

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 706 del 09/08/2021**

**OGGETTO:** Rettifica dell'anno dell'impegno di spesa di cui alla determinazione dirigenziale n.388/2021 "Affidamento dello svolgimento di progetto formativo rivolto al team dell'Area Gestione Risorse Umane dell'ASST della Valcamonica".

CIG Z5030DE1B5

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con determinazione dirigenziale n.388/2021 è stata affidata la fornitura del servizio di svolgimento di un progetto formativo rivolto al team dell'AGRU dell'ASST della Valcamonica a Palestra della Scrittura Srl di Milano, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) D.L 76/2020 convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, da effettuarsi nel corso dell'anno 2021;

- con allegata mail ricevuta in data 10.6.2021 da parte del DEC Dr.ssa Elena Fanetti, agli atti, viene comunicata la ridefinizione del calendario per l'effettuazione dei corsi, i quali verranno effettuati al 50% nel corso del 2021 e al 50% nel corso del 2022;

### **DATO ATTO** che:

- con determinazione dirigenziale n.288/2021 il budget per l'effettuazione dei corsi era stato impegnato integralmente sull'anno 2021;

- a seguito di richiesta del DEC si ha la necessità di impegnare il 50% del budget di cui alla determina sopra citata nell'anno 2022;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA** l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di prendere atto dell'effettuazione del 50% dei corsi del progetto formativo affidato a Palestra della Scrittura Srl di Milano, con determinazione dirigenziale n.388/2021, sull'anno 2022;

2 - di procedere alla riduzione di pari importo del budget di spesa assunto per l'esercizio 2021, con determinazione sopracitata;

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 6.710,00 (di cui € 1.210,00 per IVA al 22%);

4 - di confermare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Elena Fanetti Responsabile dell'Ufficio Formazione;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
Ing. Francesco Mazzoli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: RETTIFICA DELL'ANNO DELL'IMPEGNO DI SPESA DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.388/2021 "AFFIDAMENTO DELLO SVOLGIMENTO DI PROGETTO FORMATIVO RIVOLTO AL TEAM DELL'AREA GESTIONE RISORSE UMANE DELL'ASST DELLA VALCAMONICA".**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 28/07/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 6.710,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione del Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022 in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, il conto di riferimento è:

### TABELLA COSTI (anni successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2022	4508000309 Formazione Personale in sede	5020600 Aggiornamento e Formazione	€ 6.710,00	€ 0,00	€ 6.710,00	
	TOTALE		€ 6.710,00	€ 0,00	€ 6.710,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 09.08.2021

**IL DIRETTORE DELL'AGRF**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005