezione</li> <li>• CIO</li> <li>• Ufficio Qualità</li> <li>• Scuola Infermieri</li> <li>• IRT</li> <li>• CUP</li> <li>• Farmacia</li> <li>• Controllo di Gestione</li> <li>• AGRU</li> <li>• AGR</li> <li>• Formazione</li> <li>• AIPAL</li> </ul>
Indicatore di risultato o criterio di valutazione	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atti, documenti, report e certificazioni che attestino la conversione, nonché la tempistica idonea.           <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedura generale e schede allegate</li> <li>2. elenco reparti, tempistiche e posti letto</li> <li>3. elenco e schede trasferimento personale e assegnazione</li> <li>4. report fonti prestazioni sanitarie e sociosanitarie</li> </ol> </li> <li>2. Atti e documenti che attestino la riconversione, con mantenimento aree COVID+ e COVID-, in linea con la riduzione di degenze COVID</li> </ol>
Tempistica: attività da concludere entro il 31/05/2020	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Predisposizione del progetto definitivo, comprese le fasi di riscontro con le OO.SS. ed il Nucleo di Valutazione;</li> <li>2. report indicatore periodo 20/02/2020-31/05/2020</li> </ol>
Tempistica: attività da concludere entro il 30/11/2020	Evidenza documentale

*ANAS*  
*R. P.*  
*12/11*

*Giuseppe Rossi*

*Adriano*

*MP*



## RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2020

## SCHEMA PROGETTO 26

Titolo progetto	Rendicontazione separata della contabilità e della produzione imputabili a COVID-19
Unità operativa / Servizio titolare del progetto	Controllo di Gestione
Certificatore	Dr. Ferrè Francesco
Obiettivo RAR	Area "COVID-19"
Descrizione sintetica del progetto	Analisi dei costi e delle attività emergenti, predisposizione Budget di contabilità generale e contratti dedicati, elaborazione e invio rendicontazioni di contabilità analitica e flusso Areu, con dettagliata analisi delle spese sostenute e dell'attività prodotta in conseguenza dell'emergenza COVID19
Obiettivo / risultato atteso	Invio rendicontazioni nei tempi e nei modi previsti
Operatori coinvolti	Personale amministrativo, comparto e dirigenza Cdg - Farmacia
Indicatore di risultato o criterio di valutazione	1. Cdg: invio dei flussi di debito informativo nei tempi e nei modi richiesti (evidenza protocollo)
Tempistica: attività da concludere entro il 31/05/2020	Predisposizione del progetto definitivo, comprese le fasi di riscontro con le OO.SS. ed il Nucleo di Valutazione.
Tempistica: attività da concludere entro il 30/11/2020	Completamento dell'attività prevista - rendicontazione entro il 31/12/2020.

RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI

2020

SCHEDA PROGETTO 28

Titolo progetto	Progetto "AiutiAMO L'Ospedale"
Unità operativa / Servizio titolare del progetto	Ufficio Legale - Segreterie delle Direzioni - Ufficio comunicazione - Area Gestione delle Risorse Finanziarie - Area gestione delle Risorse Materiali
Certificatore	Dr Guido Avaldi - Direttore amministrativo
Obiettivo RAR	Area "COVID-19" - Gestione donazioni e raccolte fondi finalizzati alle attività COVID-19
Descrizione sintetica del progetto	Gestione delle donazioni e raccolta fondi ricevute, predisposizione di comunicazioni a mezzo stampa o sito internet per la rendicontazione ai cittadini dei fondi raccolti
Obiettivo / risultato atteso	Formalizzazione donazioni e provvedimenti di accettazione connessi con relativi oneri pubblicitari.
Operatori coinvolti	Personale amministrativo: - Ufficio legale - Area Gestione delle Risorse Finanziarie - Area Gestione delle Risorse Materiali - Segreterie delle Direzioni
Indicatore di risultato o criterio di valutazione	Accettazione donazioni e relativa rendicontazione a regione lombardia, oltre che oneri comunicativi alla collettività
Tempistica: attività da concludere entro il 31/05/2020	- Trasmissione a Regione Lombardia delle quotidiane rendicontazioni sulle donazioni in beni e danaro - Accettazione di almeno il 50% delle donazioni in denaro - Aggiornamento sito internet aziendale con valore donazioni
Tempistica: attività da concludere entro il 30/11/2020	- Adozione provvedimenti di accettazione del 100% donazioni

*AVARO*  
*[Handwritten signatures]*

*MP*