



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - Fax. 0364/630471 - c.f. 00361760176 - p.IVA 00557440989

Pec: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

Prot. n.

Cedegolo,

Spett.le
Operatore economico

OGGETTO: INVITO A PRESENTARE OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUCENTE SCUOLABUS PER TRASPORTO SCOLASTICO ANNI SCOL. 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024

PREMESSO che:

- questa Amministrazione Comunale intende procedere all'affidamento del "servizio di conducente scuolabus per trasporto scolastico anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024", mediante procedura ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche in Legge n. 120/2020 e ulteriormente modificato con D.L. n. 77/2021 e s.m.i. (in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016), con comparazione tra diversi operatori economici;

SI INVITA

codesta ditta a formulare la propria Offerta per l'affidamento diretto, previa comparazione tra diversi operatori economici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche in Legge n. 120/2020 e ulteriormente modificato con D.L. n. 77/2021 e s.m.i., del "servizio di conducente scuolabus per trasporto scolastico anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024".

1) OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE:

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di conducente dello scuolabus di proprietà comunale e servizi connessi, nell'ambito del servizio di trasporto scolastico organizzato dal Comune di Cedegolo per gli alunni frequentanti la Scuola dell'infanzia Interparrocchiale SS. Filastrio e Girolamo della frazione di Grevo, la Scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado "B. Zandrini" di Cedegolo, per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, da effettuarsi conformemente al calendario scolastico e agli orari fissati dalle istituzioni scolastiche, nonché secondo le modalità di cui all'allegato "capitolato speciale descrittivo e prestazionale".

Sono compresi nell'appalto n. 15 trasporti "aggiuntivi" per ogni anno scolastico, che l'appaltatore si impegna a svolgere per uscite didattiche o culturali, gite scolastiche ed extra- scolastiche ad iniziativa del Comune e delle Istituzioni scolastiche o patrocinate dal Comune.

Le modalità specifiche di svolgimento del Servizio sono descritte nell'allegato Capitolato descrittivo e prestazionale.

Luogo principale di esecuzione: territorio comunale di Cedegolo e territori dei Comuni limitrofi, in relazione al tipo di scuola a cui si rivolge il servizio.

2) DURATA DELL’AFFIDAMENTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Il servizio è affidato per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, con durata dal 01.09.2021 al 31.07.2024.

Il servizio dovrà essere assicurato in relazione al calendario scolastico delle singole autorità scolastiche, con interruzione per le festività natalizie, pasquali, estive e tutte quelle previste dal scolastico ed alle particolari determinazioni delle locali istituzioni scolastiche, nonché in funzione delle indicazioni fornite dall’ufficio istruzione del Comune.

Ai sensi dell’art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il Comune si riserva la facoltà di chiedere, una volta intervenuta l’aggiudicazione ed in attesa della stipula del contratto, l’attivazione del servizio con preavviso di almeno sette giorni, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all’interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

3) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI):

CPV 60130000-8 Servizio di trasporto scolastico

4) CORRISPETTIVO E VALORE STIMATO DELL’APPALTO

Importo a base d’asta

Per lo svolgimento del servizio, l’importo a base d’asta soggetto a ribasso percentuale è determinato in:

- **€ 92.500,00.= complessivo per i 3 anni scolastici**, oltre Iva a norma di legge (esclusi i servizi supplementari di cui all’art. 3 del capitolato);

Il corrispettivo a carico del Comune è determinato in relazione all’offerta economica formulata dall’Impresa affidataria ed espressa in forma di prezzo complessivo al ribasso sull’importo a base d’asta (importo complessivo per i 3 anni scolastici).

Tale corrispettivo è determinato tenendo conto dell’impegno orario giornaliero per il trasporto degli alunni da e verso i plessi scolastici frequentati, compresa la pausa tra un servizio e l’altro, nonché del mezzo sostitutivo messo a disposizione della ditta appaltante, e servizi aggiuntivi che formano oggetto del presente appalto (pulizia e controllo efficienza e funzionalità del mezzo, servizio giornaliero per igienizzazione, disinfezione e sanificazione dello scuolabus per emergenza epidemiologica da Covid 19, trasporto per le uscite/gite scolastiche, incontri con i responsabili del Comune ecc.).

L’importo di affidamento è fisso e invariabile per l’intero periodo di durata del contratto.

Costo dei servizi supplementari.

Per lo svolgimento dei servizi supplementari facoltativi di cui all’articolo 3 del “capitolato descrittivo e prestazionale”, ossia:

- a) Trasporti “aggiuntivi” per uscite e gite (eccedenti i 15 trasporti “aggiuntivi” per ogni anno scolastico compresi nell’appalto);
- b) Modifica corse giornalieri: rispetto alle corse giornalieri standard di cui all’art. 2 del capitolato, qualora nel singolo anno scolastico compreso nell’appalto, il Comune valutasse la necessità di rimodulare il servizio, che comporti modifiche di orario e di chilometraggio con aumento rilevante delle prestazioni del conducente;
- c) Servizio di trasporto per frequenza Scuola dell’Infanzia estiva; si prevede un importo complessivo aggiuntivo pari ad € 14.250,00=, oltre IVA ai sensi di legge, **non soggetto a ribasso di gara**, per l’intero periodo di durata del contratto (a.s. 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024).

Valore complessivo dell'appalto.

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € **106.750,00.=**, oltre IVA ai sensi di legge, risultante dal seguente calcolo:

- € 92.500,00.= oltre IVA di legge, calcolato su 675 giorni presunti per l'intera durata contrattuale (225 giorni annui),
- € 14.250,00.=, oltre IVA quale costo presunto dei servizi supplementari.

Il prezzo è onnicomprensivo, ossia comprensivo di tutti gli oneri diretti e indiretti e di eventuali altre spese, ad esclusione della sola IVA di legge.

La predetta previsione è puramente indicativa e potrà essere suscettibile di variazioni in aumento o in diminuzione, in relazione alle reali necessità prestazionali e alle effettive esigenze del servizio.

L'importo dell'appalto può essere ridotto o aumentato del quinto dell'importo del contratto, da parte della stazione appaltante, ferme restando le condizioni di appalto, senza che il prestatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

Costi specifici di sicurezza

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i. l'esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto non presenta rischi da interferenza ovvero "contatti rischiosi" tra il personale dell'Amministrazione Comunale e quello dell'appaltatore. Pertanto i costi specifici di sicurezza (D.Lgs. 50/2016), riferiti a rischi da interferenza, sono pari a zero e, pertanto, non è necessaria la redazione del DUVRI.

5) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà mediante procedura ad affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. n. 76/2020, convertito con modifiche in Legge n. 120/2020 e ulteriormente modificato con D.L. n. 77/2021 e s.m.i. (in deroga all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016), gestita con il sistema telematico denominato SINTEL - Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA), accessibile al sito www.arca.regione.lombardia.it.

Gli operatori invitati a formulare l'offerta sono selezionati attingendo i nominativi dall'elenco fornitori telematico di SINTEL, per la categoria oggetto del presente appalto, nel rispetto del principio di rotazione conformemente alle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016.

L'affidamento avverrà con il criterio del minor prezzo, a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economica migliore, espressa in forma di minor prezzo totale al **ribasso** sull'importo a base d'asta.

Il prezzo offerto si intende formulato dalla Ditta in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio ed è quindi invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità non prevista nella documentazione di gara.

Il prezzo offerto per il servizio si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazioni, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

L'importo si intende IVA esclusa. I concorrenti dovranno indicare il regime fiscale a cui sono subordinati (aliquota IVA).

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la congruità del prezzo nel caso di offerta anormalmente bassa.

La partecipazione alla procedura, da parte delle ditte concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella documentazione di gara.

6) CONDIZIONI E MODALITA' RELATIVE ALL'AFFIDAMENTO

Le condizioni e le modalità di esecuzione dell'affidamento sono quelle indicate nella presente lettera di invito, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, nonché nell'offerta presentata in sede di gara, che costituiranno oggetto del contratto di appalto.

7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Gli operatori economici partecipanti alla presente procedura devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare mediante la compilazione del modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo):

a) Requisiti di ordine generale

Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti nel capitolato speciale d'appalto.

b) Requisiti di idoneità professionale (ex art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016)

- iscrizione alla C.C.I.A.A. (o altri Albi analoghi per i concorrenti stranieri di Paese CEE) per attività pertinenti l'oggetto del presente contratto;
- possesso di concessione, di autorizzazione o di licenza di noleggio con conducente;
- iscrizione al Registro Elettronico nazionale delle imprese di trasporto di persone su strada ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 25 novembre 2011, o equipollente titolo comunitario per imprese straniere;
- essere in possesso di attestato di idoneità professionale per i trasporti di persone previsto dal D.Lgs. n. 395/2000 (già D.M. n. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005 o equivalente titolo comunitario.

I requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti, pena esclusione, entro il termine di presentazione delle offerte e saranno verificati d'ufficio o mediante richiesta dei mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016.

8) DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i documenti prodotti sulla piattaforma SINTEL per la partecipazione alla procedura dovranno essere **sottoscritti con firma digitale** (art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005) ed essere redatti in lingua italiana. La sottoscrizione digitale da parte del legale rappresentante della Ditta di documenti prodotti in copia costituisce dichiarazione di "copia conforme".

La partecipazione prevede la presentazione, entro il termine perentorio stabilito, di:

A. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta, a pena di esclusione, dovrà contenere:

1. **Copia della presente richiesta di offerta**, sottoscritta digitalmente per accettazione dal Legale Rappresentante;

2. **Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale** di cui all'**Allegato "A"**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, in segno di conoscenza integrale ed accettazione;
3. **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)**, compilato sull'allegato formulario **Allegato "B"**, in conformità alle linee guida di compilazione fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di cui al Comunicato pubblicato sulla G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.
4. Copia **carta identità** del Legale Rappresentante.

B. "OFFERTA ECONOMICA"

La busta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'impresa dovrà indicare nell'offerta economica, utilizzando il modello **allegato "C"**, **la somma totale al ribasso** sull'importo a base d'asta, IVA esclusa, che l'operatore intende praticare per il servizio in oggetto comprensivo di tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, espresso in cifre e in lettere (in caso di discordanza tra cifre e lettere sarà considerata valida l'offerta espressa in lettere).

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

Non saranno ammesse le offerte economiche in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato.

Non sono, altresì, ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma SINTEL forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare il numero verde 800.116.738.

9) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il termine per la presentazione delle offerte è, pena l'irricevibilità, il:

MERCOLEDÌ 18 AGOSTO 2021 alle ore 12.00.

Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per l'invio dell'offerta. Non sarà ammessa alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Il R.U.P., dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, l'apertura dei plichi telematici pervenuti, l'esame della documentazione presentata, la formazione della graduatoria ed infine alla proposta di aggiudicazione, verranno gestite attraverso la piattaforma telematica SINTEL che provvederà in automatico alla verbalizzazione.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata dal Responsabile preposto in materia attraverso l'adozione di apposita determinazione di aggiudicazione.

Soccorso istruttorio:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di

regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10) CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla procedura in sede di autocertificazione procedendo, in caso di dichiarazioni false, alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

11) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione relativa al presente procedimento (Lettera di invito, Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, e ogni altro documento complementare) sono accessibili dalla piattaforma telematica <http://www.arca.regione.lombardia.it>

12) RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimento sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate mediante "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel. Le risposte ai chiarimenti saranno effettuate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

13) AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante provvede all'affidamento del servizio mediante apposita determinazione del responsabile del Servizio.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo al concorrente aggiudicatario.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, in formapubblica amministrativa.

Le spese contrattuali, nonché ogni altra allo stesso accessoria e conseguente, sono a totale carico dell'affidatario del servizio.

Garanzie:

Garanzia provvisoria – Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge n. 120/2020, di conversione con modificazioni del D.L. n. 76/2020, è concesso l'esonero dalla presentazione della garanzia provvisoria.

Garanzia definitiva – A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, l'aggiudicatario dell'appalto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tale cauzione sarà svincolata ai sensi di legge. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

14) INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679/2016 E D.LGS. 196/2003

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016, della successiva norma italiana di recepimento e del D.Lgs. n. 196/2003, per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cedegolo.

DATI STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI CEDEGOLO con sede in Piazza Roma, 1 - 25051 Cedegolo (BS)

–Codice Fiscale 00361760176 – Partita IVA 00557440989

Telefono: 0364630331

Posta elettronica: info@comune.cedegolo.bs.it

Posta certificata: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it

Indirizzo internet: www.comune.cedegolo.bs.it

R.U.P.: Ing. Andrea Bortolo Pedrali - Resp. Servizi Socio Culturali

Distinti saluti.

Il Responsabile Servizio Socio Culturale

Ing. Andrea Bortolo Pedrali

"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii"

Per accettazione integrale

La Ditta

*"Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii"*