

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

Codice Ente: 10.351

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** EROGAZIONE BUONI SPESA A RIMBORSO DELLA QUOTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON UTILIZZATO A CAUSA DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS – A.S. 2019/2020

L'anno **DUEMILAVENTI (2020)** addì **QUATTORDICI (14)** del mese di **SETTEMBRE (09)**

alle ore **21.00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità

Prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Ghirardi Giovanni	Sindaco	P	
2	Lieta Roberto Giacomo	Vicesindaco/ assessore	P	
3	Giacomini Moira	Assessore	P	
4	Mariotti Marco	Assessore	P	
5	Lorenzi Daniela	Assessore	P	
Totale			<b>5</b>	<b>0</b>

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **CAFORIO DOTT. ONOFRIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. GHIRARDI DOTT. GIOVANNI nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **Delibera di Giunta Comunale n° 84 del 14.09.2020**

**OGGETTO:** EROGAZIONE BUONI SPESA A RIMBORSO DELLA QUOTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON UTILIZZATO A CAUSA DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS – A.S. 2019/2020

---

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che per effetto dei provvedimenti di contrasto all'emergenza COVID-19, assunti dalle Autorità Regionali e Nazionali, le scuole di ogni ordine e grado sono rimaste chiuse a decorrere dal 24/02/2020 fino al termine dell'anno scolastico;

**DATO ATTO** che il servizio di trasporto scolastico organizzato da questa Amministrazione per la scuola primaria e secondaria di primo grado è stato pertanto sospeso per il periodo di chiusura scolastica;

**RITENUTO** dover procedere al rimborso alle famiglie degli utenti del servizio di trasporto scolastico della somma corrispondente al periodo di servizio non fruito e già pagato anticipatamente per tutta la durata dell'anno scolastico, anche in considerazione delle difficoltà economiche in cui alcune famiglie si sono trovate per effetto dell'emergenza sanitaria coronavirus;

**VALUTATO** pertanto che il rimborso riguarderebbe il periodo 24/02/2020 – 06/06/2020 e verrà calcolato sulla base dell'importo versato dalle famiglie degli utenti-scuolabus;

**PRESO ATTO** della volontà dell'amministrazione di rimborsare la quota di trasporto scolastico non fruito mediante l'erogazione di buoni spesa da utilizzare presso le cartolerie presenti sul territorio comunale ed in particolare:

- "Arte e Colori" di Moranda Fabio e Tantera Alessandra s.a.s. – Viale dell'Industria n. 21;
- "Scarabocchio snc" di Mariotti Giuliano e Moreschi Raffaele - Via Nazionale n. 103
- "Ai Portici" di Bianchi G. e R. – Via C. Battisti n. 23;

**DATO ATTO** che le attività sopra elencate hanno accolto favorevolmente la proposta dell'Amministrazione e hanno manifestato la propria volontà alla ricezione dei buoni spesa, che verranno poi rimborsati dal Comune alle attività stesse, a seguito di presentazione di apposito rendiconto;

**CONSIDERATO** che la somma complessiva da rimborsare alle famiglie è stimata in € 3.165,00;

**RILEVATO** che l'erogazione dei buoni soddisfa contemporaneamente due obiettivi importanti: da un lato rimborsare la quota di trasporto scolastico non fruito, anche in considerazione delle difficoltà economiche causate dall'emergenza coronavirus e dall'altro costituisce un sostegno all'economia degli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa;

#### **VISTI:**

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, in merito alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 28.03.2013;

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile della presente proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 del 28.03.2013;

Con votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di procedere al rimborso a favore delle famiglie degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado iscritti al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2019/2020, della somma corrispondente al periodo di servizio non fruito a causa della sospensione scolastica disposta per effetto dei provvedimenti nazionali e regionali di contrasto all'emergenza COVID-19, precedentemente pagato per l'intero anno scolastico, mediante erogazione di buoni spesa da utilizzare presso le cartolerie presenti sul territorio comunale, citate in premessa;
2. di stabilire che il rimborso riguarderà il periodo 24/02/2020 – 07/06/2020 di mancata fruizione del servizio e che i buoni spesa saranno calcolati proporzionalmente all'importo versato dalle famiglie degli utenti-scuolabus;
3. di prendere atto che l'importo totale delle somme da rimborsare agli utenti interessati è stimata in € 3.165,00;
4. di demandare al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed Imprese l'assunzione dell'atto di impegno di spesa per i buoni da erogare alle famiglie degli utenti-scuolabus e l'assunzione dei relativi adempimenti;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a seguito di separata, favorevole ed unanime votazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – 4° c. del D.Lgs. n° 267/2000.

\*\*\*\*\*

## COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

*PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 8.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.*

Il sottoscritto Dott. Onofrio Caforio, Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

**EROGAZIONE BUONI SPESA A RIMBORSO DELLA QUOTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON UTILIZZATO A CAUSA DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS – A.S. 2019/2020.**

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

**ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE**

in merito alla regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, lì 14/09/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

(Dott. Onofrio Caforio)

## COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 7.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.**

La sottoscritta Gregorini Daniela, Responsabile dell'Area Servizi alla Persona ed Impresa, vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

**EROGAZIONE BUONI SPESA A RIMBORSO DELLA QUOTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NON UTILIZZATO A CAUSA DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS – A.S. 2019/2020.**

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. n. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

**ESPRIME**

**PARERE FAVOREVOLE**

in merito alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, lì 29/09/2020



IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI  
ALLA PERSONA ED IMPRESA  
Gregorini Daniela



Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Ghirardi Dott. Giovanni)  




IL SEGRETARIO

(Saforio Dott. Onofrio)  


---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno 29 SET. 2020 all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune ([www.comune.malonno.bs.it/](http://www.comune.malonno.bs.it/)), ove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e 32, comma 1 L. 18.6.2009 NR. 69).

MALONNO 29 SET. 2020



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
IL MESSO / U.P.L.  
Angeli Gianfranco  


---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 - 3° comma - del D. Lgs. 267/2000 il giorno \_\_\_\_\_, trascorsi 10 giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

MALONNO \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE  
\_\_\_\_\_