



COMUNE DI PIAN CAMUNO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.piancamuno.bs.it – info@comune.piancamuno.bs.it

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario - categoria D, Settore Economico-Finanziario

Il Responsabile del Settore Affari generali

Visto il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2021-2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 25/06/2020;

visto il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali - triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018; in attuazione della propria determinazione n. 155 del 25/06/2020 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è avviata la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario – categoria D – settore Economico-finanziario

Il Comune di Pian Camuno garantisce parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006 n. 198.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare dipendenti dell'uno e dell'altro sesso in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, tra quelle sottoposte a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 47 della L. 311/2004, in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento in categoria D e profilo professionale di Funzionario o equivalente o ad esso equiparato per le mansioni svolte;
- Laurea in Economia e Commercio o equipollente;
- Nulla osta incondizionato al trasferimento presso questo Comune, rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- Patente di guida di categoria B, in corso di validità;
- Aver superato il periodo di prova;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- Idoneità psico-fisica all'impiego.

I candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare nella domanda di ammissione la propria disponibilità a prendere servizio a tempo pieno e devono precisare se l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro part-time o se la trasformazione è intervenuta successivamente all'assunzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, a pena di esclusione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato e sottoscritta a pena di esclusione, dovrà **pervenire entro e non oltre il 20/07/2020** con una delle seguenti modalità, escluso qualsiasi altro mezzo:

- consegna all'Ufficio segreteria del Comune di Pian Camuno – Via don S. Gelmi n. 31 (tel. 0364.593800);
- invio di posta elettronica certificata (non è valida la semplice e-mail) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.piancamuno.bs.it;
- spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo: Comune di Pian Camuno – Via don Stefano Gelmi n. 31 – 25050 Pian Camuno (BS).

La data di arrivo delle domande presentate direttamente o inviate a mezzo posta sarà stabilita e comprovata esclusivamente a cura dell'Ufficio Segreteria dell'Ente, mentre per quelle inviate a mezzo P.E.C. la data di presentazione è comprovata dal gestore di posta certificata.



COMUNE DI PIAN CAMUNO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.piancamuno.bs.it – info@comune.piancamuno.bs.it

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi del DPR n. 445/2000:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- l'Ente presso il quale presta servizio a tempo indeterminato e relativa data di assunzione;
- profilo professionale, categoria e posizione economica di inquadramento;
- superamento del periodo di prova;
- titolo di studio, anno di conseguimento e votazione;
- possesso della patente di guida categoria B, in corso di validità;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non aver procedimenti disciplinari in corso;
- di possedere idoneità psico-fisica all'impiego;
- di essere a conoscenza che la domanda non vincola in alcun modo il Comune di Pian Camuno e che verrà valutata a insindacabile giudizio dell'Ente;
- se in servizio a tempo parziale, di essere disponibile a prendere servizio a tempo pieno, indicando se l'assunzione è avvenuta con contratto di lavoro part-time o se la trasformazione è intervenuta successivamente all'assunzione;
- recapito e-mail presso il quale indirizzare le comunicazioni inerenti la presente procedura o in alternativa recapiti telefonici;
- di aver preso visione dell'informativa del Comune di Pian Camuno sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'articolo 13 GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, riportata nel presente avviso di mobilità, e di fornire il consenso al trattamento dei dati personali per la finalità di gestione del procedimento.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- nulla osta incondizionato al trasferimento presso questo Comune, rilasciato dall'Ente di appartenenza (**a pena di esclusione**);
- curriculum formativo e professionale (**a pena di esclusione**);
- copia documento di identità personale in corso di validità legale.

La presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso e nei regolamenti comunali per il personale, nonché di tutte le disposizioni sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale comunale.

Non si terrà conto di eventuali domande di mobilità presentate prima della pubblicazione del presente avviso.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande presentate entro il termine previsto saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

La selezione dei candidati ammessi sarà effettuata da apposita Commissione composta dal Segretario Generale e due Funzionari comunali e sarà basata sulla valutazione del curriculum e su eventuale colloquio, finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti professionali e attitudinali, con riferimento ai contenuti tipici del posto oggetto della selezione.

I candidati convocati al colloquio dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità; la mancata presentazione sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

Il Comune si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione, esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato, a proprio insindacabile giudizio.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune, che si riserva la facoltà di proroga, sospensione, modifica o revoca del procedimento in qualsiasi momento. Il Comune si riserva inoltre di non dare corso al trasferimento, pur in presenza di candidati idonei.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale trasferito compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale del comparto Funzioni Locali, riferito alla categoria posseduta ed al profilo di inquadramento, fermo restando il diritto dell'eventuale trattamento economico più favorevole già acquisito.



COMUNE DI PIAN CAMUNO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.piancamuno.bs.it – info@comune.piancamuno.bs.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: INFORMATIVA ALL'UTENZA

(Art. 13 GDPR - General Data Protection Regulation - REGOLAMENTO UE 2016/679)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(art.13 Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento: Comune di Pian Camuno – Via don S. Gelmi n.31 – tel. 0364593800 - fax 0364593899. I Comune ha nominato il proprio **Responsabile della Protezione dei Dati** C.S.C. società cooperativa sociale nella persona dell'Avv. Daniela Redolfi, che si può contattare alla casella di posta elettronica rpd@comune.piancamuno.bs.it. **Finalità e base giuridica del trattamento:** I dati raccolti sono trattati solo nell'ambito del procedimento per cui sono resi. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. **Durata della conservazione:** I dati raccolti sono conservati per un anno dalla presentazione della domanda. Si precisa che i dati personali registrati nel registro di protocollo del Comune (cognome, nome, residenza, contatti) sono conservati illimitatamente. **Destinatari dei dati:** I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea e non verranno in alcun caso diffusi, intendendosi con tale termine il darne conoscenza in alcun modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge. I terzi che effettuano trattamenti su dati personali per conto del Comune (es: concessionari per la riscossione) sono responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. **Diritti dell'interessato:** L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della Protezione dati (RDP/DPO) all'indirizzo mail rpd@comune.piancamuno.bs.it. L'interessato ha, infine, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Finanziario (tel. 0364/593820). Responsabile del Procedimento: Responsabile del Settore Affari generali (dott. Marino Bernardi).

Il presente avviso e il modello di domanda possono essere ritirati presso l'ufficio finanziario o scaricati dal sito del Comune di Pian Camuno www.comune.piancamuno.bs.it.

Pian Camuno, 29/06/2020

Il Responsabile del Personale
Dott. Marino Bernardi
(doc. firmato digitalmente)

Allegato:

- modulo di domanda.