

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 106 del 08/06/2020 AGRM N. 208/2020

OGGETTO: Affidamento del servizio di collegamento al middleware aziendale AMS delle strumentazioni GeneXpert e Liaison MDX, comprensivo del necessario hardware e software, per il Laboratorio di Patologia Clinica della ASST della Valcamonica, ai sensi dell'art.99 del DL n.18/2020 "Cura Italia": indizione tramite piattaforma SinTel.
CIG: Z1A2D2F16D

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del coronavirus, il Laboratorio di Patologia Clinica dell'Ospedale di Esine è stato autorizzato da Regione Lombardia a eseguire la diagnostica molecolare COVID-19 sui tamponi forniti dalla Regione Stessa;
- al fine di eseguire la diagnostica di cui sopra si è reso necessario dotare il Laboratorio di apparecchiature dedicate;

PRECISATO che:

- la strumentazione GeneXpert di Cepheid srl risulta già installata presso il Laboratorio Aziendale a seguito di procedura di gara aggregata con la capofila ASST Lariana e aggiudicata con determinazione AGRM n.141/2019, ma non collegata al middleware AMS;
- la strumentazione Liaison MDX di Diasorin SpA, su indicazioni di Regione Lombardia, verrà installata nei prossimi giorni;

DATO ATTO che:

- è necessario procedere all'interfacciamento delle strumentazioni sopra citate con il middleware AMS;
- il servizio richiesto deve essere comprensivo anche del materiale hardware e software, che resterà di proprietà della scrivente ASST;

VERIFICATO che:

- il software AMS presente in Laboratorio è fornito da Abbott srl;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e smi;
- con il DL n.18/2020 "Cura Italia" sono state introdotte procedure semplificate per l'acquisizione di forniture e servizi da utilizzare nelle attività di contrasto dell'emergenza COVID-19, qualora questi siano finanziati in via esclusiva tramite donazioni di persone fisiche o giuridiche private, ai sensi dell'art.793 cc";
- con decreto n.362/2020 si è preso atto delle donazioni ricevute nell'ambito dell'iniziativa denominata "AIUTIAMO L'OSPEDALE - Emergenza Coronavirus";
- con mail del 5.6.2020, agli atti, la Direzione aziendale ha autorizzato l'utilizzo del fondo destinato all'emergenza COVID-19 per l'affidamento di cui all'oggetto;
- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARCA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;
- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

CONSIDERATO che:

- è possibile procedere all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art.99 del DL "Cura Italia";
- l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma SinTel per le procedure di gara;
- l'importo complessivo a base d'asta della fornitura ammonta ad € 20.000,00 (IVA esclusa);

VISTE:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel, l'affidamento diretto ai sensi dell'art.99 del DL n.18/2020 "Cura Italia" del servizio di collegamento al Middleware aziendale AMS, comprensivo del necessario hardware e software, per il Laboratorio di Patologia Clinica della ASST della Valcamonica;

2 - di approvare la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto, per le ragioni espresse in premessa, la Abbott srl con sede in Roma;

4 - che sarà ammessa alla procedura di gara l'operatore economico che dichiara di possedere i requisiti previsti dall'art.80 del D.Lgs n.50/2016;

5 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

6 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n. 50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore dell'AGRM;

7 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

8 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art.32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COLLEGAMENTO AL MIDDLEWARE AZIENDALE AMS DELLE STRUMENTAZIONI GENEXPERT E LIAISON MDX, COMPRESIVO DEL NECESSARIO HARDWARE E SOFTWARE, PER IL LABORATORIO DI PATOLOGIA CLINICA DELLA ASST DELLA VALCAMONICA, AI SENSI DELL'ART.99 DEL DL N.18/2020 "CURA ITALIA": INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 05/06/2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
BONFADINI DANILA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno
Tel. 0364.369444 -329204 – fax 0364.329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

Spett.le Ditta invitata alla procedura

CIG:	Z1A2D2F16D
------	------------

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Affidamento del servizio di collegamento al middleware aziendale AMS delle strumentazioni GeneXpert e Liaison MDX, comprensivo del necessario hardware e software, per il Laboratorio di Patologia Clinica della ASST della Valcamonica, ai sensi dell'art.99 del DL n.18/2020 "Cura Italia": indizione tramite piattaforma SinTel.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Codesta Spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per il servizio di collegamento al middleware aziendale AMS, comprensivo di strumentazione hardware e software.

2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.arca.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, pena esclusione dalla procedura medesima al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La Ditta invitata dovrà inserire l'offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore** del giorno . Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. scaricare l'allegato "magrm005_capitolato_tecnico_prezzo_01",
2. dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato,
3. inserire nell'apposito campo "Documentazione tecnica" presente in piattaforma, la

- documentazione tecnico-descrittiva e gli schemi di collegamento,
4. inserire nell'apposito campo "Documentazione amministrativa":
 - l'allegato "magrm031_autodichiarazione_fornitore_01", trasformato in .pdf e firmato digitalmente;
 - un documento d'identità;
 - il patto d'integrità (Allegato n.1) firmato digitalmente;È possibile caricare la documentazione amministrativa in un unico file firmato digitalmente;
 5. formulare l'Offerta economica, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo complessivo del servizio, comprensivo del necessario hardware e software.

IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il Patto di Integrità seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale N°XI/1751/2019. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Direttore dell'Area Gestione Risorse Materiali, Ing. Francesco Mazzoli.

Funzionario istruttore RDO Sintel: Danila Bonfadini (Tel. 0364 329204 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del DLgs 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore
Ing. Francesco Mazzoli

<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti al prezzo più basso</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 005</p> <p style="text-align: center;">Rev. 01</p> <p style="text-align: center;">Pag. 1 di 6</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
---	---	--

**Affidamento del servizio di collegamento al middleware aziendale AMS delle strumentazioni GeneXpert e Liaison MDX, comprensivo del necessario hardware e software, per il Laboratorio di Patologia Clinica della ASST della Valcamonica, ai sensi dell'art.99 del DL n.18/2020 "Cura Italia":
indizione tramite piattaforma SinTel.**

Art.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di collegamento al middleware aziendale AMS delle strumentazioni GeneXpert e Liaison MDX, comprensivo del necessario hardware e software.

Art.2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto consiste nel collegamento al middleware AMS delle seguenti apparecchiature:

- GeneXpert di Cepheid
- Liaison MDX di Diasorin SpA.

Il fornitore, inoltre, deve garantire la fornitura hardware e software necessaria al corretto funzionamento del collegamento.

Si precisa che la fornitura hardware e software resterà di proprietà dell'Azienda.

Aggiornamento tecnologico: il fornitore dovrà assicurare, senza oneri aggiuntivi, eventuali aggiornamenti tecnici e/o nuove versioni software ed hardware per tutto il periodo di utilizzo, da parte del Laboratorio di Patologia Clinica della ASST della Valcamonica, del middleware AMS.

Il servizio di collegamento e la dotazione software e hardware dovrà essere comprensiva di trasporto, consegna presso la sede di installazione, montaggio e collaudo.

L'aggiudicatario dovrà procedere, previo accordo con il Servizio incaricato, alla consegna e/o all'installazione/montaggio non oltre 7 giorni dalla richiesta. La fissazione di un termine diverso dovrà essere espressamente accettata dall'Azienda appaltante.

Il Fornitore, insieme ad un Responsabile Aziendale individuato, dovrà collaudare il dispositivo compilando apposito verbale di collaudo a seguito delle opportune prove atte a verificare, nelle reali condizioni di utilizzo, il funzionamento della strumentazione.

Il Fornitore dovrà:

- garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria di tipo *full risk*, necessaria a garantire il costante e perfetto funzionamento del servizio e della fornitura,
- garantire l'assistenza tecnica entro massimo 24 ore dalla richiesta di intervento.

Devono essere compresi tutti gli interventi di riparazione dovuti alla normale attività; restano esclusi i danni dovuti a dolo, negligenza, uso improprio.

La ditta dovrà garantire la fornitura di eventuali aggiornamenti o nuove versioni software ed hardware per tutto il periodo di utilizzo del middleware AMS.

Documentazione di Gara:

- Capitolato di Gara,
- Autodichiarazione requisiti ex art. 80 del Codice degli Appalti o DGUE.
- Patto di integrità.

Offerta tecnica – si richiede il caricamento della documentazione tecnico-descrittiva e degli schemi di collegamento.

Offerta economica – il concorrente dovrà inserire in piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo complessivo offerto per il collegamento e per la fornitura richiesta (IVA esclusa).

Art.3 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla gara:

- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.
- gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.3 co.16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Sono da considerarsi obbligatori:

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

- la conformità alle normative vigenti e marcatura CE
- la fornibilità al SSN e, pertanto, il possesso di tutte le autorizzazioni e registrazioni di legge
- l'identificabilità.

Art.4 - REQUISITI SPECIALI RELATIVI MEZZI DI PROVA E CONSEGNA CAMPIONATURA //

Art.5 – IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo posto a base d'asta è di € 20.000,00 (IVA esclusa).

L'importo offerto complessivo non potrà essere superato e quindi non sarà tenuta in considerazione un'offerta economica superiore.

Art.6 - DURATA

L'assistenza tecnica e di software è richiesta per tutto il periodo di utilizzo, da parte del Laboratorio aziendale, del middleware AMS, aggiudicato con Decreto 70/2018.

Art.7 – OPZIONI E RINNOVO //

Art.8 - QUALITÀ E QUANTITÀ DEL SERVIZIO

La precisa rispondenza a quanto richiesto costituisce elemento essenziale del servizio. Si richiedono: la documentazione tecnico-descrittiva e gli schemi di collegamento.

Si ricorda che la fornitura hardware e software resterà di proprietà dell'Azienda.

Art.9 - ORDINATIVI E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il fornitore riceverà dall'Area Gestione Risorse Materiali l'ordinativo del servizio e della fornitura oggetto del presente capitolato.

Il fornitore si impegna a provvedere al collegamento richiesto nel termine massimo di 7 (sette) giorni dalla data della richiesta.

Art.10 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI/SERVIZI //

Art.11 - PREZZI

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura.

Art.12 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 della L.136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010, s'impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7 gg. dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7 gg. dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dall'art.3, co.3 della L.136/2010 - devono essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 55 e smi.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla

 <p>Sistema Socio Sanitario Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti al prezzo più basso</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 005</p> <p style="text-align: center;">Rev. 01</p> <p style="text-align: center;">Pag. 3 di 6</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
---	---	--

ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.IVA. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:

- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
- data e numero d'ordine di acquisto
- data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA asstval
- Codice Univoco Ufficio UF5IN0 (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi.

Ai sensi dell'art.9 ter co.6 del D.L. 74/2015 convertito dalla L. 125/2015, nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la stessa dovrà riportare nella sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (che nel tracciato della fattura è rappresentato con il blocco<CodiceArticolo>), i seguenti dati:

'DMX', con X= [1|2] a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione.

Quindi:

- Nel campo
<CodiceTipo>
- 1** per “Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro”
 - 2** per “Sistema o kit Assemblato”

0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio

Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e Repertorio Dispositivi Medici, ai sensi del decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 (G.U. n.17 del 22/1/2010) o decreto del Ministro della Salute 23/12/2013 (G.U. Serie Generale n.103 del 6/5/2014)

- Nel campo
<CodiceValore>
- Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che, sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21/12/2009 e del decreto del Ministro della Salute 23/12/2013, non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei Dispositivi Medici o per i quali le aziende fornitrici di dispositivi medici alle strutture del SSN non son in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con valore 0

Si rende altresì noto che, con Decreto Interministeriale Ministero Economia e Finanza/Ministero della Salute datato 08/02/2019 avente per oggetto "Fatture Elettroniche riguardanti Dispositivi Medici - Indicazioni operative per l'applicazione delle disposizioni previste dall'art.9-ter, co.8, del D.L. 78/2015, come modificato dall'art.1, co. 557 della L. 145/2018" a decorrere dall'anno 2019 è fatto obbligo di indicare nella fatturazione elettronica in modo separato il costo del bene e il costo del servizio, al fine di garantire l'applicazione delle disposizioni in materia di tetto della spesa a livello nazionale e regionale. A tale riguardo si rimanda alle disposizioni tecniche previste nel suddetto decreto.

Art.13 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA: pari a 0 (zero).

Art.14 - DUVRI: il DUVRI della ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito www.asst-valcamonica.it, alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

Art.15 - CONTROLLO DELLA FORNITURA – CONTESTAZIONI – INADEMPIENZE CONTRATTUALI – PENALITÀ

Dopo l'aggiudicazione, l'Azienda nominerà il proprio DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto), con il compito di accertare la regolare esecuzione del contratto. In caso di disservizio, il RUP, su segnalazione del DEC, contesterà per iscritto l'inadempimento, chiedendo chiarimenti in ordine alla cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 5gg entro il quale dovranno essere rimosse le cause dell'inadempimento e dovranno essere fatte pervenire le controdeduzioni scritte, valutate le quali, l'ASST deciderà sull'applicazione delle penali/risoluzione.

Resta salva la facoltà insindacabile dell'ASST, in caso di disservizio e/o assenza ingiustificata e prolungata del personale tecnico, di ricorrere ad altre società per l'effettuazione del servizio, addebitando gli eventuali oneri aggiuntivi saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Art.16 – PERIODO DI PROVA //

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**Art.17 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO**

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, in specie di quelle riguardanti l'assistenza (quantificabili in n.2 richiami scritti o/e n.2 dichiarazioni di non conformità), l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30gg mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa)
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche.

In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art. 1373 c.c., di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30 giorni consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
- qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 36 del DPR n. 252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

Art.18 - CESSIONE DI CREDITO

La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione della ASST ed è subordinata alla verifica di conformità del servizio: non sarà pertanto accettata la "cessione di crediti futuri".

In caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'Azienda non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima di detta notifica.

Art.19 - CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente attraverso il portale Sintel.

Le comunicazioni e i chiarimenti sul contenuto del presente capitolato tecnico della procedura potranno essere richiesti unicamente tramite la piattaforma Sintel mediante la funzione "Comunicazioni procedura" entro le ore 12:00 (dodici) del sesto giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti e i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74 co.4 del Codice degli Appalti, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la funzionalità "Comunicazioni



<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p style="text-align: center;">CAPITOLATO TECNICO</p> <p style="text-align: center;">affidamento contratti al prezzo più basso</p>	<p style="text-align: center;">M AGRM 005</p> <p style="text-align: center;">Rev. 01</p> <p style="text-align: center;">Pag. 5 di 6</p> <p style="text-align: center;">14.12.2018</p>
--	---	--

della procedura” e saranno inoltre pubblicati con effetto di notifica a tutti i concorrenti nella sezione “Documenti di gara” - allegati - presente sul Sistema Sintel all'interno della presente procedura.

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorata la procedura di gara sulla Piattaforma ed in particolare la sezione sopra indicata.

Art.20 - SUBAPPALTO

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;
- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

Art.21 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra la ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata.

Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

Art.22 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il fornitore dovrà prestare piena garanzia che la propria struttura sia adeguata alla normativa dettata a livello nazionale ed europeo in materia di protezione dei dati personali, comprese le previsioni relative alle misure di sicurezza idonee. I dati personali comunicati al fornitore per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali rimarranno di unica ed esclusiva titolarità del soggetto che procede alla comunicazione, e non potranno essere utilizzati dal fornitore per alcuna finalità diversa da quanto dedotto nel contratto che disciplinerà i rapporti tra le parti. Il Titolare del trattamento dei dati personali provvederà a nominare il fornitore quale responsabile del trattamento, se necessario.

Il fornitore si impegnerà fin dalla sottoscrizione del contratto, ad osservare tutte le istruzioni che verranno impartite dal Titolare del trattamento. Il fornitore, a sua volta, si impegnerà a designare quali Responsabili, o incaricati i soggetti che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali necessari per l'esecuzione del contratto, impartendo a ciascuno di questi idonee istruzioni sulle modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, e ove presenti, anche quelli con funzione di amministratore di sistema.

I dati personali del fornitore saranno trattati unicamente per le sole finalità legate alla gestione del rapporto contrattuale, e non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per motivi legati alla gestione del rapporto contrattuale stesso.

Art.23 - NORME DI SICUREZZA

Il fornitore dovrà eseguire le attività contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008), e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi, e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (o equivalenti casse assicurative e previdenziali).

Il fornitore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti sui luoghi nei quali si erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra, e adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti, senza con ciò creare danno o disturbo alle attività/proprietà dell'Azienda.

Il fornitore deve prendere visione delle disposizioni relative alle informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti dell'Azienda, e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate ai sensi dell'art. 26, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008, pubblicate sul sito www.asst-valcamonica.it.

Il fornitore è obbligato a:

- informare di tali disposizioni il proprio personale ed a fare osservare le prescrizioni ricevute, nonché a garantire la presenza di personale tecnico idoneo;
- ottemperare a tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, e alle normative ambientali applicabili alla realtà dell'Azienda;
- formare ed informare il proprio personale in materia di sicurezza sul lavoro;
- fornire al proprio personale idoneo cartellino di riconoscimento, riportante: nome della ditta, qualifica, nome

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**CAPITOLATO TECNICO**

affidamento contratti al prezzo più basso

M AGRM 005**Rev. 01****Pag. 6 di 6**

14.12.2018

e cognome dell'operatore;

- fornire al proprio personale macchine, attrezzature e opere provvisorie conformi alle disposizioni della normativa vigente;
- munire il proprio personale di idonei dispositivi di protezione individuale;
- non essere soggetto a provvedimenti di sospensione o interdetti, ai sensi della normativa vigente;
- cooperare a ridurre i rischi da interferenza.

L'Azienda si impegna, ai sensi dell'art. 26, co.1, del D.Lgs. 81/2008, a fornire alla ditta aggiudicataria informazioni preventive dettagliate sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare, e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di materiale oggetto della presente procedura, non determina oneri relativi alla sicurezza.

UO AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Responsabile del procedimento: Mazzoli Francesco

Funzionario Istruttore: Danila Bonfadini

tel. 0364 329204 mail: economato@asst-valcamonica.it

Breno il

2020