



COMUNE DI EDOLO

Provincia di Brescia

25048 EDOLO (BS) Largo Mazzini n. 1 - Tel. 0364/773011 Fax 0364/71162

e-mail: info@comune.edolo.bs.it

OGGETTO:

PROTOCOLLO DI SICUREZZA DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID19 – MISURE DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DELLE PROVE D'ESAME E PRESELETTIVE PER IL CONCORSO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C1 INDETTO DAL COMUNE DI EDOLO

Considerata la necessità di limitare e contenere il rischio di contagio COVID-19, in occasione delle procedure inerenti le prove d'esame e preselettive (di seguito chiamate prove) per il concorso di Istruttore Amministrativo di categoria C1 indetto dal Comune di Edolo, l'Ente adotta la presente procedura per garantire la tutela dei partecipanti al concorso, dei componenti la commissione esaminatrice, dei propri lavoratori ed altri soggetti eventualmente presenti all'interno dei locali e/o coinvolti nella procedura (di seguito soggetti coinvolti); le misure sono ad integrazione e in continuità di quelle nazionali e regionali vigenti in materia e delle "Procedure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" vigenti presso il Comune di Edolo dalla data del 16/04/2020.

Il presente protocollo si applica a tutte le attività e gli ambienti di lavoro del Comune di Edolo; si specifica che per uffici, ambienti e locali citati nella procedura di concorso si intendono quelli in uso all'ente Comune di Edolo, a qualsiasi titolo.

Tenuto conto delle linee guida fornite per gli uffici aperti al pubblico, questa amministrazione pone in essere per la procedura concorsuale in oggetto le seguenti misure operative/comportamentali da seguire:

INFORMAZIONE

L'ente provvede ad **informare** i soggetti coinvolti nella procedura, o che a vario titolo sono interessati dallo svolgimento del concorso, in ordine al presente protocollo mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente sezione "concorsi" e mediante supporto fisico nei luoghi interessati.

Si informano i soggetti coinvolti nella procedura:

- che vi è l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre 37.5° C;
- che l'ente provvederà alla rilevazione della temperatura corporea, con **impedimento dell'accesso, e conseguente esclusione dalla procedura concorsuale in oggetto**, nel caso di temperatura corporea rilevata maggiore di 37,5°C;
- che vi è la consapevolezza e l'accettazione da parte dei candidati di quanto esplicitato sopra;
- dell'impegno a rispettare tutte le disposizioni esplicitate nel presente protocollo;
 - ❖ **mantenere sempre la distanza di sicurezza di almeno 1,0 mt** lineare interpersonale all'interno ed all'esterno dei locali dove si svolgerà la prova;
 - ❖ osservare le regole di **igiene delle mani** e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
 - ❖ **indossare la mascherina protettiva** correttamente per tutto il tempo (naso e bocca coperti).

Si informano i soggetti coinvolti che sono sempre in vigore le indicazioni di cui all'allegato IV del DPCM 26/04/2020- misure igienico-sanitarie (l'ente esporrà nei luoghi utilizzati cartelli esplicativi delle misure):

1. Lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. Evitare abbracci e strette di mano;
4. Mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. Praticare l'igiene respiratoria (starnutare/tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. Non toccarsi occhi, naso, bocca con le mani;
8. Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro e alcol;

L'ingresso nelle sedi utilizzate dalle persone terze sarà considerato quale manifesta adesione, per fatti concludenti, ai contenuti del protocollo e della sua informativa, con il conseguente impegno a conformarsi alle disposizioni ivi previste. Il mancato rispetto delle disposizioni comporterà l'immediato allontanamento dagli ambiti dell'Amministrazione.

PROCEDURE DI PREPARAZIONE

Questa amministrazione, ha valutato adeguate le aule site presso l'università degli studi di Milano, sede di Edolo, Via A. Morino, già utilizzate per lezioni scolastiche universitarie; la scelta è giustificata per l'ampiezza dei locali, per i banchi con possibilità di scrittura, per le finestre che consentono l'aerazione naturale e per i corridoi ampi che consentono il distanziamento interpersonale.

Allo scopo di garantire il distanziamento interpersonale, l'Amministrazione potrà utilizzare una o più aule contemporaneamente e stabilire il calendario degli esami in più giornate o più prove nella stessa giornata.

All'esterno dell'edificio vi è un piazzale che consente di attendere in sicurezza di essere chiamati presso le aule adibite alle prove per la registrazione e lo svolgimento delle stesse; apposito personale provvederà a chiamare uno ad uno i candidati per la registrazione e l'ingresso in aula dopo.

Al fine di evitare assembramenti all'esterno dell'immobile e nel piazzale antistante verrà posizionato apposito cartello dove si invitano i concorrenti a rispettare una distanza sociale di almeno 1 mt.

PREPARAZIONE AULE/AULA

Distanziamento interpersonale

- ❖ L'aula/aule utilizzate saranno preparate affinché venga garantita una distanza interpersonale di almeno 1,0 mt tra i candidati seduti, tra i commissari, i dipendenti dell'ente ed altri soggetti autorizzati dall'ente stesso.
- ❖ Tra tutti i soggetti dovrà sempre essere rispettata una distanza interpersonale di almeno 1,00 mt.
- ❖ Per quanto riguarda il posizionamento dei candidati nelle aule per lo svolgimento delle prove, verrà garantita una distanza di almeno 1 mt tra sedia e sedia dove saranno invitati a sedere i candidati, sia lateralmente, sia fronte-retro, sia trasversalmente. A tale scopo prima delle prove d'esame saranno **fisicamente contrassegnati** i banchi che i candidati dovranno utilizzare.
- ❖ I locali saranno aerati prima delle prove e, se possibile, anche durante le prove.

Preparazione punti gel per sanificare

- ❖ Sarà reso disponibile in più zone dell'edificio il gel sanificante idro-alcolico.

Pulizia

- ❖ Al termine di ogni prova si provvederà ad un'adeguata pulizia delle aule e delle superfici di lavoro. Le operazioni di pulizia riguarderanno anche i servizi igienici.

OPERAZIONI PER I GIORNI DELLE PROVE

Accesso dall'esterno

- ❖ L'accesso dei candidati sarà organizzato con ingresso/i monofila; durante l'accesso i candidati dovranno mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 mt.
- ❖ Ogni candidato entrerà nell'edificio uno alla volta e al punto di accesso sarà a disposizione una soluzione idro-alcolica per l'igiene delle mani da utilizzare prima di entrare.

Riconoscimento

- ❖ All'accesso dell'edificio vi saranno gli addetti al controllo ed al riconoscimento dei concorrenti.
- ❖ Il candidato dovrà:
 - esibire il documento di identità in corso di validità;
 - firmare la documentazione di rito (il candidato con la sottoscrizione DICHIARA inoltre di prestare il consenso alla rilevazione della propria temperatura corporea e di avere preso visione dell'**informativa sul trattamento dei dati personali**);
- ❖ A questo punto al candidato verrà misurata la *temperatura corporea*, senza registrarla; qualora fosse rilevata una temperatura **maggiore a 37,5°C il candidato non verrà fatto entrare in aula, e conseguente sarà escluso dalla procedura concorsuale in oggetto** (il candidato, se rilevata una temperatura corporea superiore ai 37,5°C, dovrà firmare apposita documentazione nel quale prende atto che è escluso dalla procedura concorsuale per tale motivazione). Conseguentemente, anche ai sensi dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regione Lombardia n. 566 in data 12/06/2020, art. 1.3, lett. B, il candidato sarà invitato ad informare il proprio medico curante, evitando luoghi pubblici e rientrare al proprio domicilio.

Qualora il candidato si rifiuti di sottostare alla rilevazione della temperatura corporea non potrà accedere ai locali e verrà automaticamente escluso dalla procedura concorsuale.

Accesso alle aule per le prove

- ❖ In seguito al riconoscimento il candidato si recherà nell'aula dove sosterrà la prova e verrà invitato a sedersi nel posto contrassegnato.
- ❖ I candidati potranno far uso dei servizi igienici uno alla volta e previa autorizzazione.

Conclusione della prova e consegna degli elaborati

Prova preselettiva

- a) Il candidato completata la prova preselettiva anzitempo dovrà rimanere seduto sino al termine del tempo assegnato e attendere istruzioni.
- b) Una volta comunicata la fine della prova il candidato attenderà che un incaricato ritiri il compito.
- c) Il candidato solo a seguito delle istruzioni che gli saranno comunicate potrà alzarsi dalla sedia e uscire dall'aula e dall'edificio.
- d) L'uscita dei concorrenti non sarà simultanea ma programmata uno alla volta.

Altre Prove

Per quanto riguarda le prove scritte e le prove orali, rimangono ferme tutte le disposizioni sopra elencate; per quanto riguarda invece l'utilizzo di una o più aule per tali successive prove, tale decisione sarà presa a seguito del numero effettivo di coloro che saranno ammessi alle stesse al fine di rispettare il giusto distanziamento sociale come sopra descritto.

Per quanto riguarda la prova orale, al fine di contemperare la pubblicità della prova con le necessità di sicurezza della salute pubblica, sarà consentito l'accesso ai soli candidati che devono sostenere le prove orali, anche in qualità di pubblico, nei limiti delle sedute e delle conseguenti capacità di accoglienza dell'aula utilizzata, così come organizzata per le prove preselettive e scritte. Non è consentito l'accesso a soggetti terzi non interessati.

Ogni operazione dovrà garantire una distanza interpersonale di almeno 1 mt.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Resta inteso che in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico le misure indicate potranno essere rimodulate, anche in senso più restrittivo.

Il presente protocollo è stato condiviso tra Datore di Lavoro, medico competente, RLS, RSPP e Responsabile dell'Area Economico Finanziaria.

Edolo, 24/06/2020

- | | |
|--|--|
| 1) Datore di Lavoro | F.to Dott. LUCA MASNERI |
| 2) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (Firmato il 22/06/2020) | F.to Ing. ALBERTO GALIMBERTI |
| 3) Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza | F.to Dott. ROBERTO CASALINI
(firma per presa visione) |
| 4) Preposto Aziendali e responsabile dell'Area economico finanziaria | F.to Dott.ssa CONTI CHIARA DOMENICA |
| 5) Il Medico Competente | F.to Dott. ANDREA MASTROENI |