



COMUNE DI VEZZA D'OGLIO

Provincia di Brescia

CAP 25059 - VIA NAZIONALE, 91 tel. (0364) 76126/779610 - fax 76492

Codice fiscale: 00882960172 - Partita IVA: 00584970982

www.comune.vezza-d-oglio-bs.it ***** e-mail: info@comune.vezza-d-oglio-bs.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO ED AFFARI GENERALI

Determinazione n. 055/CF03 del 05 giugno 2020

Oggetto: Acquisto stampanti laser per gli uffici comunali. Affidamento dell'appalto ed impegno della spesa - CIG ZC12D39EE1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto

- il bilancio di previsione 2020/2022, approvato dal Consiglio comunale in data 26/02/2020, deliberazione n. 03, esecutiva ai sensi di legge;
- il piano dettagliato di assegnazione degli obiettivi gestionali (P.D.O.) e criteri operativi per l'anno 2020, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 11 del 28/02/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il decreto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi (reg. n. 104 del 02/07/2019);
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta comunale in data 5 luglio 2011, atto n. 33;
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 109, inerenti le funzioni dei responsabili dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consigliere n. 07 in data 18/03/2016 e ss.mm.i.;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella Legge 07/12/2012, n. 213, approvato con deliberazione consigliere n. 04 del 21/03/2013;

Premesso che l'ufficio ragioneria dell'ente è dotato di una stampante laser, modello OKI ES 4131, che attualmente produce stampe di pessima qualità in quanto, a seguito dall'intenso utilizzo a cui è stata sottoposta per lo svolgimento degli adempimenti d'ufficio, necessita di un intervento di riparazione, con la contestuale sostituzione delle parti meccaniche rullo fusore e tamburo;

Dato atto che per effettuare il suddetto intervento di riparazione, con contestuale sostituzione delle componenti meccaniche usurate, si dovrebbe sostenere una spesa complessivamente superiore a quella per l'acquisto di una nuova stampante, oltre al rischio che l'intervento si possa rivelare del tutto inefficace e risolutivo della problematica in essere;

Rilevata altresì la necessità del Servizio manutentivo e di gestione del patrimonio di dotarsi di una stampante laser a seguito del trasferimento dell'ufficio in nuovo locale annesso all'ufficio tecnico, non dotato attualmente di attrezzature per la stampa;

Ritenuto, per quanto sopra motivato, procedere all'acquisto di due nuove stampanti laser di moderna generazione, complete di cartuccia toner, con modulo fronte / retro per ottimizzare il consumo della carta e con prestazioni di velocità e di risposta all'utente adeguate e sufficienti per garantire una buona qualità del lavoro d'ufficio;

Atteso che per le suddette necessità si è proceduto a richiedere preventivo di spesa alla ditta Chiocciola Service S.n.c. di Edolo;

Visto il preventivo di spesa n. 17/2020 formulato dalla ditta Chiocciola Service S.n.c. di Bernardi Andrea e Simonini Armando di Edolo (BS) e acquisito al n. 000817 del protocollo dell'ente in data 06/03/2020, relativo alla fornitura di stampante laser bianco / nero, modello "Epson WorkForce AL-M310DN" con modulo fronte / retro, formato A4/Legal - 1200 x 1200 dpi - fino a 35 ppm - capacità

350 fogli - USB 2.0, Gigabit LAN, completa di relativa cartuccia di toner, al prezzo di € 184,00/cad. oltre l'IVA;

Ritenuta l'offerta congrua e meritevole di approvazione;

Visto l'articolo 36 (Contratti sotto soglia) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni - "Codice dei contratti pubblici" - che al comma 2, lett. a) consente l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, qualora l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00;

Visto altresì l'articolo 32, comma 2, secondo periodo del citato Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni - "Codice dei contratti pubblici", relativo alle "fasi della procedura di affidamento";

Visti:

- il comma 450, articolo 1, della legge 296/2006 e s.m.i., secondo cui le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, e di importo pari o superiore ad € 5.000,00 (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018), sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, in particolare l'art. 23-ter che, al comma 3, prevede testualmente "*I comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro*";

Appurato che la spesa da sostenere è inferiore a tutti i suddetti enunciati limiti e quindi è possibile provvedere autonomamente, mediante affidamento diretto, ricorrendo anche al mercato tradizionale;

Richiamata la L. 13.08.2010, n. 136 ed in particolare l'art. 3, così come modificato dall'art. 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché le determinazioni diramate in materia dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

Richiamati il D.Lgs. n. 118/2011 ed il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2, il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "*Impegno di spesa*";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la disponibilità della dotazione di spesa del capitolo di cui in parte dispositiva;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

1. di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

2. di approvare il preventivo di spesa n. 17/2020, presentato dalla ditta Chiocciola Service S.n.c. di Bernardi Andrea e Simonini Armando di Edolo (BS), relativo alla fornitura di stampante laser bianco / nero per gli uffici comunali, modello "Epson WorkForce AL-M310DN", con modulo fronte / retro, formato A4/Legal - 1200 x 1200 dpi - fino a 35 ppm - capacità 350 fogli - USB 2.0, Gigabit LAN, completa di relativa cartuccia di toner, al prezzo di € 184,00 oltre l'IVA cadauna;

3. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del Decreto Legislativo n 267/2000, la spesa in argomento come segue:

Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	01.11.103
Creditore				Chiocciola Service S.n.c. di Bernardi Andrea e Simonini Armando Viale Derna 25 - 25048 - Edolo (BS)					
Codice fiscale				- 04083140980 -					
Oggetto/Causale				Fornitura n. 2 stampanti laser bianco/nero, fronte/retro per gli uffici comunali, complete di cartuccia toner					
CIG/CUP				ZC12D39EE1					
Importo al netto di IVA				€ 368,00					
Importo al lordo di IVA				€ 448,96					
Fattispecie contrattuale				Contratti di importo inferiore ad € 40.000 affidati ex art. 36 D.Lgs 50/2016					
Procedura di scelta del contraente				Affidamento diretto					

4. di imputare la spesa complessiva di € 448,96 IVA compresa, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
2020	U.1.03.01.02.008	1010802/6	€ 448,96

5. di precisare, ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000:

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire il normale ed efficiente funzionamento degli uffici dell'ente, mentre l'oggetto riguarda la fornitura di due stampanti laser bianco / nero con funzione fronte / retro, complete di una cartuccia di toner;
- che la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, possibile per appalti di importo inferiore ad € 40.000,00, senza l'utilizzo di piattaforme elettroniche, consentito per acquisti inferiori al limite dei 5.000,00 euro;
- che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del predetto Codice dei contratti, mediante scambio di lettere;
- che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 saranno assunti gli obblighi di tracciabilità finanziaria;

6. Di precisare:

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi in calce alla presente mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento di contabilità comunale, darà esecutività al presente atto determinativo;
- che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

7. di trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco ed al Segretario comunale.

VeZZa d'Oglio, 05 giugno 2020



Il Responsabile del Servizio
(Canossi rag. Fiorenza)

Visto di regolarità contabile

ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l'assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 come segue:

n. impegno	Importo	Capitolo/articolo	esercizio
185	€ 448,96	1010802/6	2020

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

è autorizzata l'esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

VeZZa d'Oglio, 05 giugno 2020



Il Responsabile del servizio finanziario
(Canossi rag. Fiorenza)

Referto di pubblicazione

N° 160/20
(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto responsabile dell'intestato servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente determinazione è affissa da oggi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.vezza-d-oglio.bs.it (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per quindici giorni consecutivi dal 11/06/2020 al 26/06/2020.
Dalla residenza comunale, li 11/06/2020



Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Canossi rag. Fiorenza)