



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Via San Zenone, 9 - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980  
info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale  
Responsabile: Fedele Bernardi

ATTO DI DETERMINAZIONE  
NR 86 DEL 06/08/2021

Oggetto :

ACQUISTO KIT MANUTENZIONE STAMPANTE OKI -  
AFFIDAMENTO DIRETTO A C.R.A.B. NFORMATICA S.C.S.  
ONLUS. IMPEGNO DI SPESA - CIG Z2932B938E.



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**RICHIAMATA** la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n° 4 del 12/03/2021 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

**VISTA** la deliberazione della Giunta dell'Unione n°16 del 12/03/2021 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di gestione (Art. 169 del D.Lgs n° 267/2000)";

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

**VISTO** il provvedimento n. 28 del 01/02/2021 del Presidente dell'Unione Giampiero Bressanelli, ai sensi degli art. 50 comma 10, art. 107 e art. 109 del D.Lgs 267, 18 agosto 2000 con il quale sono state affidate a Bernardi Fedele le funzioni di Responsabile del Servizio d'amministrazione generale;

**CONSIDERATO CHE** presso l'ufficio tributi è in uso una stampante OKI, che necessita della sostituzione del fusore, transfer e 3 paper fedd;

**CONSIDERATO CHE** per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità si ritiene opportuno procedere all'effettuazione della fornitura avvalendosi dell'operatore economico autorizzato e specializzato presente in zona non procedendo pertanto all'ordinazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è procedere nella manutenzione della stampante in dotazione al personale dipendente dell'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni della Valsaviore ;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: l'acquisto di un kit per stampanti per l'Ufficio Tributi dell'Unione dei Comuni della Valsaviore;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, è l'affidamento diretto ad una ditta specializzata;

**CONSIDERATO** che per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità si ritiene opportuno procedere all'effettuazione della fornitura avvalendosi dell'operatore economico autorizzato e specializzato presente in zona non procedendo pertanto all'ordinazione sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip;

**VISTO** il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »";

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2;

**PRESO ATTO** che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) ZD831DF713 secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016,

**VISTO** il preventivo di spesa, ns protocollo n. 2200/2021 del 05/08/2021, della ditta C.R.A.B. Informatica S.C.S. ONLUS C.F./P.I. , la quale offre il kit di manutenzione stampante al prezzo di **€ 230,00, per un totale di € 280,60 iva inclusa;**



**RITENUTO** che il prezzo offerto sia congruo e conveniente sulla scorta dei prezzi di mercato praticati;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad euro **€ 280,60** comprensivo di IVA (€230,00 + € 50,60 iva);

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/2000,

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS avente protocollo numero INPS\_26032075 con scadenza validità al 01/09/2021;

con la presente

### **DETERMINA**

1. **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE** a C.R.A.B. Informatica S.C.S. ONLUS, con sede legale a Darfo Boario Terme (BS) in via Colture, 5/A C.F./P.I. 03565450982 la fornitura di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo le caratteristiche tecniche e le condizioni del preventivo allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva pari a **€ 280,60 comprensivi dell'Iva di legge** (230,00 + iva al 22%) imputandola al macroaggregato 01041.03.0101 del Bilancio di Previsione 2021/2023, Esercizio 2021;
4. **di DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;
5. **Di ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **Di STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
7. **Di DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
8. **Di INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione  
F.to Fedele Bernardi



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

## IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
24014	2021	01041.03.0101	GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI - UFFICIO TRIBUTI - ACQUISTO DI BENI	280,60

### Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 06/08/2021

Il Responsabile Servizio Finanziario  
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 06/08/2021 al 21/08/2021 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Elena Bonomelli

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.  
Cedegolo, 06/08/2021

Segretario dell'Unione  
Dott. Paolo Scelli

