



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 84 DEL 02/12/2019

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **lunedì due** del mese di **dicembre** alle ore **14:30**, nella **Sala delle Adunanze**

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano :

NOME	FUNZIONE	PRESENZA
TURLA FIORELLO	Sindaco	PRESENTE
MAZZUCHELLI SEVERINO	Vice Sindaco e Assessore	PRESENTE
ARCHETTI MARIO	Assessore	PRESENTE

Partecipa **Il Segretario Comunale Dott.ssa Mariateresa Porteri**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Fiorello Turla, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DI G.C. N.84 IN DATA 02/12/2019

OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici", successivamente modificato dal D.lgs. 18 aprile 2017 n. 56 (cd. Decreto correttivo);

- in data 16 gennaio 2018 n. 14 il Ministero Delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministro Dell'economia e delle Finanze ha emanato, con decreto, il "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

RICHIAMATO, in particolare il disposto di cui:

- all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 cit. rubricato "*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*";

- all'art.5 rubricato "*Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Obblighi informativi e di pubblicità*";

- all'art.7 rubricato "*Modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi. Obblighi informativi e di pubblicità*";

PRECISATO CHE il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto ai sensi del paragrafo 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

CONSIDERATO, pertanto, che si rende necessario procedere all'approvazione del programma delle acquisizioni di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017, nonché del DM 16.01.2018 n. 14;

VERIFICATO CHE il comma 505 della L. 28.12.2015 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)" è stato abrogato dall' art. 217, comma 1, lett. ss-bis), D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 129, comma 1, lett. n), D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e che, pertanto, non è più necessario redigere secondo il modello predisposto dal Ministero il programma biennale programma biennale 2018/2019 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro;

RITENUTO di adottare il programma delle acquisizioni del Comune di Monte Isola con un unico atto, in ossequio non solo all'unicità della programmazione desumibile dall'art. 21 del D.Lgs. 50 cit., ma anche dei principi di efficienza, efficacia ed economicità cui deve essere improntata l'azione amministrativa, un corollario dei quali è fuor di dubbio l'economicità in atti;

PRECISATO, pertanto, che il programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici si compone dei seguenti documenti, redatti in conformità agli schemi approvati col succitato DM 14/2018, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale:

ALLEGATO I PROGRAMMA TRIENNALE OO PP 2020-2022

SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma

SCHEDA B: elenco delle opere incompiute

SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili

SCHEDA D: elenco degli interventi del programma

SCHEDA E: interventi ricompresi nell'elenco annuale

SCHEDA F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

ESAMINATO, altresì, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi composto dai seguenti documenti:

ALLEGATO II PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma

SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma

SCHEDA C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati

RILEVATA la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., all'adozione del sopra citato schema di Programma delle Opere Pubbliche che, avendo carattere propedeutico all'attività programmatrice, rientra nella competenza della Giunta Comunale;

INDIVIDUATI ai fini della presente quale Responsabile del Procedimento, ex Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il segretario Comunale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" ed il suo decreto correttivo D.lgs. 56/2017;

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

dopo breve, ma esauriente discussione, con voto favorevole unanime espresso dai presenti nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI ADOTTARE** il programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici del Comune di Monte Isola, allegato alla seguente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che si compone di:

ALLEGATO I PROGRAMMA TRIENNALE OO PP 2020-2022

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
SCHEDA B: elenco delle opere incompiute
SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili
SCHEDA D: elenco degli interventi del programma
SCHEDA E: interventi ricompresi nell'elenco annuale
SCHEDA F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente pgm triennale e non riproposti e non avviati

ALLEGATO II PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021

- SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
SCHEDA B: elenco degli acquisti del programma
SCHEDA C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente pgm biennale e non riproposti e non avviati

3. **DI PRECISARE** che il programma triennale dei lavori pubblici costituisce contenuto obbligatorio del documento unico di programmazione dell'ente, ai sensi del paragrafo 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
4. **DI DARE MANDATO** all'ufficio tecnico di assolvere agli oneri di pubblicazione di cui all'art. 21, precisando che le schede riassuntive sul portale dell'Osservatorio Lavori Pubblici della regione Lombardia, come sopra dettagliate, sono allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
5. **DI PRECISARE** che il programma triennale delle opere pubbliche, unitamente all'elenco annuale dei lavori da realizzare nel primo anno di attuazione del programma, con gli eventuali aggiornamenti a seguito della pubblicazione, nonché i programmi biennali per le forniture e servizi avverrà da parte del Consiglio Comunale con l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022, del quale costituisce parte integrante;
6. **DI DICHIARARE**, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
7. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on line, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971.

SUCCESSIVAMENTE, la Giunta comunale, al fine di dare tempestiva attuazione al contenuto della presente decisione, con voti favorevoli unanimi espressi in forma di legge

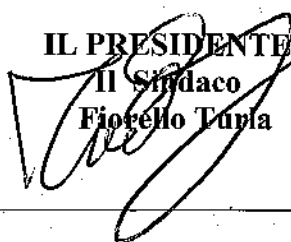
DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento *immediatamente eseguibile*, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"

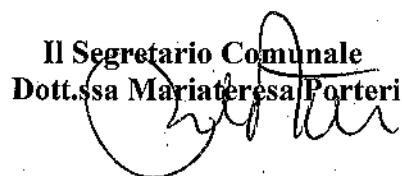


Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
Il Sindaco
Fiorenzo Turpi



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



REFERATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
(ART.124 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 e s.m.i. e ART.32 c.1 Legge 18/06/2009 n.69)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio Online del Comune di Monte Isola in data **20/12/2019** all'indirizzo www.comune.monteisola.bs.it ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.


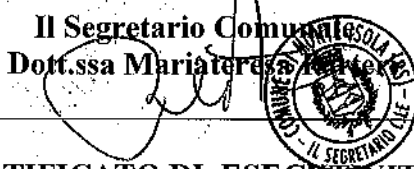
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri



COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(ART.125 DEL D. LGS. 18/08/2000, N.267 E SMI)

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267/2000.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri




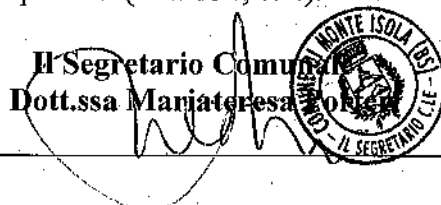
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ART.134 D.LGS. 18/08/2000 N.267 E SMI)

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio.

ATTESTAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (Art. 134, c. 4).

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariateresa Porteri





PIEMONTE
REGIONE PIEMONTE
PROM. DI SCRITTURA



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49
Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Proposta N° 100

Oggetto : ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021
E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI
DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Monte Isola, 02/12/2019

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Polteni-Mariateresa





Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

PARERI ESPRESI AI SENSI DELL'ART. 49
Comma 1° del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267

Servizio Amministrativo

Proposta N° 100

Oggetto : ESAME E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI 2020/2021 E DELLA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022, AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016 E DEL D.M. 14/2018.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile in quanto la proposta in oggetto è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

IMP/ACC	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

Monte Isola, 22/11/2019

Il Responsabile del Servizio

Archetti Giuliana

