

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

Affidamento incarico di collaborazione per attività di promozione Marchio collettivo "Lago d'Iseo Sebino Brand"

Tra

La Comunità Montana del Sebino Bresciano rappresentata dal Presidente pro-tempore Sig. Marco Ghitti, elettivamente domiciliato per la carica presso la sede in Via Roma,41, 25057 Sale Marasino (BS) Codice Fiscale 80018850174,

e

Il Dott. Riccardo Lagorio, nato a Brescia il 28 giugno 1967 e residente in Via Molini,30 a Sulzano (BS) Codice Fiscale LGRRCR67H28B157K Partita IVA 02490900988,

PREMESSO

- che la Comunità Montana del Sebino Bresciano all'interno del progetto ASSET – Accordi per lo sviluppo socio-economico dei territori montani – Bando Turismo ed attrattività ha approvato in data 22.02.2017, con deliberazione di Giunta Esecutiva, il progetto "Sebino Brand, un marchio d'area per il lago d'Iseo" quale ente capofila;
- che la Regione Lombardia in data 09.10.2017 prot.n. 0003740 ha approvato il progetto presentato dalla Comunità Montana;
- fra gli obiettivi e le finalità del Progetto vi era quello di creare un marchio d'area Sebino a garanzia di qualità dei prodotti e servizi;
- la Comunità Montana ha provveduto a depositare presso la Camera di Commercio il Regolamento d'uso del marchio collettivo "Lago d'Iseo Sebino Brand" approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

La Comunità Montana del Sebino Bresciano affida al Dott. Riccardo Lagorio l'incarico di promuovere e divulgare l'immagine del territorio del Sebino Bresciano quale destinazione turistica attraverso la conoscenza del Marchio "Lago d'Iseo Sebino Brand" tra gli operatori e consumatori. L'attività richiesta rientra nella produzione di articoli di stampa da destinare al settore enogastronomico al fine di rendere noto il percorso che ha portato al riconoscimento del marchio collettivo e alla sua registrazione presso il Ministero competente. L'attività di divulgazione potrà essere svolta anche attraverso contatti diretti con giornalisti del settore e ove possibile ad incontri da realizzare anche tramite piattaforme digitali.

Art. 2 – Modalità di attuazione dell'incarico

La prestazione oggetto del presente disciplinare viene svolta in piena autonomia da parte del professionista con l'utilizzo di strumenti e mezzi propri.

Art. 3 - Durata dell'incarico

Il presente disciplinare ha decorrenza dalla sottoscrizione con durata annuale.

Art. 4 – Natura delle Prestazioni

Le parti si danno espressamente atto che la collaborazione che il professionista si impegna a rendere senza alcun vincolo di subordinazione, configura attività di lavoro autonomo professionale e pertanto non costituisce rapporto di lavoro subordinato ad alcun titolo, neppure precario.

Art. 5 – Corrispettivo per l'incarico

Il corrispettivo dell'incarico è stabilito in Euro 2.000,00 (duemila/00) onnicomprensivo di ogni onere e di quanto necessario ed utile per il diligente e completo svolgimento dell'incarico. Il compenso della prestazione professionale come sopra quantificato verrà liquidato e pagato dietro presentazione di regolare fattura in due soluzioni: acconto del 50% entro il mese di luglio 2020 e saldo del restante 50% con la pubblicazione degli elaborati prodotti. Le fatture sono emesse prive di IVA.

Art. 6 – Elaborati

Il professionista si impegna a produrre almeno due elaborati che resteranno nella piena ed esclusiva proprietà della Comunità Montana e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della stessa Amministrazione.

Art. 7 - Clausole finali

Per ogni controversia dipendente dal presente disciplinare non risolta in via bonaria sarà competente a decidere il Foro di Brescia.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il professionista consente altresì al trattamento dei propri dati e dichiara di aver ricevuto informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016.

Il Professionista, nel rispetto della normativa di cui alla Legge 241/1990, s'impegna all'osservanza della riservatezza, non potendo dare informazioni o comunicazioni relative ad atti, documenti ed operazioni di qualsiasi natura o notizie circostanziate di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'incaico di collaborazione professionale.

Sale Marasino,

Per la Comunità Montana
IL PRESIDENTE
Sig. Marco Ghitti

Il Professionista
Dott. Riccardo Lagorio

Visto: IL SEGRETARIO/DIRETTORE
Dott.ssa Gloria Rolfi (*firmato digitalmente*)