



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 84 DEL 02/12/2019

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **lunedì due** del mese di **dicembre** alle ore **14:30**, nella **Sala delle Adunanze**

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
TURLA FIORELLO	Sindaco	PRESENTE
MAZZUCHELLI SEVERINO	Vice Sindaco e Assessore	PRESENTE
ARCHETTI MARIO	Assessore	PRESENTE

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Fiorello Turla, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DI G.C. N.84 IN DATA 02/12/2019

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", successivamente modificato dal D.lgs. 18 aprile 2017 n. 56 (cd. Decreto correttivo);

- in data 16 gennaio 2018 n. 14 il Ministero Delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro Dell'economia e delle Finanze ha emanato, con decreto, il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

RICHIAMATO, in particolare il disposto di cui:

- all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 cit. rubricato "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*";

- all'art.5 rubricato "*Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Obblighi informativi e di pubblicità*";

- all'art.7 rubricato "*Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Obblighi informativi e di pubblicità*";

PRECISATO CHE il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto ai sensi del paragrafo 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario procedere all'approvazione del programma delle acquisizioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DM 16.01.2018 n. 14;

VERIFICATO CHE il comma 505 della L. 28.12.2015 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)" è stato abrogato dall' art. 217, comma 1, lett. ss-bis), D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 129, comma 1, lett. n), D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e che, pertanto, non è più necessario redigere secondo il modello predisposto dal Ministero il programma biennale programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro;

RITENUTO di adottare il programma delle acquisizioni del Comune di Monte Isola con un unico atto, in ossequio non solo all'unicità della programmazione desumibile dall'art. 21 del D.Lgs. 50 cit., ma anche dei principi di efficienza, efficacia ed economicità cui deve essere improntata l'azione amministrativa, un corollario dei quali è fuor di dubbio l'economicità in atti;

PRECISATO, pertanto, che il programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici si compone dei seguenti documenti, redatti in conformità agli schemi approvati col succitato DM 14/2018, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale:

ALLEGATO I PROGRAMMA TRIENNALE OO PP 2020-2022

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- SCHEDA B: elenco delle opere incompiute
- SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili
- SCHEDA D: elenco degli interventi del programma
- SCHEDA E: interventi ricompresi nell'elenco annuale
- SCHEDA F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

ESAMINATO, altresì, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi composto dai seguenti documenti:

ALLEGATO II PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma
- SCHEDA C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

RILEVATA la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., all'adozione del sopra citato schema di Programma delle Opere Pubbliche che, avendo carattere propedeutico all'attività programmatrice, rientra nella competenza della Giunta Comunale;

INDIVIDUATI ai fini della presente quale Responsabile del Procedimento, ex Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il segretario Comunale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" ed il suo decreto correttivo D.lgs. 56/2017;

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

dopo breve, ma esauriente discussione, con voto favorevole unanime espresso dai presenti nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI ADOTTARE** il programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici del Comune di Monte Isola, allegato alla seguente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che si compone di:

ALLEGATO I PROGRAMMA TRIENNALE OO PP 2020-2022

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
SCHEDA B: elenco delle opere incompiute
SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili
SCHEDA D: elenco degli interventi del programma
SCHEDA E: interventi ricompresi nell'elenco annuale
SCHEDA F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente pgm triennale e non riproposti e non avviati

ALLEGATO II PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma
SCHEDA C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente pgm biennale e non riproposti e non avviati

3. **DI PRECISARE** che il programma triennale dei lavori pubblici costituisce contenuto obbligatorio del documento unico di programmazione dell'ente, ai sensi del paragrafo 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
4. **DI DARE MANDATO** all'ufficio tecnico di assolvere agli oneri di pubblicazione di cui all'art. 21, precisando che le schede riassuntive sul portale dell'Osservatorio Lavori Pubblici della regione Lombardia, come sopra dettagliate, sono allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
5. **DI PRECISARE** che il programma triennale delle opere pubbliche, unitamente all'elenco annuale dei lavori da realizzare nel primo anno di attuazione del programma, con gli eventuali aggiornamenti a seguito della pubblicazione, nonché i programmi biennali per le forniture e servizi avverrà da parte del Consiglio Comunale con l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, del quale costituisce parte integrante;
6. **DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.

SUCCESSIVAMENTE, la Giunta comunale, al fine di dare tempestiva attuazione al contenuto della presente decisione, con voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge

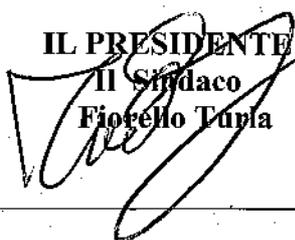
DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento *immediatamente eseguibile*, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Il Sindaco
Fiorenzo Turpi



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



REFERATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **20/12/2019** all'indirizzo www.comune.monteisola.bs.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ART.125 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 E SMI)

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ART.134 D.LGS. 18/08/2000 N.267 E SMI)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri





PIEMONTE
REGIONE PIEMONTE
PROM. DI SCRITTURA



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49
Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Proposta N° 100

Oggetto : ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021
E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI
DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Monte Isola, 02/12/2019

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Polteni-Marijatèsa





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PARERI ESPRESI AI SENSI DELL'ART. 49
Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

Servizio Amministrativo

Proposta N° 100

Oggetto : ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Monte Isola, 22/11/2019

Il Responsabile del Servizio

Archetti Giuliana



**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	1,000,000.00	1,810,000.00	500,000.00	3,310,000.00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0.00	600,000.00	0.00	600,000.00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0.00	75,000.00	0.00	75,000.00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0.00	0.00	0.00	0.00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0.00	0.00	0.00	0.00
ALTRA TIPOLOGIA	0.00	0.00	0.00	0.00
Totale	1,500,000.00	2,485,000.00	500,000.00	4,485,000.00

X Il referente del programma

ZILIANI GIANPAOLO

IL SEGRETARIO C.L.E.

Porteri D.ssa Mariateresa



Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
 (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO a DEURB GC
N. 86 DEL 02/12/19

**ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	---	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

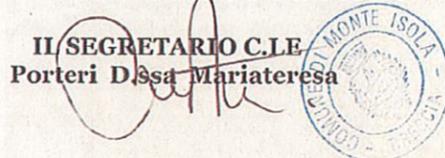
Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
 a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO
 IL SEGRETARIO C. LE
 Porteri D.ssa Mariateresa



**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
2.parziale
3.totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO

II/SEGRETARIO C.LE
Porteri D.ssa Mariateresa



**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
I008307801772 01900002		J93D180000000 05	2022	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	RECUPERO	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE RIASSETTO E RECUPERO DI SITI URBANI E PRODUTTIVI	RIQUALIFICAZIONE DEL NUCLEO ANTICO DI PESCHIERA MARAGLIO II° LOTTO	PRIORITA MINIMA	0.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00			0.00		
I008307801772 01900004			2021	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO MARITTIME LACUALI E FLUVIALI	ORMEGGI TEMPORANEI E PONTILE DI ATTRACCO IN LOC. ERE	PRIORITA MINIMA	0.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00			0.00		
I008307801772 01900005		J94H150002400 01	2021	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI DI INCREMENTO DELL' EFFICIENZA ENERGETICA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PUBBLICO DEL PLESSO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	0.00	335,000.00	0.00	0.00	335,000.00			0.00		
I008307801772 01900006		J96D190003800 05	2021	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI ABITATIVE	SISTEMAZIONE CASA DEL DOTTORE	PRIORITA MASSIMA	0.00	1,400,000.00	0.00	0.00	1,400,000.00			0.00		
L008307801772 01900008		J96B190008100 01	2020	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI ROCCIOSI E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL TERRITORIO COMUNALE	PRIORITA MEDIA	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00			0.00		
L008307801772 02000007		J91B190003500 07	2021	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE PARCHEGGI SU TERRAFERMA (SULZANO/SALE MARASINO)	PRIORITA MEDIA	0.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00			600,000.00	ALTRO	
L008307801772 02000008		J97H190014600 04	2020	ZILIANI GIANPAOLO	NO	NO	030	017	111	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIANO GENERALE MANUTENZIONE ASFALTATURE	PRIORITA MASSIMA	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00			0.00		

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO

II SEGRETARIO C.LE
Porteri D.ssa Mariateresa



Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00830780177201900008	J96B19000810001	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI VERSANTI ROCCIOSI E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL TERRITORIO COMUNALE	ZILIANI GIANPAOLO	1,000,000.00	1,000,000.00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MEDIA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA - "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00830780177202000008	J97H19001460004	PIANO GENERALE MANUTENZIONE ASFALTATURE	ZILIANI GIANPAOLO	500,000.00	500,000.00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA - "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO
II SEGRETARIO C.L.E.
Porteri D.ssa Mariateresa



(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE ISOLA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON
AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------------	-----	-----------------------------	--------------------	---------------------	---

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO

II SEGRETARIO C.LE
Porteri D.ssa Mariateresa



**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 00830780177**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0.00	0.00	0.00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0.00	0.00	0.00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0.00	0.00	0.00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	97,250.00	121,000.00	218,250.00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0.00	0.00	0.00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0.00	0.00	0.00
ALTRO	0.00	0.00	0.00
Totale	97,250.00	121,000.00	218,250.00

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO

ALLEGATO _____ a DEUB GC
N. 86 DEL 02/12/19



Il Segretario Comunale
D.ssa Mariateresa Porteri



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

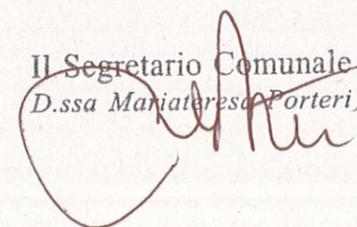
**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 00830780177**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato				codice AUSA	denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S0083078017 7201900001	2020		NO		NO	ITC47	SERVIZI	90910000	SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE PER 24 MESI CON OPZIONE DI	PRIORITA MEDIA	ZILIANI GIANPAOLO	48	SI	32,250.00	43,000.00	96,750.00	172,000.00	0.00					
S0083078017 7202000002	2020		NO		NO	ITC47	SERVIZI	50000000	SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRADE COMUNALI PER 24 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO	PRIORITA MASSIMA	ZILIANI GIANPAOLO	48	SI	35,000.00	42,000.00	91,000.00	168,000.00	0.00					
S0083078017 7202000003	2020		NO		NO	ITC47	SERVIZI	98000000	SERVIZIO DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO AL SEGRETARIATO SOCIALE E GESTIONE PROTOCOLLO COMUNALE PER 24 MESI CON OPZIONE DI	PRIORITA MASSIMA	ZILIANI GIANPAOLO	48	SI	30,000.00	36,000.00	78,000.00	144,000.00	0.00					

X Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariateresa Porteri




Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 00830780177**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

X

Il referente del programma
ZILIANI GIANPAOLO



Il Segretario Comunale
D.ssa *Mariateresa Porteri*