



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Operazioni Generali per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DARFO 2 - BSIC864008**

Via Polline, n° 20 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)  
☎ Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690  
✉ [bsic864008@istruzione.it](mailto:bsic864008@istruzione.it)

Cod.Fisc. **90015440176**  
[www.icdarfo2.edu.it](http://www.icdarfo2.edu.it)  
PEC: [bsic864008@pec.istruzione.it](mailto:bsic864008@pec.istruzione.it)

Prot. 0001297/VI.2

Darfo Boario T., 09/06/2020

**Determina a contrarre n. 65**

**CIG: ZD72D42C1D**

*OGGETTO: Appalto trasporto alunni per uscite didattiche A.S. 2020/2021.*

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;  
VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";  
CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di 40.000,00 euro (D. L.vo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36);  
VISTO che il Collegio dei Docenti, in data 03/10/2019, ha deliberato il PTOF per il triennio 2019/2022;  
VISTA la Delibera n. 22 del Consiglio d'Istituto del 21/10/2019, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;  
VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 27 del 18/12/2019, verbale n. 4;  
VISTO il regolamento d'Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;  
PREMESSO che si rende necessario appaltare il servizio di trasporto degli alunni per le uscite scolastiche 2020/21;  
CONSIDERATO che, dopo attenta analisi, in relazione all'individuazione delle caratteristiche dei trasporti da effettuare, che garantiscano il miglior rapporto fra esigenze amministrative e contenimento della spesa pubblica, si rende necessaria l'individuazione del concessionario della fornitura di trasporti per uscite didattiche e visite d'istruzione;  
VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio A05-1 uscite 2020;  
RITENUTO l'acquisto/servizio coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa;  
RILEVATA l'assenza di una convenzione CONSIP attiva per la fornitura che si intende acquisire;  
RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio/acquisto ai sensi del sopra citato art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**DETERMINA**

un impegno di spesa stimato di € 30.000,00 iva esclusa, da imputare allo specifico progetto A05-1 del programma annuale 2020, per il servizio in oggetto.

Il criterio di scelta del contraente è stabilito "al prezzo più basso" procedendo alla richiesta e confronto di quattro

preventivi.

Si approvano e si individuano quali clausole essenziali quelle riportate nella richiesta di preventivo inviata alle ditte per la presentazione delle offerte, contenente le modalità di svolgimento del procedimento e gli obblighi delle parti.

Si stabilisce che le ditte devono presentare le offerte unitamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati, e di provvedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta purché la stessa risulti valida ai sensi del R.G. 827/1924 art. 69 e congrua.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Abondio Paola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Abondio Paola

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n. 39/1993)